

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

4/2020

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Pénzügyi Bizottság

**2020. június 25-én 16 óra 35 perces kezdettel
megtartott üléséről**

Határozat: 9/2020.(VI.25.) - 11/2020.(VI.25.)

Pénzügyi Bizottság
5744 Kevermes, Jókai utca 1. szám

4/2020

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kevermes Nagyközség Pénzügyi Bizottságának 2020. június 25-én 16 óra 35 perces kezdettel a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozó termében megtartásra kerülő ülésén.

<u>Jelen vannak:</u>	Bozó László	bizottsági elnök
	Dr. Harmadi Pál	bizottsági tag
	Papp Katalin	bizottsági tag
	Csordásné Tóth Erika	külsős bizottsági tag

<u>Jelen van még:</u>	Gácsér Béla	jegyző
	Szabó Lajos	aljegyző
	Lantos Zoltán	polgármester
	Lévai Lajos	alpolgármester
	Bauer Károly	képviselő
	Kotroczó Edit	képviselő
	Kocsis Zoltánné	pénzügyi vezető

Bozó László bizottság elnöke köszönti a megjelent bizottsági tagokat és a meghívottakat. A Pénzügyi Bizottság összehívására a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatnak megfelelően került sor.

Megállapítja, hogy a mai ülés határozatképes, mivel a 4 fő bizottsági tag közül 4 fő jelen van. A jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolja Dr. Harmadi Pál Pénzügyi bizottsági tagot. Jegyzőkönyv vezetésével Kotroczó Zsuzsanna köztisztviselőt megbízni.

A döntéshozatalban résztvevő bizottsági tagok száma: 4 fő.

A Pénzügyi Bizottság jelenlevő 4 tagja – egybehangzó 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a fenti javaslatot elfogadja.

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke kérdezi a bizottság tagjait, hogy a mai ülés napirendi pontjai a meghívóban kiküldöttek szerint elfogadhatóak-e, egészítsük-e ki valamivel? Miután hozzászólás nem hangzott el, kéri a mai ülés napirendi pontjait a meghívóban kiküldöttek szerint fogadják el.

Napirendi javaslat: 1./ Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
2./ Bejelentések

A döntéshozatalban résztvevő bizottsági tagok száma: 4 fő.

A Pénzügyi Bizottság jelenlevő 4 tagja - egybehangzó 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a napirendi pontokat, azok sorrendiségét elfogadja.

1./Napirendi pont tárgya: Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása
(Az előterjesztés és a rendelet tervezet a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester megkéri a pénzügyi vezetőt tájékoztassa a bizottság tagjait.

Kocsis Zoltánné pénzügyi vezető elmondja, hogy ez törvényi kötelezettség. 565 millió Ft-tal emelkedik a költségvetési főösszeg. Az előterjesztés pontokba szedve tartalmazza a módosításokat. Az 1. pontban a normatív állami támogatások májusi felmérésével 4.197 Eft többlet igény keletkezett házi segítségnyújtásból, intézményi gyermekétkeztetésből és a szakmai dolgozók bértámogatásából. A MÁK felé meg kell küldeni a féléves költségvetési beszámolót ezért tartalmazza a mostani rendelet módosítás a pénzmaradványokat is. A KCSGSZK-nál 1.304 Eft a maradvány, mellyel az intézmény dologi kiadásait növelnék meg, tekintettel arra, hogy a veszélyhelyzet miatt jelentős többletkiadás keletkezett. A Kevermesi KÖH-nél 4.075 Eft a maradvány, melyet szintén a dologi kiadásokat emelnék meg. Az önkormányzatnál a maradvány összege 509.852 Eft, melynek jelentős része felhalmozási célú (szennyvízberuházás maradványa). Háztartásoktól érkezett 10 Eft bevétel, mellyel a hiány csökken. 30.000 Eft likviditási célú kölcsönt terveztünk, amit folyósítottak, de nem jó helyen van tervezve, ezért átcsoportosításra kerül a finanszírozási műveletek közé. A 7. pont tartalmazza a folyószámlahitel keret összegét, melyet szükséges lenne 80.000 Eft-ra megemelni, tekintettel arra, hogy a felvett és visszafizetett összegek halmozódnak. Ezáltal megfelelünk a MÁK felé továbbított beszámolási kötelezettségénél az előirányzatok egyezőségének.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy kész tények kerültek átvezetésre. Mindenki számára ismeretes, hogy a pandémia időszakában a Kormány különböző intézkedéseket hozott, ilyen volt a gépjárműadó maradvány részének elvonása is. A védekezés helyben több szinten is többletköltséget jelentett az intézmények tekintetében. Volt egy felgyülemlett számlája az önkormányzatnak az ételmaradék elszállításával kapcsolatosan. Sikerült megegyezni a vállalkozóval és részletekbe fizetik meg az elmaradt díjat. A kifizetetlen számlát az önkormányzatok rendkívüli támogatására kiírt pályázaton benyújtották, de elutasította a Belügyminisztérium. Visszafogottak költenek, csakis azokat a tételeket teljesítik, amik a legszükségesebbek (bérek, rezsi).

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke köszöni a tájékoztatást. Kérdezi a napirendi ponthoz kapcsolódóan van-e valakinek további kérdése, hozzászólása? Miután további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja a Bizottságnak az alábbi határozat javaslat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő bizottsági tagok száma: 4 fő.

A Pénzügyi Bizottság jelenlevő 4 tagja - egybehangzó 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - az alábbi határozatot hozta:

9/2020. (VI.25.)
határozat

Kevermes Nagyközség Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

Határidő: azonnal

Felelős: Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke a Képviselő-testület tájékoztatásáért

2./Napirendi pont tárgya: Bejelentések

2.1 Pályázatok benyújtása

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy megjelent a BM-es pályázat, amit a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel együtt minden évben kiír. Több célterület van idén is megjelölve. Az előterjesztés a Templom utca mindkét oldali járdaszakaszainak felújításáról szól, de bármi más célterületet meg lehet jelölni, ha valakinek más javaslata van. A támogatás intenzitását az adóerő-képesség és a kiválasztott célterület határozza meg. A belterületi utak, járdák, hidak felújítása esetében 85%-os támogatottság, tehát 15% önerőt hozzá kell tenni. Amennyiben nyer a pályázat a tényleges munka nagy valószínűséggel csak jövőre fog megvalósulni, ezért számolni kell arra, hogy a most kikalkulált árak emelkedni fognak.

Egy másik pályázatról is szeretne tájékoztató jelleggel egy pár szót szólni. A tavalyi évben a Gazdaságélénkítő Program keretében 50 települést jelöltek ki az országban, köztük Kevermest is, ahol a Kormány valamilyen gazdaságélénkítő projektet kívánt végrehajtani. A tavalyi évben egy malom építését irányozták elő, ami közel 400 millió Ft-os beruházás lett volna. A pályázat benyújtásra került, melyet a Belügyminisztérium támogatott, de továbbítani kellett az anyagot egy versenyhivatalnak is, aki az üzleti terv hiánya miatt elutasította a projektet. Azt fontos tudni, hogy a pályázati útmutatóban nem szerepelt az üzleti terv, mint pályázati feltétel. Az idei évben újból kiírásra került ez a nagyszabású projekt, melynek keretében egy 3 részből álló bruttó 200 millió Ft-os pályázat kerül benyújtásra. A projekt címe „MEGÚJULÁS” - biomassza előállítás, fűtőkorszerűsítés, eszközbeszerzés. Az első rész: az iskolánál lévő kazánház és vizes blokkal együtt teljesen megújulna és egy biomassza kazán segítségével távvezetéken keresztül jutna el a meleg víz az iskola épületeihez, a tornateremhez, az üzemi konyhához, a pékséghez, valamint a művelődési házhoz. Minden egyes épület külön hőcserélővel rendelkezne, ami azt jelenti, hogy annyi meleg fog bemenni amennyit az adott épület elektronikus termosztátján beállítanak. A második rész: eszközbeszerzés, ami egy nagy teljesítményű árokásó rakodó munkagép lenne, ami rendelkezik rostálókanállal, kötőre kanállal, tuskófuróval és tuskómaróval. Erre azért lenne szükség, mert megkérte az engedélyt a 14 ha-os nyárfaerdő végkitermelésére, ami a harmadik

része a pályázatnak. Az engedélyt megadták, de a területet újra kell telepíteni. A projekt keretén belül vásárolnák meg az új facsemetéket, melynek telepítését az önkormányzat végezné el. Augusztus 1-vel indulna a projekt, amit 12 hónap alatt kell megvalósítani, ha pozitívan bírálják el a kérelmet.

Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy támogatja mindkét projekt megvalósítását. Félt, hogy a Templom utca járdáinak felújításánál a mostani június árakkal terveznek és mire a kivitelezésre kerül a sor az árak igencsak megemelkednek. Ezzel mindenképp számolni kell a jövőben. Kérdezi van-e valakinek további kérdése, hozzászólása? Miután további kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja a Bizottságnak az alábbi határozat javaslatok elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő bizottsági tagok száma: 4 fő.

A Pénzügyi Bizottság jelenlevő 4 tagja - egybehangzó 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - az alábbi határozatot hozta:

10/2020. (VI.25.)

határozat

Kevermes Nagyközség Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a Gazdaságélénkítő Program keretében „MEGÚJULÁS” - biomassa előállítás, fűtőkorszerűsítés, eszközbeszerzés címmel pályázat benyújtását.

Határidő: azonnal

Felelős: Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke a Képviselő-testület tájékoztatásáért

A döntéshozatalban résztvevő bizottsági tagok száma: 4 fő.

A Pénzügyi Bizottság jelenlevő 4 tagja - egybehangzó 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - az alábbi határozatot hozta:

11/2020. (VI.25.)

határozat


Kevermes Nagyközség Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az Önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen meghirdetett önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt, a pályázati alcélok közül belterületi utak, járdák, hidak felújítására pályázat benyújtását.

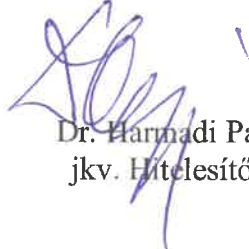
Határidő: azonnal

Felelős: Bozó László Pénzügyi Bizottság elnöke a Képviselő-testület tájékoztatásáért

Bozó László a Pénzügyi Bizottság elnöke kérdezi van-e valakinek bejelentése?
Miután bejelentés nem volt, köszöni a megjelenést és a közreműködést. A mai ülést 17 óra 05 perckor berekeszti.

Kmft.


Bozó László
Pénzügyi Bizottság elnöke


Dr. Harmadi Pál
jkv. Hitelesítő

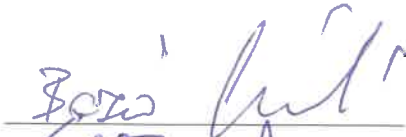
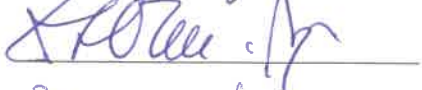




Jelenléti ív








Pénzügyi Bizottság

2020. június 25-én 16 óra 30 perces kezdettel

megtartásra kerülő ülésén megjelentekről

Bozó László	bizottsági elnök	
Dr. Harmadi Pál Tibor	bizottsági tag	
Papp Katalin	bizottsági tag	
Csordásné Tóth Erika	külsős bizottsági tag	

Jelen van még:

Gácsér Béla	jegyző	
Szabó Lajos	aljegyző	
Lantos Zoltán	polgármester	
Lévai Lajos	alpolgármester	
Bauer Károly	képviselő	
Kotroczó Edit	képviselő	
Kocsis Zoltánné		

Pénzügyi Bizottság
Kevermes, Jókai utca 1.

4/2020

MEGHÍVÓ

**A Pénzügyi Bizottság
2020. június 25-én 16 óra 30 perces**

kezdettel megtartásra kerülő ülésére

Az ülés helye: Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal, tanácskozó terme

- Napirendi pontok:**
- 1./ Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
 - 2./ Bejelentések

Kevermes, 2020. június 16.


Bozó László
Pénzügyi Bizottság elnöke



Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének 2020. június 25. napján tartandó ülésére

Tárgy: Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.28.) önkormányzati rendeletet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról - bizonyos kivétellel - a képviselő-testület dönt. A képviselő-testület az előirányzatok módosítását az első negyedév kivételével negyedévente, a döntése szerinti időpontban, de legkésőbb a beszámoló elkészítésekor az éves költségvetési rendeleten át kell vezetni.

Az alábbiakban felsorolt gazdasági események indokolják Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2020. évi költségvetésének első módosítását:

1./ A normatív állami támogatások májusi felmérésében 4.197 EFt. többlet igényünk keletkezett, a szociális normatívában. A többlettámogatásból 9 EFt-tal a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos normatíva, tehát kiadási oldalon is emelni kell, a 4.188 EFt szociális normatívával a tervezett felhalmozási bevételt csökkentjük

- Kevermes Nagyközség Önkormányzata 4.197 EFt-tal megemeli az állami támogatások bevételi előirányzatot, 4.188 EFt-tal csökkenti a felhalmozási célú értékesítések bevételi előirányzatot és 9 EFt-tal megemeli a dologi kiadási előirányzatot.

2./ A Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ 2019. évi költségvetési maradványa, 1.304 EFt. A maradvánnyal az intézmény dologi kiadási előirányzatát emeljük, mivel a veszélyhelyzet miatt jelentős többletkiadás keletkezett.

-A Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ alaptervekenység maradvány előirányzatát 1.304 EFt-tal megemeljük, a dologi kiadási előirányzata javára.

3./ A Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetési maradványa, 4.075 EFt. A maradvánnyal az intézmény dologi kiadási előirányzatát emeljük azzal, hogy az eredeti költségvetésben minimális kiadással terveztünk, de a háromnegyed éves teljesítéskor felül kell vizsgálni az intézmény szükséges előirányzatait.

-A Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal alaptervekenység maradvány előirányzatát 4.075 EFt-tal megemeljük, a dologi kiadási előirányzata javára.

4./ A Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2019. évi költségvetési maradványából a még be nem épített összeg, 509.852 EFt. Működési célú 6.476 EFt, közfoglalkoztatás és működési pályázatok, 503.376 EFt. felhalmozási célú pályázatok.

-A Kevermes Nagyközség Önkormányzatának alaptevékenység működési célú maradvány előirányzatát 6.476 EFt-tal megemeljük, 5.321 EFt. személyi juttatás, 931 EFt. járulék kiadás és 224 EFt. dologi kiadási előirányzat javára, felhalmozási célú maradványát 503.376 EFt-tal emeljük meg, a felhalmozási kiadási előirányzat javára.

5./ Háztartásoktól átvett támogatás jogcímen 10 EFt. bevétel keletkezett, mely összeg a felhalmozási értékesítés előirányzatát hivatott csökkenteni.

- Kevermes Nagyközség Önkormányzata 10 EFt-tal megemeli a működési célú átvett pénzeszközök bevételi előirányzatot, a felhalmozási értékesítések bevételi előirányzat egyidejű csökkentésével.

6./ Kevermes Nagyközség Önkormányzatának költségvetési rendeletében a folyószámlahitel a tartalék előirányzatra van tervezve, melyet át kell vezetni a Likviditási célú hitelek törlesztése finanszírozási kiadásra.

- Kevermes Nagyközség Önkormányzata 30.000 EFt-tal csökkenti a tartalék kiadási előirányzatát, a Likviditási célú hitelek törlesztése finanszírozási kiadás javára.

7./ A folyószámlahitel keret összege 30.000 EFt. Mivel a felvett és visszafizetett összegek halmozódnak így szükséges 80.000 EFt-ra megemelni az előirányzatokat.

- Kevermes Nagyközség Önkormányzata 50.000 EFt-tal megemeli a likviditási célú hitel felvétel bevételi előirányzatot, a likviditási célú hitel törlesztés kiadási előirányzat egyidejű emelésével.

Összegezve:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete

- a költségvetés bevételi oldalán: 4.197 EFt-tal megemeli az állami támogatások bevételi előirányzatot, 4.198 EFt-tal csökkenti a felhalmozási célú bevételek bevételi előirányzatot 10 EFt-tal megemeli a működési célú átvett pénzeszközök bevételi előirányzatot, 11.855 EFt-tal a 2019. évi működési célú maradvány bevételi előirányzatot és 503.376 EFt-tal a 2019. évi felhalmozási célú maradvány bevételi előirányzatot és 50.000 EFt-tal megemeli a likviditási célú hitel felvétel bevételi előirányzatot.
- A költségvetés kiadási oldalán: 5.321 EFt-tal megemeli a személyi juttatások kiadási előirányzatot, 931 EFt-tal a munkaadókat terhelő járulékok kiadási előirányzatot, 5.612 EFt-tal megemeli a dologi kiadási előirányzatot, 30.000 EFt-tal csökkenti a tartalék kiadási előirányzatot, 503.376 EFt-tal megemeli a felhalmozási célú kiadási előirányzatot és 80.000 EFt-tal megemeli a likviditási célú hitel törlesztése kiadási előirányzatot.

A 2020.évi költségvetési bevétel és kiadási fő összeg összesen 565.240 E Ft-tal növekszik fenti változások következtében. Így Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020.évi költségvetési főösszege az 546.842 E Ft eredeti előirányzat mellett 1.220.294 E Ft-ra módosul.

Kérem az előterjesztés és a költségvetési rendelet módosításának elfogadását.

Kevermes, 2020. június 22.

Gácsér Béla
jegyző



Előterjesztést készítette:
Előterjesztést áttanulmányozta
és felülvizsgálta:
Tárgyalta:
Mellékletek:
Szükséges döntés:

Kocsis Zoltánné
Gácsér Béla jegyző
1 db rendelet-tervezet
polgármester

Általános indokolás

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020 (VI.26.) önkormányzati rendeletéhez

az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról - bizonyos kivétellel - a képviselő-testület dönt.

A képviselő-testület az előirányzatok módosítását az első negyedév kivételével negyedévente, a döntése szerinti időpontban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határideje, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Részletes indokolás

1.§-hoz

Az eredeti költségvetésben nem tervezett gazdasági események indokolják Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2020. évi költségvetésének módosítását. Az önkormányzat és az önkormányzati intézmények együttes módosított kiemelt bevételi és kiadási előirányzatát mutatja be működési és felhalmozási csoportosításban, költségvetési és finanszírozási szempontból összesítetten.

2-8.§-hoz

Az önkormányzat és az önkormányzati intézmények együttes módosított kiemelt bevételi és kiadási előirányzatát mutatja be előirányzatonként részletezve, a vonatkozó mellékleteken keresztül.

9.§-hoz

Az önkormányzat és az önkormányzati intézmények együttes módosított kiemelt bevételi és kiadási előirányzatát mutatja be előirányzatonként részletezve az előirányzat felhasználási tervben.

10.-16.§-hoz

Az önkormányzat és az önkormányzati intézmények együttes módosított kiemelt bevételi és kiadási előirányzatát mutatja be intézményenként és feladatonként részletezve, a vonatkozó mellékleteken keresztül.

17.§-hoz

A rendelet alkalmazhatóságának időpontjáról rendelkezik.

Előzetes hatásvizsgálat

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019 (VI.26.) önkormányzati rendeletéhez

az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat 2020. évi költségvetését módosító rendeletében (továbbiakban: rendelet) foglaltak várható hatásai, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat) 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében, az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

1.1 A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetés. A rendelet tartalmazza jogszabályi előírások betartásával az éves bevételi és kiadási előirányzatok meghatározását. A rendelet év közbeni módosítását az önkormányzat éves költségvetését befolyásoló gazdasági események indokolják. A rendeletnek közvetett hatása van az Önkormányzat területén élőkre, intézmények ellátottaira. A személyi és dologi kiadások közvetett hatással vannak az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalára. A helyi adó bevételek nagysága, a működési bevételek folyamatos beszedése befolyásolja az Önkormányzat likviditását. A rendelet biztosítja az Önkormányzat gazdálkodásának folyamatosságát, kiszámíthatóságát.

1.2 A rendelet környezeti és egészségügyi következményei

A rendeletben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyítottan számottevő környezeti és egészségügyi következményei, eltérései nincsenek.

1.3 A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet a jelenlegihez képest az önkormányzat részére minimális adminisztratív terheket keletkeztet. Ugyanis a módosítást az eredeti rendeletbe kell építeni a módosító rendelkezés feltüntetésével.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§-ban foglaltak teszik indokolttá.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek.

A rendelet elfogadása esetén, az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem igényel. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

**Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2020.(VI.26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II.28.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 3/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 3.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 3.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek együttes 2020. évi költségvetését az alábbiakban határozza meg:

a) bevételi főösszegét	1.220.294 EFt -ban
b) kiadási főösszegét	1.220.294 EFt -ban

határozza meg,

(2) Működési bevételek: 163.567 EFt.

a) Intézményi működési bevételek	126.602 EFt.
b) Önkormányzatok sajátos működési bevételei	36.965 EFt.
ebből:	
ba) vagyoni típusú adók	4.496 EFt.
bb) termék és szolg. adói	30.335 EFt .
bc) egyéb közhatalmi bevételek	2.134 EFt.
bd) gépjárműadó	0 EFt .

(3) Támogatás értékű működési bevételek 117.010 EFt.

ebből:

a) támogatás OEP-től	12.282 EFt .
b) elkülönített állami pénzalapok	84.447 EFt.
c) mezőőri támogatás	1.080 EFt.
d) Közös Hivatal támogatás	10.818 EFt .
e) önkormányzati költségvetési szervi tám.	8.383 EFt .

(4) Központi költségvetési támogatás 168.811 EFt.

ebből:

a) helyi önkormányzat működési támogatása	83.514 EFt.
b) települési önk. szociális feladatok támogatása	82.941 EFt.

c) önk. kulturális feladatokhoz támogatás	2.356 EFt.	
(5) Pénzmaradvány igénybevétele		568.913 EFt.
ebből:		
a) működési célú	32.954 EFt.	
b) felhalmozási célú	535.959 EFt.	
(6) Felhalmozási célú bevételek		121.773 EFt.
ebből:		
a) Felhalmozási célú támogatások	109.096 EFT.	
b) Felhalmozási célú bevétel(értékesítés)	12.677 EFT.	
(7) Finanszírozási célú bevétel	80.000 EFT.	
a) Folyószámla hitel	80.000 EFT.	
(8) Működési célú átvett pénzeszközök		20 EFt.
(9) Működési c. visszatérítendő támogatások		200 EFt.
(10) Működési kiadások:		445.614 EFt.
ebből:		
a) személyi jellegű kiadások	255.454 EFt.	
b) munkaadókat terhelő járulékok	37.255 EFt.	
c) dologi kiadások	152.479 EFt.	
d) tartalék	426 EFT.	
(11) Pénzeszköz átadás, egyéb támogatás		40.938 EFt.
ebből:		
a) társadalmi és szociális kiadás	23.193 EFt.	
b) egyéb működ. célú kiadások	12.440 EFt.	
c) egyéb visszafizetési kötelezettség	5.305 EFt.	
(12) Felhalmozási kiadás		647.499 EFt.
(13) Áht.belül megel. visszafizetés		6.143 EFt.
(14) Működési célú visszatérítendő támogatás nyújtása		100 EFt.
(15) Likviditási célú hitel törlesztése		80.000 EFt.
(16) A költségvetési létszámkeretet 129 főben állapítja meg, ebből :		
a) köztisztviselő 13 fő		
b) közalkalmazott 33 fő		
c) közfoglalkoztatott 82 fő		
d) üres állás 1 fő		

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének 3.§-ban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megbontása című 1. melléklete helyébe e Rendelet 1. melléklete lép.

3.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a költségvetés kiadásai című 2. melléklet helyébe, e Rendelet 2. melléklete lép.

4.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének működési és felhalmozási célú pénzeszközátadásai című 3. melléklet helyébe e Rendelet 3. melléklete lép.

5.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a szociálpolitikai ellátások című 4. melléklete helyébe e Rendelet 4. melléklete lép.

6.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a fejlesztési célú bevételi és kiadási előirányzatok című 5. melléklete helyébe e Rendelet 5. melléklete lép.

7.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének költségvetési szervenkénti és kormányzati funkcióként kiadási és bevételei előirányzatai című 6. melléklet helyébe e Rendelet 6. melléklet lép.

8.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének költségvetési szervenkénti (címenkénti) kiadási – és ezen belül kiemelt– előirányzatait című 7. melléklet helyébe e Rendelet 7. melléklete lép.

9.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének az önkormányzat előirányzat felhasználási terve elnevezésű 8. melléklet helyébe e Rendelet 8. melléklete lép.

10.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal bevételeit és kiadásai című 9. melléklet helyébe e Rendelet 9. melléklete lép.

11.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a 2020. évi költségvetés engedélyezett létszámkerete című 10. melléklet helyébe e Rendelet 10. melléklete lép.

12.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a helyi önkormányzat költségvetési támogatása című 11. melléklet helyébe e Rendelet 11. melléklete lép.

13.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a Kevermesi Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban című 12. melléklet helyébe e Rendelet 12. melléklete lép.

14.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban a 13. melléklete helyébe e Rendelet 13. melléklete lép.

15.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ 2020. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban című 14. melléklet helyébe e Rendelet című 14. melléklete lép.

16.§

Az R. Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2020. évi költségvetésének a Kevermesi Önkormányzat vállalkozási tevékenység bevételei és kiadásai című 15. melléklet helyébe e Rendelet „Kevermesi Önkormányzat önként vállalt feladatainak bevételei és kiadásai” című 15. melléklete lép.

17.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba

Kevermes, 2020.



Lantos Zoltán
polgármester

Gácsér Béla
jegyző

Kihirdetve: 2020.

Gácsér Béla
jegyző

Bevételek

Sor-szám	Jogcím			F	
	A	B	C		
1	Bevételek			2020.évi er.ei.	2020. év mód.ei
2	I.	Költségvetési bevételek		468 181	571 381
3	1.	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)		153 566	168 811
4	1.1	Helyi önkormányzatok működési általános támogatása (B111)		75 050	83 514
5	1.2	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása(B113)		76 160	82 941
6	1.2.1	Általános támogatás		76 160	80 357
7	1.2.2	Szociális ágazati pótlék			2 584
8	1.3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása(B114)		2 356	2 356
9	1.4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)			
10	1.4.1	Kiegészítő bérrendezés			
11	1.4.2	Szociális célú tüzelőanyag támogatása			
12	2.	Egyéb működési célú támogatások bevételei állháztartáson belülről (B16)		40 252	117 010
13	2.1	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok		1 080	1 080
14	2.1.1	Mezőöri szolgálat támogatása		1 080	1 080
15	2.1.2	Egyéb fejezeti támogatás (területalapú támogatás)			
16	2.1.3	EFOP-1.5.3-16-2017-00060 " Komplex humán szolgáltatások fejlesztése a helyi közösségekre és erőforrásokra támaszkodva"			
17	2.1.4	EU parlamenti választás			
18	2.1.5	Földalapú támogatás			
19	3.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai		12 282	12 282
20	4.	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik		21 079	19 201
21	4.1	Közös Önkormányzati Hivatal működésre átvett		12 696	10 818
22	4.1.1	Kisdombegyház Község Önkormányzat		3 448	2 938
23	4.1.2	Magyardombegyház Község Önkormányzat		2 359	2 010
24	4.1.3	Kevermes Nagyközség Önkormányzat		6 889	5 870
25	4.2	Szociális ágazati pótlék		7 872	7 872
26	4.3	Kulturális illetménypótlék		197	197
27	4.4	Foglalkoztatottak bérkompenzációja		314	314
28	4.3	Önkormányzati Költségvetési Szervi tám.			
29	5.	Elkülönített állami pénzalapok		5 811	84 447
30	5.1	Megváltozott munkaképességű pályázat 2018. évről			

1,

Sor- szám	Jogcím			F	
	A	B	C		
1	Bevételek			2020.évi er.ei.	2020. év mód.ei
31	5.2		Közfoglalkoztatási támogatás	5 811	5 811
32	5.3		2020.évi közfoglalkoztatási támogatás		78 636
33	3.		Működési célú visszatérítendő támogatás visszatérülése áht-n belülről (B14)		200
34			Roma ÖK Kevermes		200
35					
36					
37	4.		belülről(B2)	100 000	109 096
38	4.1		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	100 000	100 000
39	4.1.1		Óvoda pályázat	100 000	100 000
40	4.1.2		Térfigyelő kamerarendszer kialakítása		
41	4.2		<u>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele államháztartáson belülről (B25)</u>		9 096
42	4.2.1		2020.évi közfoglalkoztatási támogatás		9 096
43	5.		Közhatalmi bevételek (B3)	39 782	36 965
44	5.1		Jövedelemadók (B31)		
45	5.2		Vagyoni típusú adók (B34)	4 496	4 496
46	5.2.1		Magánszemélyek kommunális adója	4 496	4 496
47	5.3		Termékek és szolg.adói (B35)	34 959	32 142
48	5.3.1		Állandó jeleggel végzett tevékenység után fizetett iparüzési adó(B351)	30 335	30 335
49	5.3.2		Gépjárműadók (B354)	2 817	
50	5.3.3		Talajterhelési díj (B355)	1 807	1 807
51	5.4		Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	327	327
52	5.4.1		Egyéb bírság	160	160
53	5.4.2		Egyéb közhatalmi bevétel	167	167
54	6.		Működési bevételek (B4)	123 276	126 602
55	6.1		Készletértékesítés ellenértéke (B401)	35 600	38 332
56	6.2		Szolgáltatások ellenértéke (B402)	44 926	44 926
57	6.3		Közvetített szolg.(B403)	949	949
58	6.4		Tulajdonosi bevételek (B404)	484	484
59	6.5		Ellátási díjak(B405)	21 793	21 793
60	6.6		Kiszámlázott áfa (B406)	18 890	19 484
61	6.7		Áfa visszatérítése (B407)		
62	6.8		Kamatbevételek (B408)	34	34
63	6.9		Egyéb különféle bev.(B410)	550	550
64	6.10		Egyéb működési bevételek (B411)	50	50
65	7.		Felhalmozási bevételek (B52)	11 305	12 677
66	8.		Működési célú átvett pénzeszközök (B6)		20
67	8.1		Földutak karbantartására		
68	8.2		Háztartástól támogatás		20
69	II.		Finanszírozási bevételek	78 661	648 913
70	1.		Maradvány igénybevétele (B813)	48 661	568 913

Sor- szám	Jogcím			F	
	A	B	C		
1	Bevételek			2020.évi er.ei.	2020. év mód.ei
71	1.1		Kevermes Nagyközség Önkormányzat	48 661	563 534
72	1.1.1		Önkormányzat működési célú maradvány		5 246
73	1.1.2		Önkormányzat felhalmozási célú maradvány	32 583	535 959
74	1.1.3		Közfoglalkoztatási előleg	15 420	17 303
75	1.1.4		Pályázati maradvány	658	5 026
76	2.		Közös Önkormányzati Hivatal működési c. maradvány		4 075
77	3.		Családsegítő, Szociális és Gon.Kp. Műk.c. maradvány		1 304
78	4.		Kiegészítő tevékenység maradványa		
79	5.		Folyószámla hitel	30 000	80 000
80	I+II		Bevételek összesen:	546 842	1 220 294

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

Sor- szám		KIADÁSOK	2020.évi er.ei.	2020. év mód.ei.
1	A	B	C	D
2	I.	Működési költségvetési kiadások	408 116	486 552
3	1	Személyi juttatások (K1)	187 007	255 454
4	2	Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	30 609	37 255
5	3	Dologi kiadások (K3)	120 321	152 479
6	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	23 193	23 193
7	5	Egyéb működési célú kiadások (K5)	16 560	12 440
8	6	Egyéb vissza fizetési kötelezettség(K502)		5 305
9	7	Tartalék (K513)	30426	426
10	II.	Felhalmozási költségvetési kiadások	132 583	647 499
11	1	Beruházások (K6)	32 583	547119
12	2	Felújítások (K7)	100 000	100 380
13	3	Egyéb felhozási célú kiadások (K8)		
14		Költségvetési kiadások (I+II)	540 699	1 134 051
15	III.	Finanszírozási kiadások	6 143	86 243
16	1	Működési c. visszatérítendő támogatás nyújtása (K504)		100
17	2	Államháztartáson belüli megelőlegezés	6 143	6 143
18	3	Likviditású hitel törlesztése		80 000
19		Kiadás összesen (I+II+III)	546 842	1 220 294

k)

3. melléklet a .../2020. (VI.26.) rendelethez [3. melléklet a 3/2020. (II. 28.) rendelethez]

Átadott pénzeszközök (e Ft-ban)

Sorszám	Megnevezés		2020.évi er.ei.	2020.év.mód. ei
A	B	C	D	E
1	1.	Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülrre (K506)	12 010	10 991
2	1.1	<i>Helyi önkormányzatok és költségvetési szervei(K506/6)</i>	9 892	8 873
3	1.1.1	Jelzőrendszer	150	150
4	1.1.2	Kevermesi Közös Hivatal működési támogatás	6 889	5 870
	1.1.3	Önkormányzati üdülő fenntartása	48	48
	1.1.4	TOP pályázat visszafizetési kötelezettség	2 805	2 805
5	1.2	<i>Társulások és költségvetési Szerveik</i>	2 118	2 118
6	1.2.1	Dél Békési Kistérség Többcélú Társulás, ügyeleti hozzájárulás	1 225	1 225
7	1.2.2	Dél Békési Kistérség Többcélú Társulás, belső ellenőrzés	309	309
8	1.2.3	Dél Békési Kistérség Többcélú Társulás, működési hozzájárulás	584	584
9	2.	Egyéb működési álú támogatás államháztartáson kívülrre (K512)	766	766
10	2.1	Dél-Békés Jövőjéért Szövetség tagdíj	240	240
11	2.2	DAREH működési támogatás	408	408
12	2.3	Kevermesi Termelő és Értékesítő Szociális Szövetkezet		
13	2.4	TÖOSZ éves tagdíj	50	50
14	2.5	Üzemi baleset miatt fizetett kártérítés	68	68
15	2.6	Békés Megyei Katasztrófa- és Polgári Védelmi Szövetség		
16	3.	Civil szervezetek támogatása	0	
17	4.	Települési rendezvények támogatása	3 500	683
18	5.	Egyéb elvonások befizetések (K502)	284	5 305
19	5.1	Felhalmozási/ működési pályázati elszámolás		65
20	5.2	2019.évi állami támogatás elszámolás		5 240
21	5.3	Bérrendezési támogatás visszafizetése	284	0
22		Osszesen:	16 560	17 745

4. melléklet a .../2020. (VI.26.) rendelethez [4. melléklet a 3/2020. (II. 28.) rendelethez]

Ellátottak pénzbeli juttatásai (eFt-ban)

Sor- szám	Megnevezés		2020.évi er.ei.	2020. év.mód.ei
1	A	B	C	D
2	1.	Települési támogatás (Szocvtv.45§)	1 500	1 500
3	2.	Lakhatási támogatás (Szoc.tv.45§)	10 500	10 500
4	3.	Köztetetés (Szocvtv.48§)	700	700
5	4.	Egyéb az önkormányzati Rendelettel Megalapított (Bursa 8 fő*5000 ft*12hó) (48/29)	480	480
6	5.	Egyéb az önkormányzati Rendelettel Megalapított (Arany János tehetséggondozó)	180	180
7	6.	Lakáshoz jutási támogatás	6 333	6 333
8	7.	Önkormányzat által saját hatáskörben természetbeni ellátás	3500	3500
9	8.	Összesen:	23 193	23 193

Felhalmozási bevételek és kiadások (eft-ban)

s.sz.	Megnevezés			2020.	2020.
				eredeti. ei.	mód.ei
1	A	B	C	D	E
2	1.	Bevétel			
3	1.1	Pénzmaradvány		32 583	535 959
4		1.1.1	Térfigyelő kamerarendszer kialakítása	30 000	30 000
5		1.1.2	Magyar Falu program eszközfejlesztés	2 583	2 583
6		1.1.3	Szennyvíz beruházás		483 470
7		1.1.4	TOP-1.1.3-15 Termelői Piac		19 868
8		1.1.5	TOP-3-2-1-15 Családsegítő fűtés korszerűsítés		38
9	2.1.	Támogatási célú bevételek		100 000	109 096
10		2.1.1.	Óvoda pályázat	100 000	100 000
11		2.1.2.	Közfoglalkoztatási pályázat 2020.évi (9.096eft)		9 096
12					
13			Bevételek összesen	132 583	645 055
14		Kiadás			
15	3.	Beruházási kiadás (K6)		25656	430802
16	3.1	Egyéb épület, építmény. beszerzése, létesítése (K62)		23622	419951
17		3.1.1	Térfigyelő kamerarendszer kialakítása	23622	23622
18		3.1.2	Szennyvíz beruházás		380685
19		3.1.3	TOP-1.1.3-15 Termelői Piac		15644
20	3.2	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (K64)		2034	10851
21		3.2.1	Magyar Falu program orvosi eszközfejlesztés	2034	2034
22		3.2.2	Közfoglalkoztatási pályázat 2020.évi (9.096eft)		7162
23		3.2.3	Közfoglalkoztatás saját forrás		1579
24		3.2.4	Fogászat telefon		6
25		3.2.5	Védőnői szolg. telefon és nyomtató		38
26		3.2.6	Könyvtár, szőnyeg és porszívó		32
27	3.3	Beruházási célú ÁFA (K67)		6927	116317
28		3.3.1	Térfigyelő kamerarendszer kialakítása	6378	6378
29		3.3.2	Magyar Falu program orvosi eszközfejlesztés	549	549
30		3.3.3	Közfoglalkoztatási pályázat 2020.évi (9.096eft)		1934
31		3.3.4	Közfoglalkoztatás saját forrás		426
32		3.3.5	Fogászat telefon		2
33		3.3.6	Védőnői szolg. telefon és nyomtató		10
34		3.3.7	Könyvtár, szőnyeg és porszívó		9
35		3.3.8	TOP-1.1.3-15 Termelői Piac		4224
36		3.3.9	Szennyvíz beruházás		102785
35			Beruházási kiadás összesen	32583	547119

36	4.	Felújítás (K7)		78 740	79 039
37	4.1.	Egyéb épületek felújítása (K71/33)		78 740	78 769
38		4.1.1.	Óvoda pályázat	78 740	78 740
39		4.1.2.	TOP-3-2-1-15 Családsegítő fűtés korszerűsítés		29
40	4.2.	Egyéb tárgyi eszköz felújítás (K73)			270
41		4.2.1	Közfoglalkoztatás saját forrás		100
42		4.2.2	Fogászat, turbina csere		170
43	4.3.	Felújítás célú ÁFA(K74)		21260	21341
44		4.3.1	Óvoda pályázat	21260	21260
45		4.3.2	Közfoglalkoztatás saját forrás		27
46		4.3.3	Fogászat, turbina csere		45
47		4.3.4	TOP-3-2-1-15 Családsegítő fűtés korszerűsítés		9
48		Felújítási kiadás összesen		100 000	100 380

Mindösszesen	132 583	647 499
---------------------	----------------	----------------

Felhalmozási egyensúly

0 2 444

8,

Megnevezés COFOG	Kiadások				bevételek					
	Személyi + járulékok	Dologi	Támogatási Felhalmozás	Ellátás finanszírozás	Intézményi működési	Közhatal mi bevételek	Támogatás értékű működési bevételek	Állami támogatás	Finansz. b evétel	Összesen
Intézmény										
Képzési Közös Hivatal										
Onkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és államilás igazgatási tevékenysége	55 272	2 482			57 754	2	12 696			12 698
Támogatási célú finanszírozási műveletek									45 056	45 056
összesen	55 272	2 482	0	0	57 754	2	12 696	0	45 056	57 754
Családsegítő Gondozási és Szociális				0	83 626	24 284				0
Támogatási célú finanszírozási műveletek					0				59 342	59 342
Időskorúak tartós bentlakásos ellátása	21 435	9 419			30 854	11 114				11 114
Demens betegek tartós bentlakásos ellátása	22 249	8 730			30 979	10 679				10 679
Család- és gyermekjóléti szolgálatok	8 267	880			9 147					0
Házi segítségnyújtás	9 757	100			9 857					0
Szociális étkeztetés	347	2 442			2 789	2 491				2 491
Összesen	62 055	21 571	0	0	83 626	24 284	0	0	59 342	83 626

10

Megnevezés COFOG								bevételek					
Intézmény	Személyi + járuléka	Dologi	Támogatási/Felhalmozási	Finanszírozás	Összesen	Intézményi működési	Közhatalmi bevételek	Támogatásból működési bevételek	Állami támogatás	Felhalmozás év	Pénzügyi		
Kérvemes Na gyközség Önkormányzata													
011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	13 905 972	600			13 905 1572	23 342					23 342		
013320 - Köztemető-fenntartás és -működtetés		850			850	1040					1040		
013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok													
018010 - Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel				6 143	6 143				117188		117188		
018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek				104 398	104 398								
031030 - Közenület rendének fenntartása	2952	90			104398						0		
041232 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás					3042			1080	4541		5621		
Helyi és szociális közfoglalkoztatás					0	0					0		
041233 - Start közfoglalkoztatás	21231				21231			5811		15420	21231		
045160 - Közutak, hidak, átutak üzemeltetése, fenntartása		550			550				6 288		6288		
064010 - Közvilágítás		7 552			7552						0		
066020 - Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		4553	132 583		153696			8383		100000	140966		
Könyha	6326	46190			52516	51021					51021		
Közvetített szolgáltatások		1205			1205	1205					1205		
Pénzügyi ügyművelet, 1 fő további alkalmazott	3736				3736								
Műhely	11804				11804								
Megbízási díj újság szerkesztése, honlap, busz	1 945				1945								
1 fő pályázati menedzser	3131				3131								
EFOP-3.9.2-16-2017-00025	658				658					658	658		
EFOP-1.5.3-16-2017-00060					0						0		
TOP-5.3.1.-BS1-2017-00006					0						0		
70408/30/00432 Pékség, tej					0						0		
072111 - Háziorvosi ambulancia		500			500						0		
072311 - Fogorvosi ambulancia	2951	6050			9001				6592		6592		
074032 - Ifjúsági és egészségügyi gondozás	6 555	750			7305				5690		5690		
082044 - Könyvtári szolgáltatások	3307				3307	153			2 356		2509		
082092 - Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása		50			50						0		
Megnevezés COFOG											0		

6. melléklet a .../2020. (VI.26.) rendelethez [6. melléklet a 3/2020. (II. 28.) rendelethez]

Intézmény	Személyi + járulékok	Dologi	Támogatás	Felhalmozás	Tanszkiadás	Ártalék	Összesen	Intézményi működési	Közhatalmi bevételek	Támogatás* működési bevételek	Állami támogatás	Felhalmozás	Összesen
104037 - Intézményen kívüli gyermekétkeztetés		2 560					2560						0
106020 - Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások			10 500				10500				10500		10500
107060 - Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások			12 693				12693				12693		12693
900020 - Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételek államháztartáson kívülről							0		38782				38782
900090 - Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei	20 596	20 988				426	42 010	42 010					42010
Összesen	100 089	92488	39753	132583	110541	426	475860	95794	38782	27556	153566	100000	48661
OK összesen	292 709	152 479	40 938	647 499	86 243	426	1 220 294	126 622	36 965	117 010	168 811	121 773	649 113
													1 220 294

11

7. melléklet a .../2020. (VI..26.) rendelethez [7. melléklet a 3/2020. (II. 28.) rendelethez]

Kiadás intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban

A Intézmény	B Személyi	C Járlék	D Dologi	Atadott pénzeszköz			H Beruházás/Felújítás	I Áh. bel. Megeel.	J Elvonások, befizetések	K Műk.c.vissza tér.tám.ny.	L Int.finansz.	M Összesen
				E Egyéb műk.c.	F Szoc.ellátás	G Tartalék						
Kevermes Nagyközség Önkormányzat												
2020.er.ei.	86 663	13 626	96 268	16 560	23 193	30 426	132 583	6 143			104 398	509 860
2020.mód.ei.	152 910	19 888	123 047	12 440	23 193	426	647 499	6 143	5 305	100	108 860	1 099 811
Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal												
2020.er.ei.	47 509	7 763	2 482									57 754
2020.mód.ei.	47 509	7 763	6 557									61 829
Kevermesi Családsegítő Gondozási és Szociális Központ												
2020.er.ei.	52 835	9 220	21 571									83 626
2020.mód.ei.	55 035	9 604	22 875									87 514
Önkormányzat összesen												
2020.er.ei.	187 007	30 609	120 321	16 560	23 193	30 426	132 583	6 143	0	0	104 398	651 240
2020.mód.ei.	255 454	37 255	152 479	12 440	23 193	426	647 499	6 143	5 305	100	108 860	1 249 154

121

7. melléklet a .../2020. (VI..26.) rendelethez [7. melléklet a 3/2020. (II. 28.) rendelethez]

Bevétel intézményenként és kiemelt előirányzatokként eft-ban

Intézmény	Intézményi		Támogatás értékű bevételek		Pénzmaradvány		Int. finansz.	Működési c. átvett eszköz.	Állami támogatás	Sajátos bevételek		Műk. c. tám- visszatér.	Összesen
	műk.	felh.	műk.	felh.	F	G				J	K		
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L		
Kevermes Nagyközség Önkormányzat													
2020.er.ei.	98 990	11 305	27 556	100 000	48 661				153 566	39 782			479 860
2020.mód.ei.	102 316	12 677	106 192	109 096	563 534			20	168 811	36 965		200	1 099 811
Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal													
2020.er.ei.		2	12 696			45 056							57 754
2020.mód.ei.		2	10 818		4 075	46 934							61 829
Kevermesi Családsegítő Gondozási és Szociális Központ													
2020.er.ei.		24 284				59 342							83 626
2020.mód.ei.		24 284			1 304	61 926							87 514
Önkormányzat összesen													
2020.er..ei.	123 276	11 305	40 252	100 000	48 661	104 398		0	153 566	39 782		0	651 240
2020.mód.ei.	126 602	12 677	117 010	109 096	568 913	108 860		20	168 811	36 965		200	1 249 154

8. melléklet a/2020. (VI..26.) rendelethez [8. melléklet a 3/2020. (II. 28.) rendelethez]

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának 2020. évi likviditási terve eft-ban

sor sz.	Megnevezés	adatok ezer Ft-ban												
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1	A	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
2	Bevételek													
3	Működési bevételek	10 550	10 550	10 550	10 550	10 550	10 550	10 550	10 550	10 550	10 550	10 550	10 552	126 602
4	Saját bevételek	1 293	1 293	1 110	1 293	1 293	1 293	1 293	1 293	12 927	1 293	1 293	1 291	36 965
5	ebből:													0
6	Magánszem. komm.adó	150	250	1 499	100	55	150	350	250	1 500	50	60	82	4 496
7	Iparűzési adó	600	610	11 500	550	450	610	610	550	12 000	850	1 200	805	30 335
8	Pótlék													0
9	Gépjárműadó													0
10	Talajterhelési díj	67	67	1 067	67	67	67	67	67	67	67	67	70	1 807
11	Egyéb bírság	30	20	40	30	10	5	25	10	25	57	30	45	327
12	Önkorm. Tám.	13 718	13 718	13 718	13 718	13 718	13 718	13 718	13 718	13 718	13 718	13 718	17 913	168 811
13	Működésic.támogatások	3 680	3 680	3 680	76 526	3 680	3 680	3 680	3 680	3 680	3 680	3 680	3 684	117 010
	Működési c.átvett pe.			10	10									20
	Működési c. visszatér.		100										100	200
14	Fejlesztési tám.	100 000		9 096										109 096
	Fejlesztési bevételek												12 677	12 677
15	Pénzmaradvány ig.v.	46 078											522 835	568 913
	Likvid hitel												80 000	80 000
16	Bevétel összesen	175 319	29 341	48 164	102 097	29 241	29 241	29 241	29 241	40 875	29 241	29 241	649 052	1 220 294
17														
18	Kiadások													
19	Működési kiadások													445 188
20	Személyi juttatás	20 844	20 844	20 844	20 844	20 844	20 844	20 844	20 844	20 844	20 844	20 844	26 170	255 454
21	Járadék kiadás	3 027	3 027	3 027	3 027	3 027	3 027	3 027	3 027	3 027	3 027	3 027	3 958	37 255
22	Dologi kiadás	12 239	10 600	9 600	12 500	18 500	13 587	9 200	9 500	9 500	9 500	11 200	26 553	152 479
23	Egyéb visszafiz.													0
24	Fejlesztési kiadás						14 123						633 376	647 499
25	Szociális juttatás	1 933	1 933	1 933	1 933	1 933	1 933	1 933	1 933	1 933	1 933	1 933	1 930	23 193
26	Működési c. támogatások	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 037	1 033	12 440
27	Megelőleg. Vissza	6 143												6 143
28	Egyéb visszafizetési köt.				5 305									5 305
29	Visszatérítendő tám.ny.		100											100
30	Tartalék												426	426
31	Likvid hitel törlesztés												80 000	80 000
32	Kiadás összesen	45 223	37 441	36 441	39 341	45 341	54 551	36 041	36 341	36 341	36 341	38 041	693 020	1 220 294
33														
34	egyenleg	130 096	-8 100	11 723	62 756	-16 100	-25 310	-6 800	-7 100	4 534	-7 100	-8 800	-43 968	0

Közös Hivatal bevételek,kiadások alakulása eft-ban

Bevételek		2020.évi er.ei.	2020.évi mód.ei
1.	Működési bevételek	2	2
2.	Működési hozzájárulás	12 696	10 818
3.	Felügyeleti szerv finanszírozása	45 056	46 934
4.	Pénzmaradvány		4 075
5.	Bevételek összesen:	57 754	61 829
6.			
7.	Kiadások		
8.	Személyi juttatások	47 509	47 509
9.	Munkaadókat terhelő járulékok	7 763	7 763
10.	Dologi kiadások	2 482	6 557
11.	Kiadások összesen:	57 754	61 829
12.			
13.			
14.	Allami támogatás	38 472	46 936
15.	Saját forrás		14 893
16.			
17.	Felosztás		
18.	Kevermes		5870
19.	Kisdombbegyház		2938
20.	Magyardombbegyház		2010
21.	Felosztás összesen		10818

Engedélyezett létszámkeret a 2020.évi költségvetési rendelethez (fő)

		összesen	ebből: 8 órás fogl.	6 órás fogl.	üres állás
I.	Kevermesi Közös Hivatal	13	12		1
	Kevermesi Közös Hivatal	összesen	13	12	0
II.					
1.	Fogászat	2	1		1
2.	Védőnői szolgálat	1	1		0
3.	Konyha	3	3		0
4.,	Mezőőr	1	1		0
5.	Művelődési Ház és Könyvtár	1	1		0
6.	Város és községgazdálkodás	4	4		0
7.	Válalkozási tev.pékség	5	6		0
	Önkormányzat	összesen	17	17	0
III.					
1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	12	12		
2.	Házi segítségnyújtás	3	3		
3.	Gyermekjóléti-családs. szolgálat	2	2		
	Családsegítő szolgálat	összesen	17	17	0
IV.	Közfoglalkoztatás	összesen	99	99	
I+II+III+IV	Önkormányzat összesen:	146	145	0	2

Állami támogatás ft-ban

sor.sz	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató		Forint	2020. évi mód.ei.
					F	G		
A	B	C	D	E	F	G	H	
1	I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	5 450 000	0	0	38 472 000	46 936 124
2	I.1.b	Támogatás összesen	forint	0	0	0	29 318 490	29 318 490
3	I.1.ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	25 200	0	0	12 680 640	12 680 640
4	I.1.bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása	km	0	0	0	7 552 000	7 552 000
5	I.1.bc	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m2	0	0	0	2 797 950	2 797 950
6	I.1.bd	Közutak fenntartásának támogatása	km	0	0	0	6 287 900	6 287 900
7	I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	2 700	0	0	7 000 000	7 000 000
8	I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	külterületi lakos	2 550	0	0	117 300	117 300
9	I.1. - I.1.f	A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	forint	0	0	0	74 907 790	83 371 914
10	I.5.	Polgármesteri illetmény támogatása	forint	0	0	0	142 200	142 200
11	I.	A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	forint	0	0	0	75 049 990	83 514 114
12	III.1.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	forint	0	0	0	29 753 000	33 611 040

11. melléklet a .../2020. (VI..26.) rendelethez [11. melléklet a 3/2020. (II. 28.) rendelethez]

sor.sz	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység		Fajlagos összeg	Mutató	Forint	2020. évi mód.ei.	
			D	E					F
A	B	C	Ill.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása						
13			Ill.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása						
14	III.2.a	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	3 780 000	3 400 000		3 400 000	3 400 000	
15	III.2.c (1)	szociális étkeztetés	fő	65 360	17		1 111 120	1 111 120	
16	III.2.da	házi segítségnyújtás- szociális segítség	fő	25 000	1		25 000	25 000	
17	III.2.db (1)	házi segítségnyújtás- személyi gondozás	fő	330 000	18		5 940 000	6 270 000	
18		III. 4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása							
19	III.4.a	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	fő	3 858 040	6		23 148 240	23 148 240	
20	III.4.b	Intézmény-üzemeltetési támogatás	forint	0	0		10 223 000	10 223 000	
21	III.5.b)	A rászoruló gyermekek szüneti étkeztetésének támogatása	forint	570 4 491			2 559 870	2 568 990	
22	III.	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetési feladatainak támogatása	forint	0	0		76 160 230	80 357 390	
23		IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA							
24	IV.b	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	forint	1 210			2 355 633	2 355 633	
		2020.évi eredeti előirányzat / módosított előirányzat					153 565 853	166 227 137	

növekedés **12 661 284**

82

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

2020. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

Sor- szám	BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
	A	B	C	D
2.	Megnevezés	2020. évi	Megnevezés	2020. évi
3.	M Ű K Ö D T E T É S			
4.	<i>Intézmények működési bevétele</i>	102 316	Önk. és intézményeinek működési kiadásai	
5.	Helyi adók		Személyi juttatások	152 910
6.	iparüzési adó	30 335	Munkaadókat terhelő járulékok	19 888
7.	pótlék		Dologi kiadások	123 047
8.	magánszemélyek kommunális adó	4 496	Pénzeszköz átadás, egyéb tám	35 633
9.	Helyi adók összesen	34 831	Működési kiadások összesen	331 478
10.	Átengedett központi adók			
11.	Gépjárműadó	0	Egyéb kiadások, visszafizet.	
12.			Tartalék	426
13.	Átengedett központi adók összesen	0		
14.	Egyéb sajátos működési bevételek		Egyéb kiadások összesen	426
15.	Egyéb közhatalmi bev.	327	Elvonások, befizetések	5 305
16.	Talajterhelési díj	1 807	Működési c. visszatérítendő támogatás	100
17.	Egyéb sajátos működési bevételek összesen	2 134		
18.	Önk. működési általános tám.	83 514		
19.	Tel. Önkör. Szociális és gyermekvédelmi fel. tám.	82 941		5 405
20.	Települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 356		
21.	Helyi önkormányzatok kiegészítő tám.			
22.	Költségvetési támogatás	168 811		
23.	Fejezeti támogatás	1 080		
24.	Tb. Alapok	12 282	Irányító szerv támogatása	108 860
25.			Megellőlekezés vissza	6 143
26.	Helyi önk.és költ. szerv.	8 383		
27.	Elkül.áll. pénzalapok	84 447		

Sor- szám	BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
	A	B	C	D
29.	Megnevezés	2020. évi	Megnevezés	2020. évi
30.	Működési c. tám. Ért. Bevételek	106 192		
31.	Működési c. átvett pénzeszköz	20		
32.	Pénzmaradvány	27 575		
33.	Működési célú visszatérítendő támogatás visszatérülése áht-n belülről (B14)	200		
34.	Folyószámla kikvid hitel	80 000		
35.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	522 079	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	452 312
36.	FELHALMOZÁS			
37.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	12 677	Felhalmozási , felújítási kiadások	
38.			Beruházás	547 119
39.	Felhalmozási c. támogatás	109 096	Felújítás	100 380
40.	Pénzmaradvány	535 959		0
41.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	657 732	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	647 499
42.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 099 811	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 099 811

Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal
2020. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
Megnevezés	2020. évi	Megnevezés	2020. évi
M Ű K Ö D T E T É S			
<i>Intézmények működési bevétele</i>		2 <i>Önk. és intézményeinek működési kiadásai</i>	
		Személyi juttatások	47 509
		Munkaadókat terhelő járulékok	7 763
		Dologi kiadások	6 557
		Pénzeszköz átadás egyéb támogatás	
		0 Működési kiadások összesen	61 829
Települési Önkormányzatok támogatása	10 818		0
EU parlamenti választás			
Irányító szertől kapott támogatás	46 934		
Működési c. pénzmaradvány			
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	57 754	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	61 829
F E L H A L M O Z Á S			
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		Felhalmozási , felújítási kiadások	
		Épület felújítás, egyéb épít.felújítása	
		Egyéb, gép berendezés, felszerelés vásárlás	
Pénzmaradvány	4 075	Inf.eszk beszerezése	
		Immaterális javak	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	4 075	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	61 829	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	61 829

Családsegítő Gondozási és Szociális Központ

2020. évi Költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

(ezer Ft-ban)

BEVÉTELEK		KIADÁSOK	
Megnevezés	2020. évi	Megnevezés	2020. évi
M Ű K Ö D T E T É S			
<i>Intézmények működési bevétele</i>	24 284	Önk. és intézményeinek működési kiadásai	
		Személyi juttatások	55 035
		Munkaadókat terhelő járulékok	9 604
		Dologi kiadások	22 875
		Pénzeszköz átadás egyéb támogatás	
	0	Működési kiadások összesen	87 514
Műk.cél.tám.ért.bev (választ.)		Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0
Irányító szertől kapott támogatás	61 926		
Pénzmaradvány	1 304		
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	87 514	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	87 514
F E L H A L M O Z Á S			
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		Felhalmozási , felújítási kiadások	
		Épület felújítás, egyéb épít.felújítása	
		Egyéb, gép berendezés, felszerelés vásárlás	
Pénzmaradvány		Inf.eszk beszerzése	
		Immaterális javak	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	87 514	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	87 514

Kiegészítő tevékenység Pékség
Bevétel és Kiadás eft-ban

sorsz.	Rovatrend	Fkv.szám	Főkönyv megnevezése	Eredeti előírán	Módosított ei.
A	B	C	D	E	F
1	Bevétel				
2	B401	094013	Készletértékesítés ellenértéke teljesítése	35 600	35 600
3	B406	094063	Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	6 408	6 408
4	B407	094073	Általános forgalmi adó visszatérítése teljesítése		0
5	B4082	0940823	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	2	2
6			Bevétel összesen	42 010	42 010
7	Kiadás				
8	K1101	0511013	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	13 387	13 387
9	K1113	0511133	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	4 152	4 152
10			Személyi juttatás összesen	17 539	17 539
11	K2	05231	Szociális hozzájárulási adó kiadásai	3 057	3 057
12			Járulék kiadásösszesen	3 057	3 057
13	K312	053123	Uzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	11 268	11 268
14	K321	053213	Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	23	23
15	K322	053223	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	5	5
16	K331	053313	Közüzemi díjak teljesítése	2 123	2 123
17	K334	053343	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	239	239
18	K336	053363	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások teljesítése	92	92
19	K337	053373	Egyéb szolgáltatások teljesítése	825	825
20	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó kiadásai	3 470	3 470
21	K352	053523	Fizetendő általános forgalmi adó teljesítése	2 938	2 938
22	K355	053553	Egyéb dologi kiadások teljesítése	5	5
23			Dologi kiadás összesen	20 988	20 988
24					
25			Bevétel összesen	42 010	42 010
26			Kiadás összesen	41 584	41 584
27			Bevétel - Kiadás egyenlege	426	426

Tájékoztatás a Gazdaságélénkítő Program közfoglalkoztatás keretében történő megvalósításához

Beérkező levelek x

Csáki Evelin 9:00 (2 órával ezelőtt)

címzett: kevermeskozfogl; kevermes.polgi; én; muszak; Bojtos; Tóth

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Ügyintéző!

Hivatkozással a Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály BE/20/2311-(6-7)/2020. ügyiratszámú levelére, az alábbiakról tájékoztatom.

A Belügyminisztérium a Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) határozatban, valamint a „Felzárkózó települések” és a gazdaságélénkítő program folytatása érdekében teendő további intézkedésekről szóló 1186/2020. (IV. 28.) Korm. határozatban foglaltak alapján lehetőséget kíván teremteni a hátrányos helyzetben lévő, gazdasági mutatók alapján kiválasztásra került településeken a gazdasági és munkaerő-piaci hátrányok csökkentéséhez. Ennek érdekében a **Kormány 2019. évben 50 település bevonásával elindította a Kedvezményezett Települések Gazdaságélénkítő programját** (a továbbiakban: Program), **mely az idei évben további 50 település kijelölésével folytatódhat.**

A Program második ütemének elindítása érdekében a **Belügyminisztérium felmérte a helyi igényeket, fejlesztési lehetőségeket** az első ütemben nem támogatott 33, illetve a második ütemre kijelölt 50 településen egyaránt. Az előzetesen kialakított szempontrendszer alapján szakmai bizottság vizsgálta meg az igényeket és kiválasztotta azokat a fejlesztési javaslatokat, amelyek esetében az elképzelések megalapozottak és azok a települések termelőkapacitásainak bővítését, a helyi foglalkoztatás növelését, és az ott élők életminőségének javítását szolgálják.

Tekintettel arra, hogy valamennyi Program támogatására a BM fejezetben rendelkezésre álló keretösszeg nem elegendő, ezért **azon projekteket, amelyek a közfoglalkoztatás alapjaira épülő beruházást, illetve felújítást, kapacitásbővítést tartalmaznak, a Belügyminisztérium a közfoglalkoztatás keretében kívánja támogatni.**

A tervezett támogatás **12 megyében 26 települési önkormányzatnak** biztosít lehetőséget a programok megvalósítására. Kevermes Nagyközség Önkormányzatának adatait az alábbi táblázat tartalmazza.

Ssz.	Település	GÉP ütem	Projektjavaslat	Vállalt foglalkoztatás (fő)	Tervezett forrásigény (Ft)
1.	Kevermes	GÉP I.	"MEGÚJULÁS"-biomassza előállítás, fűtőkorszerűsítés, eszközbeszerzéssel.	4	200 000 000

A közfoglalkoztatás keretében megvalósítandó fejlesztések **egyéb közfoglalkoztatási mintaprogramként** indíthatóak. A kedvezményezett önkormányzatok **a kérelmeket az előzetes fejlesztési igények alapján** dolgozzák ki, szem előtt tartva a már **meghatározásra került költségkeretet**. Kérem figyelembe venni azt, hogy az előzetes költségkeret mértékének növekedése – lehetőség szerint – **nem támogatható, és az egyes programok maximális támogatási kerete nem haladhatja meg a 200 000 000 Ft összeget**.

Tekintettel a tervszerű gazdálkodásra és a rendelkezésre álló pénzügyi forrás felhasználhatóságának mértékére, szeretném felhívni a figyelmet arra, hogy a megvalósítandó **programok támogatási összege kiegészítő támogatás keretében nem módosítható**.

A közfoglalkoztatás keretében megvalósuló Gazdaságélénkítő program felterjesztését az alábbi ütemezés szerint kéri a Belügyminisztérium a Kormányhivataltól:

Az egyéb közfoglalkoztatási mintaprogramok programtervének KTK-ban való rögzítése és benyújtása a járási hivatal foglalkoztatási osztályára

Határidő: 2020. június 10-től 2020. június 30-ig

(A szakasz a programterv véglegesítésével zárul, melyet a közfoglalkoztató végez el a KTK-ban. Ennek határideje 2020. június 30. A programtervnek 2020. július 1-jén 12 óráig hivatali kapun keresztül is be kell érkeznie a járási hivatal felé, amely a programból nyomtatható.)

Felelős: közfoglalkoztatók, kormányhivatal és járási hivatalok foglalkoztatási osztályai

A járási hivatal javaslatainak felterjesztése a Kormányhivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztályára

Határidő: 2020. július 10.

Felelős: járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya

A járási hivatal kiértékelése a miniszteri döntésről

Határidő: 2020. július 25.

Felelős: Közfoglalkoztatási Osztály

Az egyéb mintaprogramok indulása

Kezdő dátum: 2020. augusztus 1.

Felelős: járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya, közfoglalkoztatók

Tekintettel az indítandó egyéb mintaprogramok kiemelt jelentőségére, kérem, hogy a kérelmek kidolgozásához szíveskedjenek felvenni a kapcsolatot a Belügyminisztérium megyei szakmai főtanácsadó munkatársával, illetve a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság megyei projektkoordinatoraival is. Javaslom továbbá – a szakmai segítségnyújtás keretében – az üzleti

terv kidolgozásához a megyei önkormányzattal való kapcsolatfelvételt, egyeztetést.

Tisztelettel:

Tóth Zsolt foglalkoztatási osztályvezető nevében és megbízásából:

Útmutató

a Gazdaságélénkítő program egyéb közfoglalkoztatási mintaprogramként történő megvalósításához

A gazdaságélénkítő program egyéb közfoglalkoztatási mintaprogram (a továbbiakban: program) keretében történő megvalósítása a **Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkársága által kiadott 2020/02-02/E A járási startmunka mintaprogramok támogatásáról szóló Eljárásrend, és a 2020. évi járási startmunka mintaprogramok indításához kiadott Tervezési Segédlet** alapján történik, amelyektől való eltérések, illetve pontosítások az alábbiakban kerülnek részletezésre.

1) Kérelemhez csatolandó dokumentum

A Kedvezményezett az Üzleti terv minta alapján Üzleti tervet készít, amelyet a Közfoglalkoztatási Támogatások Keretrendszerében a Kérelem mellékleteként tölt fel, illetve a Kérelem teljes dokumentációjának részeként benyújtja az illetékes járási hivatalhoz.

A jogszabályban, illetve hatósági előírásban megkövetelt műszaki, kivitelezési tervek, hatósági engedélyek a Kérelem mellékleteként nyújtandóak be. Amennyiben ezek a dokumentumok, vagy ezek egy része a Kérelem szakmai és pénzügyi vizsgálata alapján meghozott belügyminisztériumi döntésig nem kerülnek benyújtásra, azonban a Kérelem pozitív elbírásban részesül, úgy a Kedvezményezettnek a hatósági szerződés megkötésével egyidejűleg az illetékes járási hivatalnak nyilatkozni kell arról, hogy mikorra tudja benyújtani a hiányzó dokumentumokat. A nyilatkozat mellé csatolni szükséges a dokumentumok megkéréséről szóló hatósági igazolást.

A benyújtásra rendelkezésre álló határidő: 2020. szeptember 30.

2) A beruházásra vonatkozó előírások

2.1. Fenntartási kötelezettség

A Kedvezményezett vállalja, hogy gazdaságfejlesztés keretében létrehozott beruházásokat, termelő kapacitásokat, ingatlant a beruházás befejezésétől (üzembe helyezés időpontjától) számított legalább 5 (öt) évig folyamatosan fenntartja, üzemelteti és működteti az adott településen.

2.2. Foglalkoztatási/ továbbfoglalkoztatási kötelezettség

Kedvezményezett az általa megvalósított beruházásban érintett telephelyen legalább 2 (kettő) fő, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló számára létesít új munkahelyet és 3 (három) éves folyamatos foglalkoztatási/továbbfoglalkoztatási kötelezettséget vállal, a Kérelem benyújtása előtti 12 (tizenkettő) hónapban foglalkoztatott munkavállalói átlagos statisztikai állományi létszámán felül.

A 3 (három) éves foglalkoztatási/továbbfoglalkoztatási kötelezettség a gazdaságfejlesztés keretében létrehozott beruházás befejezésétől (üzembe helyezés időpontjától) kezdődik.

A Kedvezményezett vállalja, hogy a továbbfoglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt a támogatott tevékenység megvalósítási helyszínén, a Kérelem benyújtását megelőző 12 (tizenkettő) hónapban meglévő átlagos statisztikai állományi létszámát megtartja, és a munkaviszony megszüntetésére a **működési körében felmerülő okból** felmondással, illetőleg

felmentéssel, vagy közös megegyezéssel nem kerül sor, valamint - munkavállalói felmondás esetén - a kieső munkavállalót az átlagos statisztikai állományi létszám megőrzése érdekében 30 (harminc) napon belül pótolja.

A Kedvezményezett a fenntartási, illetve a foglalkoztatási/továbbfoglalkoztatási kötelezettségét, mely szerint 5 (öt) évig fenntartja és működteti a létrehozott beruházásokat, illetve legalább 2 (kettő) fő részére létesít új munkahelyet és azt 3 (három) évig folyamatosan fenntartja, a saját tulajdonú gazdasági társaságán, illetve egyéb intézményrendszerén keresztül is megvalósíthatja, melyről a Kérelemben nyilatkozni szükséges.

2.3. Biztosítékok köre

A Kedvezményezett az Ávr. 84.§ (2) bekezdése alapján biztosítania kell valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozóan, a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó Felhatalmazó levelet (a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére), a követelés legfeljebb 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A Támogató a támogatás terhére megvalósított beruházásra, beszerzett ingó- és ingatlan vagyona, a fenntartási időszak végéig elidegenítési és terhelési tilalmat ír elő.

3) Támogatás felhasználása

3.1. Beszámolási kötelezettség a támogatási időszakban

A támogatott tevékenység időszakában negyedéves rendszerességű szakmai beszámolóban köteles bemutatni a tárgyidőszakban megvalósított tevékenységeit, azok számszerűsíthető eredményeit, valamint a vállalt kötelezettségek teljesítését. A támogatási összeg terhére kizárólag a Kérelemben szereplő és támogatói döntéssel jóváhagyott tevékenység megvalósítása érdekében felmerült költségek számolhatók el.

3.2. A támogatás keretében elszámolható további költségek:

	Költségtípus	Elszámolható költség/ Összes elszámolható költség max. mértéke (%)
1.	Támogatott tevékenység -előkészítés, tervezés (jogszabályban, illetve felhívásban megkövetelt műszaki, kivitelezési tervek előkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei, stb.)	8
2.	Közbeszerzési eljárások lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói díj, közbeszerzési eljárás díja stb.)	
3.	Ingatlanvásárláshoz kapcsolódó költségek (ügyvédi díj, értékbecslés költsége, közjegyzői díjak, illetékek, és egyéb hatósági díjak stb.)	6
4.	Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.)	
5.	Műszaki ellenőri szolgáltatás, ide nem értve a Tanácsadó Mérnökök Nemzetközi Szövetsége (FIDIC) mérnök költségeit (független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak)	
6.	Projektmenedzser alkalmazása	2,5
7.	Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	0,5

A megfelelő színvonalú támogatott tevékenység végrehajtáshoz elengedhetetlen a felkészült projektmenedzser, aki a támogatott tevékenység végrehajtásához szükséges koordinációs, adminisztratív feladatokat ellátja. A támogatott tevékenység megvalósítójának vállalnia kell, hogy a támogatás időtartama alatt egy projektmenedzsert alkalmaz munkaviszony, vagy megbízási, vagy közalkalmazotti jogviszony keretében, vagy szolgáltatásra irányuló megbízási szerződés keretében. **50 millió forint feletti támogatás esetén projektmenedzser alkalmazása kötelező.**

3.3. A támogatás keretében elszámolható további költségek

- a) **Támogatott tevékenység - előkészítéséhez kapcsolódó költségek:** jogszabályban, illetve hatósági előírásban megkövetelt műszaki, kivitelezési tervek előkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei, üzleti terv elkészítésének költsége, szakértői díjak, eljárási díjak, illetékek és egyéb olyan, a támogatott tevékenység érdekében felmerült költségek, amelyek a támogatott tevékenység megkezdéséhez elengedhetetlenül szükségesek.
- b) **Támogatott tevékenység:** szakértői díjak, eljárási díjak, illetékek és egyéb olyan, a támogatott tevékenység érdekében felmerült költségek, amelyek a támogatott tevékenység megvalósításához elengedhetetlenül szükségesek.
- c) **Közbeszerzési eljárások lefolytatása:** közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzői tanácsadói díj, közbeszerzési eljárás díja.
- d) **Műszaki ellenőri szolgáltatás:** független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak, ide nem értve a Tanácsadó Mérnökök Nemzetközi Szövetsége (FIDIC) mérnöki költségeit.
- e) **Projektmenedzser biztosítása:** A gazdaságfejlesztési célú támogatott tevékenység megvalósítását támogató közreműködő projektmenedzser bérköltsége, megbízási díja és a jogszabályok szerinti adók és járulékok.
- f) **Nyilvánosság biztosításához kapcsolódó marketing költségek:** hirdetés, reklám.

Budapest, 2020.06.10.

ÜZLETI TERV MINTA

cégnév/terméknév

készítés ideje

Az üzleti terv tartalomjegyzéke

<u>1.</u>	<u>VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ</u>	3
<u>2.</u>	<u>A VÁLLALKOZÁS ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA</u>	4
<u>2.1.</u>	<u>A vállalkozás alapadatai</u>	4
<u>2.2.</u>	<u>A vállalkozás története</u>	4
<u>2.3.</u>	<u>Célok</u>	4
<u>2.4.</u>	<u>Legfontosabb üzleti partnerek</u>	5
<u>2.5.</u>	<u>Jogszabályi környezet</u>	5
<u>3.</u>	<u>SZERVEZETI FELÉPÍTÉS</u>	5
<u>4.</u>	<u>MARKETING TERV</u>	7
<u>4.1.</u>	<u>A vállalkozás arculata</u>	7
<u>4.2.</u>	<u>Termékek, szolgáltatások bemutatása</u>	7
<u>4.3.</u>	<u>A célcsoport bemutatása</u>	8
<u>4.4.</u>	<u>Az iparág bemutatása</u>	8
<u>4.5.</u>	<u>Versenytársak bemutatása</u>	9
<u>4.6.</u>	<u>Árképzés</u>	9
<u>4.7.</u>	<u>Értékesítési terv</u>	9
<u>5.</u>	<u>MŰKÖDÉSI TERV</u>	10
<u>6.</u>	<u>PÉNZÜGYI TERV</u>	11
<u>7.</u>	<u>MELLÉKLETEK</u>	18

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A vállalkozás rövid bemutatása, története

A vállalkozás felépítése

Cég hitvallása, filozófiája

Célkitűzések, intézkedések

Termékek, szolgáltatások rövid bemutatása

Piaci pozíció, célpiacok, marketing stratégia

Versenytársak

A vállalkozás pénzügyi helyzete

SWOT-analízis a vállalkozásra:

Erősségek	Gyengeségek
Lehetőségek	Veszélyek

A VÁLLALKOZÁS ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

A vállalkozás alapadatai

A vállalkozás neve,

címe,

székhelye,

telephelyei:

Elérhetőségek:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Bejegyzés időpontja:

Tulajdonosok felsorolása:

Tisztségviselők felsorolása:

Törvényes képviselő(k) felsorolása:

A vállalkozás fő tevékenysége:

A vállalkozás melléktevékenységei:

A vállalkozás története

Milyen céllal jött létre a vállalkozás

Milyen történeti múltja van (főbb fordulópontok, sikerek, események)

Mi motiválta az üzleti terv készítését

Megvalósított, folyamatban lévő, tervezett beruházások, fejlesztések, projektek

Mi a vállalkozás filozófiája

Célok

Hosszú távú célok

Középtávú célok

Rövid távú célok

Legfontosabb üzleti partnerek

Legfontosabb üzleti partner

Kapcsolat jellege

Jogszabályi környezet

2000. évi C. törvény a számvitelről

2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

A szervezet felépítése, munkakörök, beosztások

Alapító(k)

Aktív befektető(k)

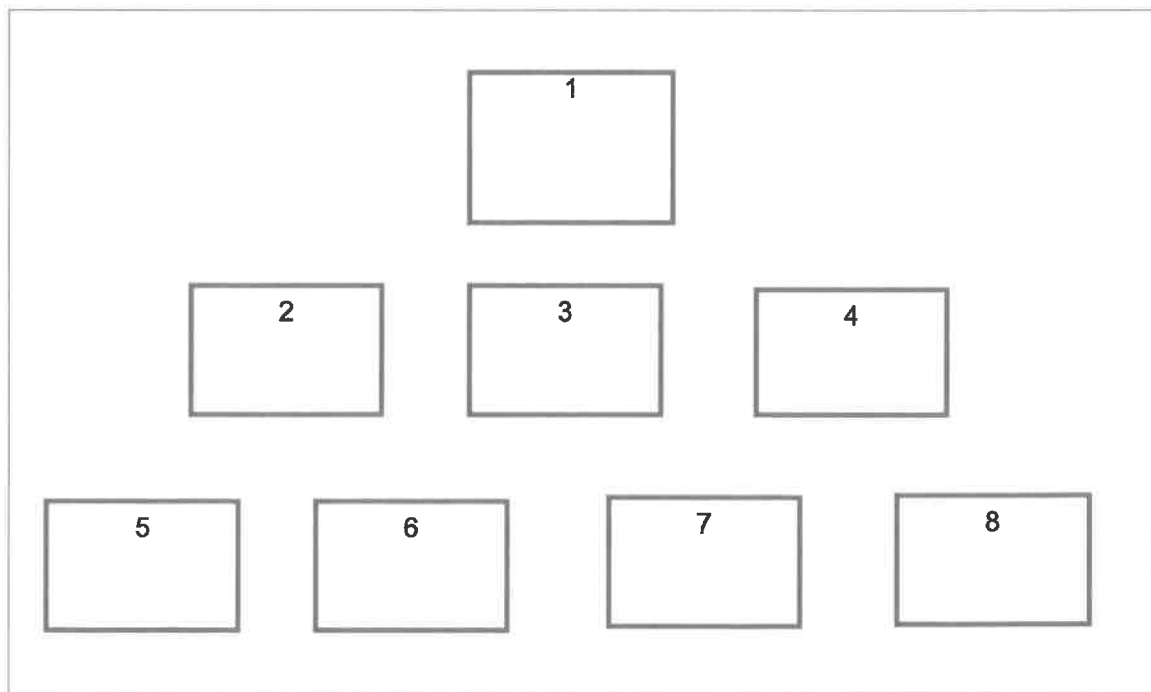
Vezetőség

Alkalmazottak

Felelősségi és döntési hatáskörök

Külső tanácsadók (jogi képviselő, könyvvizetés, pénzügyi tanácsadó)

Szervezeti ábra



Humánerőforrás-terv

Az alkalmazottak felvételének ütemezése

Az alkalmazottak kiválasztásánál használt módszer

Képzés a vállalkozásnál

Javadalmazási rendszer

MARKETING TERV

A vállalkozás arculata

Termékek, szolgáltatások bemutatása

Kínált termékek és szolgáltatások bemutatása, fő jellemzők

Márkanevek, védjegyek, termékcsaládok bemutatása

A termékek, szolgáltatások egymáshoz való viszonya (azonos igényeket elégítenek ki, egymást kiegészítők, egymástól eltérő igényeket elégítenek ki)

Miben különböznek a termékek, szolgáltatások a már piacon lévő hasonló termékékektől, szolgáltatásoktól

A termékek, szolgáltatások erősségeinek, gyengeségeinek bemutatása

A termékek piaci pozícionálása

Alkalmazott termék-piac stratégiák (piackiáknázás, piacfejlesztés, termékfejlesztés, diverzifikáció, termékkivonás)

Mennyivel „érnek többet”, milyen előnyöket nyújtanak a termékek, szolgáltatások a vásárlók számára a versenytársakhoz képest

Minőségi alapelvek

Paraméterek a termékekről, szolgáltatásokról: fotók, technikai specifikációk, műszaki jellemzők

Kapcsolódó szolgáltatások (pl.: garancia, jótállás, vevőszolgálat, szervizszolgálat, csomagolás, betanítás, beszerelés, online elérhető kiegészítő tartalmak, kedvezményrendszer)

A termékfejlesztések ütemezése

A célcsoport bemutatása

Közvetett célcsoport bemutatása

Közvetlen célcsoport bemutatása

A célpiac jellemzői (méret, számosság, földrajzi kiterjedés, megközelíthetőség stb.)

Másodlagos célpiac jellemzői (méret, számosság, földrajzi kiterjedés, megközelíthetőség stb.)

A célcsoport demográfiai jellemzői (életkor, anyagi helyzet, nem, családi állapot, végzettség, foglalkozás, lakóhely, vásárláshoz kapcsolódó adatok, pl.: összeg, gyakoriság stb.)

A célcsoport vásárlási döntéseit legjobban befolyásoló tényezők

A célcsoport életmódjának jellemzői

Milyen életmódbeli igényeket elégítenek ki a termékek, szolgáltatások

Értékesítés során közreműködő partnerek (pl.: futárszolgálat)

Az iparág bemutatása

Iparági trendek

Politikai környezet, jogszabályi keretek jellemzői, változásai

Az iparágat érintő technológiai jellemzők, változások

Az iparágat érintő demográfiai, társadalmi jellemzők, változások

Az iparágat érintő gazdasági jellemzők, változások

Az iparágat érintő környezeti jellemzők, változások

A piacra való belépés nehézségei

Versenyársak bemutatása

Kik a legnagyobb versenyársak, rövid történetük, vásárlói megítélésük

Mekkora a piaci részesedésük

Mik a termékeik, szolgáltatásaik

Kik a célcsoportjaik, mi a jellemzőjük

Milyen az árpolitikájuk

Milyen a marketingtevékenységük

Kik az értékesítésben közreműködő partnereik

A versenyársak erősségei, gyengeségei

Árképzés

Az árképzési elvek

A célcsoport árérzékenysége

A termékek, szolgáltatások ár-minőség aránya

Árdifferenciálás módszerei (felárak, árengedmények)

Értékesítési terv

Reklámpolitika eszközei (online hirdetési módok, szórólapok, direkt marketing levél, hirdetés a nyomtatott sajtóban, rádióban, televízióban, személyes eladás, szponzoráció, eladásösztönző akciók (ingyen termékminta, "egyet fizet, kettőt kap" stb.)

A vállalkozás területi elhelyezkedése, az ebből fakadó előnyök (marketing, logisztikai, költség stb. szempontból)

Az értékesítés földrajzi területe

Értékesítési csatornák (online, kereskedelmi hálózatokba, disztribútorokon keresztül, közvetítőkön keresztül, személyes eladás, egyéb stb.)

Ütemezés (akciók, reklámkampányok, új termékek, szolgáltatások bevezetése, hozzájuk rendelt költségkeret stb.)

Tevékenység	20..	20..	20..	20..
	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév

MŰKÖDÉSI TERV

A vállalkozás általános működése

Hogy történik a termékek, szolgáltatások előállítása, a folyamat rövid bemutatása, költségek

Főbb beszállítók, jellemzőik

Alapanyagok, munkaerőigény, eszközigény, helyigény, közreműködő partnerek bemutatása

Készletgazdálkodás jellemzői

Minőségbiztosítás, minőségellenőrzés

Szervizhálózat, terméktámogatás, vevőszolgálat jellemzői

A termékek, szolgáltatások fejlesztési állapota, ütemezés

Milyen feladatok merülnek fel a fejlesztés során

Kik vesznek részt a fejlesztésben

Milyen akadályok merülnek fel a fejlesztés során

Milyen speciális feladatok merülnek fel (pl.: iparjog, szabadalom)

Kockázatelemzés

Kockázatok	Hatás mértéke (alacsony, közepes, magas)	Bekövetkezés valószínűsége (kicsi, közepes, nagy)	Kockázatkezelési stratégia
Műszaki kockázatok			
Jogi szempontok			
Társadalmi szempont			
Pénzügyi-gazdasági fenntarthatósági szempont			
Intézményi szempont			
Tulajdonviszonyok			

PÉNZÜGYI TERV

Összesített éves (negyedéves, havi) költségvetési terv

Megnevezés	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év
Árbevétel					

Támogatások					
Hitelek, kölcsönök					
Egyéb bevételek					
Bevételi pénzáram					
Működési költségek					
Beruházási költségek					
Hitel és hitelkamat törlesztés					
Egyéb kiadás					
Összes kiadás					
Éves eredmény					
Halmozott éves eredmény					

Bevételek részletezése

	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év

Finanszírozási források

	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év

Működési kiadások részletezése

	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év

Beruházások részletezése

	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év

Fedezeti pont, megtérülés számítása

Fedezeti pont = Egy termékre jutó állandó költség / (Termék eladási ára – Egy termékre eső változó költség)

Számviteli kimutatások:

Eredménykimutatás-terv

	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év
I. Értékesítés nettó árbevétele					
II. Aktivált saját teljesítmények értéke					
III. Egyéb bevétel					
IV. Anyagjellegű ráfordítások					
V. Személyi jellegű ráfordítások					
VI. Értékcsökkenési leírás					
VII. Egyéb ráfordítások					
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye					

VIII. Pénzügyi műveletek bevételei					
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai					
B. Pénzügyi műveletek eredménye					

C. Adózás előtti eredmény					
----------------------------------	--	--	--	--	--

X. Adófizetési kötelezettség					
------------------------------	--	--	--	--	--

D. Adózott eredmény					
----------------------------	--	--	--	--	--

Mérlegterv

	1. év	2. év	3. év	4. év	5. év
A. Befektetett eszközök					
I. IMMATERIÁLIS JAVAK					
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK					
III. BEFEKTETETT PÜ. ESZKÖZÖK					
B. Forgóeszközök					
I. KÉSZLETEK					
II. KÖVETELÉSEK					
III. ÉRTÉKPAPÍROK					
IV. PÉNZESZKÖZÖK					
C. Aktív időbeli elhatárolások					
ESZKÖZÖK összesen					

D. Saját tőke					
I. Jegyzett tőke					
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)					
III. Tőketartalék					

IV. Eredménytartalék					
V. Lekötött tartalék					
VI. Értékelési tartalék					
VII. Adózott eredmény					
E. Céltartalékok					
F. Kötelezettségek					
I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK					
II. HOSSZÚLEJÁRATÚ KÖTELEZETTS.					
II. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTS.					
G. Passzív időbeli elhatárolások					
FORRÁSOK összesen					

Cash-flow-terv

I.	Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás (Működési cash-flow 1-13)		
1.	Adózás előtti eredmény	+-	
2.	Elszámolt amortizáció	+	
3.	Elszámolt értékvesztés, és visszairás	+-	
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete	+-	
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye	+-	
6.	Szállítói kötelezettség változása	+-	
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása	+-	
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása	+-	
9.	Vevőkövetelés változása	+-	
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása	+-	
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása	+-	
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után)	-	
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés	-	
II.	Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz változás (Befektetési		

	cash-flow 14-16)		
14.	Befektetett eszközök beszerzése	-	
15.	Befektetett eszközök eladása	+	
16.	Kapott osztalék, részesedés	+	
III.	Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz változás (Finanszírozási cash-flow 17-27)		
17.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele	+	
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele	+	
19.	Hitel és kölcsön felvétele	+	
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása	+	
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz	+	
22.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás)	-	
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése	-	
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése	-	
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek	-	
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz	-	
27.	Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása	+/-	
IV.	Pénzeszköz változása (I, II, III, sorok)	+	

Pénzügyi mutatók

Vagyoni helyzet mutatói

Befektetett eszközök aránya	Befektetett eszközök értéke / Összes eszköz értéke
Befektetett eszközök belső szerkezete	Immateriális javak, tárgyi eszközök, befektetett pénzügyi eszközök aránya a befektetett eszközökön belül
Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök értéke / Összes eszköz értéke
Forgóeszközök belső szerkezete	Készletek, követelések, értékpapírok, pénzeszközök aránya a forgóeszközökön belül
Tőkeellátottság (Tőkeerősség)	Saját tőke / Összes forrás
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek / Összes forrás

(Eladósodottság foka)	
Kötelezettségek belső szerkezete	Hosszú lejáratú kötelezettségek / Kötelezettségek Rövid lejáratú kötelezettségek / Kötelezettségek
Tőkefeszültség	Kötelezettségek / Saját tőke
Saját tőke növekedési mutató	Saját tőke / Jegyzett tőke
Befektetett eszközök fedezettsége	(Saját tőke + Hosszú lejáratú kötelezettségek) / Befektetett eszközök
Adósságállomány mutatói	
Adósságállomány	Hátrasorolt kötelezettségek + Hosszú lejáratú kötelezettségek
Adósságállomány aránya	Adósságállomány / (Saját tőke + Adósságállomány)
Saját tőke aránya	Saját tőke / (Saját tőke + Adósságállomány)
Adósságállomány fedezettsége	Saját tőke / Adósságállomány
Adósságszolgálati fedezet	(Adózott eredmény + Értékcsökkenési leírás) / (Hosszú lejáratú kötelezettségek következő évi törlesztőrészelete)
Likviditási mutatók	
Likviditási mutató	Forgóeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek
Likviditási gyorsráta	(Forgóeszközök – Készletek) / Rövid lejáratú kötelezettségek
Pénzhányad	Pénzeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek Követelések / Rövid lejáratú kötelezettségek
Hitelfedezettségi mutató	vagy Vevők / Szállítók
Kamatfedezeti mutató	(Adózás előtti eredmény + Fizetett kamatok) / Fizetett kamatok
Jövedelmezőségi mutatók	
Árbevétel-arányos üzemi eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény / Nettó árbevétel
Árbevétel-arányos adózás előtti eredmény	Adózás előtti eredmény / Nettó árbevétel
Árbevétel-arányos eredmény	Adózott eredmény / Nettó árbevétel
Eszközarányos megtérülés (ROA)	Adózott eredmény / Mérlegfőösszeg

Saját tőke-arányos megtérülés (ROE)	Adózott eredmény / Saját tőke
Forgóeszköz-arányos eredmény	Adózott eredmény / Átlagos forgóeszköz
Befektetett eszköz-arányos eredmény	Adózott eredmény / Befektetett eszközök
Bérrányos jövedelmezőség	Adózott eredmény / Bérköltség
Hatékonysági mutatók	
Készletek forgási sebessége	Nettó árbevétel / Éves átlagos készletszint
Tárgyi eszközök hatékonysága	Árbevétel vagy Eredmény / Tárgyi eszközök
Tárgyi eszköz igényesség	Tárgyi eszközök / Árbevétel vagy Eredmény
Munkaerő hatékonysága	<u>Árbevétel vagy Eredmény / Létszám vagy személyi jellegű ráfordítás</u>
Munkaerő-igényesség	Létszám vagy személyi jellegű ráfordítás / Árbevétel vagy Eredmény
Költséghatékonyság	Összes költség / Nettó árbevétel

MELLÉKLETEK

A vállalkozás főbb dokumentumai

Tervrajzok, fotók, technikai specifikációk, önéletrajzok

Előterjesztés

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. 06. 25-én 17 órakor megtartásra kerülő soros ülésére.

Tárgy: Pályázat benyújtása Kevermes Templom utca járdáinak felújítására.

Tisztelt Képviselő -testület!

A helyi Önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértéssel pályázatot hirdetett a Magyarország 2020.évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi Lxxi. törvény(a továbbiakban: K Vtv.) 3 melléklet II. 2. a), b) és c) pontok szerinti.

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

A pályázat célja a települési önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében megvalósuló fejlesztések támogatása, valamint a közös önkormányzati hivatal székhelyének az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében történő fejlesztésének, felújításának támogatása. Célja továbbá a rendszeres testmozgás elősegítéséhez szükséges feltételek megteremtése, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulásának támogatása.

Pályázati alcélok:

Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása.

Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helységeinek -kapacitásbővítéssel nem járó- infrastrukturális fejlesztése, felújítása.

70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása.

Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása.

Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása.

Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, sportlétesítmény felújítása, vagy új létrehozása.

Belterületi utak, járdák, hidak felújítása.

A támogatás formája:

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

A támogatás mértéke: 85%

A támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó nem igényelhető vissza. (Amennyiben a pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázóknak nyilatkozni kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatok benyújtása:

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani az ebr42 rendszeren keresztül. A pályázati kiírást az előterjesztés mellékleteként csatolom.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozzon benne döntést

Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata képviselő – testülete Önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen meghirdetett önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt felhívásra pályázatot kíván benyújtani.

A pályázati alcélok közül belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

Ezen belül Kevermes Templom utca, páros és páratlan oldali járdák felújítására.

Képviselő-testület éves költségvetéséből vállalja a szükséges önerő biztosítását.

A képviselő-testület felhatalmazást ad a polgármesternek, a pályázati anyag előkészítésére, és az ebr42 rendszeren benyújtásra.

Határidő: Azonnal

Fedezet: Település éves költségvetése

Felelős: Lantos Zoltán polgármesternek

Kelt: Kevermes, 2020. 06. 23.




Tisztelettel: Lantos Zoltán
polgármester

TERVEZŐI KÖLTSÉGVETÉS

Kevermes Nagyközség
Önkormányzata
5744 Kevermes, Jókai u. 1.

Készítette :
Szabó Bálint É-3/04-0121
5600 Békéscsaba, Vajda u. 17.

A munka leírása:
Kevermes belterületi járdák felújítási munkái

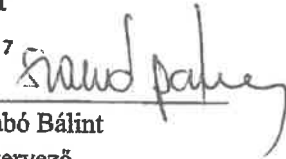
Készült: 2020 június havi árszinten

Összesítő

Megnevezés		Anyagköltség	Díjköltség
Templom u.		7 695 200	7 104 340
Összesen:		7 695 200	7 104 340
2.1 ÁFA vetítési alap	összesen:	14 799 540	
2.2 Áfa	27,00%	3 995 876	
3. A munka ára		18 795 416	

2020 június 4.

SZABÓ BÁLINT
építésztervező
Békéscsaba, Vajda u. 17
É-3/04-0121


Szabó Bálint
tervező

Járda felújítási munkái

Templom u. mindkét oldalán - 686 hrsz.

Készül 605 méter hosszán, kétoldalon (1,20 m szélességgel) 40 db kapubejáróval

Ssz.	Tételszá m	Tétel szövege	Menny. Egysé g	Anyag egységá r	Díj egység e	Anyag összesen	Díj összesen
1	21-004- 5.1.2.1	Tükörkészítés tömörítés nélkül, bontott járda helyén sík felületen kézi erővel.	1 452 m ²	0	1 345	0	1 952 940
2	21-004- 4.1.2- 0120723	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, osztályozatlan kavicsból Természetes szemmegoszlású kavics, THK 0/32 Q-TT, Ártánd	140 m ³	8 800	3 602	1 232 000	504 280
3	31-051- i.1- 0121410	Járdakészítés betonból, 10 cm vastagságig, tükörkiemeléssel, 8 cm kavicsagyazattal, szegéllyel, zsaluzattal, X0b(H) környezeti osztályú, kissé képlékeny konzisztenciájú betonból, saját levében simítva C25/20 - X0b(H) kissé képlékeny kavicsbeton keverék CEM 42.5 pc. $D_{max} = 24$ mm, $m = 6,8$ finomsági modulussal	1 260 m ²	4 200	3 100	5 292 000	3 906 000
4	31-051- i.1- 0121411	Járdakészítés – kapubejáró készítése vasaltbetonból, 18 cm vastagsággal, tükörkiemeléssel, 15 cm kavicsagyazattal, szegéllyel, zsaluzattal, X0b(H) környezeti osztályú, kissé képlékeny konzisztenciájú betonból, saját levében simítva C30/20 - X0b(H) kissé képlékeny kavicsbeton keverék CEM 42,5 pc. $D_{max} = 24$ mm, $m = 6,8$ finomsági modulussal, 150x150x 8 mm-es síkhálóval	192 m ²	6 100	3 860	1 171 200	741 120
Munkanem összesen:						7 695 200	7 104 340


SZABÓ BÁLINT
 építésztervező
 Békéscsaba, Vajda u. 17
 É-3/04-0121

Pályázati Kiírás

2020.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- a központi költségvetés terhére nyújtott, a veszélyhelyzet elhárítása és következményeinek enyhítése érdekében nélkülözhetetlenül szükséges és egyéb támogatásoknak a veszélyhelyzethez igazodó különleges szabályairól szóló 173/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet rendelkezéseivel.

1. **A pályázat célja**

A pályázat célja a települési önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat) által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében megvalósuló fejlesztések támogatása, valamint a közös önkormányzati hivatal székhelyének az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében történő fejlesztésének, felújításának támogatása.

Célja továbbá a rendszeres testmozgás elősegítéséhez szükséges feltételek megteremtése, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulásának támogatása.

Pályázati alcélok:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
 - ad) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)

- b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, sportlétesítmény felújítása, vagy új létrehozása (a továbbiakban: sportfejlesztés)
- c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

Egy önkormányzat az a)-c) alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) alcél szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható**. Kizárólag az aa) és ab) alpontok esetében igényelhető egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre támogatás.

Az ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön kell teljesíteni az intézmény hatályos alapító okiratában meghatározott létszám és a nevelési év statisztikai gyermeklétszáma alapján.

Az ac) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat vagy fogorvosi alapellátás helyszínéként (egy feladatellátási helyen) funkcionáló épület vagy az épületben a szolgáltatással/szolgáltatásokkal érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A b) (sportfejlesztés) alcél esetén legfeljebb egy (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 77. § s) pontjában meghatározott) sportlétesítmény fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal épületének fejlesztésére igényelhető támogatás. Amennyiben a székhely településen több épületben történik a hivatali feladatellátás, úgy a támogatás ezek közül egy vagy több épület fejlesztésére is igényelhető.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, a pályázati kiírás szerint támogatható feladatellátás is történik és a **megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg** (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes műszaki tartalomra igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati **kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik**, abban az esetben a támogatható célnak megfelelően arányosítva, **az alapterület arányát figyelembe véve igényelhető a támogatás**.

2. Pályázók köre

Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetében az önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat nyújthat be pályázatot az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van. Az ad) (hivatalfejlesztés) alpont esetében a közös önkormányzati hivatal székhely települése nyújthat be pályázatot a 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő, a pályázat benyújtásának időpontjában igazgatási tevékenységet ellátó hivatali épület fejlesztésének támogatására.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésének, felújításának, illetve új sportlétesítmény létrehozásának támogatására nyújthatja be.

A c) pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet pályázati támogatást.

A továbbiakban Pályázó a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó önkormányzat, az a) (intézményfejlesztés) alcél esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati alcélok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
a)	3 000	30
b)	500	20
c)	5 500	fővárosi kerületi önkormányzatok: 60 megyei jogú városok: 50 10 000 fő vagy azt meghaladó lakosságszámú települések: 40 10 000 fő lakosságszám alatti települések: 20

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól és a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a Kvtv. 2. melléklet I.1.c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó adóerő-képessége alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-50.000 Ft/fő	50.000 Ft/fő felett
a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
b), c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összege, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás, felújítás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal vagy hatósági igazolással** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázatában nem per- és tehermentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételenek időpontja);
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye, telephelye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült.

A Pályázó nem nyújthat be támogatási igényt

- olyan bölcsődei feladatellátási hely fejlesztésére, amelyre a Pénzügyminiszter által kiírt Bölcsődei fejlesztési program pályázaton támogatásban részesült;
- olyan műszaki, szakmai tartalmú fejlesztésre, mely tekintetében a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírás alapján benyújtott (folyamatban lévő) vagy támogatott pályázattal rendelkezik.

6. ~~Pályázatok benyújtása~~

~~A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.~~

A Pályázó az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen rögzíti igényét, valamint az „Előlap” elnevezésű űrlapra feltölti a jelen pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja pályázatát.

A lezárást követően az ebr42 rendszer automatikusan generál egy „Nyilatkozat” megnevezésű űrlapot, melyet a Pályázó a rendszerből pdf formátumban letölt, majd az iratkezelő szakrendszerében iktatja.

Az iktatott Nyilatkozatot a Pályázó polgármestere az Application Service Provider elektronikus információs rendszerben, vagy egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (a továbbiakban együtt: ASP rendszer) elektronikusan aláírja. Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító:

434024334) elektronikus úton megküldi a Kincstár területileg illetékes szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) részére.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. július 10.

A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papíralapú benyújtásra nincs lehetőség, azt kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az „Előlap” űrlapra feltöltendő dokumentumok

A dokumentumok feltöltése során az ebr42 rendszer az alábbi táblázatban szereplő minden dokumentumsornál 1 db pdf formátumú dokumentum feltöltését teszi lehetővé.

Sor- szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
1	2020. évben kiállított, a tervezett fejlesztés teljes költségét alátámasztó részletes árajánlatok (építési beruházás esetén részletes, munkanemenkénti árajánlatok vagy tervezői költségvetések /költségbecslések)	x	x	x	x	x	x
-2	az Avr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - 30 napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a polgármesteri nyilatkozat (felhatalmazással együtt) – a 2020-ban vagy 2021-ben biztosítandó saját forrás összeszerű megjelölésével	x	x	x	x	x	x
3	a fejlesztési kívánt ingatlan(ok) (100%-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapja (a 8. pontban nevesített eltérések esetén az alátámasztó dokumentum feltöltése is szükséges)	x	x	x	x	x	x
4	fejlesztéssel érintett székhelyre, telephelyre vonatkozó működési engedély	x		x			
5	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okirata		x				
6	OEP/NEAK finanszírozási szerződés			x			
7	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített színes fénykép-dokumentáció fényképenkénti rövid leírással, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati helyszínt és célt (legfeljebb 10 db fénykép 1 pdf fájlban)	x	x	x	x	x	x
8	a pályázó önkormányzattól eltérő fenntartó esetén a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozata					x	

Sor- szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
9	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat					x	
10	hatósági engedélyhez nem kötött fejlesztés esetén: hatósági igazolás vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély	x	x	x	x	x	x
11	az építmény általános jellemzésére vonatkozó leírás , mely tartalmazza az építés évét, legutóbbi felújítás dátumát, a karbantartás gyakoriságát, illetve az építés jelenlegi és megvalósítandó technológiáját (kötelező tartalmi eleme, hogy a pályázat benyújtásakor az úttest/járdatest szilárd burkolattal rendelkezik-e)						x
12	szakhatósági igazolás az épület állapotáról, amennyiben a fejlesztendő, felújítandó épület jelenleg balesetveszélyes vagy életveszélyes	x	x	x	x		

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan pályázatrész visszavonására. A visszavont pályázatrészhez kapcsolódó támogatási összegről a Pályázó a továbbiakban nem rendelkezhet.

A hiánypótlás keretében nincs lehetőség az eredeti pályázati cél módosítására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon szereplő adatok, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatok (helyrajzi szám, utcanév, pályázatnak megfelelő művelési ág) nem egyeznek, vagy a Pályázó hitelt érdemlően nem igazolta, hogy azok módosítását kezdeményezi, úgy a pályázat nem támogatható. Eltérés esetén alátámasztó dokumentumnak tekinthető többek között az igazolás, nyilatkozat, térképmásolat, ezen dokumentumok feltöltése is szükséges az Előlap űrlapon.

Templom - Felirak.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (6. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

**A felülvizsgálati eredmény Belügyminisztériumba történő beérkezésének legkésőbbi időpontja:
2020. augusztus 10.**

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Óvoda esetében a kihasználtsági mutatók,
- Az önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- Megvalósítandó műszaki tartalom,
- Intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
 - a. a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés),
 - b. azon pályázatok, amelyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik, illetve
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amelyek esetében
 - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - b. több sportág befogadására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
 - d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A döntés alátámasztására a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkentése mellett, a Pályázó által felállított rangsor figyelembevételével – az igényeltnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés/döntések határideje: 2020. október 16.

A miniszteri döntéssel/döntésekkel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntés/döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntés közzétételét követő **10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről az ebr42 rendszerben.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás – a Kedvezményezett pályázatban tett nyilatkozata szerint – **engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a 173/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés f) pontjában foglaltakra tekintettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzetre (a továbbiakban: veszélyhelyzet) tekintettel, a veszélyhelyzet időtartama alatt a támogatói okirat kiadásának nem feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedélyek megléte vagy igazolás arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották, a hatósági engedély meglétét a támogató a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.**

Amennyiben a veszélyhelyzet már nem áll fenn, illetve a 173/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet hatályát veszti, úgy a támogatói okirat kiadásának feltétele lesz a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedélyek megléte vagy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerinti igazolás arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották. **Ennek teljesítése érdekében javasolt a pályázatban szereplő, hatósági engedélyhez kötött tevékenység megvalósításához szükséges engedélyek kiadása iránti kérelem illetékes hatósághoz történő mielőbbi benyújtása.**

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra, amelyet az ebr42 rendszerben 3 munkanapon belül tehet meg. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 10 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **támogatásban nem részesült Pályázó** az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben 2020. november 30-áig az ebr42 rendszerben értesül.

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény infrastrukturális fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás:

- A pályázat benyújtásának időpontjában a feladatellátás helyszínéül funkcionáló épület felújítására, fejlesztésére (elsősorban fűtőkorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre).
- A feladatellátáshoz szükséges eszközök illetve berendezések beszerzésére.
- **Az életveszélyes és a feladatok ellátására szakhatóság által igazoltan alkalmatlan** épület esetében az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő épület átalakítására, felújítására, szolgáltatás átköltöztetésére.
- Nem használható fel a támogatás:
 - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására, kerti bútorzat beszerzésére,
 - b. új épület létrehozására, épület bővítésére,
 - c. kerítés építésére és javítására,
 - d. út, parkoló kialakítására, kivéve, ha annak létesítését építési engedély kötelezővé teszi,
 - e. tornaterem, tornaszoba felújítására,
 - f. sportcélú eszközök beszerzésére,
 - g. étkeztetési feladatellátáshoz kapcsolódó konyha, melegítőkonyha, tálaló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fehérmosogató) kialakítására, felújítására,
 - h. konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére,
 - i. szolgálati lakást érintő fejlesztésekre, felújításokra, eszközbeszerzésre,
 - j. számítástechnikai eszközök beszerzésére.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú utak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.

Elsődleges cél:

- a. szilárd burkolatú közutak felújítása,
- b. szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,

Egyéb kapcsolódó cél:

- c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal, lépcső),
- d. az út és annak közvetlen környezetében lévő nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése, kialakítása (pl. burkolt árok, csatorna; fedlapok, víznyelő rácsok cseréje),
- e. út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, ideiglenes forgalomtechnikai létesítmények (pl. meglévő korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek visszaállítása, kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása, korszerűsítése).

- A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek **önálló projekt keretében nem támogathatók**, csak az a. és b. pont szerinti támogatási igényhez szerves egységként kapcsolódóan számolhatóak el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig. A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.
- Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal – a pályázat benyújtásának időpontjában – rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út) és ez a pályázatból egyértelműen kiderül.
- Nem igényelhető támogatás az eredeti termett talajú vagy ahhoz hasonló anyagú (pl. zúzottkő, kavics, murva, kohósalak stb.) útra vagy járdára, amelyen legfeljebb talajszerkezetet javító beavatkozás történt.
- Önálló kerékpárút, parkoló felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút vagy parkoló felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatóak el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik.
- Buszforduló felújítása önálló projekt keretében nem támogatható, kizárólag az útfelújítás részeként igényelhető támogatás az út és a hozzá kapcsolódó buszforduló felújítására.

Közös szabályok

Eszközbeszerzés a beruházási összköltség (összes elszámolt költség) 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen a beruházás megvalósítása érdekében felmerült tervezési, engedélyezési, a közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment) összege összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át. Az eszközbeszerzés és a fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.

A támogatás terhére nem számolható el továbbá:

- a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerinti, a pályázati kiírás közzétételének időpontja előtt létrejött kötelezettségvállalás alapján kiállított számla (számlák),
- pályázati kiírás előtt kifizetett számlák,
- személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjárművásárlás, járműbeszerzés,
- használati eszköz-vásárlás, használt anyag vásárlása,
- egyszer használatos eszközök beszerzése,
- sikerdíj,
- lakossági tájékoztatással kapcsolatos költségek,
- egyéb, a pályázat céljával nem összefüggő költségek.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére egy alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását és a pályázati alcél módosítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. **A támogatás felhasználásának végső határideje: 2021. december 31., mely időpontig műszakilag és pénzügyileg meg kell valósítani a támogatói okiratban foglalt támogatási célt.** A felhasználási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség, az e határnapiig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2022. február 28-áig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 rendszeren keresztül, valamint szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról az Elszámoló melléklet kitöltésével, valamint az abban előírt dokumentumok feltöltésével.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2020. támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett az Ávr. 75. § (2) bekezdés *h*) pontja szerinti nyilatkozata esetén a szükséges véglegessé vált hatósági engedélyek meglétét a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóban utólagosan igazolni köteles. Az igazolás elmulasztása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a beszámoló pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosítása vagy annak visszavonása kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság írásban tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrész

a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Szabó Barbara barbara.szabo@bm.gov.hu; valamint Takács Vera vera.takacs@bm.gov.hu) fordulhatnak.