

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
5744 K e v e r m e s, Jókai utca 1.

12/2025

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2025. május 29-i

rendes üléséről

Határozatok: 49/2025.(V.29.) - 57/2025.(V.29.)

Rendeletek: 4/2025.(V.29.) - 5/2025.(V.29.)

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete
5744 Kevermes, Jókai utca 1. szám. Telefon: 434-001.

12/2025

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kevermes Nagyközségi Önkormányzat 2025. május 29-én 16 órai kezdettel a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozó termében megtartásra kerülő rendes ülésén.

Jelen vannak:

Lantos Zoltán	polgármester
Lévai Lajos	alpolgármester
Bauer Károly	képviselő
Csordásné Tóth Erika	képviselő
Dr. Harmadi Pál	képviselő
Kotroczó Edit	képviselő
Turák József	képviselő

Jelen van még:

Recskiné Molnár Éva	jegyző
Tóth Józsefné	családsegítő
Recski István	Mozgáskorlátozottak Dél-Alföldi Regionális Egyesületének helyi képviselője
Buza Katalin	segédkönyvtáros

Lantos Zoltán polgármester köszönti a képviselő-testület tagjait, és a megjelent érdeklődő állampolgárokat. Köszöni, hogy elfogadták meghívását. Az ülés határozatképes, a 7 fő képviselő-testületi tagból mind a 7 fő jelen van. Az ülés összehívása a jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

A Képviselő-testületnek javasolja, a mai ülés jegyzőkönyv vezetésével Kotroczó Zsuzsanna köztisztviselőt megbízni.

Kéri, hogy a fenti javaslatot fogadják el.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a fenti javaslatot elfogadja.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatosan van-e valakinek kiegészítése, kérése? Hozzászólás nem hangzott el, így javasolja a meghívóban kiküldött napirendi pontokat, azok tárgyalási sorrendjének elfogadását. Aki a napirendi pontokkal, azok sorrendjével egyetért, kézfelnnyújtással szavazzon.

Napirendi javaslat: 1./ Kevermes Nagyközség Önkormányzat Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi feladatainak ellátása
Előadó: Recskiné Molnár Éva jegyző
2./ Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről

Előadó: Lantos Zoltán polgármester

3./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Recskiné Molnár Éva jegyző

4./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.01.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása

Előadó: Lantos Zoltán polgármester

5./ Az önkormányzat 2024. évi zárszámadása

Előadó: Lantos Zoltán polgármester

6./ Bejelentések

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A Képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a napirendi pontokat, azok tárgyalási sorrendjét elfogadja.

1./ NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Kevermes Nagyközség Önkormányzat Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi feladatainak ellátása
(Az előterjesztés és a beszámoló a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Recskiné Molnár Éva jegyző

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy az írásos anyag kiment. Ez egy kötelező feladat, melyet az idei évtől kiterjesztve az új közös hivatal településein (Dombegyház, Kisdombegyház) és Kevermes lát el. Egy nagyon fontos területről van szó. Átadja a szót Tóth Józsefné családsegítőnek.

Tóth Józsefné családgondozó elmondja, hogy a beszámoló elég részletes. 3 részből tevődik össze. Az első részben a család- és gyermekjóléti szolgálat a felépítését, működését és a törvényi szabályozást mutatja be, a második részben a szakmai feladatokat statisztikai adatokkal alátámasztva ismerteti. A harmadik részben pedig a jelzőrendszernek a működését ismerteti. 2024-ben még Kevermes, Kisdombegyház és Magyardombegyház településeken végeztek feladatokat, de a beszámoló csak Kevermes vonatkozásában tartalmaz adatokat. A másik két település tekintetében külön beszámoló készült. További szóbeli kiegészítést nem kíván az anyaghoz hozzáfűzni, ha valakinek kérdése van szívesen válaszol.

Lévai Lajos alpolgármester köszöni a részletes beszámolót. A munka nem csökken, kitartó munkát kíván és jó egészséget hozzá.

Dr. Harmadi Pál képviselő elmondja, hogy ennek a munkának is megvannak a maga nehézségei, nem is kevés. A családok részéről való együttműködés vagy épp a nem együttműködés. Sokszor meg se hallják, amit mondanak nekik, nem akarják tudomásul venni a társadalom elvárásait és úgy kell viselkedni, hogy mindenkinek jó legyen és ez nem könnyű. Türelem és jó munkát kíván.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e valakinek további kérdése, hozzászólása?

Miután több kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendhez kapcsolódóan, javasolja a beszámoló elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

49/2025.(V.29.)

IIATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Képviselő-testülete a Nagyközségi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2024. évi ellátásáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a beszámolót a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának küldje meg.

Felelős: Recskiné Molnár Éva jegyző
Határidő: 2025. május 31.

Tóth Józsefné családsegítő 16 óra 13 perckor távozott az ülésteremből.

2./ NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy az írásos anyag kiment. Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja a tájékoztató elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a két testületi ülés között tett intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadja.

3./ NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Recskiné Molnár Éva jegyző

Lantos Zoltán polgármester kérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendhez kapcsolódóan, javasolja a tájékoztató elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A Képviselő testület jelenlevő 7 tagja egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

4./ NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
1/2024.(II.01.) önkormányzati rendelet
módosításának megtárgyalása
(A rendelet tervezet a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy törvényi kötelezettség. A zárszámadási rendelet elfogadása előtt át kell vezetni a költségvetésen azokat a módosításokat, amik az utolsó módosítás óta történtek mind a bevételi, mind a kiadási oldalon. A végső bevételi főösszeg 852.468.887 Ft-ban állapítják meg. Az írásos anyag megküldésre került, az előterjesztés részletesen tartalmazza a változásokat. Kérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponthoz kapcsolódóan?

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendelet módosításának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi rendeletet alkotja:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

**4/2025.(V.29.) önkormányzati
RENDELETE**

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló

**1/2024.(II.1.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

5./ NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Az önkormányzat 2024. évi zárszámadása
(A rendelet tervezet a jegyzőkönyv melléklete)

Napirendi pont előadója: Lantos Zoltán polgármester

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy számos problémával küzdöttek a 2024-es évben is. Azok a nehézségek, amik voltak megoldásra kerültek és túléltek a 2024-es évet. Próbálták úgy rendezni a kifizetéseket, hogy a folyószámla hitelkerethez ne kelljen hozzányúlni. Az idei évben ezt a keretet 40 millió Ft-ra emelték. Idén már sajnos hozzá kellett nyúlni, de a jövőhét folyamán kerül beadásra a rendkívüli önkormányzati támogatás idén második alkalommal. A vendégház működése még nem rentábilis, ezen még dolgozni kell, de talán majd az idei esztendő jobb lesz, mint a tavalyi. Egy marketinges szakember be lett vonva a népszerűsítés céljából.

Recskiné Molnár Éva jegyző elmondja, hogy az írásos anyag kiküldésre került. A zárszámadási rendelet elfogadása előtt határozatban kell dönteni a vezetői nyilatkozatok és a tavalyi évre vonatkozó belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról. Vezetői nyilatkozatot kell tenni a családsegítő központ vezetőjének és a jegyzőnek, hogy a fenntartott intézményekben a belső kontrollok megvalósításra kerültek. A tavalyi évben a KCSGSZK intézményvezetőjével részt vettek a kötelező továbbképzésen is.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi, van-e még valakinek hozzászólása, kérdése?
Miután kérdés, hozzászólás nem volt, javasolja a Képviselő-testületnek elsőként a 2024. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési jelentés, másodikként a vezetői nyilatkozatok elfogadásáról szóló határozati javaslat elfogadását, majd az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet tervezet elfogadását és rendeletté emelését.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

50/2025.(V.29.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évre vonatkozó éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

51/2025.(V.29.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetési beszámolóhoz kapcsolódó Nyilatkozatokat, mely a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal kerültek elkészítésre megtárgyalta és elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi rendeletet alkotja:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

**5/2025.(V.29.) önkormányzati
RENDELETE**

az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

(a rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

6./ NAPIRENDI PONT TÁRGYA: Bejelentések

6.1) Társulási Megállapodás módosítása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a tevékenységi köröket jelző TEÁOR, COFOG számok változtak, így a Társulási Megállapodást módosítani szükséges a változások átvezetése miatt. Minden tagönkormányzatnak döntenie szükséges. Kérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítását a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosítás aláírására.

Határidő: a munkaszervezet értesítésére azonnal., Felelős: Lantos Zoltán polgármester.

Aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

52/2025.(V.29.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítását a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosítás aláírására.

Határidő: a munkaszervezet értesítésére azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

6.2) Chirila Tereze ingatlan vásárlási kérelme

(A kérelem és az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy ez a román hölgy lakik a Táncsics utca sarkán. A mellette lévő ingatlant szeretné a lánya megvásárolni az édesanya nevére, ami önkormányzati tulajdonban van. Pár éve került az önkormányzat tulajdonába az ingatlan akkor 300.000 Ft-ért vásárolták meg. A lánya költözne a szomszéd ingatlanba. 1.500.000 Ft-ért vásárolná meg. Kéri a képviselőket mondják el véleményüket.

Turák József képviselő nem támogatja az ingatlan eladását. Több alkalommal volt kint a polgármester, a jegyző, az alpolgármester a kutyahelyzet miatt és egyetlen alkalommal sem volt együttműködő, sőt inkább támadó volt.

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy a lánya mindig együttműködő volt, lehetett vele kommunikálni. Az édesanyja már nehezebb eset volt. Támogatja az ingatlan eladását, mert akkor biztonságosabban be tudja zárni a kutyákat. Amit lebontott oda valószínűleg már nem fog építkezni. A kutyák hátha normális helyre kerülnek.

Kotroczó Edit képviselő érdeklődik, milyen szakaszban van az állatvédelem? Hol tart az ügy?

Recskiné Molnár Éva jegyző elmondja, hogy a járási hivataltól azóta sem érkezett semmi. Kint volt a népegészségügy, a főállatorvos. Ők jogosultak most már intézkedni.

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy nagy rendellenességet nem találtak. Kötelezték a szemét eltávolítására. Rendelkezik szemétszállítással kapcsolatban szerződéssel. Láta, hogy több zsáknyi szemetet helyezett ki az utcára a múlt héten.

Csordásné Tóth Erika képviselő kérdezi, hogy mi a biztosíték arra, hogy az eddigi 8-10 kutya helyett nem-e lesz még több esetleg a másik portán? Nincs más, aki megvásárolná azt az ingatlant? Mikor idejött a román hölgy és megvette azt az öreg házat lebontották, mert azt mondta, hogy egy új házat építenek a telekre. Ebből nem lett semmi. Ő ezek után kételkedik benne, hogy most, amit ígér befogja tartani.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy első körben fel kell értékelteni az ingatlant, a későbbiekben pedig visszatérnek az eladásra és majd akkor döntenek, hogy eladják vagy sem. Sokan jönnek és vásárolnak ingatlant Romániából, hátha lesz más érdeklődő is. Attól tart, hogy nehogy ott is szemétteltelepet csináljon a hölgy. Kérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja az 5744 Kevermes, Táncsics u. 47. szám (1336 hrsz.) alatti ingatlan felértékelését Felhatalmazza Lantos Zoltán polgármestert, hogy végeztesse el az ingatlan értékbecslését. Határidő: azonnal., Felelős: Lantos Zoltán polgármester., Fedezet: 2025. évi költségvetés.

Aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének

53/2025.(V.29.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja az 5744 Kevermes, Táncsics u. 47. szám (1336 hrsz.) alatti ingatlan felértékelését Felhatalmazza Lantos Zoltán polgármestert, hogy végeztesse el az ingatlan értékbecslését.

Határidő: azonnal
Felelős: Lantos Zoltán polgármester
Fedezet: 2025. évi költségvetés

6.3) Békés Megyei Könyvtár 2024. évi beszámolója (A beszámoló a jegyzőkönyv melléklete)

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a napokban érkezett meg a Békés Megyei Könyvtár 2024. évi beszámolója. Kérdezi Buza Katalin segédkönyvtárost, hogy kíván-e az írásos anyaghoz szóbeli kiegészítést fűzni?

Buza Katalin segédkönyvtáros elmondja, hogy a beszámoló elég részletes. A helyi könyvtár már több éve tagja a könyvtárellátási szolgáltató rendszernek. A beszámolóban nem kifejezetten Kevermes település érintett, hanem a Békés Megyei Könyvtár tagkönyvtárainak összességéről, melyek hozzájuk tartoznak. A szolgáltató rendszer évi 3 alkalommal biztosítja a könyvbeszerzést, valamint különböző szolgáltatásokat lehet igénybe venni (zenei szolgáltatás, kézműves foglalkozás, előadások). A programok segítségével fellendítik a helyi kulturális életet.

Dr. Harmadi Pál képviselő elmondja, hogy a könyv a nevelés igen fontos eszköze. Addig amíg egy kis településen könyvtár működik az jót jelent. Sajnos a mai informatikai világban egyre kevesebb könyvet olvasnak a gyerekek.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását:
Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Békés Megyei Könyvtár könyvtárellátási szolgáltató rendszerben végzett 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja. Határidő: azonnal, Felelős: Lantos Zoltán polgármester.
Aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének

54/2025.(V.29.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Békés Megyei Könyvtár könyvtárellátási szolgáltató rendszerben végzett 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

6.4) Ingatlan bérbeadásának megtárgyalása (szóbeli előterjesztés)

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a Kovácsházi Református Szolgáltató Központ kérelemmel fordult a testület felé. Megkapták az ellátási területre a működési engedélyt a Békés Vármegyei Kormányhivataltól és jelenleg egy irodára lenne szükségük. Megtekintették a Battonyai u. 17. szám alatti földszinti lakást, ami megfelelő lenne számukra, hogy a működést meg tudják kezdeni. Jelenleg üresen áll a lakás, 2025. június 1. napjától határozatlan időre szeretnék a bérleti szerződést megkötöni. A jegyzőasszony elkészítette a bérleti szerződés tervezetét, melyben 40.000 Ft bérleti díj lett meghatározva, illetve a közüzemi díjak rendezése pedig tovább számlázással történne. A felmondás a hónap utolsó napjára szólhat, de a felmondási idő nem lehet kevesebb, mint 30 nap. Kéri a képviselőket mondják el véleményüket.

Csordásné Tóth Erika képviselő kérdezi, hogy a bérleti díj mi alapján lett megállapítva?

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy ő javasolta első körben, de ezen lehet módosítani, lehet több és kevesebb is, amit a testület javasol és elfogad.

Csordásné Tóth Erika képviselő elmondja, hogy nincs arányban például a büfének a bérleti díjával. Keveselli a javasolt bérleti díjat.

Bauer Károly képviselő egyetért az előtte szólóval, javasolja emeljék meg 80.000 Ft-ra a bérleti díjat. Véleménye szerint is kevés a havi 40.000 Ft.

Lévai Lajos alpolgármester elmondja, hogy a helyi rendeletben szabályozva vannak a bérleti díjak.

Recskiné Molnár Éva jegyző elmondja, hogy annak idején volt, de 2023-ban hatályon kívül helyezte a testület.

Csordásné Tóth Erika képviselő elmondja, hogy a Református Egyház, aki a mi önkormányzati fenntartású szolgáltatásunkhoz képest dupla annyi normatívát kap, az nehogy ne tudjon havi 40.000 Ft-nál többet kitermelni bérleti díjra. Az önkormányzattal szemben ők 200%-os normatívát kapnak. Ennek tudatában a havi 40.000 Ft kevés.

Lévai Lajos alpolgármester javasolja az elhangzott 2 összeg között legyen a bérleti díj 60.000 Ft-ot javasol.

Turák József képviselő kérdezi, hogy a nyílászárók milyen állapotban vannak?

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy a régi fa nyílászárók vannak.

Turák József képviselő elmondja, hogy akkor a 60.000 Ft szerint reális, támogatja a javaslatot.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi van-e valakinek további kérdése, hozzászólása? Miután több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi módosított határozati javaslat elfogadását:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kovácsházi Református Szolgáltató Központ (székhely: 5800 Mezőkovácsháza, Táncsics u. 50.) szerződést köt a Battonyai u. 17. szám alatti lakásra. A bérleti díjat 2025.06.01-től havi 60.000.- Ft-ban állapítja meg, a bérleti díjon felüli egyéb díjak (közüzemi díjak) teljes összegben történő megfizetésével. A közüzemi díjak megfizetése az Önkormányzat által kiállított számla alapján történik. Határidő: azonnal, Felelős: Lantos Zoltán polgármester.

Aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének

55/2025.(V.29.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kovácsházi Református Szolgáltató Központ (székhely: 5800 Mezőkovácsháza, Táncsics u. 50.) szerződést köt a Battonyai u. 17. szám alatti lakásra. A bérleti díjat 2025.06.01-től havi 60.000.- Ft-ban állapítja meg, a bérleti díjon felüli egyéb díjak (közüzemi díjak) teljes összegben történő megfizetésével. A közüzemi díjak megfizetése az Önkormányzat által kiállított számla alapján történik.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

6.5) Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása (Március 15. u. páros oldalának járdafelújítása)

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy volt róla szó, kiírták a pályázatot „Út, híd, járda építése/felújítása gyalogosátkelőhely kialakítása, fejlesztése” címmel. A legmagasabb kipályázható összeg 10 millió Ft. A Március 15. utca páros oldalát újítanák fel. A járda 120 cm széles, 8 cm vastag lenne, a kapubejárók pedig 15 cm vasbetonnal vagy térhálószerű kerülnének felújításra. A járda hossza 620 méter. Amennyiben a testület úgy dönt, hogy támogatja a pályázat benyújtását, az elbírálásra valamikor az őszi folyamán kerül sor, tehát ez a felújítás nagy valószínűséggel csak jövőre fog megvalósulni. Amennyiben a költségvetés megengedné akkor a felújítással egy ütemben az utca másik oldalát is felújítanák önerőből. Kérdezi van-e valakinek kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása gyalogosátkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogramban, a pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2025 az 5744 Kevermes, Március 15. u. (hrsz.: 173/2) páros oldalának felújítására. Határidő: 2025. június 23., Felelős: Lantos Zoltán polgármester.
Aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének

56/2025.(V.29.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása gyalogosátkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogramban, a pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2025 az 5744 Kevermes, Március 15. u. (hrsz.: 173/2) páros oldalának felújítására.

Határidő: 2025. június 23.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

6.6) Tulajdonrész vásárlásának megtárgyalása (Az előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Recskiné Molnár Éva jegyző elmondja, hogy egy előző testületi ülésen döntés született, hogy a Versenyképes Járások Program keretében Kevermes Nagyközség Önkormányzata is csatlakozik az Energiaközösség létrehozása konzorciumhoz, melynek gesztora Medgyesegyháza Város Önkormányzata. Az energiaközösség célja, hogy a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft.-n keresztül az Energia Hivatallal szerződést kötnék ezáltal közvetlenül nagykereskedelmi áron tudnák beszerezni az energiát, valamint az Unióhoz közvetlenül fognak tudni pályázatokat benyújtani (napelem építése egyéb energia megtakarítási fejlesztések), nem Magyarországon keresztül. A Kft.-ben legalább 100.000 Ft névértékű üzletrészt kell vásárolnia a tagönkormányzatoknak. Az ingyenes átruházás szóba se jöhet, mivel önkormányzati tulajdonban lévő kft.-ről van szó és nemzeti vagyonnak minősül. A többségi tulajdonos Medgyesegyháza Város Önkormányzata. Kisebb ár réssel dolgoznának, mint a többi kereskedő ezáltal szeretnék előnyhöz juttatni a tagönkormányzatokat. Nem lakossági szolgáltatásról lenne szó, csak az önkormányzat és intézményei jöhetnek majd szóba.

Csordásné Tóth Erika képviselő elmondja, hogy nagyon jó ötlet, hatalmas segítség lenne. Támogatja a tulajdonrész megvásárlását.

Lantos Zoltán polgármester kérdezi van-e valakinek további kérdése, hozzászólása? Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, javasolja az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megvásárolja Medgyesegyháza Város Önkormányzata eladótól a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. 100.000 Ft névértékű üzletrészét 100.000 Ft vételáron, melyet 2025. június 20. napjáig átutalásban fizet meg a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. OTP Banknál vezetett bankszámlájára. Bankszámlaszám: 11733137-20000040. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 100.000 Ft névértékű üzletrész megvásárlására a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft.-ben. Határidő: 2025. június 20., Felelős: Lantos Zoltán polgármester.

Aki elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

A képviselő-testület jelenlevő 7 tagja – egybehangzó 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének

57/2025.(V.29.)

HATÁROZATA

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megvásárolja Medgyesegyháza Város Önkormányzata eladótól a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. 100.000 Ft névértékű üzletrészét 100.000 Ft vételáron, melyet 2025. június 20. napjáig átutalásban fizet meg a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. OTP Banknál vezetett bankszámlájára. Bankszámlaszám: 11733137-20000040. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 100.000 Ft névértékű üzletrész megvásárlására a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft.-ben.

Határidő: 2025. június 20.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

6.7) Mozgáskorlátozottak Dél-Alföldi Regionális Egyesületének beszámolója

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy Recski István a Mozgáskorlátozottak Dél-Alföldi Regionális Egyesületének helyi képviselője szeretné ismertetni az egyesület tevékenységét a településen és szeretne beszámolni az eltelt időszak eseményeiről. Átadja a szót Recski Istvánnak.

Recski István Mozgáskorlátozottak Dél-Alföldi Regionális Egyesületének helyi képviselője köszönti a testület tagjait. Szeretne egy kis tájékoztatást adni az egyesület tevékenységéről. Kéthetente tart fogadó órát a tagok részére, amihez a hely biztosítását ezúton is köszöni. 9 éve vezeti a csoportot, melynek jelenleg 45 tagja van. Sokan eltávoztak. Kirándulásokat szerveznek a csoporttagok részére, melynek megvalósításához szükséges anyagi és egyéb támogatást mindig megkapják az önkormányzat részéről. A kirándulásokon sajnos sokan nem tudnak részt venni egészségi állapotuk miatt, ezért úgy gondolta, hogy idén egy csoportgyűlést szerveznének egy kis megvendéglés keretében. Jó a kapcsolat az önkormányzattal. Még egyszer köszöni szépen a testület hozzáállását és segítségét.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy örül neki, hogy Kevermes ad helyt ennek a rendezvénynek. A környékről is érkeznek erre az eseményre. Ez a délután mindig könnyeden és barátsággal szokott eltelni. Jól elbeszélgetnek az ide érkezők és egy építő jellegű délutánon vesznek részt. Köszöni a munkáját. A testület mindig igyekszik a lehetőségihez mértén segíteni, amiben lehet.

6.8) Békés Vármegyei Polgárőrnapi

Lantos Zoltán polgármester tájékoztatja a képviselőket, hogy a Békés Vármegyei Polgárőrnapi Napnak idén Kevermes ad helyszínt 2025. július 26-án. A rendezvényre 1000-1200 ember szokott ellátogatni, többek között a vármegye polgárőrnapi egyesületeinek tagjai, a rendvédelmi szervek képviselői, polgármesterek, jegyző és települési képviselők is. Megtiszteltetésnek vették a felkérést. Az elsődleges tárgyalásokat már lefolytatták és megtárgyalták, hogy kinek mi lesz a feladata. Komoly koordinációra van szükség, hogy a rendezvény zökkenőmentesen lebonyolódjon. A délelőtti folyamán kerül sor az elismerések átadására és a főzőversenyre, a délután folyamán pedig színpadi programok szórakoztatják a résztvevőket. Nagyobb részt kell a szervezésből az önkormányzatnak felvállalnia, mert az elnökszóny betegeskedik, de közösen meg fogják tudni valósítani.

6.9) Bérleti szerződés megtárgyalása

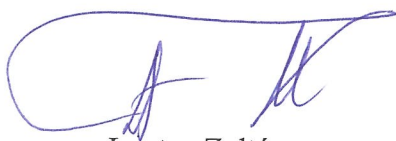
Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy Faragó Erzsébet egy bérleti szerződés visszavonására vonatkozó kérelmet juttatott el a testület felé. A Rákóczi utcában lévő 4 kvadrátos portát szeretné visszavenni saját művelésbe. A polgármester felolvassa a kérelmet. A jegyzőasszonnyal beszélt.

Recskiné Molnár Éva jegyző elmondja, hogy a kérelmeznek április hónapban megszüntették a Foglalkoztatás Helyettesítő Támogatását, mivel nem tudta leigazolni azt a 30 nap biztosított időt a vizsgált egy éven belül, ami a támogatás folyósításának feltétele. Mindenki hibás véleménye szerint, ezért szeretné most a tulajdonában lévő ingatlant visszavenni. Jelenleg öszi árpa van benne, learatják az árpát és ezt követően visszaadják a kérelmezőnek művelésre.

Turák József képviselő elmondja, hogy pár héttel ezelőtt kimentek a tájékoztatók a háztartások felé, hogy mindenki tartsa karban a tulajdonában lévő ingatlanát vagy ingatlanjait. Kérdezi, hogy történt-e felszólítás bármelyik lakos részére ez ügyben? Volt már eső, jó az idő, derékig érő gaz van, ahol nincs szilárd útburkolat ott a járdát járhatatlanok.

Lantos Zoltán polgármester elmondja, hogy Bozó László kapta meg a feladatot, hogy írja össze a rendezetlen portákat. Több állampolgárnak személyesen jelezte, hogy tegye rendbe a portáját/portáit még mielőtt kiküldenék a felszólítást, hátha ér valamit a szép szó, de gyakorlatilag a fülük botját se mozdították meg azóta. Az a baj, hogy sokszor az érintett nem is zavarja, hogy gazban áll a portája. Sajnos itt tartunk. Igyekeznek mindent megtenni. Kérdezi van-e még valakinek közérdekű bejelentése, kérdése?
Miután kérdés, bejelentés nem volt az ülést 17 óra 25 perckor berekesztette.

Kmft.



Lantos Zoltán
polgármester



Recskiné Molnár Éva
jegyző

JELENLÉTI ÍV

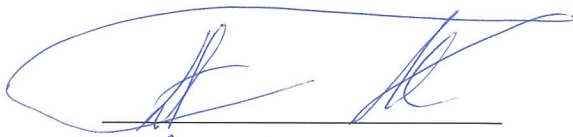
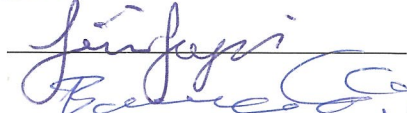
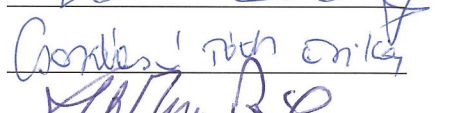
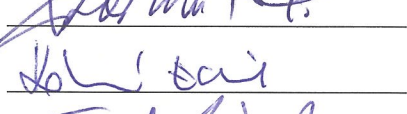
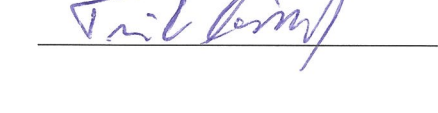
A 2025. május 29-én 16 órai kezdettel megtartásra kerülő

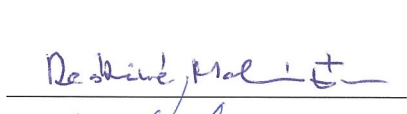
rendes

KÉPVISELŐ TESTÜLETI ÜLÉSEN

megjelentekről

Lantos Zoltán	polgármester
Lévai Lajos	alpolgármester
Bauer Károly	képviselő
Csordásné Tóth Erika	képviselő
Dr. Harmadi Pál	képviselő
Kotroczó Edit	képviselő
Turák József	képviselő



Jelen van még:

Recskiné Molnár Éva	jegyző
---------------------	--------

TÓTH JÓZSEF NEI	helyettesítő
-----------------	--------------

RECSKI ISTVÁN	
---------------	--

BUDA KATALIN	
--------------	--

Recskiné Molnár Éva

Tóth József

Recski István

Buda Katalin



**KEVERMES NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

5744 Kevermes, Jókai u.1
Telefon: 68/434-001

12/2025

M E G H Í V Ó

Kevermes Nagyközség polgármestere tisztelettel meghívja

2025. május 29-én 16 órai

kezdettel megtartásra kerülő

RENDES KÉPVISELŐ TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

Az ülés helye: Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal, tanácskozó terme
(5744 Kevermes, Jókai u. 1.)

- Napirendi pontok:**
- 1./ Kevermes Nagyközség Önkormányzat Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi feladatainak ellátása
Előadó: Recskiné Molnár Éva jegyző
 - 2./ Tájékoztató a két testületi ülés között tett intézkedésekről
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
 - 3./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Recskiné Molnár Éva jegyző
 - 4./ Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.01.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
 - 5./ Az önkormányzat 2024. évi zárszámadása
Előadó: Lantos Zoltán polgármester
 - 6./ Bejelentések

Kevermes, 2025. május 20.


Lantos Zoltán
polgármester

Szakmai beszámoló

Család - és Gyermekjóléti Szolgálat

Kevermes

2024-es év munkájáról

„ Ahoz, hogy a gyermekek felnőjenek nem kell külön szoba, mindegyik szobába külön tévé, a gyermekneveléshez család kell.”

/ Papp Lajos /

**Készítette: Tóth Józsefné
családsegítő**

Az 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 96.§ (6.) bekezdésében előírja a gyermekjóléti szolgálat tevékenységének évenkénti átfogó értékelését.

A Család - és Gyermekjóléti Szolgáltatás egy speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a család érdekeit.

Az önkormányzat kötelező feladatainak sorába tartozik a gyermekvédelem helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése. A gyermekvédelmi rendszer egyik meghatározó eleme a gyermekjóléti alapellátás, mely hatékony működése esetén kiemelten szolgálja a prevenciót, elősegítve ezzel az 1997. évi XXXI. Törvény (gyermekvédelmi törvény) alapelveinek és céljainak megvalósulását.

A család és gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális, személyes, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. (1997. évi XXXI. Tv. 39. § (1)).

Azon dolgozunk, hogy a településen élő gyermekek megfelelő anyagi és szociális biztonságban, megfelelő oktatási és kulturális közegben, békés, nyugodt környezetben, biztonságos, szeretetteljes, gondoskodó családban fejlődhessenek. Ezeknek a feltételeknek megteremtése elsősorban a család feladata, a szülők felelőssége, de szükség esetén az államnak – az általa működtetett, finanszírozott intézménynek szolgáltatást nyújtók által is segítenie kell ebben a családot.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt bizonyítják, hogy a leghatékonyabb a megfelelő időben érkező segítség. Az elején, a nehézségek kialakulásakor, az akadályok felmerülésekor érkező segítséggel lehet a legeredményesebben megakadályozni a problémák súlyosabbá válását. Ezért fontos a Család -és Gyermekjóléti Szolgáltatások prevenciós tevékenysége, amely véleményem szerint a szolgáltató tevékenység egyik legfontosabb eleme, mivel ez által tud

megfelelni a szolgáltatás a jogszabály által előírt feladatának, vagyis annak, hogy elősegítse a gyermekek családban nevelkedését, támogassa a gyermekek szocializációját, és meggátolja a veszélyeztetettség kialakulását. Tulajdonképpen a Család-és Gyermejjóléti Szolgáltatás is maga, az általa végzett családgondozás, az egyéni esetkezelés is prevenció, hiszen általa megelőzhető a gyermek szakellátásba kerülése, azonban akkor már kialakult az a veszélyeztető helyzet, amely indokolja a családgondozás megindítását, míg a prevenciós szolgáltatások esetében pontosan ezeknek a veszélyeztető helyzeteknek a kialakulását kell megelőzni.

Összességében elmondható, hogy jellemzően több problémás család kerül a látókörünkbe (anyagi, életvezetési, szenvedély-és/vagy pszichiátriai beteg szülő, konfliktusokkal terhelt kapcsolatok, gyermeknevelési problémák, iskolakerülés, magatartás problémák, iskolai teljesítménnyel összefüggő problémák, közösségbe való beilleszkedési nehézség), szinte minden esetben nagyon komplex problémákkal találkozunk a családgondozó. Szülők között megnyilvánuló konfliktushelyzetekben: általában a szülők válását/különválását megelőző viták, veszekedések, az egyezkedés, illetve a bíróság döntésére várakozás, valamint a gyermekkel való kapcsolattartási probléma is indokolják a külső segítséget. Szülő –gyermek közötti konfliktushelyzet: legtöbbször a serdülőkorú gyermekek esetében alakulnak ki.

A konfliktusok gyakorta több éve lappanganak, és a serdülőkor hozza őket a felszínre. Számos esetben az igazolatlan hiányzás jelentett problémát. Több ilyen esetben a kapcsolat felvételt követően fény derül a családi diszfunkciókra is. Sok szülő küzd gyermeknevelési nehézséggel, ami később megmutatkozik a gyermek magatartásán is.

A család-és gyermekjóléti szolgálat forgalmát a statisztikai adatok mutatják, hány alkalommal találkoztunk, intézkedtünk ügyfeleink érdekében. A személyes találkozások, telefonálások, ügyintézés mellett jelentős időt igényel az adminisztráció.

A szociális segítő munkát három nagy területre oszthatjuk: intenzív szociális segítő tevékenység, egyszeri segítségnyújtás, tanácsadás és a speciális segítő tevékenységet támogató speciális szolgáltatásokra.

Intenzív szociális tevékenység: A család alapellátásban gondozás együttműködési megállapodás, gondozási-nevelési terv, gyámhivatali határozat alapján. A család- és gyermekjóléti központ részéről az esetmenedzserek által koordinált, ellenőrzött, gondozott családokkal végzett esetmunka.

Egyszeri segítségnyújtás alkalmával információnyújtás, tanácsadás keretében nyújtunk segítséget, illetve szükség esetén a probléma feltárása után a megfelelő ellátórendszerhez

továbbirányítjuk a szolgáltatást igénybe vevőt. Sajnos ezek az esetek nem jelennek meg kellő hangsúllyal a statisztikában annak ellenére, hogy gyakran több órás munkát jelent a családsegítőnek.

Ellátottak köre

életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-45	50-61	62 felett	összesen	Családok száma
	2	3	13	6	3	7	16	14	5	69	41
Egyszeri esetkezelés										88	88

Alapellátásban történő gondozás: Önkéntesen veszi igénybe a lakosság, mert ismerik a szolgáltató tevékenységet, vagy jelzés esetén a családgondozó felveszi a kapcsolatot a családdal. Felkínálja a szolgálat segítségét. Ha a család elfogadja a segítséget, elindul a családgondozás, megállapodás kötése, ki milyen feladatot vállal a probléma megoldása érdekében.

Védelembe vétel: Ha nem fogadja el a család a szolgálat segítségét, akkor a család és gyermekjóléti szolgálat javaslatot tesz a gyermekjóléti központ felé a gyermekvédelembe vételére. A gyámhatóság határozatban rendeli el a családgondozást a gyermekjóléti központ esetmenedzserének segítségével, az esetmenedzser mellé a családgondozót kinevezi szociális segítőnek.

Nevelésben lévő gyermekek vérszerinti családjában az esetmenedzser végez családgondozást, mellette a családsegítő szociális segítséget végez. Segítséget nyújt a szülőknek abban, hogy életvitelükben, változtatni tudjanak, hogy meg tudják teremteni a megfelelő lakáskörülményeket és anyagi biztonságot, hogy gyermekeiket ismét saját családjukban nevelhessék.

A 2024-es évben 24 gyermek gondozása történt alapellátás keretében.

A 2024-es évben 14 védelembe vett gyermek volt.

A 2024-es évben 3 nevelésbe vett gyermek volt.

A család és gyermekjóléti szolgáltatás igénybe vehető:

- Önként mindazok körében, akik a család és gyermekjóléti szolgálathoz fordulnak segítségért, annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön.
- Jelzőrendszer jelzéseit követően a család és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezi a kapcsolatfelvételt.
- Hatóság által kötelezett formában.

Ellátási terület:

Kevermes Nagyközség, illetve Magyardombegyház, Kisdombegyház Község közigazgatási területe

A család és gyermekjóléti szolgálat szakmai munkája

I. Szolgáltatási feladatok:

A szolgálat feladatai a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról, és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése
- tanácsadás (egészségügyi, pszichológiai, mentálhigiénés, életvezetési, nevelési, stb. problémák esetén)
- hivatalos ügyek intézésének segítése
- kérelmek írása, kérvények kitöltése, továbbítása
- közvetítés más intézmények, szakemberek felé
- a gyermek, illetve a szülő tájékoztatása az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségeiről
- hatósági beavatkozás kezdeményezése
- javaslatkészítés gyermekvédelmi intézkedés megtételére
- a településen élő gyermekek szociális helyzetének folyamatosan figyelemmel kísérése
- a gyermek panaszának meghallgatása, annak orvoslása érdekében a szükséges intézkedések megtétele
- szociális válsághelyzetben lévő segítése
- gondozási-nevelési terv készítése
- adományok közvetítése
- környezettanulmány készítése

Szakmai tevékenység	Szakmai tevékenység száma(halmazott)	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	152	67
Segítő beszélgetés	171	71
Tanácsadás	249	92
Hivatalos ügyekben való közreműködés	260	109
Családlátogatás	169	69
Közvetítés más szolgáltatásba	91	81
Első védelemben vételi tárgyaláson való részvétel	1	1
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel (átmeneti nevelés)		
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel (védelemben vétel)	7	13
Szakmaközi megbeszélés	6	
Esetkonferencia	3	7

Azt gondolom, hogy a táblázatban szereplő adatok magukért beszélnek. Nagyon sokan kérnek segítséget ügyeik intézéséhez, melyhez elengedhetetlen a szolgálatunkhoz forduló személyek részére az útbaigazítás. A mai modern „virtuális” világban még az átlag embereknek is nehéz az eligazodás a hivatalos iratok útvesztőjében. Így az időnk jó részét ezen feladatok megoldásával, a kliensek útbaigazításával, de nem ritka esetben a megnyugtatósságukkal is foglalkozni kell. Biztosan állíthatom, hogy a feladatok sokrétűsége miatt a családgondozás mellett a szó szoros értelmében sokszor pszichológusi, jogász, pedagógusi feladatokat is elvégezzünk. Sok családnak sikerült segíteni azáltal, hogy időben tájékoztattuk a megfelelő szolgáltatások eléréséről. A szervezés, gondozás, szolgáltatás hármas egysége megtalálható a család-és gyermekjóléti szolgáltatásban.

Szervezési feladatok:

a) Prevenációs célú és a szabadidő hasznos eltöltésére szolgáló programok szervezése:

Az elmúlt évben a gyermekjóléti szolgálat a nyári gyermekétkeztetéshez kapcsolódóan játszóházat szervezett a könyvtár munkatársával közösen.

b) Veszélyeztetettség érzékelő és jelzőrendszer működtetése:

A gyermekvédelmi törvény 17.§-a határozza meg az érzékelő-és jelzőrendszer tagjait, együttműködési és jelzési kötelezettségeit

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat intézményi kapcsolatai:

- polgármester
- jegyző
- védőnői szolgálat
- házi orvosok
- közoktatási, nevelési intézmények
- rendőrség
- gyámhivatalok
- közigazgatási hivatal
- polgármesteri hivatalok
- gyermekvédelmi szakszolgálat
- gyermekjóléti szolgálatok
- családsegítő szolgálatok
- pártfogó felügyelői szolgálat

A jelzőrendszer tagjaitól 47 esetben érkezett jelzés, amelyeket saját hatáskörükben már nem tudtak kezelni és kérték a család - és gyermekjóléti szolgálat segítségét, közreműködését, intézkedését.

Az előző évhez viszonyítva a jelzések száma csökkent, konkrétan a Köznevelési intézményekből érkezett kevesebb jelzés igazolatlan hiánnyal kapcsolatban.

Az együttműködés az előző évhez hasonlóan valósult meg.

A jelzések száma a településen

Sorszám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
01	Egészségügyi szolgáltató	2	2
02	Család-és Gyermekjóléti Központ	1	
14	Önkormányzat		1
07	Köznevelési intézmény	37	
08	Rendőrség	3	
18	Gyámhivatal	1	
	Összesen	44	3
20	A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)	29	3

A szolgálat folyamatos kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival. Helyi közoktatási intézménnyel, védőnővel, gyámhivatallal heti szinten megbeszéli a szolgálat az aktuális problémákat. Egyéb jelzőrendszeres tagokkal mint pl.: háziorvos, rendőrség havonta egy alkalommal, valamint probléma esetén azonnal feltárássra kerülnek az esetek.

Az együttműködés személyes találkozásokkal, telefonos beszélgetésekkel valósulnak meg. A megbeszéléseken feltárják a veszélyeztetettséget, előidéző okokat és ezek megoldására közösen tesznek javaslatot. A család- és gyermekjóléti szolgálat fontos feladata, az intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása. A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni, és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése érdekében.

Elmondhatom, hogy a jelzőrendszer tagjai jó kapcsolatban vannak egymással és a család- és gyermekjóléti szolgálattal. A szakemberek munkájukat szakértelemmel és hivatástudattal, mindenkor a gyermek érdekeit szem előtt tartásával végzik, segítség nyújtástól senki sem zárkózik el.

2024-ean a jelzőrendszeri megbeszélések témái a következők voltak:

- 2024. év intézkedési terv elkészítése
- aktuális problémák megbeszélése

A témakörök meghatározása az aktuális problémák alapján kerültek meghatározásra, év közben folyamatosan egy-egy megbeszélést megelőzően. A témakört a gyermekjóléti szakemberek határozzák meg, de nem zárkózunk el más szakemberek előadásai elől sem. A családon belüli bántalmazás témakörben a rendőrség szakembere tartott előadást.

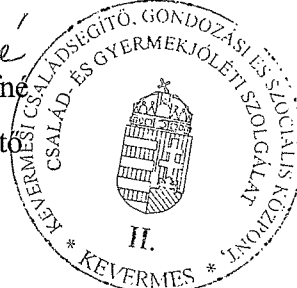
Az intézkedési terv elkészítése:

Az éves célkitűzések megállapítása közösen történik a jelzőrendszeri tagokkal.

A megvalósulásukra egész évben folyamatosan figyelmet fordítunk, lehetőségekhez mérten szervezzük a különböző adományok osztását.

Az új jelzőrendszeri tagok felkutatása folyamatosan történik. A hatékonyság fejlesztése az éppen adott lehetőségek kihasználásával történik.

Tóth József
Tóth Józsefné
családsegítő



Kevermes, 2025.02.18.

Előterjesztés

Beszámoló Kevermes Nagyközség Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2024. évi ellátásáról.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést meg kell küldeni a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának, mint illetékes gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé. Amennyiben javaslat érkezik, a képviselő-testületnek hatvan napon belül érdemben meg kell vizsgálnia azt, és az állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatnia kell a gyámhatóságot.

A települési önkormányzat átfogó értékelésének tartalmi követelményeit a Gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (XI.10.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 10. számú melléklete határozza meg.

A gyermekvédelmi feladatok ellátásáról és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működéséről külön beszámoló készül. A két beszámoló együttesen képezi a jogszabály által előírt kötelezettség teljesítését.

A jogszabályban meghatározott tartalmi követelmények alapján az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról az alábbiakban számolok be:

A település demográfiai mutatói

Kevermes állandó népesség alakulása

Évek	Népesség száma	0-3 év	4-5 év	6-14 év	15-18 év	19-60 év	61-100 év
2024	1644	79	35	151	55	897	427
2023	1678	80	42	151	67	908	429
2022	1758	85	41	146	77	978	431
2021	1790	92	41	145	76	1001	435
2020	1826	81	34	153	81	1032	445

2024.12.31-én az állandó lakosság: 1644 fő

0-18 éves korú lakosság: 320 fő

A gyermek lakosság az állandó népesség 19,46 %-a.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege, és a család vagyona a jogszabályban meghatározott értéket nem haladja meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, és - ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek,
- jogszabályban meghatározott pénzbeli támogatásnak,
- a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek

az igénybevételeire.

A b) pontban meghatározott pénzbeli támogatás azt jelenti, hogy a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, illetve, ha a kedvezményre való jogosultság a tárgyév november 1-jén is fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel is alapösszegű, illetve emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

2024. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő 124 fő közül 118 fő kiskorú mellett 6 fő nagykorú szerepelt kedvezményezettként a nyilvántartásunkban.

Az év folyamán lakcímváltozás miatt nem került átadásra iratanyag. 3 gyermeknek más községbe költözés miatt áttettük az iratanyagot az új lakóhely szerint illetékes jegyző részére. Gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására nem került sor.

Az önkormányzat központi támogatásból augusztus és november hónapban két alkalommal pénzbeli támogatásban részesítette a kedvezményre jogosult gyermekeket. Alapösszegű 6.000, - Ft/gyermek a csak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek és emelt összegű 6.500, -Ft/gyermek, ha a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményen túl hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű.

Augusztus hónapban 16 fő alapösszegű, 107 fő emelt összegű, míg november hónapban 15 fő alapösszegű és 109 fő emelt összegű támogatást vehetett fel.

A 2024. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesített **családok** száma a gyermekek száma szerint:

1 gyermek	2 gyermek	3 gyermek	4 vagy 5 gyermek	6 vagy több gyermek	Összesen
24	12	15	7	0	58
Ebből: gyermekét egyedülállóként nevelő szülő					
14	3	7	1	0	25

A 2024. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult **gyermek**ek száma életkor szerint:

0-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-	Összesen
33	63	22	6	124
Ebből tartósan beteg, fogyatékkal élő gyermek				
0	1	0	0	1

A következő táblázatban a 2024. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült gyermekek száma látható, akik e jogosultságuk megállapításakor – a szociális vetítési alappal számolva (28.500, - Ft) – az alábbi egy főre jutó jövedelemmel rendelkező családban éltek:

Egy főre jutó jövedelem a családban, a szociális vetítési alaphoz (28.500, - Ft/hó) viszonyítottan	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma (fő)
A szociális vetítési alap felét nem éri el	104
A szociális vetítési alap összegét eléri, de annak 180 %-át nem haladja meg	10
A szociális vetítési alap összegét eléri, de annak 245 %-át nem haladja meg	10
Összesen	124

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

Erre a pénzbeli ellátásra a Gyvt. rendelkezései szerint az jogosult, aki

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek családba fogadó gyámul kirendelt hozzátartozója,
- aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik. Ilyen típusú támogatás megállapítására – az arra való jogosultság hiánya miatt – 2023-ben nem került sor.

Települési támogatás

Az önkormányzat Szociális Bizottsága és Polgármestere a 4/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet alapján döntött a rendkívüli települési támogatásról. Az értékelési időszakban 176 fő részére összesen 5.566.000, -Ft összegű támogatást állapított meg.

A kérelmezők nehéz szociális helyzetükre, munkanélküliségükre, megemelkedett gyógyszerköltségre, gyermekük betegségére, magas rezsiköltségekre való hivatkozással kértek támogatást.

A támogatásban részesülők között főként munkanélküliek, gyermeküket egyedül nevelő szülők, sok gyermeket nevelő családok vannak.

A 2020-as évtől kezdődően bővült a települési támogatások köre. Iskolakezdési támogatás bevezetésére került sor, amelyben 101 gyermek részesült összesen 3.200.000,-Ft összegben. Szennyvíz-csatorna bekötési támogatás is megállapításra került 5 család számára 150.000,-Ft összegben. Babakelengye támogatás 2021. évtől került bevezetésre, mely hozzájárul az újszülött családban történő ellátásának segítésére. 14 fő részesült a támogatásban 800.000,-Ft összegben.

A hátrányos helyzet/halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

A Gyvt. 6/A.§ (1)-(2) bekezdése szerint:

- (1) **Hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében **az alábbi körülmények közül egy fennáll:**
- a) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
 - b) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33.§-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
 - c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregáltamnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az **(1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,**
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő családok száma 2024. december 31-én 26 volt, és 24 családban nevelkedtek halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek.

A következő táblázatban a 2024. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek, és a nagykorúvá vált gyermekek számát tüntettük fel, továbbá azt, hogy közülük hányan voltak hátrányos helyzetűek, illetve halmozottan hátrányos helyzetűek.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma 2024. december 31. napján			Jogosultak száma (fő)	Ebből:				
				0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 évesnél idősebb
			124	20	13	63	22	6
Ebből:	Megállapított hátrányos helyzetűek száma	összesen	57	12	11	23	10	1
		a szülő(k) alacsony iskolai végzettsége miatt	54	12	11	21	9	1
		a szülő(k) alacsony foglalkoztatottsága miatt	3	0	0	2	1	0
		az elégtelen lakókörnyezet/ lakáskörülmények miatt	0	0	0	0	0	0
	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	összesen	53	8	1	32	10	2
		A szülő(k) alacsony iskolai végzettsége és alacsony foglalkoztatottsága miatt	16	0	0	12	4	0
		A szülő(k) alacsony foglalkoztatottsága és az elégtelen lakókörnyezet/ lakáskörülmények miatt	0	0	0	0	0	0
		A szülő(k) alacsony iskolai végzettsége és az elégtelen lakókörnyezet / lakáskörülmény miatt	32	8	1	17	4	2
		A szülő(k) alacsony iskolai végzettsége és alacsony foglalkoztatottsága miatt, továbbá az elégtelen lakókörnyezet/ lakáskörülmények miatt	5	0	0	3	2	0

A Képviselő-testület 2024-ben is úgy döntött, hogy csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjprogramhoz. 2 fő „A” típusú (felsőoktatásban résztvevő) pályázat érkezett, melyet az önkormányzat a program idejére havi 10.000, -Ft/fő támogatásban részesített.

Decemberben 350 fő óvodás és általános iskolás gyermek, az óvodában, iskolában, illetve a még nem óvodások, és a vidékre járó általános iskolások az otthonukban mikuláscsomagot kaptak. Az önkormányzat kiadása 499.200, -Ft volt.

A gyermekétkeztetés

Településünkön a Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda a gyermekétkeztetést az önkormányzat által fenntartott napközi konyhán látja el. A következőkben ismertetjük a hatályos Gyvt. 21/B.§ (1-2) bekezdését, melyből kiderül, hogy a szülők milyen jogcímen igényelhetnek kedvezményt intézményi gyermekétkeztetésben résztvevő gyermekük részére.

„Gyvt. 21/B.§ (1): Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb minimálbér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségügyi és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át, vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkezésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes étkezésben.”

Kevermesen a gyermekétkeztetést havonta átlagosan 160 gyermek vette igénybe. Közülük 144 gyermek ingyenesen vagy 50%-os kedvezménnyel étkezett, ami az étkeztetésben résztvevők 90 %-át teszi ki.

2024. évben kedvezményes gyermekétkeztetésben részesülők átlagos statisztikai létszáma:

Térítés mértéke	Kedvezményben részesülők száma (fő)		
	Óvoda	Általános Iskola	Összesen
ingyenesen étkezők	59	58	117
50 %-os térítési díjkedvezménnyel étkezők	0	12	12
Az étkezésért teljes térítési díjat fizetők	0	22	22
Összesen	59	92	151

Szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. szabályozása alapján a települési önkormányzatok 2016. január 1. napjától kötelezően ellátandó feladatként biztosítják az évközi és nyári szünetben, valamint az óvoda ezen időszakban történő zárva tartásának időtartamára eső munkanapokon a szünidei gyermekétkeztetést. Ennek keretében a szülő kérelmére az önkormányzatnak napi egyszeri déli meleg főétkezést kell biztosítani a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére.

Ennek megfelelően 2024. évben a tavaszi szünetben 5, a nyári szünetben 49, az őszi szünetben 5, a téli szünetben 5 napon át biztosítottuk a napi egyszeri meleg étkezést. Az óvoda 2024. július 15. és július 26. között zárva tartott, igény szerint ezen időszak alatt is igénybe lehetett venni az étkezést.

Szünidei gyermekétkeztetés a kiskorúak jogosultsága szerint

Megnevezés		Kötelezően biztosított étkezésben részesülő		Összesen
		Megállapított hátrányos helyzetűek száma	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	
Szünidei étkezést kérelmezők száma		14	27	41
A szünidei étkezésben részesült gyermekek száma összesen (fő)		14	27	41
Életkori bontásban	0-2 éves	0	0	0
	3-5 éves	1	0	1
	6-13 éves	7	22	29

	14-17 éves	6	5	11
	18 éves vagy idősebb	-	-	-
Szünidő típusa szerint	tavaszi	7	19	26
	nyári	11	29	40
	ősz	3	8	11
	téli	4	8	12

A szünidei étkezésben részesülőket minden esetben értesítettük az étkezések időpontjáról, helyéről, természetesen a törvényes hozzátartozó erre vonatkozó igényének bejelentése után. Ennek ellenére még mindig néhány esetben előfordult, hogy a lefőzött ételt nem vették át, és ennek okát sem jelezték. A korábbi évekhez viszonyítva ez javuló tendenciát mutat. Az el nem vitt adagok költsége az önkormányzat kiadását növelte.

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A személyes gondoskodás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a törvény az ellátás kötelező igénybevételét elrendeli.

A Gyvt. 94. § (1)-(2) bekezdései alapján a települési önkormányzat feladata a gyermekvédelem helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, az önkormányzat területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. A települési önkormányzat a Gyvt.-ben foglaltak szerint biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

A Gyvt. többek között az alábbiakban határozza meg a Gyermekjóléti szolgálat feladatát:

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Hiszen elsőrendű feladat a gyermek testi-lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése.

Kevermes községben ezen feladatot a Kevermesi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 1 fő családsegítője látja el.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról szóló beszámoló 1.sz. melléklet.

Gyermekek napközbeni ellátása, átmeneti gondozása

A törvényben meghatározott alapellátás: bölcsőde, családi napközi, családi gyermekfelügyelet, házi gyermekfelügyelet, alternatív napközbeni ellátás településünkön nem működik.

A gyermekek napközbeni ellátását az egyházi fenntartású Szent Orsolya Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda végzi. Az 1-4 osztályosoknak iskolaotthon, míg az 5-8 osztályosok részére tanulószoba működik, ahol a tanulók délután 4 óráig vannak. Iskolaotthonosok száma: 52 fő, tanulószobát igénybe vevők száma: 23 fő.

Az általános iskolai tanulók száma 92 fő.

Az óvodában az engedélyezett férőhely száma: 75, az óvodába járó gyermekek száma: 59 fő.

A gyermekek átmeneti gondozását - a szülő, vagy más törvényes képviselő kérelmére vagy beleegyezésével – ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással kell biztosítani, ha a szülő egészségi állapota, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani.

Az önkormányzat a feladat ellátását a Magyar Ökumenikus Segélyszervezettel 2010. június 1-től határozatlan időre kötött ellátási szerződéssel biztosítja.

Az ellátás igénybevételére ez idáig kérelem nem érkezett.

Felügyeleti szervek ellenőrzései

Az értékelési időszakban a felügyeleti szerv a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása iránti ügyek célvizsgálatát végezte.

Megállapította, hogy a kérelem a jogszabálynak megfelelő formanyomtatványon került benyújtásra a szükséges igazolásokkal együtt. Hiányosságként merült fel azonban az, hogy a beérkezett kérelem esetében az átadás-átvétel tényét az önkormányzat nem tudta megfelelően alátámasztani, mely döntő lehet a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának induló napjának meghatározásánál. Továbbá a megállapító határozatban a jogorvoslati tájékoztató nem volt megfelelő.

Az egységes joggyakorlat kialakításának érdekében meghatározta a jövőben alkalmazandó eljárásrendet, valamint a határozatban javításra került a jogorvoslati rész.

Fenti felhívásnak a vizsgálatot követően eleget teszünk.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

A gyermekek helyzetének javítása érdekében még szorosabb együttműködés a családokkal az oktatási intézmény vezetőjével és pedagógusaival.

A jogalkalmazás során ezután is törekedni kell az új, valamint a módosuló jogszabályok magas szintű elsajátítására, továbbá arra, hogy változó jogszabályi környezetben mindig naprakészen, pontos információkkal rendelkezünk a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázati rendszert továbbra is fenn kell tartani, ezzel is a tanuló gyermekeket támogatjuk.

Bűnmegelőzési program

Településünkön bűnmegelőzési program nem készült. A rendőrség minden évben beszámol tevékenységéről, a községben végzett munkájáról. Bűncselekményt elkövetett gyermekkorúró, illetve fiatalokró nem volt tudomása önkormányzatunknak.

Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Önkormányzatunk együttműködik a településen működő civil szervezetekkel, alapítvánnyal.

Az Egészséges Ifjúságért Közalapítvány célja a fiatalok egészséges életmódra nevelésének előmozdítása, a diák, a verseny- és tömegsport támogatása, a sport és a kulturális rendezvények tárgyi feltételeinek megteremtése, elősegítése, a községi tornaterem kihasználtságának növelése.

A Kevermesen működő Községi Sportkör célja az egészséges életmódra, életszemléletre nevelés, rendszeres sportolási, versenyzési lehetőség biztosítása a település gyermekei, fiatal felnőttjei és felnőttjei részére.

A Polgárőrség a jelzőrendszer tagjait segíti ténykedésével, a potenciális veszélyeztetettséggel kapcsolatban tud értékes információkkal szolgálni.

A törvényben meghatározott és a gyermekek védelme érdekében létrehozott rendszer akkor működik hatékonyan, ha a rászoruló gyermek eljut a neki és családja számára segítséget biztosító ellátáshoz. Ebben kulcsszerepe van a jól működő hatékony jelzőrendszernek, amely képes felderíteni, jelezni az észlelt problémát, illetve megoldási alternatívákat felépíteni, valamint szükség esetén eljárást kezdeményezni.

A jelzőrendszer megfelelő működése jelentősen hozzájárul ahhoz, hogy a gyermekeket érintő problémák a gyermekek veszélyeztetettsége időben felszínre kerüljenek. Megfelelő összehangolt segítség és szolgáltatások révén a súlyosabb problémák kialakulása megelőzhető.

Köszönetünket fejezzük ki a civil szervezeteknek és mindazoknak, akik részt vállaltak a gyermekekért, az ifjúságért végzett munkában. Együttműködő közreműködésükre a jövőben is számítunk, hiszen a jövő nemzedékéért közös a felelősségünk.

Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközség Képviselő Testülete Kevermes Nagyközség Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2024. évi ellátásáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a beszámolót a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának küldje meg.

Felelős: Recskiné Molnár Éva jegyző

Határidő: 2025. május 31.

Kevermes, 2025. május 21.


Recskiné Molnár Éva
jegyző



Előterjesztés

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2025.05.29-én 17 órakor megtartásra kerülő ülésére

Tárgy: Két ülés között eltelt időszak eseményeiről szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

2025.04.28. Mezőkovácsházi Rendőrkapitányságon került megrendezésre a Járási Közbiztonsági Fórum. A tájékoztatót Nagy Lajos rendőralezredes tartotta. A fórum főbb témája a térséget érintő közbiztonsági helyzet, a kábítószer térségünket érintő problémái. A fórumon a településünket a polgármester képviselte.

2025.04.29. A polgármester ezen a napon a Parlamentben tett látogatást Dankó Béla országgyűlési képviselő meghívására. A megbeszélésen érintettük a 2013-ban megépített műfüves pálya településen betöltött szerepét. A polgármester megköszönte képviselő úron keresztül a Magyar Labdarúgó Szövetség támogatását. Felmerült lehetőségként kínákozó pályázati lehetőség esetén a füves sportpálya öntözőberendezéssel való ellátása.

2025.04.30. Ezen a napon a Dombegyház és Térsége Önkormányzati Társulás tartotta rendes ülését, melynek alkalmával bemutatkozott a főépítész és megkezdte munkáját a társulás önkormányzatainál.

2025.05.06. A Békés Vármegyei Önkormányzat meghívására a Mezőkovácsházi Járás települései a Modern Járások Program prioritásairól hozták meg döntéseiket. Kevermes települést a polgármester képviselte.

2025.05.07. Battonyán került megtartásra ezen a napon a rendkívüli önkormányzati támogatás első körének kihirdetése, sajtótájékoztató keretében. Településünk közel 6 millió forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A sajtótájékoztatón a polgármester képviselte a települést.

2025.05.08. a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulási Tanácsa tartotta rendes ülését ezen a napon. Főbb napirendi pontok között szerepelt a társulás zárszámadásának elfogadása, költségvetési rendelet módosítása és belső

ellenőrzési jelentés elfogadása, pénzmaradvány felhasználásának elfogadása, egyebek. A társulási ülésen a települést a polgármester képviselte.

2025.05.13. Ezen a napon a polgármester a GINOP PLUSZ-3.1.1.23. A MUNKAERŐ-KÍNÁLAT BŐVÍTÉSE ÉS FEJLESZTÉSE KIEMELT PILLÉR PROJEKTEK Kerekasztal-megbeszélésen vett részt. A főbb téma a munkanélküliek helyzete a térségben, a közfoglalkoztatottak és inaktívak bevonása az elsődleges munkaerőpiacra. A Kerekasztal-megbeszélésen számos pozitív javaslat hangzott el, mely elősegítheti ezen munkavállalóknak a bevonását. A polgármester problémaként látja a munkaerő vonatkozásában a bátortalanságot, félve mennek állásinterjúra. Problémát jelent az eladósodás, problémát jelent a szakképzetlenség s mindezek együttese félelmet keltenek a leendő munkavállalókban, meg sem próbálja a fehér gazdaságba való elhelyezkedést.

2025.05.21. A Gazdaságélénkítő Programban (GÉP) részvevő Mezőkovácsházi Járási települések szakmaközi fórumán vett részt a polgármester. Kevermes település a program keretében a Sina Vendégházat üzemelteti. A polgármester részéről bemutatásra került a vendégház jelenlegi helyzete. A rendezvényen részt vett Réthy Pál közfoglalkoztatási- vízügyi helyettes államtitkár. Még ezen a napon a polgármester és a jegyző a Békés Vármegyei Polgárőr Szövetség elnökségével folytatott tárgyalást, a július 26-án megrendezésre kerülő Vármegyei Polgárőr Nap Kevermesen való megrendezésével kapcsolatban.

2025.05.23. Az önkormányzat idei esztendőben is megrendezte a gyermeknapot. A polgármester köszönetét fejezi ki Buza Katalinnak, mint főkoordinátornak és az önkormányzat munkatársainak a sikeres lebonyolításban nyújtott segítségéért.

Kevermes, 2025. 05. 26.



ELŐTERJESZTÉS

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 29-i ülésére

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

43/2025.(IV.28.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ 2024. évi beszámolóját elfogadja.

Végrehajtás: a határozat megküldésre került az illetékesek felé.

44/2025. (IV.28.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a – Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda, kerékpárforgalmilétesítény építése/felújítása” MFP-UHJ/2024 azonosítószámú pályázati felhívásra benyújtott „Kevermes, József Attila u. páratlan oldal járda felújítása” projekt megvalósítása során tervezett - kivitelezési - feladatok ellátása tárgyában lefolytatott beszerzési eljárás során a Békésút Kft., 5600 Békéscsaba, Lázár u. 14. sz., Ügyvezető: ifj. Karakas József, E-mail: info@bekesut.hu, Alpha Road Kft. 5940 Tótkomlós, Bartók B. u. 2. sz., Ügyvezető: Csikai Jutka, E-mail: iroda@alpharoad.hu, Hotya Mihályné e.v., 5742 Elek, Kisfaludy u. 17. sz., Képviselő: Hotya Mihály, E-mail: hotya.mihaly@gmail.com. ajánlattevők által benyújtott ajánlatokat érvényesnek nyilvánítja.

Végrehajtás: a határozat megküldésre került az illetékesek felé.

45/2025. (IV.28.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a – Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda, kerékpárforgalmilétesítény építése/felújítása” MFP-UHJ/2024 azonosítószámú pályázati felhívásra benyújtott „Kevermes, József Attila u. páratlan oldal járda felújítása” projekt megvalósítása során tervezett - kivitelezési - feladatok ellátása tárgyában lefolytatott beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Végrehajtás: a határozat megküldésre került az illetékesek felé.

46/2025. (IV.28.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a – Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda, kerékpárforgalmilétesítény építése/felújítása” MFP-UHJ/2024 azonosítószámú pályázati felhívásra benyújtott „Kevermes, József Attila u. páratlan oldal járda felújítása” projekt megvalósítása során tervezett - kivitelezési - feladatok ellátása tárgyában lefolytatott beszerzési eljárás nyertese Hotya Mihályné e.v., 5742 Elek, Kisfaludy u. 17. sz., Képviselő: Hotya Mihály, E-mail: hotya.mihaly@gmail.com ajánlattevő, mert nevezett ajánlattevő ajánlata tartalmazza a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást. Az ajánlat tartalma: nettó ajánlati ár: 6.742.453.- Ft.

Végrehajtás: a határozat megküldésre került az illetékesek felé.

48/2025. (V.13.) Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. 42.§ (1) bekezdése alapján Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2025. évi módosított közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Végrehajtás: a határozat megküldésre került az illetékesek felé.

Kevermes, 2025. május 20.


Recskiné Molnár Éva
jegyző

Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 29-i ülésére

Tárgy: Indoklás a költségvetés módosításhoz

A Kevermes Nagyközség Önkormányzat 2024. évi költségvetésének eredeti előirányzat fő összege 827.376.117 Ft-ról 852.468.887 Ft-ra nőtt, a növekedés mértéke 25.090.770.- Ft, mely magába foglalja a költségvetés elfogadása óta időközben módosuló tételeket.

BEVÉTELEK:

Növekedés:

B111	Helyi önkormányzatok működési támogatása	3.730.000.- Ft
B1131	Települési önkormányzatok egyes szoc.és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7.397.693.- Ft
B114	Települési Önkorm. Kulturális feladatainak támogatása	1.522.752.- Ft
B115	Működési célú költségvetési támogatás és kiegészítő támogatás	13.015.562.- Ft
B116	Elszámolásból származó bevétel	64.976.- Ft
B16	működési támogatás ÁH belül:	
	Elkülönített állami pénzalapok előirányzata	25.494.894.- Ft
	Helyi önkormányzatok	7.081.902.- Ft
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatás bev. Államháztartáson belülről	20.398.758.- Ft
B25	Elkülönített állami pénzalapok	1.277.100.- Ft
B351	Iparűzési adó	3.474.943.- Ft
B402	Szolgáltatások ellenértéke	2.826.700.- Ft
B403	Közvetített szolgáltatások	980.139.- Ft
B405	Ellátási díjak	2.587.170.- Ft
B407	ÁFA visszatérítés	684.000.- Ft
B408	Kamatbevételek	126.012.- Ft
B410	Biztosító által fizetett kártérítés	382.143.- Ft
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	35.715.- Ft
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések:	7.625.751.- Ft
B816	Központi irányító szervi támogatás	29.143.569.- Ft

Csökkenés

B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	-19.494.- Ft
B16	Működési támogatás ÁH belül:	
	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	-9.807.350.- Ft
	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	-5.227.600.- Ft

B3414	Magánszemélyek kommunális adója	-717.195.- Ft
B3628	Egyéb közhatalmi bevételek	-1.446.106.- Ft
B401	Készletértékesítés ellenértéke	-18.052.792.- Ft
B404	Tulajdonosi bevételek	-925.000.- Ft
B406	Kiszámlázott ÁFA	-1.746.112.- Ft
B411	Egyéb működési bevételek	-1.294.100.- Ft
B8131	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	-34.379.691.- Ft

Összesen:

Bevétel növekedés:	98.706.210.- Ft
Bevétel csökkentése:	73.615.440.- Ft
Mindösszesen:	25.090.770.- Ft

KIADÁSOK

Növekedés:

K1	Személyi juttatások:	73.668.293.- Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok:	8.410.835.- Ft
K7	Felújítások:	12.084.345.- Ft
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	105.000.- Ft

Csökkenés:

K3	Dologi kiadások:	-27.735.762.- Ft
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-3.324.162.- Ft
K5	Egyéb működési c. kiadások:	-37.969.341.- Ft
K6	Beruházások:	-148.438.- Ft

Összesen:

Kiadás növekedés:	94.268.473.- Ft
Kiadás csökkenés:	69.177.703.- Ft
Mindösszesen:	25.090.770.- Ft

Kevermes, 2025. május 20.



**Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (V.30.)
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.1.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési rendelet alapján biztosíthatja a helyi önkormányzatra háruló közigazgatási, közszolgáltatási feladatok ellátását és a településfejlesztést. Részben a helyi költségvetési rendelet alapján biztosítható az állampolgárok Alaptörvényben meghatározott jogainak érvényesülése: szociális biztonság, testi-lelki egészség, a közszolgáltatásokhoz való hozzáférés. A rendelet megalkotásával biztosítható az önkormányzat tervszerű, egyensúlyban lévő költségvetése, meghatározásra kerülnek az önkormányzat által ellátott egészségüggyel és település üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok kiadásai és annak forrásai.

[2] Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A képviselő-testület, az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének

a) bevételi főösszegét 852.466.887,- Ft-ban

b) kiadási főösszegét 852.466.887,- Ft-ban

határozza meg.”

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

(1) Működési célú támogatások ÁH belülről 371.740.954,- Ft ebből:

a) Önkormányzatok működési támogatásai 254.287.706,- Ft

b) Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről 117.453.248,- Ft

(2) Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről 21.675.858,- Ft

(3) Közhatalmi bevételek 66.175.642,- Ft ebből:

a) Magánszemélyek kommunális adója 3.784.805,- Ft

b) Iparűzési adó 60.974.943,- Ft

c) Egyéb közhatalmi bevételek – talajterhelési díj, bírság 1.415.894,- Ft

(4) Működési bevételek 208.782.284,- Ft ebből:

- a) Készletértékesítés ellenértéke 57.051.208,- Ft
- b) Szolgáltatások ellenértéke 76.601.001,- Ft
- c) Közvetített szolgáltatások ellenértéke 3.031.139,- Ft
- d) Ellátási díjak 38.812.385,- Ft.- Ft
- e) Kiszámlázott áfa 30.296.496,- Ft
- f) Általános forgalmi adó visszatérítése 684.000.- Ft
- g) Kamatbevételek 265.012,- Ft
- h) Biztosító által fizetett kártérítés 382.143.- Ft
- i) Egyéb működési bevételek 1.658.900.- Ft.- Ft

(5) Finanszírozási bevételek 184.056.434.- Ft

(6) 2024. ÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN 852.468.887.- Ft

3. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

(1) Működési kiadások 680.241.331,- Ft ebből:

- a) Személyi juttatások 328.590.065,- Ft
- b) Munkaadókat terhelő járulékok 40.221.102,- Ft
- c) Dologi kiadások 242.370.276,- Ft
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai 25.142.838,- Ft
- e) Egyéb működési célú kiadások 43.917.050,- Ft

(2) Beruházások 2.391.562.- Ft

(3) Felújítások 131.118.851.- Ft ebből:

- a) Ingatlanok felújítása 105.645.302,- Ft
- b) Egyéb tárgyi eszközök felújítása 167.000.- Ft
- c) Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA 25.306.549,- Ft

(4) Finanszírozási kiadások 38.610.143.-Ft

(5) 2024. ÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN 852.466.887.- Ft

4. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

- (5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2025. május 30-án lép hatályba.

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének BEVÉTELI előirányzatai

adatok Ft-ban

Sor-szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat (XI.23.)	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F
1	- Helyi önk. Működési általános támogatása (B111)	107 182 929	9 430 000	116 612 929	-5 700 000	110 912 929
2	- Tel. önk.ok egyes szoc. és gyermekjóléti fel. tám. (B1131)	116 411 170	14 046 886	130 458 056	-6 649 193	123 808 863
3	- Tel. önk.ok gyermekétkeztetési feladatainak tám. (B1132)	1 081 684	17 955	1 109 619	-37 449	1 072 170
4	- Települési önk. Szoc., gyermekjóléti . Felad. Tám.(B113)	117 502 834	14 064 841	131 567 675	-6 686 642	124 881 033
5	- Települési önk. Kulturális felad. Tám.(B114)	3 890 454	1 522 752	5 413 206	0	5 413 206
6	- Működési c. költ. Tám. És kiegész. tám. (B115)		4 021 204	4 021 204	8 994 358	13 015 562
7	- Elszámolásból származó bev.(B116)		64 976	64 976	0	64 976
8	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	228 576 217	29 103 773	257 679 990	- 3 392 284	254 287 706
9	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről (B16)	99 911 402	53 299 434	153 210 836	- 35 757 588	117 453 248
10	- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	18 195 438	22 685 196	40 880 634	-32 492 546	8 388 088
11	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	22 455 000	-	22 455 000	-5 227 600	17 227 400
12	- Elkülönített állami pénzalapok előirányzatok	59 260 964	30 614 238	89 875 202	-5 119 344	84 755 858
13	- Helyi önkormányzatok és költségvetési szervei (Közös Hivatal)	-	-	-	7 081 902	7 081 902
14	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁH BELÜLRŐL (B1)	328 487 619	82 403 207	410 890 826	- 39 149 872	371 740 954
15	- Felhalmozási c.önkormányzati támogatások (B21)	-	-	-		
16	- Egyéb felh. c.tám. Bev. Államházt. Belülről (B25)	-	20 398 758	20 398 758	0	20 398 758
	- Elkülönített állami pénzalapok (B25)	-	1 256 795	1 256 795	20 305	1 277 100
17	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁH BELÜLRŐL (B2)	-	21 655 553	21 655 553	20 305	21 675 858
18	- Magánszemélyek kommunális adója (B3414)	4 502 000	-	4 502 000	-717 195	3 784 805
19	- Iparűzési adó (B35121)	57 500 000	700 000	58 200 000	2 774 943	60 974 943
20	- Egyéb közhatalmi bevételek -talajterhelési díj,bírság (B36)	2 862 000	-	2 862 000	-1 446 106	1 415 894
21	KÖZHATALMI BEVÉTELEK (B3)	64 864 000	700 000	65 564 000	611 642	66 175 642
22	- Készletértékesítés ellenértéke (B401)	75 104 000	- 19 628 951	55 475 049	1 576 159	57 051 208
23	- Szolgáltatások ellenértéke (B402)	73 774 301	-	73 774 301	2 826 700	76 601 001
24	- Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	2 051 000	-	2 051 000	980 139	3 031 139
25	- Tulajdonosi bevételek (B404)	925 000	- 925 000	-	-	-
26	- Ellátási díjak(B405)	36 225 215	- 1 809 155	34 416 060	4 396 325	38 812 385
27	- Kiszámlázott áfa (B406)	32 042 608	- 11 310 368	20 732 240	9 564 256	30 296 496
28	-Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	-	684 000	684 000	0	684 000
29	- Kamatbevételek (B408)	139 000	178 000	317 000	-51 988	265 012
30	-Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	-	382 143	382 143	0	382 143
31	- Egyéb működési bevétel (B411)	2 953 000	-	2 953 000	-1 294 100	1 658 900
32	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (B4)	223 214 124	- 32 429 331	190 784 793	17 997 491	208 782 284
33	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (B5)	-	-	-	-	-
34	MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK (B6)		-	-	35 715	35 715
35	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B7)	616 565 743	72 329 429	688 895 172	- 20 484 719	668 410 453
36	- Likviditási célú hitel (B8112)	30 000 000	-	30 000 000	0	30 000 000
37	- Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8131)	180 810 374	- 34 379 691	146 430 683	0	146 430 683
38	- Államháztartáson belüli megelőlegezések		-	-	7 625 751	7 625 751
39	- Központi irányító szervi támogatás (B816)	141 185 887	5 692 000	146 877 887	23 451 569	170 329 456
40	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B8)	210 810 374	- 34 379 691	176 430 683	7 625 751	184 056 434
41	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8):	827 376 117	37 949 738	865 325 855	- 12 858 968	852 466 887

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének KIADÁSI előirányzatai

Sor-szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosítás	adatok forintban		
				Módosított előirányzat (XI.23.)	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B		C	E	F
1	- Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	236 471 772	61 342 310	297 814 082	7 690 713	305 504 795
2	- Külső személyi juttatások (K12)	18 450 000	4 836 423	23 286 423	-201 153	23 085 270
3	Személyi juttatások (K1)	254 921 772	66 178 733	321 100 505	7 489 560	328 590 065
4	Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	31 810 267	19 174 275	50 984 542	-10 763 440	40 221 102
5	- Készletbeszerzés (K31)	102 169 646	- 9 965 188	92 204 458	-5 987 554	86 216 904
6	- Kommunikációs szolgáltatások (K32)	1 501 000	480 000	1 981 000	-221 121	1 759 879
7	- Szolgáltatások (K33)	101 829 151	- 32 541 395	69 287 756	24 846 695	94 134 451
8	- Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások (K34)	1 150 000	30 000	1 180 000	-766 801	413 199
9	- Különféle befizetések, és egyéb dologi kiadások (K35)	63 456 241	- 25 416 241	38 040 000	21 805 843	59 845 843
10	Dologi kiadások (K3)	270 106 038	- 67 412 824	202 693 214	39 677 062	242 370 276
11	- Nem intézményi ellátások (K48)	28 467 000	-	28 467 000	-3 324 162	25 142 838
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	28 467 000	-	28 467 000	-3 324 162	25 142 838
13	- Elvonások és befizetések (K502)	3 073 951	1 428 779	4 502 730	0	4 502 730
14	- Működési célú támogatások ÁH belülré (K506)	15 734 600	- 1 126 953	14 607 647	-10 461 832	4 145 815
15	- Működési célú támogatások ÁH kívülré (K512)	655 000	- 170 000	485 000	196 530	681 530
16	Tartalékok (K513)	62 422 840	-	62 422 840	-27 835 865	34 586 975
17	Egyéb működési c. kiadások (K5)	81 886 391	131 826	82 018 217	-38 101 167	43 917 050
18	- Ingatlan beszerzése, létesítése (K62)		-	-	-	-
	-Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	-	532 000	532 000	-543	531 457
19	- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 000 000	- 1 000 000	1 000 000	351 309	1 351 309
20	- Beruházási célú, előzetesen felszámított ÁFA (K67)	540 000	- 220 000	320 000	188 796	508 796
21	Beruházások (K6)	2 540 000	- 688 000	1 852 000	539 562	2 391 562
22	- Ingatlanok felújítása (K71)	93 727 957	16 062 014	109 789 971	-4 144 669	105 645 302
23	- Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)		167 000	167 000	0	167 000
24	- Felújításii célú, előzetesen felszámított ÁFA (K74)	25 306 549	4 336 714	29 643 263	-4 336 714	25 306 549
25	Felújítások (K7)	119 034 506	20 565 728	139 600 234	-8 481 383	131 118 851
26	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)		-		105 000	105 000
27	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	788 765 974	37 949 738	826 715 712	- 12 858 968	813 856 744
28	Likviditási célú hitel (K911)	30 000 000	-	30 000 000	0	30 000 000
29	ÁH belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	8 610 143	-	8 610 143	0	8 610 143
30	Központi, irányító szervi támogatás (K915)	141 185 887	5 692 000	146 877 887	23 451 569	170 329 456
31	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9)	38 610 143	-	38 610 143	0	38 610 143
32	Kiadások összesen: (K1-K9)	827 376 117	37 949 738	865 325 855	- 12 858 968	852 466 887

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSAINAK RÉSZLETEZÉSE

adatok forintban

Sor-szám	Jegycím	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat (XI.23.)	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú támogatások ÁH belülr (K502)	3 073 951	1 428 779	4 502 730	0	4 502 730
2	Működési célú támogatások ÁH belülr (K506)	15 734 600	- 1 126 953	14 607 647	-10 461 832	4 145 815
3	- Kevermes Közös Hivatal működési hozzájárulás	10 295 324	-	10 295 324	-8 895 324	1 400 000
4	- Önkormányzati üdülő fenntartása	60 000	- 60 000	-		0
5	- EFOP-3.9.2-16 pályázat visszafizetése	2 469 048	-	2 469 048	-108	2 468 940
6	Bursa Hungarica	200 000	-	200 000	0	200 000
7	- Dél-Békési Kistérség (működési hozzájárulás)	240 000	- 240 000	-		0
	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata		76 875	76 875	0	76 875
8	ÖNKFO/253-2/2023.2021.és 2022. évi beszámoló visszafizetése	2 470 228	- 903 828	1 566 400	-1 566 400	0
10	Működési célú támogatások ÁH kívülr (K512)	655 000	- 170 000	485 000	196 530	681 530
11	Mozgáskorlátozottak Dél- alföldi Regionális Egyesülete	250 000	- 50 000	200 000	0	200 000
12	- Községi Sportkör Kevermes	325 000	- 125 000	200 000	0	200 000
13	- TÖOSZ éves tagdíj	50 000	-	50 000	-6 050	43 950
14	- Békés Megyei Katasztrófa- és Polgári Védelmi Szövetség	15 000	5 000	20 000	0	20 000
15	- Alföld Slow Egyesület	15 000	-	15 000	2 580	17 580
16	- Összefogás Kunátotért Alapítvány			-	200 000	200 000
17	Tartalékok (K513)	62 422 840	-	62 422 840	-27 835 865	34 586 975
18	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK (K5)	81 886 391	131 826	82 018 217	-38 101 167	43 917 050

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének
ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAINAK RÉSZLETEZÉSE

adatok forintban

Sor-szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat (XI.23.)	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Nem intézményi ellátások (K48)	28 467 000	-	28 467 000	-3 324 162	25 142 838
2	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	4 217 000	-	4 217 000	4 035 292	8 252 292
	ebből: köztemetés [Szocvtv. 48.§] (K48)	-	-	-	478 460	478 460
3	ebből: települési támogatás (K4824)	24 250 000	-	24 250 000	-7 837 914	16 412 086
4	ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI (K4)	28 467 000	-	28 467 000	-3 324 162	25 142 838

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi FELHALMOZÁSI KIADÁSOK és BEVÉTELEK

adatok forintban

			Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	A	B	C	D	E	F	G
2	1.	Bevétel					
3	1.1	Pénzmaradvány		0	0	0	
4		1.1.1	Helyek-avagy turisztikai attrakció Kevermesen	0	0	0	
5		1.1.2	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0	0	0	
6		1.1.3	TOP-5.3.1-16-BS1 Cselekedjünk együtt Medgyesegyháza konzorcium	0	0	0	
7	1.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	119 034 506	20 398 758	139 433 264		
8		1.2.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése Kevermesen	119 034 506	0	119 034 506	
9		1.2.2	MFP-ÓTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		12 999 987	12 999 987	
10		1.2.3	MFP- UHJ/2024-Út,hid,járda építése,felújítása		7 398 771	7 398 771	
11	1.3	Felhalmozási célú értékesítés bevétele				0	
12		Bevételek összesen	119 034 506	20 398 758	139 433 264		
13		Kiadás					
16	2.	Beruházási kiadás (K6)					
17	2.1	Ingatlan beszerzése, létesítése (K62)					
18	2.2	Tárgyi eszköz beszerzés	0	0	0		
19		2.2.1	Helyek-avagy turisztikai attrakció Kevermesen	0	0	0	
20	2.3	Egyéb épület, építmény, beszerzése, létesítése (K64)	0	0	0		
21		2.3.1	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0		0	
22		2.3.2	TOP-5.3.1-16-BS1 Cselekedjünk együtt Medgyesegyháza konzorcium	0		0	
23	2.4	Beruházási célú ÁFA (K67)	0		0		
24		2.4.1	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0		0	
25		Beruházási kiadás összesen	0		0		
26	3.	Felújítás (K7)					
27	3.1.	Egyéb épületek felújítása (K71)	93 727 957	16 060 013	109 787 970	-6 566 040	103 221 930
28		3.1.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése K	93 727 957	0	93 727 957	-1 915 747
29		3.1.2	MFP-ÓTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		10 236 210	10 236 210	10 236 210
30		3.1.3	MFP- UHJ/2024-Út,hid,járda építése,felújítása		5 823 803	5 823 803	-4 650 293
31	3.2.	Felújítás célú ÁFA(K74)	25 306 549	4 338 745	29 645 294	-1 748 373	27 896 921
32		3.2.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése K	25 306 549	0	25 306 549	-490 252
33		3.2.1	MFP-ÓTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		2 763 777	2 763 777	2 763 777
34		3.2.2	MFP- UHJ/2024-Út,hid,járda építése,felújítása		1 574 968	1 574 968	-1 258 121
35		Felújítási kiadás összesen	119 034 506	20 398 758	139 433 264	-8 314 413	131 118 851
36		Mindösszesen	119 034 506	0	139 433 264	-8 314 413	131 118 851

Kermes Nagykség Nkrmnyzta
2024. v klsfgvtés Kladái és bevételi előirányzatai
Kormányzati funkcióként kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban

KEVERMESI CSALÁDSÉGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT									
Kormányzati funkció:	018030	102023	102024	104042	107051	107062			
	Támogatási célú finanszírozási műveletek	Időseknek tartás bentlakásos ellátása	Demens betegek intés bentlakásos ellátása	Család- és gyermekjóléti szolgálatok	Szociális ellátás	Házi segítségnyújtás			
KIADÁSOK									
Személyi juttatások (K1)	0	18 146 376	41 402 168	11 058 674	1 528 604	15 927 309	87 463 031		
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	0	2 848 160	5 298 070	1 471 860	192 538	2 054 440	11 863 088		
Dologi kiadások (K3)	0	13 325 180	22 970 328	408 634	9 413 273	455 406	46 670 821		
Egyéb nem működési célú kiadások (K4)	0	0	0	0	0	0	0		
Az évnyitóról előző évről esz. származó kiadások (K5021)	0	0	0	0	0	0	0		
Borítványok (K6)	0	303 653	283 557	0	192 385	192 385	672 000		
Borítványok (K7)	0	0	0	0	0	0	0		
Kiadások összesen (K1-K7)	0	36 852 236	44 811 260	12 937 066	4 096 947	16 693 380	146 866 920		
BEVÉTELEK									
Működési célú támogatások ÁH belülről (B1)	0	0	0	0	0	0	0		
Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről (B2)	0	0	0	0	0	0	0		
Közműellátási bevételek (B3)	0	0	0	0	0	0	0		
Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	13 881 482	21 113 707	0	6 380 800	0	41 376 989		
Működési bevételek (B4)	0	0	0	0	0	0	0		
Munkaadókat terhelő járulékok (B513)	835 158	0	0	0	0	0	835 158		
Közszemélyi járulékok (B516)	104 657 782	0	0	0	0	0	104 657 782		
Ellátottak pénzbeli támogatásai (B519)	158 693 420	0	0	0	0	0	158 693 420		
Bevételek összesen (B1-B9)	105 492 321	13 881 482	21 113 707	0	6 380 800	0	146 866 920		

KEVERMESI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL			
Kormányzati funkció:	011130	018030	016010
	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok	Támogatási célú finanszírozási műveletek	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok kapcsolódó tevékenységei
KIADÁSOK			Összesen:
Személyi juttatások (K1)	60 869 492	0	64 419 916
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 848 160	3 650 423	6 498 583
Dologi kiadások (K3)	3 851 284	0	4 230 566
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	0	389 382	0
Egyéb működési célú kiadások (K5)	0	0	0
Borítványok (K6)	31 789	0	31 789
Felújítások (K7)	72 349 673	0	0
Költségvetési kiadások (K1-K8)	13	4 387 824	76 747 597
Alapos statisztikai állományi létszám	13	0	13
BEVÉTELEK			Összesen:
Működési célú támogatások ÁH belülről (B1)	0	6 201 902	10 315 792
Közműellátási bevételek (B3)	254 897	6 201 902	6 456 799
Munkaadókat terhelő járulékok (B513)	254 897	0	254 897
Központi, járványügyi szociális támogatás (B516)	0	66 671 694	66 671 694
Finanszírozási bevételek (B8)	0	66 177 108	66 177 108
Bevételek összesen (B1-B8)	0	76 747 597	76 747 597

KEVERMESI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA																									
Kormányzati funkció:		011130	013320	022020	016010	018030	031030	041232	041233	064010	066020	066020	066020	066020	072111	072311	104031	074040	082044	082092	104037	107080	900020	Összesen: Egyéb szociális funkciók nem tartoznak a feladatba	
Kiadások		Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok működésének fenntartása	Közművelődési, sport- és szabadidő-teremtési feladatok	Társadalmi és szociális feladatok	Önkormányzatok működésének fenntartása	Támogatási célú feladatok	Közművelődési feladatok	Sport- és szabadidő-teremtési feladatok	Helyi gazdaságfejlesztési feladatok	Helyi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok	Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok		Városi, községi gazdaságfejlesztési feladatok
Szociális feladatok (K1)	2 703 331	2 703 331	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 707 418
Művelődési feladatok (K2)	9 827 754	9 827 754	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20 282 787
Egyéb feladatok (K3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	191 578 178
Egyéb feladatok (K4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 142 838
Egyéb feladatok (K5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34 586 975
Egyéb feladatok (K6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43 917 050
Egyéb feladatok (K7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 118 851
Egyéb feladatok (K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	105 000
Egyéb feladatok (K9)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K10)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K11)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K12)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K13)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K15)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K17)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K18)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K19)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K20)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K21)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K22)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K23)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K24)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K25)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K26)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K27)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K28)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K29)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K30)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K31)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K32)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K33)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K34)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K35)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K36)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K37)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K38)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K39)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K40)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K41)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K42)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K43)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K44)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K45)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K46)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K47)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K49)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K50)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K51)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K52)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K53)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K54)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K55)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K56)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K57)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K58)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K59)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K60)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K61)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K62)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K63)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K65)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 939 550
Egyéb feladatok (K66)	0	0																							

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA 2024.

		A	B	C	D	E	F
sor.sz.	Jogcím száma	Jogcím megnevezése		Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1	1.1.		A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				110 912 929
2	1.1.1.1. Info 1	Önkormányzat hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján		elismert hivatali létszám	5 537 000	7,76	51 475 960
3	1.1.1.1. Info 3	az önkormányzatra jutó lakosságarányos támogatás		forint	0		37 148 907
4	1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)		forint	5 537 000		56 065 887
5	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása		forint	26 000		13 083 200
6	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása		forint	0		7 906 000
7	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása		forint	0		3 446 750
8	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása		forint			6 786 500
9	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		forint			8 500 000
10	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		forint	2 550		130 050
11	1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségértéktérítéshez nyújtott támogatás		fő			3 374 542
12	1.1.5.	Közüvilágítás kiegészítő támogatása		forint			11 620 000
13	1.3.		A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			110 337 890
14	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása		forint			31 889 000
15	1.3.2.	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai					19 524 740
16	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat		számított létszám	6 643 100		6 643 100
17	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás		fő	84 860	24	2 036 640
18	1.3.2.4.1.	Szociális segítség		fő	25 000	0	0
19	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás		fő	602 500	18	10 845 000
20	1.3.4	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása					
21	1.3.4.1.	Bérlátogatás		fő	7 248 900	7	50 742 300
22	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás		forint	0		8 181 850
23	1.4.2.	Szüneti étkeztetés támogatása		étkezési adag	513	2 063	1 058 319
24	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása		forint	2213		3 890 454
25			Összesen				226 199 592

adatok forintban

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
LIKVIDITÁSI TERV 2024. ÉVRE

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1	BEVÉTELEK													
2	Nyitó pénzkészlet /pénzmaradvány/	34 961 368												146 430 683
3	Működési célú támogatások AH belülről	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	371 740 954
4	Felhalmozási célú támogatások AH belülről	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	21 675 858
5	Közhatalmi bevételek	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	66 715 642
6	Működési bevételek	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	208 782 284
7	Működési célú átvett pénzeszközök	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	35 7115
8	Likviditási célú hitel	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	30 000 000
9	Alamházatéráson belüli megelőlegezések	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	7 625 751
10	Bevételek Összesen	93 797 718	55 697 895	55 697 895	55 697 895	55 697 895	55 697 895	55 697 895	55 697 895	55 497 895	55 697 895	55 697 895	55 697 895	852 466 887
11	KIADÁSOK													
12	Személyi juttatások	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	328 590 085
13	Munkaadók terhelő járulékok	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	40 221 102
14	Dologi kiadások	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	242 370 276
15	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	25 142 838
16	Egyéb működési célú kiadások	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	43 917 050
17	Beruházások	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	2 391 562
18	Felújítások	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	131 118 851
19	Likviditási célú hitel visszafizetése	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	30 000 000
20	AH belüli megelőlegezés visszafizetése	8 610 143												8 610 143
21	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K6)													
22	Kiadások összesen	78 922 788	70 312 645	70 312 645	70 312 645	70 312 645	70 312 645	70 312 645	70 312 645	70 312 645	70 312 645	70 312 645	70 312 645	852 466 887
23	Egyletleg (össze)	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	- 14 614 751	

(11-1) bəyl

Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal
2024. évi bevételek és kiadások bemutatása

Bevételek		Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési bevételek	0	4 113 890	4 113 890	-3 859 193	254 697
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 694 277	0	16 694 277	-6 378 485	10 315 792
3.	Felügyeleti szerv finanszírozása	56 065 887	0	56 065 887	9 605 807	65 671 694
4.	Pénzmaradvány	484 884	20 530	505 414	0	505 414
5.	Bevételek összesen:	73 245 048	4 134 420	77 379 468	-631 871	76 747 597
6.						
7.	Kiadások					
8.	Személyi juttatások	60 935 500	3 550 423	64 485 923	-66 008	64 419 915
9.	Munkaadókat terhelő járulékok	7 479 615	478 119	7 957 734	117 513	8 075 247
10.	Dologi kiadások	4 829 933	105 878	4 935 811	-715 145	4 220 666
11.	Beruházás				31 769	31 769
12.	Kiadások összesen:	73 245 048	4 134 420	77 379 468	-631 871	76 747 597
13.	Állami támogatás	56 065 887	0	56 065 887	0	56 065 887
14.	Saját forrás	16 694 277		17 199 691		19 921 599
15.	Felosztás					
16.	Kevermes	10 295 324	0	10 295 324	-8 895 324	1 400 000
17.	Kisdombegyház	3 833 057	0	3 833 057	-319 420	3 513 637
18.	Magyardombegyház	2 565 896	0	2 565 896	-1 277 631	1 288 265
19.	Felosztás összesen	16 694 277		16 694 277	-10 492 375	6 201 902

adatok forintban

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Engedélyezett létszámkeret a 2024. évi költségvetési rendelethez fő-ben

sor-szám	A	B	C	D
Kevermesi Közös Hivatal		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1	Köztisztviselő	9	9	0
	Összesen:	9	9	0
Önkormányzat		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1	Fogászat	2	2	0
2	Védőnői szolgálat	1	1	0
3	Konyha	3	3	0
4	Mezőőr	1	1	0
5	Művelődési Ház és Könyvtár	1	1	0
6	Város és községgazdálkodás	6	6	0
7	Kiegészítő tevékenység pékség	4	4	0
	Összesen:	18	18	0
Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	12	12	0
2.	Házi segítségnyújtás	3	3	0
3.	Gyermejjóléti-családs. szolgálat	2	2	0
	Önkormányzat	17	17	0
Közfoglalkoztatás		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1.	Közfoglalkoztatott	51	51	0
	Összesen:	95	95	0

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERV 2024. ÉVRE

adatok forintban

[illegible]

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi Költségvetési MÉRLEGE közgazdasági tagolásban

sor- szám	BEVÉTELEK		KIADÁSOK				adatok forintban	
	A	B	C	D	E	F		
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat		
1	Önkormányzatok működési támogatásai	228 576 217	254 287 706	Személyi juttatások				
2	Helyi önk.működésének általános támogatása	107 182 929	110 912 929	Munkaadókat terhelő járulékok	31 810 267	328 590 065		
3	Telep.önk.szoc. és gyermekjóléti fel.támogatása	117 502 834	124 881 033	Dologi kiadások	270 106 038	40 221 102		
4	Telep.önk. kulturális felad.támogatásas	3 890 454	5 413 206	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 467 000	242 370 276		
5	Működ.célú kv-i támogat. és kiegész.támog.		13 015 562	Egyéb mük.c. kiadások	81 886 391	25 142 838		
6	Egyéb működési célú támogatások		64 976			43 917 050		
7	Egyéb mük.c. támogatások	99 911 402	117 453 248					
8	TB pu.alap.működ.c.támogatás bevétele	22 455 000	17 227 400					
9	Elk.all.pa.működ.c.támogatás bevétele	59 260 964	84 755 858					
10	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	18 195 438	8 388 088					
	Helyi önkormányzatok és költségvetési szervei (Község Hivatal)		7 081 902					
11	Közhatalmi bevételek	64 864 000	66 175 642					
12	Magánszemélyek kommunális adója	4 502 000	3 784 805					
13	Iparrizési adó	57 500 000	60 974 943					
14	Bírság, pótlék	2 862 000	1 415 894					
15	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	-	35 715					
16	Működési bevételek	223 214 124	208 782 284					
17	Likviditási célú hitel	30 000 000	30 000 000	Likviditási célú hitel visszafizetése	30 000 000	30 000 000		
18	Államháztartáson belüli megelőlegezés		7 625 751	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	8 610 143	8 610 143		
20	Működési célú bevételek összesen	646 565 743	684 360 346	Működési célú kiadások összesen	705 801 611	718 851 474		
21	Előző évi maradvány igénybevétele	180 810 374	146 430 683					
22	Felhalmozási bevételek	-	21 675 858	Beruházások	2 540 000	2 391 562		
23	Felhalmozási bevételek	-		Felújítások	119 034 506	131 118 851		
24	Saját (működési) bevételek felhalmozási célokra			Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülré		105 000		
25	Felhalmozási célú bevételek összesen	180 810 374	168 106 541	Felhalmozási célú kiadások összesen	121 574 506	133 615 413		
26	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	827 376 117	852 466 887	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	827 376 117	852 466 887		

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatai

adatok forintban

A	B	C	E	F	G
		2024. év EREDETI előirányzatai	2025. évi költségvetés TERV	2026.évi költségvetés TERV	2027.évi költségvetés TERV
	Bevételek				
1	B1 - Működési célú támogatások ÁH belülről	328 487 619	338 487 619	348 487 619	358 487 619
2	B2 - Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	-			
3	B3 - Közhatalmi bevételek	64 864 000	64 864 000	64 864 000	64 864 000
4	B4- Működési bevételek	223 214 124	273 839 849	266 839 849	259 839 849
5	B5 - Felhalmozási bevételek	-			
6	B6 - Működési célú átvett pénzeszközök				
7	B7 - Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8	B8 - Finanszírozási bevételek	210 810 374			
9	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	827 376 117	677 191 468	680 191 468	683 191 468
	Kiadások				
10	K1 - Szernélyi juttatások	254 921 772	204 921 772	204 921 772	204 921 772
11	K2 - Munkaadókat terhelő járulékok	31 810 267	31 810 267	31 810 267	31 810 267
12	K3 - Dologi kiadások	270 106 038	270 106 038	273 106 038	276 106 038
13	K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 467 000	28 467 000	28 467 000	28 467 000
14	K5 - Egyéb működési célú kiadások	81 886 391	81 886 391	81 886 391	81 886 391
15	K6 - Beruházások	2 540 000			
16	K7 - Felújítások	119 034 506			
17	K8 - Egyéb felhalmozási célú kiadások				
18	K9 - Finanszírozási kiadások	38 610 143			
19	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	827 376 117	677 191 468	680 191 468	683 191 468

Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 29-én
tartandó ülésére.

Tárgy: a 2024. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. évi belső ellenőrzési éves jelentést a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormány rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. § (3a) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján terjesztem elő.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az adott szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés a szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, irányítási és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát.

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat a belső ellenőrzést 2024. évben is külső erőforrás igénybevételevel, Váczi Julianna belső ellenőrrel kötött szerződés keretei között látta el. A belső ellenőr mind az Önkormányzat, mind annak felügyelete alatt álló költségvetési szervek belső ellenőrzését is ellátta.

Az éves munkáról a Bkr. 48. §-ban meghatározott tartalommal Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést kell készíteni.

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat, valamint a felügyelete alatt álló költségvetési szervekre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentések az előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés mellékletét képező Éves összefoglaló ellenőrzési jelentéseket megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Kevermes, 2025. május 22.


Lantos Zoltán
polgármester



Éves összefoglaló jelentés

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

2024. évi belső ellenőrzéséről

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (3)-(4) bekezdései szerint a jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről a Pénzügyminisztérium által közzétett belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.

A költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) az ellenőrzés részletes szabályai mellett a 48. §-ában előírja az éves összefoglaló jelentések készítésének kötelezettségét. A Bkr. 49.§ (3) bekezdése rögzíti az éves összefoglaló jelentés elkészítésének határidejét, amely a vizsgálat évét követő év február 15. napja. A Bkr. 49.§ (3a) bekezdése rendelkezése szerint az éves összefoglaló jelentést legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezettel egyidejűleg kell benyújtani a képviselő-testületnek.

A Bkr. 48.§-a szerint az éves összefoglaló jelentésnek az elvégzett belső ellenőrzéseket az alábbiak szerint kell bemutatnia:

- az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése,
- a belső kontroll rendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése érdekében tett fontosabb javaslatok,
- a bizonyosságot elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása,
- a belső kontroll rendszer öt elemének értékelése,
- az intézkedési tervek megvalósítása.

Kevermes Nagyközség Önkormányzata belső ellenőrzését 2024. évben az Önkormányzat által megbízott belső ellenőr végezte a Képviselő-testület által elfogadott 2024. évi belső ellenőrzési terv alapján. A belső ellenőr a 2024. évi munkatervet a Bkr. 29. §-ának megfelelően a munkaerő-kapacitás felmérése és kockázatkezelés alapján állította össze, amelyet a Képviselő-testület a 328/2021.(IX.27.) határozattal fogadott el.

A függetlenített belső ellenőrzés feladata, hogy tevékenységével segítse a szervezetet a vezetői döntések megalapozásában, a belső tartalékok feltárásában, az eszközök hatékony felhasználásában, a hiányosságok és szabálytalanságok megelőzésében, a káros következmények elhárításában, csökkentésében, a vagyoni pénzügyi helyzet megfelelő számbavételében és megállapításában.

A Képviselő-testület által elfogadott ellenőrzési terv szerint 2024. évben elvégzendő ellenőrzési feladatok az alábbiak voltak:

A Jegyző, mint a Polgármesteri Hivatal vezetője felelős a belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenségének biztosításáért. A Polgármesteri Hivatalban a belső ellenőrzés közvetlenül a Jegyző alárendeltségébe tartozik, feladatköri szempontból a belső ellenőr az ellenőrzésen kívül más tevékenységben nem vett részt (operatív működés, tanácsadói tevékenység), tevékenységének tervezése során önállóan, az ellenőrzési program végrehajtásában befolyásmentesen járt el. A

módszerek kiválasztását önállóan végezte, az ellenőrzési jelentéseket befolyástól mentesen állította össze.

A belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt, az ellenőrzést akadályozó tényezők nem merültek fel, az ellenőri munkát támogató technikai feltételek rendelkezésre álltak.

Az ellenőrzési tervben, valamint annak módosításában foglaltak maradéktalanul megvalósultak.

A belső ellenőrzési jelentések a Belső ellenőrzési Kézikönyvben előírt tartalmi és formai követelmények figyelembevételével készültek el.

A belső ellenőrzés a programfegyelmet betartva, jogszabályi hivatkozást is tartalmazó megállapításokat, következtetéseket tett, és a vezetés számára hasznosítható javaslatokat fogalmazott meg.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont költségvetési szerv, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták a munkájukat. Minden dokumentum és programhozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult az ellenőrzés hatékonyságához.

A 2024. évi belső ellenőrzés által elvégzett vizsgálatoknál sem büntető, sem szabálysértési, sem kártérítési, sem pedig fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

Összességében elmondható, hogy az ellenőrzés által tett javaslatok végrehajtásával a belső kontroll rendszer szabályszerűsége és eredményessége növelhető, jellemzően a kontroll tevékenységek javításával.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés a jogszabályi előírásoknak megfelelően és a közzétett módszertani útmutató ajánlott előírásainak figyelembe vételével készült el.

Az ellenőrzési feladatok teljesítése:

Az ellenőrzések jogszabályi alapjai: az ellenőrzések a 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról, a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról, valamint a 2000. évi C. törvény a számvitelről jogszabályok előírásai szerint történtek.

A 2024. évi belső ellenőrzési terv keretében az alábbi vizsgálat elvégzésére került sor:

Az ellenőrzések tárgyköre: Az önkormányzati konyha működésének átfogó vizsgálata

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az önkormányzati konyha szakmai előírásoknak és pénzügyi -számviteli jogszabályoknak megfelelően működik-e. A belső szabályozás megfelelőségének vizsgálata

Az ellenőrzés típusa: pénzügyi szabályszerűségi és rendszerellenőrzés

Az ellenőrzött időszak: 2023. év

Az ellenőrzés ütemezése: 2024. június hónap.

Ellenőrzések módszere: önkormányzati rendelet, szabályzatok, belső utasítások, analitikus nyilvántartások, könyvelési anyagok, szemle, interjú.

A belső ellenőrzés részletes megállapításai

Előzmények:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat közigazgatási területén közétkeztetést biztosító konyhát működtet. A jelenlegi konyha elődjének működési engedélyét 2003. október 14-én adták ki. 75/2003. nyilvántartási számon. Az önkormányzati konyha "napközis konyha" melegkonyhas egység, meleg és hideg ételek készítésére külön engedélyt kapott 2016. március 10-én a BE-06/06/355-7/2016 ügyirat számon. A konyha HCCP engedéllyel rendelkezik.

A konyha jelenleg az Önkormányzat 066020 Város,-Nagyközséggazdálkodás 1001 részletezővel bontott kormányzati funkcióján működik. A konyha önálló gazdasági egység, de nem önálló gazdálkodó szervezet.

A konyha épületében az Önkormányzat felújított Vendégházat üzemeltet étkeztetési lehetőséggel. Az ételmezési tevékenységhez szorosan hozzátartozik szintén az Önkormányzat működtetésében termelő péküzem a 066020/10002 részletezővel bontott kormányzati funkción.

Az Önkormányzat kettő alapított költségvetési szervvel rendelkezik:

- Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban : KÖH)
- Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ (a továbbiakban: Családsegítő)

Gazdasági szervezettel a KÖH rendelkezik, ezért az Önkormányzat, a Családsegítő és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodással, pénzügyekkel, beszámolással kapcsolatos feladatait a KÖH látja el megállapodás alapján.

A feladatellátás szervezeti struktúrája ennek megfelelően állt fel, a folyamatokat szabályozó mechanizmusok vizsgálata is ennek megfelelően történik.

Az ételmezési folyamatok feltételrendszerének összefoglalása:

1. Az Önkormányzat közigazgatási területén a köznevelési intézmények (óvoda, iskola) egyházi fenntartásban vannak.
2. A Családsegítő önállóan működő intézményként biztosítja a szociális étkeztést és a bentlakásos egységben elhelyezettek ellátását.
3. Az önkormányzati konyha kapacitásának maximális kihasználása érdekében szolgáltatást biztosít eleki székhelyű szociális intézménynek, Magyarbánhegyes Önkormányzatának és az Egyházi Fenntartónak (óvoda, iskola), önkormányzati és egyéni rendezvényeknek, étkeztést a vendégházban szállást igénylőknek.
4. Az Önkormányzat megrendelésére biztosítja a szünidei gyermekétkeztetést.
5. Az Önkormányzat működtetésében üzemelő pékség beszállítója a pékáruk tekintetében az önkormányzati konyhának (gazdálkodón belül), mely beszállított áru értékét a konyhai szolgáltatásain keresztül érvényesíti a vételárban a vevők felé.
6. A konyha szolgáltatásait - mint a gazdálkodó jogi személy - az Önkormányzat számlázza ki a vevők felé. A működési kiadásainak és bevételeinek elkülönítésére önálló bankszámlát és pénztárt működtet.
7. A péküzem működésének elkülönítése érdekében szintén önálló bankszámlát tart fenn az Önkormányzat és a bankszámlához kapcsolódó pénztárt is működtet.
8. Az önkormányzati konyhának közvetlen közfeladatellátási kötelezettsége csak a szünidei gyermekétkeztetéssel kapcsolatban van az Önkormányzaton belüli kormányzati funkción. Termelésének további kapacitását külső megrendelők (vevők) számára biztosítja.

1. A feladatellátást meghatározó dokumentumok vizsgálata

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata

Az SZMSZ-t a Képviselő-testület a 6/2013. (VI.29.) rendeletével fogadta el, a módosításokkal egységes szerkezetű SZMSZ 2020. 04.15. napjától hatályos. Az Önkormányzat a telephelyei között megjelölte a Sport utca 1. sz. alatti ingatlant, amelyben a konyhát és a pékséget működteti. Az SZMSZ a kötelező elemeken kívül a gazdálkodásra vonatkozóan a 63.§ (1) bekezdésben rögzíti, hogy az önkormányzati gazdálkodási feladatokat a KÖH látja el. A 65/A. § szakaszában a nemzetiségi önkormányzattal való együttműködés alapjait rögzíti. Az SZMSZ 1. melléklete a gazdálkodás során alkalmazott kormányzati funkciókat, a 2. melléklet a bizottságok, a bizottsági tagok felsorolását, feladatköreiket és átruházott hatásköreiket rögzíti.

Az Önkormányzat honlapján (www.kevermes.hu) *önkormányzati működés/önkormányzat feladatai* oldalon megtalálható az Mötv. 13.§-a alapján meghatározott önkormányzati ügyek (kötelező feladatok), valamint az önként vállalt feladatot TEÁOR szám szerinti listája. Itt olvasható az, hogy az önként vállalt feladatokat, mint pl. a konyha és a pékség az önkormányzat nem tekinti vállalkozási tevékenységnek.

A honlapon felsorolt információk hasznos információk, az önként vállalt feladatok tekintetében szükséges volna az SZMSZ mellékletébe is feltüntetni, az ott leírt indoklással együtt.

Az Önkormányzat SZMSZ-ét szükséges kiegészíteni az önként vállalt feladatok TEÁOR szám szerinti listájával és az ott leírt indoklással.

Az óvodai, iskola és szociális étkeztetés, valamint az idősök otthona az intézményi térítési díjairól szóló 5/2014. (IV.1.) rendelet vizsgálata

A rendelet 2., 3, 4. §-air tartalmazzák az ellátási típusonként megállapított intézményi térítési díjakat (nettó nyersanyag költség, melyet az ellátott vagy hozzátartozója fizet), valamint a teljes étkeztetést önköltségét, melyet a külső vevő fizet számla ellenében az Önkormányzatnak. A rendeletben rögzített térítési díjakat az előző évi teljesített adatok alapján állapítják meg. Az egyes **étkeztéstípusok tárgyévi nyersanyagnormáiról a Testület rendeletmódosítás előtt határozatokban dönt.**

Gazdálkodási szabályzat

A szabályzat az Önkormányzat és a KÖH közös szabályzata, melyet kiterjesztettek a Családsegítőre és a Nemzetiségi Önkormányzatra is. A szabályzat 2023.01.01-től hatályos, valamennyi vezető az aláírásával hatályba helyezte.

A szabályzat az Ávr. 52.§-60.§ szakaszaiban meghatározott hatásköröket konkrétan - beosztásszintig - meghatározta. A szabályzat tartalmazza, hogy az egyes meghatalmazásokat és kijelöléseket a szabályzat mely melléklete alapján kell egyénileg elkészíteni, továbbá mely melléklet szerint kell az jogosultságokról a nyilvántartást vezetni. A meghatalmazások és a kijelölések dokumentációja szabályos az Ávr. rendelkezéseinek megfelelőek.

Pénzügyi ellenjegyzésre a jegyző önmagát jelölte ki, ami nem szabályos: A szabályzat 1.1.2.pontjában a Pénzügyi ellenjegyzés részében pénzügyi vezető jogosult a pénzügyi ellenjegyzésre. Tekintve hogy ez a pozíció a Hivatalban nincs betöltve, a szabályzat ezen részét módosítani szükséges. A pénzügyi ellenjegyzés gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv esetén a gazdasági vezető jogköre a jogszabály által. Amennyiben a pénzügyi vezetői státusz betöltött lenne a jogszabály neki delegálja a jogkört és kijelölés jogát.. Miután az álláshely betöltetlen a jegyző veszi át a gazdasági vezető szerepkört - különösen, ha a előírt pénzügyi végzettséggel is rendelkezik. A jegyzőnek nem kell önmagát kijelölni, ha a szabályzatot az alábbiak szerint módosítják:

*"1.1.2. Pénzügyi ellenjegyző:**jegyző, vagy a pénzügyi vezető** jogosult."*

Pénzkezelési szabályzat:

A bemutatott pénzkezelési szabályzat 2024. január 1. napjától hatályos, hatálya kiterjed mind a négy gazdálkodóra, a vezetők aláírásukkal hatályba helyezték. Részletesen tartalmazza a bankszámla feletti jogosultságokat mind a négy gazdálkodó tekintetében.

A szabályzat III.1.2. pontjában felsorolja mind a 7 pénztárt, melyet a pénztáros kezel. Az Önkormányzat a főpénztár mellett az alábbi pénztárakat működteti:

- Vállalkozási tevékenység: pékség (**ezt a honlapon önként vállalt feladatnak tekinti**)
- Sina Vendégház
- Kiegészítő tevékenység: közmunkaprogram

A szabályzat III.1.6. pontja pontosan meghatározza az egyes pénztárak napi záró pénzkészletét, a 2.3. pontban részletesen leírja **a pénztárellenőr feladatait, melyek között szerepel annak ellenőrzése, hogy a bizonylatokon valamennyi aláírás szerepel-e.**

A szabályzat mellékletébe helyezték el a pénztáros és pénztáros helyettes teljes anyagi felelősségről szóló nyilatkozatát, **amely azonban nem elegendő, mert a pénztár ellenőr felelőssége is megállapítható adott esetben, vagyis az ő nyilatkozatát is be kell kérni a szabályzat mellékleteként.**

A pénzkezelési szabályzat mellékletébe szükséges elhelyezni a pénztárellenőr teljes anyagi felelősségről szóló nyilatkozatát is.

Számviteli politika:

A számviteli politika 2019.08.01-től hatályos. Négy gazdálkodóra kiterjesztett szabályzat, melyet a vezetők aláírásukkal hatályba helyeztek.

A számviteli politika a számviteli törvény előírásainak megfelelően általánosságban rögzíti a hatálya alá tartozók számviteli elszámolási szabályait. Így konkrétan leírja az alkalmazandó értékcsökkenési leírási kulcsokat, az általános kiadások elszámolásának elvét. Rögzíti, hogy a mérlegalátámasztást leltárral kell biztosítani. A számviteli politika 17. pontjában rögzíti a könyviteli szolgáltatást végző személlyel kötött megbízási szerződés lehetőségét.

Tekintettel arra, hogy négy gazdálkodó közös számviteli politikája a szabályzat. szükséges lenne rögzíteni az egyes gazdálkodókra vonatkozó specifikációkat.

Szükséges kitérni külön- külön az ÁFA alanyiságra (alanyi mentes, vagy ÁFA köteles). Az ÁFA köteles tevékenységet végzők esetében a bevallásnál alkalmaznak-e egyenes ÁFA-s, fordított ÁFA-s, és arányosítással készült ÁFA-s elszámolást. Az ÁFA köteles tevékenységet végzők esetében, vagy választásuk alapján milyen szolgáltatás nyújtás nem esik az ÁFA hatálya alá (pld közterület használat, ingatlan értékesítés, bérleti díjak, gondozási díjak stb.).

A konyha, a pékség és vendégház szervesen összefüggő gazdasági egységek. A köztük lévő gazdasági kapcsolatok elszámolási módját szükséges a számviteli politikában, mint önkormányzati specifikációt rögzíteni, ide értve az ÁFA elszámolását a saját előállítású készletekkel és a forgalmazási veszteséggel kapcsolatos számviteli eljárásokat.

A számviteli törvény szerint a háromévenként kötelező a vagyonelemek fizikai leltározása. A költségvetési szerv azonban dönthet három évnél rövidebb időszakról is. **A számviteli politikában szükséges rögzíteni a teljes körű leltározás gyakoriságát, valamint azokat a vagyonelemeket (mérlegtételeket) melyeket évente kötelező leltározni fizikai leltárral, vagy egyeztetéssel.**

Élelmezési szabályzat:

Az ételmezési szabályzat 2017. 07.01. napjától hatályos, a jegyző, a polgármester és az ételmezésvezető helyezte hatályba az aláírásukkal. A szabályzat részletes és követhető módon írja le az technológia folyamatokkal kapcsolatos eljárási követelményeket, elvárásokat és szabályokat. Részletesen foglalkozik az ételmezésvezető feladataival és felelősségével. Rögzíti, hogy a konyhai szolgáltatásokat kik veszik igénybe, az elkészített ételek hol kerülnek felszolgálásra.. a szabályzat 9. oldalán előírja, hogy a tárgyévi önköltséget az előző lezárt év adatai alapján kell megállapítani. A készletváltozást 48 órán belül le kell könyvelni (anyagkönyvelés).

Az ételmezési szabályzat azonban több ponton már nem aktuális részeket tartalmaz, ezért átdolgozása időszerűvé válik:

- A 9. oldalon a vendégétkezők számára már nem nyugta, **hanem számla kerül kiállításra**
- **10. oldalon a pénztáros nem egy összegben vételezi be a vendégétkezőktől beszedett bevételt, hanem számlánkként (partnerre könyvelővé) külön-külön.**
- A 10. oldalon ételmezésvezetőt a Képviselő-testület nevezi ki, a fegyelmi jogkört a jegyző gyakorolja. **Az ételmezés vezető munkaviszonyban áll a munkáltatói jogkört felette a polgármester gyakorolja ezért - a fegyelmi jogkört is a polgármester gyakorolja én nem jegyző, mit az a szabályzatban rögzítve van.**
- a 16. oldalon az került rögzítésre, hogy az ételmiszer raktárba a szakács és az ételmezésvezető egyidejűleg léphet be. **A szabályozás nem ételszerű, mert mind a szakács, mind az ételmezésvezető anyagi felelősséggel tartozik a raktározott készletekért, tehát az együttes jelenlét előírását ki lehet venni a szabályzatból.**
- **A 26. oldalon az az Intézményvezető szót ételmezésvezetőre kell kicserélni.**

A belső ellenőrzés a helyszínen végzett interjú során arra a megállapításra jutott, hogy a pékséggel kapcsolatos vezetői feladatokat is ellátja a kinevezett ételmezésvezető. **A feladatkörök: beszerzés, raktári nyilvántartás adatszolgáltatás. Javasolt az ételmezési szabályzatban egy új fejezet nyitni, amely a pékséggel kapcsolatos eljárásokat, feladatokat és követelményeket rögzíti.**

Leltározási szabályzat:

A leltározási szabályzat 2019. 01.01-től hatályos, négy gazdálkodóra kiterjesztett a vezetők aláírásukkal hatályba helyezték. A szabályzat tartalmilag és formailag is megfelel az előírásoknak, mellékletei alapján azokat használva a leltározási folyamat jól dokumentálható lenne. A leltározási körzetek között a pékség és a konyha feltüntetésre került. **Az időközben felújításra került Sina Vendégházát is szükséges felvenni a leltározási körzetek közé.**

A 13. oldalon az ételmezési készletek tekintetében bevezeti forgalmazási veszteség fogalmát. A meghatározás rövid és nem egyértelmű (könyvszerinti érték maximum 1 %-a), ezért a forgalmazási veszteség fogalmának és a számviteli elszámolás módjának részletesebb leírására van szükség itt és a számviteli politikában is.

Önköltség számítási szabályzat:

A szabályzat 2020. január 1. napjától hatályos, hatálya kiterjed az Önkormányzatra és a Közös Hivatalra. A szabályzat a számviteli törvény és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendeletben foglaltak alapján készült . A szabályzat tartalma hangsúlyozottan foglalkozik a közfoglalkoztatás során előállított termékek, készletek, továbbá sütőipari termékek készterméket önköltségszámításának szabályaival. A sütőipari termékekre vonatkozóan az alapvető szabályozás a következő:

- A termékek közvetlen önköltségét minden évben utókalkuláció módszerével kell megállapítani termékenként.
- A szabályzat leírja, hogy a közvetlen önköltségébe milyen, a gyártással közvetlenül kapcsolódó költségtételeket kell figyelembe venni.
- A éves költségek ismeretében termékenként felmerülő közvetlen önköltséget / előállítási költséget egyszerű osztókalkulációs módszerrel kell megállapítani.
- a szabályzat részletesen foglalkozik az utókalkuláció alapját képező bizonylatokkal, az utókalkulációt készítésének határidejével és az elkészítésért felelős személy beosztásával.
- A szabályzat szerint az utókalkulált előállítási költségeket a polgármester hagyja jóvá.

A sütőipari termékek utókalkulációval megállapított előállítási költsége képezi az alapját az eladási áraknak, melyet az adott évben alkalmaz a pékség. A pékség által előállított termékek közvetlen önköltségének, vagy előállítási költségének ismerete nem csupán az eladási árak megállapítása miatt fontos, hanem a késztermék átadása miatt a konyhára. A gazdasági szervezen belül (önkormányzat) két egység foglalkozik termeléssel a pékség és konyha. **A pékség által előállított pékáru, mint késztermék a konyha raktárába kerül, mint élelmezési anyag. Raktárra viszont előállítási költségen kell nyilvántartani, mint saját előállítású készletet.**

A szabályzat az elírásoknak megfelelően készült a benne foglaltakat az utókalkulációs számításokhoz jól lehet alkalmazni.

Munkaköri leírások:

A vizsgálat során a konyhai dolgozók munkaköri leírásának ellenőrzésére került sor. A konyhában 1 fő élelmezésvezető és 3 fő szakképzett szakács dolgozik. A kisegítő konyhai tevékenységet közmunkások látják el.

A szakácsok közül egy fő osztott munkakörben dolgozik, a Vendégházzal kapcsolatos étkeztetési feladatokat is ellátja. A szakácsok munkaköri leírása tartalmukat tekintve hasonló, de különböző időpontban készültek. **Valamennyiük jogviszonya munkaviszony, a munkáltatói jogkör gyakorlója a polgármester. Fehér Gabriella és Tóth Béláné esetében a munkaköri leírásban az szerepel, hogy a kinevezési jogkör gyakorlója a Képviselő-testület, az élelmezésvezető tekintetében pedig a polgármester.**

A munkaköri leírásokban a kinevezési jogkörökét át kell tekinteni, és ahol szükséges javítani kell. A szakács munkavállalóknak a munkáltatója a polgármester. A szakácsok munkaköre megegyezik és a felelősségi körük is, ezért egységes szerkezetű, a szakács munkakörre kidolgozott munkaköri leírást kell készíteni számunkra.

Az élelmezésvezető munkaköri leírása részletes, azonban a pékséggel kapcsolatos feladataival szükséges kiegészíteni.

Az önkormányzati konyha szerződéses kapcsolatainak vizsgálata

A konyha napi főző kapacitása kb. 200 adag. A megrendelők többnyire külső vevők, jellemzően önkormányzatok, egyházi köznevelési intézményt fenntartók, önkormányzati alapítású szociális intézmények, előfizetéses magánszemélyek. A vevőkkel kapcsolatos szolgáltatásokat vállalkozási szerződéseken keresztül biztosítják.

A belső ellenőrzés számára a feladatellátás alapjait jelentő szerződések egy kivételével nem kerültek bemutatásra. A bemutatásra került szerződés az eleki székhelyű Humán Szolgáltató Központtal kötötték meg 2022. december 28-án határozatlan időre. A szerződés jellegét tekintve keretszerződés és nem tartalmaz árakat. Ugyanakkor arra sem utal, hogy a tárgyévi árakat a

szerződés mellékletében helyezik el. A árak módosításának lehetőségét is szabályozni kell. Itt hivatkozni lehetne arra, hogy a mindenkor érvényes eladási árakat Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete milyen határidővel állapítja meg az adott évre. A konyhai kapacitás terhére megkötött vállalokozási szerzödésekrol elkulönított nyilvántartást kell vezetni, melyeken az aktuális módosításokat át kell vezetni.

Számviteli elszámolások vizsgálata:

A konyhaiüzem működéshez szükséges beszerzéseket és anyagkiszabatoakat vizsgálta a belső ellenörzés. A beszerzéseknek az anyagkönyvelésen keresztül történő dokumentációja követhető:

- A szállítói számla alapján a a beszerzett anyagokat nettó áron az élelmezésvezető készletre veszi az INFORMIR program segítségével.
- Az aktuális étlap ismeretében napi kiszabat készül a program segítségével és az élelmezési anyagok a raktárból a szakács részére átadásra kerül.
- A program napra, hónapra és évre összesíti az anyagkiszabatot, mely alapja a nyersanyag költségek/nyersanyagnorma megállapításának.
- A lefőzött adagokat szerződés szerint kiszállítják a megrendelőknek.
- A lemondás szabályait a vállalkozási szerződésben rögzítik.
- Az élelmezésvezető a szabályzatban rögzítetteknek megfelelően a napi étkezöket adagszám szerint és étkezési típus szerint nyilvántartja.
- Az előfizetéses ebédekröl a számlát utólag kiállítja a térítési díjat készpénzben beszedi, és a pénztárba befizeti.
- Az étkezési térítési díjröl a pénzügyi csoport készít el a számlát az élelmezésvezető adatszolgáltatása alapján
- A konyha által előző évben felmerült anyagkiszabat alapján az Önkormányzat mérlegei a nyersanyag norma módosítását, jelentös túllépés esetén módosítja azt.
- A nyersanyagnorma módosítása a térítési díj módosításával is együtt jár, melyet az 5/2014.(IV.1.) rendeletben állapít meg az Önkormányzat.

Az Önkormányzat működteti a pékséget és a konyhát. . Mind a két termelő egység önálló vevökörral és szerződéses kapcsolatokkal rendelkezik (az Önkormányzat köti a szerzödéseket), de köztük a pékárú tekintetében közvetlen kapcsolat van, amelyre saját előállítású készletek (pékárú) szabályait kell alkalmazni. A megrendelt/átadott pékárú gazdasági szervezeten belül nem kerül számlázásra, hanem szállító levélen keresztül kerül átvételre és lekönyvelésre. **A belső ellenörzésnek átadásra került egy adás-vételi szerződés (aláíratlan) mely a pékárúk átadási egységárait tartalmazta.**

A késztermék havi összesítőn (excel) és napi szállítólevelekkel kerül átadásra, mely szállítólevelek ÁFA-ra bontva tartalmazzák a termék nettó eladási árát és a 18 %-os ÁFA összegét.

Az alkalmazott eljárás nem szabályos, sérti az önköltségszámítási szabályzatban leírtakat. Az előállítású késztermék a konyha tekintetében élelmiszernek minösül, amely a konyha szolgáltatásába beépül (nyersanyagkiszabat). A késztermékek raktárra vételét, mint saját előállítású készletet a számviteli törvény előállítású költségen írja elő. Tekintettel arra, hogy termelés gazdasági szervezeten belül kerül átadásra **nem adható át nettó eladási áron, mint ahogy az megvalósul.** A nettó eladási áron történő készletre vétel sérti a Szt. 15.§ (3) bekezdésében a valódiság elvét és a 62. § (2) bekezdésében foglaltakat (előállítású költségek alkalmazása, fogalmak).

A helyes eljárás.

1. Utókalkulációval megállapítani az egyes sütötőipari termékek előállítású/önköltségét.

2. **Belső szabályozás szerint havi összesítésben kell elszámolni a konyhával az átvett pékárut, annak mennyiségével és előállítási költségével együtt.**
3. **A konyha az előállítási költségen tartja nyilván a pékárut és ezen az áron jelenik meg a napi, havi és éves anyagkiszabtatban, amely kevesebb összeg lehet, mint a nettó eladási ár.**

A konyhai működés során a számviteli politikában és az önköltségyszámítási szabályzattal ellentétben a könyvelés során nem alkalmazzák a konyhaüzem költségeinek gyűjtésére alkalmas 6-os számlaosztályra történő könyvelést.

A konyha költségei a pénzügyi számvitelben közvetlenül 7-es számlaosztályra a költségvetési számvitelben 066020/1001 kormányzati funkcióra könyvelik. Az általános (6.os számla oszt.) költségek gyűjtése akkor indokolt, ha a termelőegység által előállított termék vagy szolgáltatás a gazdasági szervezeten belül más költségviselők tevékenységébe is beépül. A konyha külső megrendelők számára nyújt szolgáltatást, az Önkormányzat számára szervezeten belül a szünidei gyermekétkeztetést biztosítja. A szünidei gyermekétkeztetés kötelező önkormányzati feladat, melyet felmérés alapján a központi költségvetés állami normatívával támogat. A gyermekétkeztetés kiadásait önálló kormányzati funkción (104037) kell kimutatni. A szünidei gyermekétkeztetés ingyenes, bevételt ezen a kormányzati funkción nem lehet kimutatni.

A szünidei gyermekétkeztetéssel kapcsolatos elszámolás kialakult módja az Önkormányzatnál nem szabályos. Az igénybe vett étkezés pontos létszámadatai alapján az ügyintéző feladást készíti a könyvelőnek, melyben az elvitt adagok számát a rendeletben előírt teljes térítési díjjal (nyersanyag+rezsi 56 % + ÁFA) megszorozza és az így kapott összeggel elszámol. A feladás alapján a szünidei gyermekétkeztetés 104037 cofog K3 dologi kiadásaira pénzforgalom nélkül könyvelik, majd ugyanezen összeget a konyha részletező cofogjára B402 szolgáltatások ellenértéke jogcímen pénzforgalom nélkül ÁFA hatályán kívüli tételként könyvelik. **Az eljárás több szempontból is szabálytalan:**

1. A pénzforgalom nélküli kiadások és bevételek könyvelése jogalap nélkül növelik az Önkormányzat bevételeit és kiadásait a pénzforgalmi és a költségvetési könyvelésben. Ezzel a valóság elvét sértik, mert a beszámolóban nem a valós bevételi és kiadási adatok szerepelnek.
2. A szünidei gyermekétkeztetés kapcsán a szolgáltatásból nem keletkezhettek bevételek az Önkormányzatnál.

A helyes eljárás a következő:

1. A szünidei gyermekétkeztetés minden költségét tartalmazza az éves anyagkiszabtat, az arányos bér, járulék és energia költségek, melyek megjelennek a konyhaüzem részletező cofogján, mint pénzforgalmi tételek.
2. Az adagszámok ismeretében és az önköltségyszabályzat alkalmazásával meg kell állapítani a szünidei gyermekétkeztetés közvetlen önköltségét (anyag+rezsi) és a megállapított bontott összegekkel a konyhaüzem cofogjának teljesítés adatait {Bér (K1), Járulék (K2), Dologi (K3)} a csökkenteni. A szünidei gyermekétkeztetés cofogjának K1, K2, K3 rovatait ugyanezen összegekkel növelni kell.
3. A helyes eljárás alkalmazása érdekében részletes szabályokat kell rögzíteni a számviteli politikában.

Leltározás, mérlegalátámasztás:

A belső ellenőrzés vizsgálati területe a konyhaüzem működésének átfogó vizsgálatára vonatkozott. A vizsgálat során nem volt meg a pékséggel kapcsolatos szabályozás. Tekintettel arra, hogy a két termelő egység a gazdálkodó Önkormányzaton belül szervesen összefügg.

A vizsgálat átfogó jellegére tekintettel szükséges a számviteli törvény 69.§ (3) bekezdése alapján a mérleget legalább három évente mennyiségi leltárral kell alátámasztani. **A vizsgálat során nem derült ki, hogy mikor készült az utolsó mennyiségi felvétellel és egyeztetéssel összeállított leltár, mert a leltári dokumentáció a leltár elrendelésre és végrehajtására nem készült. A leltározás bizonyítására alkalmas dokumentumok nem kerültek bemutatásra.**

A leltározást végrehajtását a pékség és a konyha üzem tekintetében (és más önkormányzati eszközök esetében is) a polgármester rendeli el. A leltározás elrendelésnek és végrehajtás elmulasztásával az Önkormányzat megsértette a Szt. 69. § (3) bekezdését, vagyis a 2023. évi beszámoló egyes sorai leltározással nincsenek alátámasztva.

A költségvetési számvitel és a számviteli törvény előírásai alapján a mérleg sorait évente egyeztetéssel, kell alátámasztani. Mennyiségi felvétellel kell leltározni a készletre vett anyagokat, árukat, és saját előállítású készleteket. **A belső ellenőrzés a főkönyvi kivonat alapján 21121 Élelmiszerek főkönyvi számla T egyenlegénél kimutatott 3.761.792 Ft záróállományt nem tudta az élelmiszer raktárak nyilvántartott értékével egyeztetni, mert az élelmiszer raktárak záró állománya 2023. 12.31. napján nem egyezett a főkönyvben kimutatottakkal. A mennyiségi leltárfelvétele és annak feladására a pénzügy felé - nem történt meg.**

Az egyezőség hiánya miatt a mérleg nem a valós összképet mutatja, az önkormányzat megsértette a leltározási kötelezettségre vonatkozó szabályokat (Szt. 63.(3) bekezdés és a hatályos számviteli politikában foglaltakat.

Pénzforgalmi bizonylatok vizsgálata

A belső ellenőrzés vizsgálta 2023. évre vonatkozólag a bank és pénztárbizonylatok közül az élelmezéssel kapcsolatos bizonylatok szabályszerűségét. **Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az Áht. az Ávr. és a gazdálkodási szabályzat kötelezettségvállalásra, utalványozásra és teljesítésigazolásra vonatkozó előírásai a bizonylatok tekintetében általában nem teljesülnek. A bizonylatok tekintetében rendszeresen hiányzik a kötelezettségvállaló és az utalványozó aláírása, aki az Önkormányzat esetében a polgármester vagy az általa megbízott személy. A teljesítésigazolás a számlákon nem valósul meg a teljesítésigazolásra jogosult polgármester vagy az általa megbízott személy részéről. Az élelmiszer beszerzéssel, vagy egyéb konyhával és pékséggel kapcsolatos kiadások teljesítésigazolásra a polgármester az élelmezésvezetőt is megbízhatja, tekintettel arra, hogy a tevékenység miatt a rendelkezéseket az élelmezésvezető kezdeményezi. Az élelmiszerekhez és a konyhához, pékséghez kapcsolódó kiadási tételek teljesítésigazolására a gazdálkodási szabályzat mellékletében kell meghatalmazást adni az élelmezésvezetőnek.**

A bizonylatok vizsgálata során kifizetések más területeire is érvényesek voltak a fenti megállapítások. Vásárlási előleg felvétele történt 2023. 05.05-én. mely kiadáshoz nem kapcsolódott megalapozó bizonylat (készpénzfelvétel vásárlási előleghez nyomtatvány). 2023. 05.04-én gépjárműelszámoláshoz kapcsolódó üzemanyagelszámolás történt 44.599 Ft összegben. A kiadáshoz, csak az üzemanyagszámla került csatolásra, de nem tartalmazta a gépjármű szabályzat szerinti előírt adott járműre vonatkozó elszámolási adatokat (futott km, tankolt üzemanyagmennyiség, havi fogyasztási adatok stb.).

A bizonylatok szabálytalan kezelése, az aláírások hiánya arra utal, hogy az Önkormányzat gazdálkodásában a belső kontroll működtetése nem megfelelő. A gazdálkodási folyamatok ellátása, dokumentálása szabályzatok alapján megfelelő lehetne, de folyamatokba épített kontroll pontok nem működnek. A belső kontroll működtetése elsősorban a jegyző feladat és felelőssége. A jegyző eszköze e tekintetében jogosultságok személyekre lebontott dokumentálása és a

cselekmények számonkérése a gazdálkodás adott szakaszaiban. Ezeket a felelősségi köröket kijelöléssel, munkaköri leírásokban tudja megadni és számon kérni.

"A belső kontrollrendszer a szervezetrányítás elválaszthatatlan eszköze, az a folyamatrendszer, amely magában foglalja célok elérése érdekében a vezetés által kialakított politikákat, szabályokat, eljárásokat, gyakorlati módszereket, és szervezeti struktúrákat. A belső kontrollrendszer integrált folyamatrendszer, amely szerves részét képezi annak a módnak, ahogyan a vezetés a szervezetet működteti. A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért, fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős. A kontrolltevékenységek a vezető és munkatársai révén valósulnak meg. A belső kontrollt, a belső kontrollrendszert a költségvetési szerv működtetésében résztvevő munkavállalók hozzák működésbe, akiknek tudniuk kell, mi a feladatuk, miért felelősek, meddig terjed a felhatalmazásuk."

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának gazdálkodásában a belső kontroll működtetése a feltárt hibák miatt jelentős fejlesztést igényel. **A fejlesztést úgy kell végrehajtani, hogy a szabályzatok alapján egyébként jól kialakított kontroll rendszer úgy valósuljon meg, hogy abban minden jogosultsággal rendelkező szereplő észrevétele jogos és előre mutató legyen a vezetés részére.. A vezetés a jelzések után megtegye a szükséges intézkedéseket.**

A 2023. évre vonatkozó gazdálkodási adatok elemzése

A belső ellenőrzés a vizsgálat során elemezte a 2023. évi beszámoló pénzforgalmi adatai közül a konyhára, a pékségre és szünidei gyermekétkeztetésre vonatkozó pénzforgalmi adatokat, melyeket az alábbi táblázat tartalmaz:

A beszámoló pénzforgalmi adataiból egyértelműen megállapítható, hogy a pékség és a konyhaüzem rentábilis üzletágak. Vállalkozási szemléletű könyvelésük esetén nyereséges tevékenységi lennének. A tevékenységek nem szorulnak önkormányzati támogatásra, de még a feladatellátáshoz szorosan kapcsolódó **1.115.435 Ft összegű** szünidei gyermekétkeztetésre elszámolt állami támogatásra sincs szükségük.

A táblázatok azonban nem mutatják pontosan a gazdálkodási adatokat, mert nem az önköltség számítási szabályzat alapján kerültek könyvelésre a saját előállítású készletek (előállítási költségen), továbbá a közvetlen önköltség értékének könyvelése a 104037 szünidei gyermekétkeztetés cofogra. Továbbá indokoltanul növelték meg a konyha B402 rovatán a bevételeket a szünidei gyermekétkeztetés bruttó 1.671.392 Ft összegű bevételeivel.

Kevermes üzemi konyha pékség és szünidei gyermekétkeztetés 2023. évi pénzforgalmi adatai

Megnevezés	Kormányzati funkciókra teljesített adatok		
	066020 Város község gazdálkodás Konyha	066020 Város község gazdálkodás Pékség	104037 Intézményen kívüli (szünidei) gyermekétkeztetés
Kiadások			
Személyi juttatások	6 274 461	6 137 200	
Munkáltatót terhelő kiadások	741 373	746 681	
Dologi kiadások	55 002 912	43 111 066	1 671 392
Beruházások	1 199 597	508 000	
Kiadások összesen	63 218 343	50 502 947	1 671 392
Bevételek			
Működési bevételek	72 943 820	67 212 280	-
Bevételek összesen	72 943 820	67 212 280	-
B-K	9 725 477	16 709 333	- 1 671 392

Szünidei gyermekétkeztetés támogatása

	Adagszám	Normatíva (Ft/adag)	Kiutalt Állami támogatás	Járó állami támogatás	Visszafizetési kötelezettség
Állami normatíva	2 058	542	1 130 070	1 115 436	14 634

Tájékoztató adatok az Önkormányzat 2023. évi beszámolójából

11/C űrlap alapján

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Elismert, elszámolt normatív támogatás	Visszafizetési kötelezettség lemondások után
1.4.2.Szünidei gyermekétkeztetés	1 954 452	1 115 436	14 634

A gyermekétkeztetés finanszírozása a 2023. évi teljesített adatok alapján

Megnevezés	Szünidei gyermekétkeztetés
Összes kiadás	1 671 392
Működési bevétel	
Intézményfinanszírozás	
Állami normatíva	1 115 436
Önkormányzati saját erő	555 956
A feladat összes bevétele	1 671 392

Az adatokból az is látszik, hogy a szünidei gyermekétkeztetés évközi lemondások következtetésesek és jók voltak, mert év végén az Önkormányzatnak csak 14.643 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett a Kincstár felé. Az adatok alapján a 104037 cofogra teljesített 1.671.392 Ft dologi kiadással szemben 1.115.436 Ft állami támogatás áll, vagyis a lekönnyvelt adatok alapján 555.956 Ft (számított) önkormányzati önerőt biztosított a feladat ellátáshoz az Önkormányzat.

Az önkormányzati konyha teljesítés adatai 2023. évre

Étkezés típus	4-6 év	7-10 év	11-14 év	15-18 év	19-69	70. évtől
Reggeli	24				167	8 206
Tízórai	9 139	8 703	5 647			8 206
Ebéd	9 298	10 512	7 415	220	20 909	8 201
Uzsonna	6 406	7 475	3 010			8 206
Vacsora					497	8 203
Összesen adagok	24 867	26 690	16 072	220	21 573	41 022
Mindösszesen						130 444

A nyersanyag norma alakulása 2023. évben

Élelmezési norma	38 912 053
Nettó ár	41 657 046
Eltérés(túllépés)	- 2 744 993

Az előző (2022.) évi adatok alapján megállapított normákhoz viszonyítva a túllépés kb. 7 %-os volt, amely az inflációs hatások következtében nem mondható magas értéknek. Az Önkormányzat a 2024. évi nyersanyag normákat és ezzel a térítési díjak összegét is a fenti adatok alapján 2024. I. negyedévében módosította.

Az önkormányzati konyha átfogó vizsgálata során a hozzá kapcsoló tevékenységi körök miatt (pékség és vendégház), megfontolásra érdemes lehet egy olyan koncepció kidolgozása, amelyben az Önkormányzat saját Kft-t hozna létre e három szervesen összefüggő és vállalkozás jellegű feladatainak ellátására. Az önkormányzati Kft valószínűleg az alapító közvetlen támogatása nélkül is eredményesen tudna működni. Amennyiben az alapított Kft éves kimutatott eredményére az Önkormányzatnak más feladatainak ellátása miatt szüksége volna, akkor a törvényes kerek között osztalékot tud kivenni a Kft-ből.

A vizsgálata során a valós összképet lényegesen meghatározó hibák voltak, melyek a beszámoló és a mérleg valódiságát megkérdőjelezzik. A feltárt hiányosságok javításra, pótlásra szorulnak, ezért a jegyzőnek és a polgármesternek is a területükhöz kapcsolódóan intézkedési terv készítése válik szükségessé.

A feltárt hibákra tekintettel 2024. évben a jelen vizsgálathoz kapcsolódó utóellenőrzés válik szükségessé.

A jelentésben megfogalmazottak alapján intézkedési terv készült, melyet a jegyző megküldte a belső ellenőrzés szszámára

Békés, 2025. február 10.


 Vácz Julianna
 belső ellenőr

Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 29-én tartandó ülésére

Tárgy: Vezetői nyilatkozatok a belső kontrollrendszer működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 11.§ (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv vezetője köteles a hivatkozott Korm. rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének a minőségét.

A költségvetési szerv vezetője a Korm. rendelet 2.§ nb) pontja értelmében helyi önkormányzat esetén a jegyző, valamint a 2. § nd) pontja értelmében helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén annak vezetője.

A vezetői nyilatkozatot a Korm. rendelet 11.§ (2a) bekezdésében foglaltak alapján az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg a költségvetési szerv vezetője az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A határozat mellékletét képező vezetői nyilatkozatokban a jegyző és az intézményvezető megtette a 2024. évre vonatkozó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az általa vezetett költségvetési szervnél gondoskodott a belső kontrollrendszer Korm. rendeletben foglalt előírások szerinti kialakításáról és működtetéséről. A szükséges továbbképzést 2024. évben végezték el.

Határozati javaslat

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetési beszámolóhoz kapcsolódó Nyilatkozatokat, mely a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal kerültek elkészítésre megtárgyalta és elfogadja.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

Kevermes, 2025. május 22.


Lantos Zoltán
polgármester



NYILATKOZAT

Alulírott, Recskiné Molnár Éva, a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet: A kialakított kontrollkörnyezetben egyértelmű a szervezeti struktúra, világosak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Teljes körű a szabályozottság, összhangban a gazdaságosság, a hatékonyság, eredményesség és az adatszolgáltatási kötelezettség követelményeivel. Meghatározottak az etikai elvárások, tervezett és átlátható a humánerőforrás-kezelés.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatkezelési rendszer működtetésével a kockázatelemzés során felmértem és megállapítottam a szervezet tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, meghatároztam az egyes intézkedéseket.

c) Kontrolltevékenységek: A szervezeten belül a kontrolltevékenységek kialakításra kerültek, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.

d) Információs és kommunikációs rendszer: A beszámolási szintek, határidők és módok világosan és jól funkcionáltak.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring): A működtetett monitoring rendszer lehetővé tette a szervezet tevékenységének, a kiemelt célok megvalósításának nyomon követését.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Az általam vezetett költségvetési szerv nem rendelkezik gazdasági vezetővel.

Kelt: Kevermes, 2025. május 22

P. H.

Recskiné Molnár Éva
jegyző

NYILATKOZAT

Alulírott, Sztezsánné Kovács Gyöngyi, a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet: A kialakított kontrollkörnyezetben egyértelmű a szervezeti struktúra, világosak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Teljes körű a szabályozottság, összhangban a gazdaságosság, a hatékonyság, eredményesség és az adatszolgáltatási kötelezettség követelményeivel. Meghatározottak az etikai elvárások, tervezett és átlátható a humánerőforrás-kezelés.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatkezelési rendszer működtetésével a kockázatelemzés során felmértem és megállapítottam a szervezet tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, meghatároztam az egyes intézkedéseket.

c) Kontrolltevékenységek: A szervezeten belül a kontrolltevékenységek kialakításra kerültek, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.

d) Információs és kommunikációs rendszer: A beszámolási szintek, határidők és módok világosan és jól funkcionáltak.

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring): A működtetett monitoring rendszer lehetővé tette a szervezet tevékenységének, a kiemelt célok megvalósításának nyomon követését.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Az általam vezetett költségvetési szerv nem rendelkezik gazdasági vezetővel.

Kelt: Kevermes, 2025. május 22.

P. H.

Sztezsánné Kovács Gyöngyi
intézményvezető

Előterjesztés
a 2024. évi költségvetési beszámoló és a 2024. évi zárszámadási rendelet tárgyalásához
Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. május 29-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében a helyi önkormányzatoknak a tárgyévet követően költségvetési beszámolót kell készíteni.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§-a alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni, valamint a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

A törvény 91. § alapján:

- (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.*
- (2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:*
 - a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,*
 - b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,*
 - c) a vagyonkimutatást, és*
 - d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.*

Fenti törvényi kötelezettségnek teszünk eleget az előterjesztés benyújtásával.

A Magyar Államkincstár részére a beszámolóval kapcsolatos valamennyi adatszolgáltatást, elszámolást megküldtük. Az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egy időben megtörtént.

Kevermes Nagyközség Önkormányzata az önkormányzati törvényben előírt kötelező feladatait a 2024. évben zavartalanul ellátta. A működés finanszírozásához az önkormányzat közhatalmi bevételei (adók), a költségvetési támogatás és az átvett pénzeszközök szakaszosan folytak be a folyószámlákra.

I. Kevermes Nagyközség Önkormányzata

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának konszolidált 2024. évi költségvetési mérlegét a 12. sz. melléklet tartalmazza. A konszolidált eredménykimutatást a rendelet tervezet 13. sz. melléklete, a maradvány-kimutatást intézményenként a 20-22. sz. mellékletek.

Az önkormányzat 208.782 eFt. intézményi működési bevételre tett szert éves szinten, ami az eredeti előirányzathoz viszonyítva 6,6 %-os csökkenés, összességében 14.432 eFt. többletbevétel.

Az önkormányzat működési költségvetési támogatása az eredeti előirányzatot 11,2 %-kal, összesen 25.712 eFt-at haladta meg, az alábbi részletezés szerint. Az adatok eFt-ban vannak megadva.

Jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024.évi módosított előirányzat	változás
Önkormányzatok működési támogatásai	228.576	254.288	25.712
Helyi önkormányzatok működési általános támogatás	107.183	110.913	3.730
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	117.503	124.881	7.378
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3.890	5.413	1.523
Működési célú költségvetési támogatás és kiegészítő támogatás	0	13.016	13.016
Elszámolásból származó bevételek	0	65	65

A növekedés oka, hogy az eredeti költségvetésben csak az általános támogatásokat lehet megtervezni és év közben a teljesítést követően vezetjük át költségvetési rendeleten a változást.

A Helyi Önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatásainak elszámolását az alábbiakban részletezzük. Az adatok forintban vannak megadva.

sorsz.	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	Eltérés (=3-4-5)
1.	3. melléklet I.9.a) Önkormányzatok rendkívüli támogatása	13.015.562	13.015.562	0	0
2.	Összesen	13.015.562	13.015.562	0	0

A helyi önkormányzatok visszafizetési kötelezettségének és pótlólagos támogatásának bemutatása forintban:

Megnevezés	Összeg
A költségvetési támogatások pótlólagosan járó összege (Ávr. 111. § e))	64.976

Az önkormányzat közhatalmi bevételei az eredeti előirányzathoz viszonyítva 102 %-ban teljesültek, összességében 66.176 eFt., bevételt jelentettek az önkormányzat számára, ami 5.593 eFt-tal magasabb az előző évi teljesítésnél. Az alábbi táblázat az egyes adónemekből származó bevételek alakulását mutatja 2022-2023 és 2024. évben.

Közhatalmi bevételek eFt.-ban	2022. év	2023.év	2024.év
Magánszemélyek kommunális adója	4.020	3.987	3.785
Állandó jelleggel végzett tevékenység után fizetett iparűzési adó	30.338	53.357	60.975
Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék, bírság)	2.076	2.917	1.416
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	322	0
Összesen	36.434	60.583	66.176

Az önkormányzat közhatalmi bevételeit részletezve a rendelet tervezet 1. sz. melléklete tartalmazza.

Az egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről, az eredeti előirányzathoz viszonyítva 117,5 % -ban, 17.542 eFt-tal emelten teljesült, melyet a rendelet tervezet 1. sz. melléklete részletez. Az adatok eFt-ban vannak megadva.

Jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024.évi módosított előirányzat	változás
Egyéb működési célú támogatás bevételei államháztartáson belülről	99.911	117.453	17.542
Helyi önkormányzatok	0	7.082	7.082
Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	22.455	17.227	-5.228
Elkülönített állami pénzalapok	59.261	84.756	25.495
Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	18.195	8.388	-9.807

A Jogcímeken szereplő összegek:

- a helyi önkormányzatok támogatása a Közös Hivatalhoz tartozó önkormányzatok működési támogatása;
- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak összege a kiutalt NEAK támogatás;
- az elkülönített állami pénzalapok jogcímen a közfoglalkoztatási támogatás összege került kimutatásra;
- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok soron a Területalapú támogatás összege szerepel.

Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összege:

- | | |
|---|-------------|
| - TOP Plusz Bölcsőde felújítása | 119.034 eFt |
| - MFP Művelődési ház vizesblokkjának felújítása | 13.000 eFt |
| - MFP Belterületi út, híd, járda felújítása | 1.490 eFt |

Működési célú bevétel államháztartáson kívülről 208.782 eFt. teljesült, a rendelet tervezet 1. sz. melléklete tartalmazza.

Kiadások:

A 2024. évi költségvetés végrehajtása során, a működési kiadásaink teljesítése 14,8 %-kal kevesebb az eredetben tervezett előirányzathoz képest.

Az önkormányzat működési kiadásai között a személyi juttatás 328.169 eFt.-ra, 128,7 %-ra teljesült, a munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó 40.221 eFt, 126,4 %, a dologi kiadások 89,6 %-ban teljesültek 242.098 eFt értékben.

Az egyéb működési célú támogatási kiadások államháztartáson belül és átadott pénzeszközök alakulását részletesen a rendelet tervezet 3. sz. melléklete tartalmazza, teljesítése az eredeti előirányzathoz képest 11,4 %.

Az ellátottak pénzbeli juttatásának alakulását részletesen, a rendelet tervezet 4. sz. melléklete tartalmazza, teljesítése az eredeti előirányzathoz képest 88,3 %-os.

A felhalmozási egyensúlyt és a kiadások előirányzatának teljesítését a rendelet tervezet 5. sz. mellékletében mutatjuk be részletesen. A teljesítés 12.084 eFt-tal több az eredeti előirányzathoz képest.

A 2024. évi kiadásainak és bevételeinek kormányzati funkciókénti megbontását a 6. sz. melléklet mutatja be. A melléklet a kötelező és önként vállalt feladatok szerinti megoszlást is bemutatja.

A 7. sz. melléklet az engedélyezett létszámkeretet mutatja be funkcióként.

A 8. sz. mellékletben bemutatásra került a helyi önkormányzatok működésnek általános támogatása, mely az 1. sz. mellékletben a B11 soron egyösszegben szerepel.

Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2024. évi konszolidált költségvetési mérlegét a 12. sz. melléklet szemlélteti közigazdasági tagolásban.

Az önkormányzat mérlegének főösszege összesen 1.534.828 eFt, az előző évi 1.588.274 eFt, a csökkenés 3,4 %.

A nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök új összege 1.329.170 eFt, az előző évi 1.387.778 eFt. A pénzeszközök új értéke 147.959 eFt, az előző évi 150.505 eFt, a csökkenés 1,7 %.

A számokból látható, hogy a beruházásokra adott előlegek pénzeszközök formájában megtalálható.

A 2024. évi eredménykimutatás a 13. sz. melléklet mutatja be.

A maradvány kimutatását intézményenként a rendelet tervezet 20-22. melléklete tartalmazza.

Az önkormányzat kötelezettségvállalással terhelt maradványai között szerepel a felhalmozási célú támogatások bevétele a pályázatokra.

A fentiek alapján elmondható, az önkormányzat gazdálkodása 2024-ben is kiegyensúlyozott volt. A likviditási helyzet kezelésére folyószámlahitel felvételére nem került sor.

Kérem a tisztelt Képviselő-testület, hogy megvitatás után a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat: Kevermes Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi költségvetési beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Kevermes, 2025. május 20.


Lantos Zoltán
polgármester



**Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (V. 29.)
önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési rendelet alapján biztosíthatja a helyi önkormányzatra háruló közigazgatási, közszolgáltatási feladatok ellátását és a településfejlesztést. Részben a helyi költségvetési rendelet alapján biztosítható az állampolgárok Alaptörvényben meghatározott jogainak érvényesülése: szociális biztonság, testi-lelki egészség, a közszolgáltatásokhoz való hozzáférés. A rendelet megalkotásával biztosítható az önkormányzat tervszerű, egyensúlyban lévő költségvetése, meghatározásra kerülnek az önkormányzat által ellátott egészségügygel és település üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok kiadásai és annak forrásai.

[2] Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

(1) A képviselő-testület a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal, a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ és Kevermes Nagyközség Önkormányzatának együttes 2024. évi költségvetésének teljesítését **852.466.887 E Ft bevétellel**, ezen belül

- a) önkormányzatok működési támogatásai 254.288 E Ft
- b) egyéb működési célú támogatás bevételei államháztartáson belülről 117.453 E Ft
- c) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 21.676 E Ft
- d) közhatalmi bevételek 66.176 E Ft
- e) intézményi működési bevételek 208.782 E Ft
- f) működési célú átvett pénzeszközök 36 E Ft
- g) államháztartáson belüli megelőlegezés 7.626 E Ft
- h) előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 146.431 E Ft
- i) központi irányító szervi támogatás 170.329 E Ft
- j) folyószámla hitel igénybe vétel 0 E Ft-ban elfogadja.

(2) 704.809 E Ft kiadással, ezen belül

- a) 328.169 E Ft személyi juttatással,
- b) 40.221 E Ft munkaadókat terhelő járulékkal,
- c) 242.098 E Ft dologi és egyéb folyó kiadással,
- d) 9.330 E Ft egyéb működési célú kiadással,
- e) 25.143 E Ft társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatással,
- f) 2.088 E Ft beruházási kiadással,
- g) 104 E Ft felhalmozási kiadással,
- h) 19.047 E Ft felújítási kiadással,
- i) 8.610 E Ft államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetéssel,
- j) 0 E Ft folyószámla hitel törlesztéssel,
- k) 170.329 E Ft központi irányító szervi támogatással elfogadja.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat összevont bevételi pénzforgalmát az 1. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat összevont kiadási pénzforgalmát az 2. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

4. §

(1) Az átadott pénzeszközök teljesítését a képviselő-testület 9.330 E Ft összegben a 3. mellékletben foglalt részletezés szerint elfogadja, az önkormányzat társadalom-, és szociálpolitikai juttatások teljesítését jogcímenkénti és forrásonkénti részletezését a 4. mellékletben szereplő 25.143 E Ft összegben elfogadja.

(2) Az önkormányzat felhalmozási bevételeinek teljesülését és forrásonkénti részletezését a képviselő-testület 131.119 E Ft összegben az 5. melléklet szerint elfogadja.

(3) Az önkormányzat kiemelt előirányzatonként és kormányfunkcióként és intézményenként részletezett bevételi és kiadási teljesítését a képviselő-testület a 6. melléklet szerint elfogadja.

(4) Az önkormányzat engedélyezett létszámkeretét intézményenként és tevékenységenként a képviselő-testület a 7. melléklet szerint elfogadja.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetési támogatását 226.200 E Ft összegben a 8. melléklet szerint elfogadja.

(6) A képviselő-testület a mérleg kimutatást intézmények szerint:

- a) az önkormányzat konszolidált mérleg a 12. melléklet
- b) a Kevermes Nagyközség Önkormányzat a 9. melléklet,
- c) a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal a 10. melléklet,
- d) a Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ a 11. melléklet szerint fogadja el.

(7) A képviselő-testület az eredmény kimutatást intézmények szerint:

- a) az önkormányzat összesen a 13. melléklet
- b) Kevermes Nagyközség Önkormányzat a 14. melléklet,
- c) a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal a 15. melléklet,
- d) a Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ a 16. melléklet szerint fogadja el.

(8) A képviselő-testület a Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulását intézmények szerint

- a) Kevermes Nagyközség Önkormányzat a 17. melléklet,
- b) a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal a 18. melléklet,
- c) a Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ a 19. melléklet szerint fogadja el.

(9) A képviselő-testület a Maradványkimutatást intézmények szerint:

- a) Kevermes Nagyközség Önkormányzata 20. melléklet,
- b) Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal 21. melléklet,
- c) Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ 22. melléklet szerint fogadja el.

5. §

A képviselő-testület a 2024. évi költségvetési rendeletében közvetett támogatások nyújtásáról nem döntött és nem nyújtott kedvezményeket.

6. §

Az önkormányzatnak többéves kihatással járó döntései a 2024. évi költségvetési évben nem voltak, a képviselő-testület nem döntött hitelfelvételről, kölcsönről.

7. §

Ez a rendelet 2025. május 30-án lép hatályba.

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének BEVÉTELI előirányzatai

adatok Ft-ban

Sor-szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
	A	B	F	C	D
1	- Helyi önk. Működési általános támogatása (B111)	107 182 929	110 912 929	110 912 929	100%
2	- Tel. önk ok egyes szoc. és gyermekjóléti fel. tám. (B1131)	116 411 170	123 808 863	123 808 863	100%
3	- Tel. önk.ok gyermekéktezetési feladatainak tám. (B1132)	1 091 664	1 072 170	1 072 170	100%
4	- Települési önk. Szoc., gyermekjóléti . Felad. Tám.(B113)	117 502 834	124 881 033	124 881 033	100%
5	- Települési önk. Kulturális felad. Tám.(B114)	3 890 454	5 413 206	5 413 206	100%
6	- Működési c. költ. Tám. És kieg.tám. (B115)		13 015 562	13 015 562	100%
7	- Elszámolásból származó bev.(B116)		64 976	64 976	100%
8	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	228 576 217	254 287 706	254 287 706	100%
9	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről (B16)	99 911 402	117 453 248	117 453 248	100%
10	- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	18 195 438	8 388 088	8 388 088	100%
11	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	22 455 000	17 227 400	17 227 400	100%
12	- Elkülönített állami pénzalapok előirányzatok	59 260 964	84 755 858	84 755 858	100%
13	- Helyi önkormányzatok és költségvetési szervei (Közös Hivatal)	-	7 081 902	7 081 902	100%
14	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁH BELÜLRŐL (B1)	328 487 619	371 740 954	371 740 954	100%
15	- Felhalmozási c.önkormányzati támogatások (B21)	-	-	-	
16	- Egyéb felh. c.tám. Bev. Államházt. Belülről (B25)	-	20 398 758	20 398 758	100%
	- Elkülönített állami pénzalapok (B25)	-	1 277 100	1 277 100	100%
17	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁH BELÜLRŐL (B2)	-	21 675 858	21 675 858	100%
18	- Magánszemélyek kommunális adója (B3414)	4 502 000	3 784 805	3 784 805	100%
19	- Iparüzési adó (B35121)	57 500 000	60 974 943	60 974 943	100%
20	- Egyéb közhatalmi bevételek -talajterhelési díj,bírság (B36)	2 862 000	1 415 894	1 415 894	100%
21	KÖZHATALMI BEVÉTELEK (B3)	64 864 000	66 175 642	66 175 642	100%
22	- Készletértékesítés ellenértéke (B401)	75 104 000	57 051 208	57 051 208	100%
23	- Szolgáltatások ellenértéke (B402)	73 774 301	76 601 001	76 601 001	100%
24	- Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	2 051 000	3 031 139	3 031 139	100%
25	- Tulajdonosi bevételek (B404)	925 000	-	-	
26	- Ellátási díjak(B405)	36 225 215	38 812 385	38 812 385	100%
27	- Kiszámlázott áfa (B406)	32 042 608	30 296 496	30 296 496	100%
28	-Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	-	684 000	684 000	100%
29	- Kamatbevételek (B408)	139 000	265 012	265 012	100%
30	-Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	-	382 143	382 143	100%
31	- Egyéb működési bevétel (B411)	2 953 000	1 658 900	1 658 900	100%
32	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (B4)	223 214 124	208 782 284	208 782 284	100%
33	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (B5)	-	0	-	
34	MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK (B6)		35 715	35 715	100%
35	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B7)	616 565 743	668 410 453	668 410 453	100%
36	- Likviditási célú hitel (B8112)	30 000 000	30 000 000	30 000 000	100%
37	- Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8131)	180 810 374	146 430 683	146 430 683	100%
38	- Államháztartáson belüli megelőlegezések		7 625 751	7 625 751	100%
39	- Központi irányító szervi támogatás (B816)	141 185 887	170 329 456	170 329 456	100%
40	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B8)	210 810 374	184 056 434	184 056 434	100%
41	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8):	827 376 117	852 466 887	852 466 887	100%

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének KIADÁSI előirányzatai

Sor-szám	Jogcím	adatok forintban			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
	A	B	C	C	D
1	- Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	236 471 772	305 504 795	305 083 748	99,9%
2	- Külső személyi juttatások (K12)	18 450 000	23 085 270	23 085 270	100%
3	Személyi juttatások (K1)	254 921 772	328 590 065	328 169 018	100%
4	Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	31 810 267	40 221 102	40 221 102	100%
5	- Készletbeszerzés (K31)	102 169 646	86 216 904	86 213 904	100,0%
6	- Kommunikációs szolgáltatások (K32)	1 501 000	1 759 879	1 759 879	100%
7	- Szolgáltatások (K33)	101 829 151	94 134 451	94 134 451	100%
8	- Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások (K34)	1 150 000	413 199	413 199	100%
9	- Különféle befizetések, és egyéb dologi kiadások (K35)	63 456 241	59 845 843	59 576 382	99,5%
10	Dologi kiadások (K3)	270 106 038	242 370 276	242 097 815	99,9%
11	- Nem intézményi ellátások (K48)	28 467 000	25 142 838	25 142 838	100%
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	28 467 000	25 142 838	25 142 838	100%
13	- Elvonások és befizetések (K502)	3 073 951	4 502 730	4 502 730	100%
14	- Működési célú támogatások ÁH belülről (K506)	15 734 600	4 145 815	4 145 815	100%
15	- Működési célú támogatások ÁH kívülről (K512)	655 000	681 530	681 530	100%
16	Tartalékok (K513)	62 422 840	34 586 975	-	0%
17	Egyéb működési c. kiadások (K5)	81 886 391	43 917 050	9 330 075	21%
18	- Ingatlan beszerzése, létesítése (K62)		-	0	
	-Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	-	531 457	531 457	100%
19	- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 000 000	1 351 309	1 112 566	82%
20	- Beruházási célú, előzetesen finanszírozott ÁFA (K67)	540 000	508 796	443 886	87%
21	Beruházások (K6)	2 540 000	2 391 562	2 087 909	87%
22	- Ingatlanok felújítása (K71)	93 727 957	105 645 302	14 830 879	14%
23	- Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)		167 000	167 000	100%
24	- Felújítási célú, előzetesen finanszírozott ÁFA (K74)	25 306 549	25 306 549	4 049 428	16%
25	Felújítások (K7)	119 034 506	131 118 851	19 047 307	15%
26	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)		105 000	103 714	99%
27	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	788 765 974	813 856 744	666 199 778	82%
28	Likviditási célú hitel (K911)	30 000 000	30 000 000	30 000 000	100%
29	ÁH belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	8 610 143	8 610 143	8 610 143	100%
30	Központi, irányító szervi támogatás (K915)	141 185 887	170 329 456	170 329 456	100%
31	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9)	38 610 143	38 610 143	38 610 143	100%
32	Kiadások összesen: (K1-K9)	827 376 117	852 466 887	704 809 921	83%

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSAINAK RÉSZLETEZÉSE

Sor-szám	Jogcím	adatok forintban			Teljesítés %
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
1	Működési célú támogatások ÁH belülrre (K502)	3 073 951	4 502 730	4 502 730	100%
2	Működési célú támogatások ÁH belülrre (K506)	15 734 600	4 145 815	4 145 815	100%
3	- Kevermes Közös Hivatal működési hozzájárulás	10 295 324	1 400 000	1 400 000	100%
4	- Önkormányzati üdülő fenntarása	60 000	0	-	
5	- EFOP-3.9.2-16 pályázat visszafizetése	2 469 048	2 468 940	2 468 940	100%
6	Bursa Hungarica	200 000	200 000	200 000	100%
7	- Dél-Békési Kistérség (működési hozzájárulás)	240 000	0	-	
	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata		76 875	76 875	100%
8	ONKFO/253-2/2023.2021.és 2022. évi beszámoló visszafizetése	2 470 228	0	-	
10	Működési célú támogatások ÁH kívülre (K512)	655 000	681 530	681 530	100%
11	Mozgáskorlátozottak Dél- alföldi Regionális Egyesülete	250 000	200 000	200 000	100%
12	- Községi Sportkör Kevermes	325 000	200 000	200 000	100%
13	- TÖOSZ éves tagdíj	50 000	43 950	43 950	100%
14	- Békés Megyei Katasztrófa- és Polgári Védelmi Szövetség	15 000	20 000	20 000	100%
15	- Alföld Slow Egyesület	15 000	17 580	17 580	100%
16	- Összefogás Kunágotaért Alapítvány		200 000	200 000	100%
17	Tartalékok (K513)	62 422 840	34 586 975	-	0%
18	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK (K5)	81 886 391	43 917 050	9 330 075	21%

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének
ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAINAK RÉSZLETEZÉSE

adatok forintban

Sor-szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	Nem intézményi ellátások (K48)	28 467 000	25 142 838	25 142 838
2	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	4 217 000	8 252 292	8 252 292
	ebből: köztemetés [Szocvtv. 48.§] (K48)	-	478 460	478 460
3	ebből: települési támogatás (K4824)	24 250 000	16 412 086	16 412 086
4	ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI (K4)	28 467 000	25 142 838	25 142 838

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2022. évi FELHALMOZÁSI KIADÁSOK és BEVÉTELEK

adatok forintban

adatok forintban

				Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	A	B	C	D	E	F
2	1.	Bevétel				0
3	1.1	Pénzmaradvány		0		
4		1.1.1	Helyek-avagy turisztikai attrakció Kevermesen	0		0
5		1.1.2	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0		0
6		1.1.3	TOP-5.3.1-16-BS1 Cselekedjünk együtt Medgyesegyháza konzorcium	0		0
7	1.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		119 034 506		0
8		1.2.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése Kevermesen	119 034 506		0
9		1.2.2	MFP-ÖTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen			0
10		1.2.3	MFP- UHJ/2024-Út,híd,járda építése,felújítása			0
11	1.3	Felhalmozási célú értékesítés bevétele				0
12		Bevételek összesen		119 034 506		0
13		Kiadás				0
14	2.	Beruházási kiadás (K6)				0
15	2.1	Ingatlan beszerzése, létesítése (K62)				0
16	2.2	Tárgyi eszköz beszerzés		0		
17		2.2.1	Helyek-avagy turisztikai attrakció Kevermesen	0		0
18	2.3	Egyéb épület, építmény. beszerzése, létesítése (K64)		0		
19		2.3.1	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0		
20		2.3.2	TOP-5.3.1-16-BS1 Cselekedjünk együtt Medgyesegyháza konzorcium	0		0
21	2.4	Beruházási célú ÁFA (K67)		0		
22		2.4.1	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0		0
23		Beruházási kiadás összesen		0		0
24	3.	Felújítás (K7)				0
25	3.1.	Egyéb épületek felújítása (K71)		93 727 957	103 221 930	0
26		3.1.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztés	93 727 957	91 812 210	0
27		3.1.2	MFP-ÖTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		10 236 210	0
28		3.1.3	MFP- UHJ/2024-Út,híd,járda építése,felújítása		1 173 510	0
29	3.2.	Felújítás célú ÁFA(K74)		25 306 549	27 896 921	0
30		3.2.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztés	25 306 549	24 816 297	0
31		3.2.1	MFP-ÖTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		2 763 777	0
32		3.2.2	MFP- UHJ/2024-Út,híd,járda építése,felújítása		316 847	0
33		Felújítási kiadás összesen		119 034 506	131 118 851	0
34		Mindösszesen		119 034 506	131 118 851	

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
Engedélyezett létszámkeret a 2024. évi költségvetési rendelethez fő-ben

sor-szám	A	B	C	D
Kevermesi Közös Hivatal		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1	Köztisztviselő	9	9	0
	Összesen:	9	9	0
Önkormányzat		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1	Fogászat	2	2	0
2	Védőnői szolgálat	1	1	0
3	Konyha	3	3	0
4	Mezőőr	1	1	0
5	Művelődési Ház és Könyvtár	1	1	0
6	Város és községgazdálkodás	6	6	0
7	Kiegészítő tevékenység pékség	4	4	0
	Összesen:	18	18	0
Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	12	12	0
2.	Házi segítségnyújtás	3	3	0
3.	Gyermejkölési-családs. szolgálat	2	2	0
	Önkormányzat	17	17	0
Közfoglalkoztatás		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1.	Közfoglalkoztatott	51	51	0
	Összesen:	95	95	0

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA 2024.

		A		B		C		D		E		F	
sor.sz.		Jogcím száma	Jogcím megnevezése			Mennyiségi egység	Fajlagos összeg		Mutató			Forint	
1	1.1.		A települési önkormányzatok működésének általános támogatása									110 912 929	
2	1.1.1.1. Info 1		Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján			elismert hivatali létszám	5 537 000		7,76			51 475 960	
3	1.1.1.1. Info 3		az önkormányzatra jutó lakosságárványos támogatás			forint	0					37 148 907	
4	1.1.1.1.		Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)			forint	5 537 000					56 065 887	
5	1.1.1.2.		Településtudományleltés - zöldterület-gazdálkodás támogatása			forint	26 000					13 083 200	
6	1.1.1.3.		Településtudományleltés - közvilágítás támogatása			forint	0					7 906 000	
7	1.1.1.4.		Településtudományleltés - köztemető támogatása			forint	0					3 446 750	
8	1.1.1.5.		Településtudományleltés - közutak támogatása			forint						6 786 500	
9	1.1.1.6.		Egyéb önkormányzati feladatok támogatása			forint						8 500 000	
10	1.1.1.7.		Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			forint	2 550					130 050	
11	1.1.4.		Polgármesteri illetményhez és költségértéktárhoz nyújtott támogatás			fő						3 374 542	
12	1.1.5.		Közüvilágítás kiegészítő támogatása			forint						11 620 000	
13	1.3.		A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			forint						110 337 890	
14	1.3.1.		A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása			forint						31 889 000	
15	1.3.2.		Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai									19 524 740	
16	1.3.2.1.		Család- és gyermekjóléti szolgálat			számított létszám	6 643 100					6 643 100	
17	1.3.2.3.1.		Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás			fő	84 660		24			2 036 640	
18	1.3.2.4.1.		Szociális segítés			fő	25 000		0			0	
19	1.3.2.4.2.		Személyi gondozás - önálló feladatellátás			fő	602 500		18			10 845 000	
20	1.3.4		A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása										
21	1.3.4.1.		Bértámogatás			fő	7 248 900		7			50 742 300	
22	1.3.4.2.		Intézményüzemeltetési támogatás			forint	0					8 181 850	
23	1.4.2.		Szűnidei étkeztetés támogatása			étkezési adag	513		2 063			1 058 319	
24	1.5.2.		Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása			forint	2213					3 890 454	
25			Összesen									226 199 592	

adatok forintban



KEVERMES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
02	A/I/2 Szellemi termékek	1 442 631	0	0
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	1 442 631	0	0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 214 637 292	0	1 187 379 080
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	93 263 210	0	68 931 277
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	66 256 069	0	61 614 448
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 374 156 571	0	1 317 924 805
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	12 178 500	0	11 245 100
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	1 374 500	0	0
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	10 804 000	0	11 245 100
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	12 178 500	0	11 245 100
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 387 777 702	0	1 329 169 905
30	B/I/1 Vásárolt készletek	3 990 991	0	5 364 381
33	B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	5 879 343	0	0
34	B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok	582 032	0	0
35	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	10 452 366	0	5 364 381
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	10 452 366	0	5 364 381
49	C/II/1 Forintpénztár	489 135	0	336 260
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	489 135	0	336 260
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	29 199 671	0	36 610 065
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	120 816 007	0	111 012 964
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	150 015 678	0	147 623 029
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	150 504 813	0	147 959 289
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	4 426 414	0	10 039 984
68	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	701 416	0	230 532
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 910 447	0	4 223 353
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	814 551	0	5 586 099
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	4 415 564	0	3 881 471
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	3 752 736	0	3 324 348
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	652 828	0	544 087
77	D/I/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	0	12 917
80	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0	119
87	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	70 000	0	70 000
90	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	70 000	0	70 000
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	8 911 978	0	13 991 455
108	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	23 360 472	0	28 775 867
112	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	140 000	0	0
113	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	23 220 472	0	28 739 860
114	D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0	36 007
115	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	9 847 244	0	0
116	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	8 010 679	0	0
119	D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	1 836 565	0	0
144	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	33 207 716	0	28 775 867
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	677 121	0	4 100 944
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	531 457	0	716 535
149	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0	3 244 745
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	145 664	0	139 664
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	260 000	0	260 000
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	88 726	0	326 050
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	1 025 847	0	4 686 994
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	43 145 541	0	47 454 316
164	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	1 945 991	0	2 728 951
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-1 945 991	0	-2 728 951
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-3 797 164	0	-1 518 000
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-3 797 164	0	-1 518 000
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	-3 797 164	0	-1 518 000
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	190 465	0	190 465

177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	190 465	0	190 465
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 588 273 723	0	1 528 620 356
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	909 053 467	0	909 053 467
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	83 825 000	0	83 825 000
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-112 138 520	0	-262 512 321
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-150 373 801	0	-88 130 612
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	730 366 146	0	642 235 534
212	H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	3 738 338
214	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	9 471 025	0	48 301 670
216	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/II/5a+H/II/5b)	260 000	0	320 000
220	H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	2 914 968	0	0
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	8 610 143	0	7 625 751
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	8 610 143	0	7 625 751
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	21 256 136	0	59 985 759
236	H/III/1 Kapott előlegek	8 313 646	0	7 839 534
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	67 895	0	67 895
242	H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	5 000	0	805 000
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	8 386 541	0	8 712 429
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	29 642 677	0	68 698 188
248	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	187 327 189	0	28 775 867
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	20 090 763	0	20 089 010
250	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	620 846 948	0	768 821 757
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	828 264 900	0	817 686 634
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 588 273 723	0	1 528 620 356

KEVERMESI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

12/A - Mérleg				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
49	C/II/1 Forintpénztár	20 530	0	5 755
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	20 530	0	5 755
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	484 884	0	415 292
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	484 884	0	415 292
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	505 414	0	421 047
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	207 561	0	64 976
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	207 561	0	64 976
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	712 975	0	486 023
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 588 672	0	4 588 672
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-11 736 700	0	-9 048 097
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	2 688 603	0	-1 002 905
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-4 459 425	0	-5 462 330
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	39 912	0	0
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	39 912	0	0
214	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	18 371	0	251 826
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	18 371	0	251 826
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	58 283	0	251 826
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	5 114 117	0	5 696 527
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	5 114 117	0	5 696 527
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	712 975	0	486 023

KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT

12/A - Mérleg

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	700 778	0	685 460
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	390 261	0	345 969
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 091 039	0	1 031 429
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 091 039	0	1 031 429
30	B/I/1 Vásárolt készletek	122 337	0	93 511
35	B/I Készletek	122 337	0	93 511
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	122 337	0	93 511
49	C/II/1 Forintpénztár	197 310	0	212 700
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	197 310	0	212 700
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	578 789	0	360 414
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	578 789	0	360 414
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	776 099	0	573 114
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre	485 039	0	3 696 649
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0	32 243
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	0	3 094 335
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0	85 032
76	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	485 039	0	485 039
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	485 039	0	3 696 649

157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	59 060	0	0
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	59 060	0	0
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	544 099	0	3 696 649
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	2 065 145	0	3 656 945
166	E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	2 065 145	0	3 656 945
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-1 888 145	0	-3 329 722
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-1 888 145	0	-3 329 722
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	177 000	0	327 223
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 710 574	0	5 721 926
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 078 800	0	1 078 800
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-7 679 256	0	-10 630 468
184	G/VI Mérleg szerinti	-2 951 212	0	5 377 195
185	G/ SAJÁT TŐKE (=	-9 551 668	0	-4 174 473
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	2 663 205	0	0
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	2 663 205	0	0
214	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	2 110 749
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	0	2 110 749
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	2 663 205	0	2 110 749
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	9 599 037	0	7 785 650
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	9 599 037	0	7 785 650
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 710 574	0	5 721 926

Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg

#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 318 956 234	0	1 318 956 234
03	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	11 245 100	0	11 245 100
05	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 330 201 334	0	1 330 201 334
06	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	5 457 892	0	5 457 892
08	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	5 457 892	0	5 457 892
10	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	554 715	0	554 715
11	C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+CIV/1+C/IV/2)	148 398 735	0	148 398 735
12	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	148 953 450	0	148 953 450
13	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	17 688 104	0	17 688 104
14	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	28 775 867	0	28 775 867
15	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	4 686 994	0	4 686 994
16	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	51 150 965	0	51 150 965
17	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)	-1 190 777	0	-1 190 777
18	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	255 441	0	255 441
19	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 534 828 305	0	1 534 828 305
20	G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	998 545 939	0	998 545 939
21	G/IV Felhalmozott eredmény	-282 190 886	0	-282 190 886
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-83 756 322	0	-83 756 322
24	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	632 598 731	0	632 598 731

26	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	62 348 334	0	62 348 334
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	8 712 429	0	8 712 429
28	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	71 060 763	0	71 060 763
30	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	831 168 811	0	831 168 811
31	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 534 828 305	0	1 534 828 305

Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás				
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszámlátű bevételek	51 016 617	0	51 016 617
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlátű bevételei	170 173 004	0	170 173 004
03	I Tevékenység nettó eredményszámlátű bevétele (=01+02+03)	221 189 621	0	221 189 621
04	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlátű bevételei	424 617 162	-170 329 456	254 287 706
08	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlátű bevételei	117 488 963	0	117 488 963
09	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszámlátű bevételei	60 768 338	0	60 768 338
10	09 Különféle egyéb eredményszámlátű bevételek	29 848 019	0	29 848 019
11	III Egyéb eredményszámlátű bevételek (=06+07+08+09)	632 722 482	-170 329 456	462 393 026
12	10 Anyagköltség	114 345 911	0	114 345 911
13	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	117 457 275	0	117 457 275
14	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 983 406	0	2 983 406
16	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	234 786 592	0	234 786 592
17	14 Bérköltség	281 196 002	0	281 196 002
18	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	49 877 335	0	49 877 335
19	16 Bérjárulékok	39 495 364	0	39 495 364
20	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	370 568 701	0	370 568 701
21	VI Értékcsökkenési leírás	70 845 507	0	70 845 507
22	VII Egyéb ráfordítások	259 673 010	-170 329 456	89 343 554
23	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	-81 961 707	0	-81 961 707
24	18 Részesedésekből származó eredményszámlátű bevételek, árfolyamnyereségek	441 100	0	441 100
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlátű bevételek	277 929	0	277 929
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlátű bevételei (=17+18+19+20+21)	719 029	0	719 029
33	22 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	1 374 500	0	1 374 500
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	1 126 949	0	1 126 949
42	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	12 195	0	12 195
43	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	2 513 644	0	2 513 644
44	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-1 794 615	0	-1 794 615
45	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-83 756 322	0	-83 756 322

KEVERMES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	80 790 496	0	51 016 617
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	169 627 296	0	127 730 471
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	3 836 815	0	0
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	254 254 607	0	178 747 088
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	246 922 684	0	254 287 706
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	82 525 976	0	10/ 1/3 1/1
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 403 688 255	0	60 768 338
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	6 078 244	0	29 067 060
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	1 739 215 159	0	451 296 275
13	10 Anyagköltség	91 700 475	0	110 612 613
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	74 523 439	0	80 532 121
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 066 268	0	2 977 406
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	168 290 182	0	194 122 140
18	14 Bérköltség	145 804 522	0	144 582 960
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	31 336 493	0	36 100 819
20	16 Bérjárulékok	18 891 505	0	20 042 712
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	196 032 520	0	200 726 491
22	VI Értékcsökkenési leírás	74 764 670	0	70 433 053
23	VII Egyéb ráfordítások	1 704 310 668	0	251 097 439
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-149 928 274	0	-86 335 760
28	18 Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	441 100
32	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	139 257	0	277 692
33	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	139 257	0	718 792
35	22 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	126 000	0	1 374 500
42	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	458 784	0	1 126 949
43	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	0	0	12 195
44	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	584 784	0	2 513 644
45	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-445 527	0	-1 794 852
46	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-150 373 801	0	-88 130 612

KEVERMESI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlázatú bevételei	3 000	0	6 000
04	I Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevétele (=01+02+03)	3 000	0	6 000
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	61 620 697	0	65 671 694
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	13 136 800	0	10 315 792
11	09 Különböző egyéb eredményszámlázatú bevételek	1 752	0	248 577
12	III Egyéb eredményszámlázatú bevételek (=06+07+08+09)	74 759 249	0	76 236 063
13	10 Anyagköltség	525 516	0	651 009
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 807 315	0	3 319 078
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	3 000	0	6 000
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	3 335 831	0	3 976 087
18	14 Bérköltség	52 397 688	0	53 102 805
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	9 680 935	0	11 274 729
20	16 Bérjárulékok	5 821 092	0	7 951 964
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	67 899 715	0	72 329 498
22	VI Értékcsökkenési leírás	27 148	0	25 015
23	VII Egyéb ráfordítások	802 491	0	914 488
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	2 697 064	0	-1 003 025
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázatú bevételek	101	0	120
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlázatú bevételei (=17+18+19+20+21)	101	0	120
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	8 562	0	0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	8 562	0	0
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-8 461	0	120
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	2 688 603	0	-1 002 905

KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlázatú bevételei	36 704 892	0	42 436 533
04	I Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevétele (=01+02+03)	36 704 892	0	42 436 533
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	94 796 824	0	104 657 762
11	09 Különféle egyéb eredményszámlázatú bevételek	59 234	0	532 382
12	III Egyéb eredményszámlázatú bevételek (=06+07+08+09)	94 856 058	0	105 190 144
13	10 Anyagköltség	3 672 580	0	3 082 289
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	28 757 075	0	33 606 076
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	32 429 655	0	36 688 365
18	14 Bérköltség	80 853 104	0	83 510 237
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 361 126	0	2 501 787
20	16 Bérjárulékok	11 122 968	0	11 500 688
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	95 337 198	0	97 512 712
22	VI Értékcsökkenési leírás	264 044	0	387 439
23	VII Egyéb ráfordítások	6 480 168	0	7 661 083
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-2 950 115	0	5 377 078
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázatú bevételek	103	0	117
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlázatú bevételei (=17+18+19+20+21)	103	0	117
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	1 200	0	0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	1 200	0	0
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-1 097	0	117
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-2 951 212	0	5 377 195

KEVERMES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA								
Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról								
#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész- állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésb e adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	14 208 869	1 793 488 341	355 047 586	259 900	66 256 069	0	2 229 260 765
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	1 092 751	0	1 092 751
03	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	12 702 629	0	12 702 629
07	Egyéb növekedés	8 704 395	19 766 946	33 473 195	0	0	0	61 944 536
08	Összes növekedés (=02+...+07)	8 704 395	19 766 946	33 473 195	0	13 795 380	0	75 739 916
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	4 079 754	0	0	0	4 079 754
13	Egyéb csökkenés	8 704 395	2 289 696	32 213 444	259 900	18 437 001	0	61 904 436
14	Összes csökkenés (=09+...+13)	8 704 395	2 289 696	36 293 198	259 900	18 437 001	0	65 984 190
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	14 208 869	1 810 965 591	352 227 583	0	61 614 448	0	2 239 016 491
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	12 766 238	578 851 049	261 784 376	259 900	0	0	853 661 563
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	1 442 631	44 735 462	24 254 960	0	0	0	70 433 053
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	2 743 030	259 900	0	0	3 002 930
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	14 208 869	623 586 511	283 296 306	0	0	0	921 091 686
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	14 208 869	623 586 511	283 296 306	0	0	0	921 091 686
25	Eszközök nettó értéke (=15- 24)	0	1 187 379 080	68 931 277	0	61 614 448	0	1 317 924 805
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	14 208 869	7 565 998	217 062 062	0	0	0	238 836 929

KEVERMESI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL									
Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról									
#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész- állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelés be adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	77 869	0	0	0	77 869	
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	25 015	0	25 015	
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	25 015	0	0	0	25 015	
07	Egyéb növekedés	0	0	25 015	0	0	0	25 015	
08	Összes növekedés (=02+...+07)	0	0	50 030	0	25 015	0	75 045	
13	Egyéb csökkenés	0	0	25 015	0	25 015	0	50 030	
14	Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	25 015	0	25 015	0	50 030	
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	102 884	0	0	0	102 884	
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	77 869	0	0	0	77 869	
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	25 015	0	0	0	25 015	
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	0	102 884	0	0	0	102 884	
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	0	102 884	0	0	0	102 884	
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	102 884	0	0	0	102 884	

KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

#	Megnevezés	Immaterális javak	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész- állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelés be adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	765 911	901 729	0	0	0	1 667 640
02	Immaterális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	526 257	0	526 257
07	Egyéb növekedés	0	0	829 241	0	0	0	829 241
08	Összes növekedés (=02+...+07)	0	0	829 241	0	526 257	0	1 355 498
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	341 787	0	0	0	341 787
13	Egyéb csökkenés	0	0	302 984	0	526 257	0	829 241
14	Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	644 771	0	526 257	0	1 171 028
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	765 911	1 086 199	0	0	0	1 852 110
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	65 133	511 468	0	0	0	576 601
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	15 318	372 121	0	0	0	387 439
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	143 359	0	0	0	143 359
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	80 451	740 230	0	0	0	820 681
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	80 451	740 230	0	0	0	820 681
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	685 460	345 969	0	0	0	1 031 429
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	674 036	0	0	0	674 036

Maradványkimutatás-Kevermes Nagyközség Önkormányzata

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	616 463 965
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	443 577 422
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	172 886 543
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	226 986 849
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	253 210 587
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-26 223 738
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	146 662 805
15	C) Összes maradvány (=A+B)	146 662 805
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	146 662 805

Maradványkimutatás- Közös Hivatal		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	10 570 489
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	76 326 550
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-65 756 061
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	66 177 108
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	66 177 108
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	421 047
15	C) Összes maradvány (=A+B)	421 047
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	421 047

Maradványkimutatás-KCSGSZK		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	41 375 999
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	146 295 806
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-104 919 807
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	105 492 921
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	105 492 921
07	A) Alaptevékenység maradványa (=I±II)	573 114
15	C) Összes maradvány (=A+B)	573 114
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	573 114

Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 29-én tartandó ülésére

Tárgy: Társulási Megállapodás módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. január 1. napjától megváltoztak a tevékenységi köröket jelző TEÁOR '08' számok. A Magyar Államkincstár az önkormányzatok és a társulások esetében felülvizsgálta a törzskönyveket és hivatalból elvégezte a szükséges módosításokat nem csak a TEÁOR számok tekintetében, hanem a COFOG számok és a szakági besorolás is tekintetében is. A változásokról értesítést küldött azzal, hogy a változásokat a létesítő okiratokon, a társulás esetén a Társulási Megállapodásban is szükséges átvezetni legkésőbb 2025. április 1. napjáig.

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás esetében egyetlen COFOG szám módosulása miatt szükséges a Társulási Megállapodás 2. számú mellékletének módosítása.

A megállapodás módosításának az a folyamata, hogy a társulási ülésen meghatározásra kerülnek a megállapodás módosításának tartalmi elemei, a munkaszervezet megfogalmazza a határozati javaslatot és annak mellékletét, ezt megküldésre kerül a tagtelepülések részére, akik testületükkel minősített többséggel elfogadják azt és felhatalmazzák a polgármestert a módosítás aláírására.

Kérem, hogy a tisztelt Képviselő-testület az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

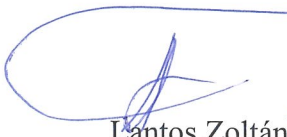
Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítását a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosítás aláírására.

Határidő: a munkaszervezet értesítésére azonnal
Felelős: Lantos Zoltán

Kevermes, 2025. május 20.


Lantos Zoltán
polgármester



**A DÉL-BÉKÉSI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK**

**.... sz. módosítása
(tervezet)**

A társult tagok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) k. pontja és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ban kapott felhatalmazás alapján a 2013. június 30. napján kelt társulási megállapodást (továbbiakban: Megállapodást) az alábbiak szerint módosítják:

1. A Társulási Megállapodás 2. sz. mellékletében a „104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok” szövegrész helyébe a „104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok (kivéve: tanoda) szöveg kerül
2. A Megállapodás jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal fennmaradnak.
3. Jelen módosítás 2025. május 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2025. január 1. napjára visszamenőleg kell alkalmazni.
4. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Mötv. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Mezőkovácsháza, 2025.

Aláírás külön íven

Záradék:

A Társulási Megállapodás módosítását a képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Almáskamarás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Battonya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Dombegyház Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Dombiratos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kaszaper Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kevermes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kisdombegyház Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Kunágota Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Magyardombegyház Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Medgyesbodzás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Medgyesegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Nagykamarás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	
Pusztaszentlászló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	

Előterjesztés

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 29-én tartandó ülésére.

Tárgy: Chirila Tereze ingatlan vásárlási kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Chirila Tereze román állampolgár kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselő-testület felé, hogy szeretné megvásárolni a Kevermes, Táncsics u. 47. szám (hrsz.: 1336) alatti ingatlant, mely Kevermes Nagyközség Önkormányzat tulajdonában van.

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2014.(VIII.29.) önkormányzati rendelete, mely rendelkezik az önkormányzat vagyonáról és a vagyonhasznosítás rendjéről

12. § (1) bekezdése szerint „Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy értékesítésére, apportálására és megterhelésére irányuló döntést megelőzően – kivéve az ingatlan bérbeadás útján történő hasznosítása esetét – az adott vagyontárgy forgalmi (piaci) értékét az alábbiak szerint kell meghatározni: a) ingatlan vagyon esetén forgalmi értékbecslés alapján,”

Értékesítés esetén szükséges az ingatlan értékbecslése, melyhez testületi döntés szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést.

Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Kevermes, Táncsics u. 47. szám (hrsz.: 1336.) alatti ingatlan felértékelését, felhatalmazza Lantos Zoltán polgármestert, hogy végeztesse el az ingatlan értékbecslését.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Kevermes, 2025. május 22.


Lantos Zoltán
polgármester



Kérelem

Alulírott Chirila Tereze (román állampolgár) azzal a kéréssel fordulok a tisztelt képviselő-testülethez, hogy a Táncsics utca 47. szám alatti ingatlant szeretném megvásárolni. Ehhez kérem a tisztelt képviselő-testület hozzájárulását. Felértékelés után várom az önök által meghatározott vételi árat, melyet egy összegben kiegyenlítek.

Az ingatlant fel szeretném újítani, és itt letelepedni Magyarországon. A szomszédos ingatlan már a mi tulajdonunkban van.

Bízva támogatásukban, maradok tisztelettel:

Chirila Tereze



Kevermes, 2025. 05. 22.



BESZÁMOLÓ A BÉKÉS MEGYEI KÖNYVTÁR

KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN VÉGZETT 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

KEVERMES

BÉKÉS MEGYEI KÖNYVTÁR
BÉKÉSCSABA, 2025. MÁJUS 23.

Tartalom

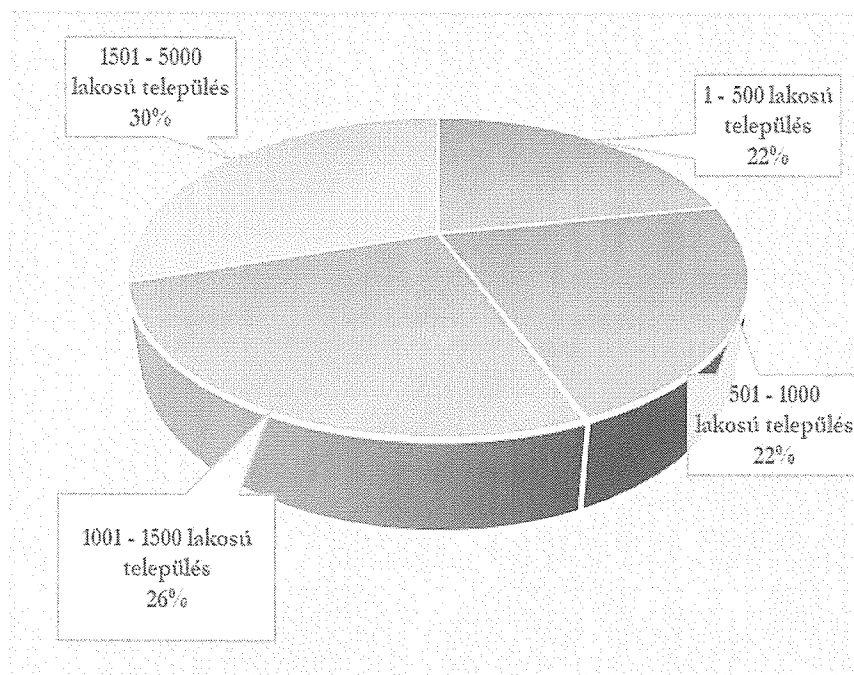
1. HELYZETKÉP.....	3
A KSZR alapelveinek való megfelelés, a kistelepülési könyvtári ellátás megszervezése	3
Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken	7
Humán erőforrás	12
A szolgáltató helyek infrastrukturális feltételei	13
Állománymenedzsment.....	14
Dokumentumszolgáltatás	20
Közösségi szolgáltatások.....	20
A KSZR megyei szolgáltatásai a sajtóban.....	26
Az év KSZR könyvtárosa díj 2024.....	30
Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékkal élők számára	30
Szakmai képzés, továbbképzés	30
A megyei könyvtár által a kistelepülési megállapodásban vállalt további szolgáltatás	31
Felújítási ráfordítás KSZR támogatásból.....	31
KönyvtárMozi	31
2. A SZOLGÁLTATÁST NYÚJTÓ BÉKÉS MEGYEI KÖNYVTÁR	32
2024-ben elvégzett, KSZR munkacsoporthoz tartozó elégedettségméréseink.....	42
3. Kevermes	46
Könyvtárhasználat	46
Állománygondozás	48

1. HELYZETKÉP

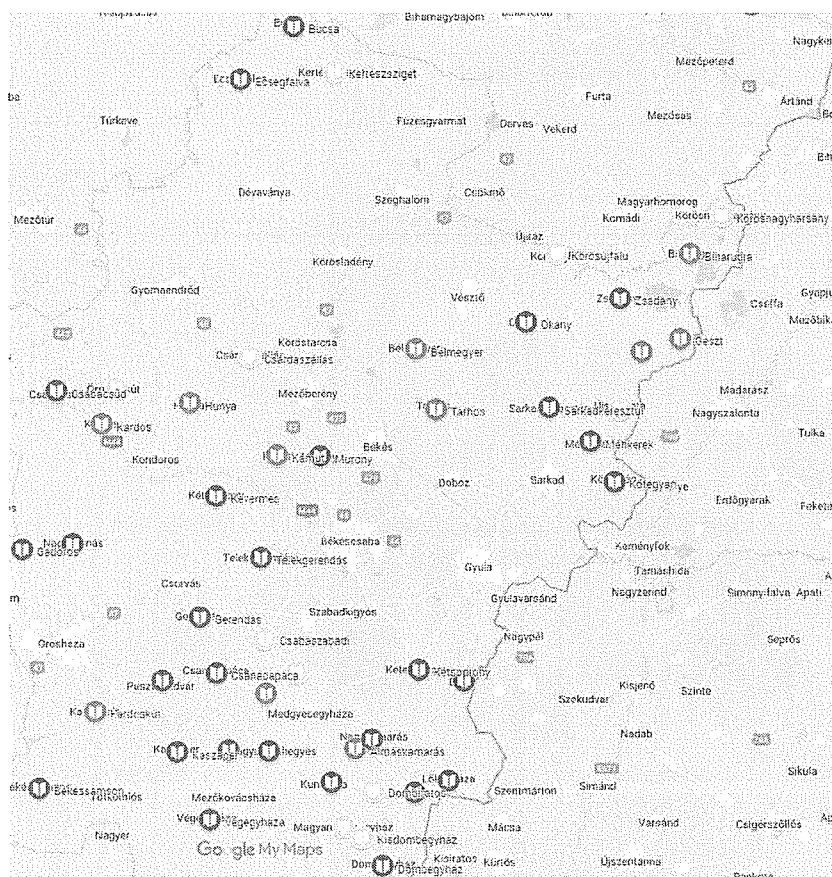
A KSZR alapelveinek való megfelelés, a kistéleplési könyvtári ellátás megszervezése

Könyvtárak		könyvtárak száma (db)	Lakosságszám összesen
Könyvtárellátási Szolgáltató helyek	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1 - 500 lakosú településen	11	3 325
	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 501 - 1000 lakosú településen	11	7 921
	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001 - 1500 lakosú településen	13	15 843
	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501 - 5000 lakosú településen	15	36 085
Összesen		50	63 174
Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján		0	0
A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma		3	4 726
	ebből megkötött megállapodások száma	3	4 726

Lakónépeség - 2024

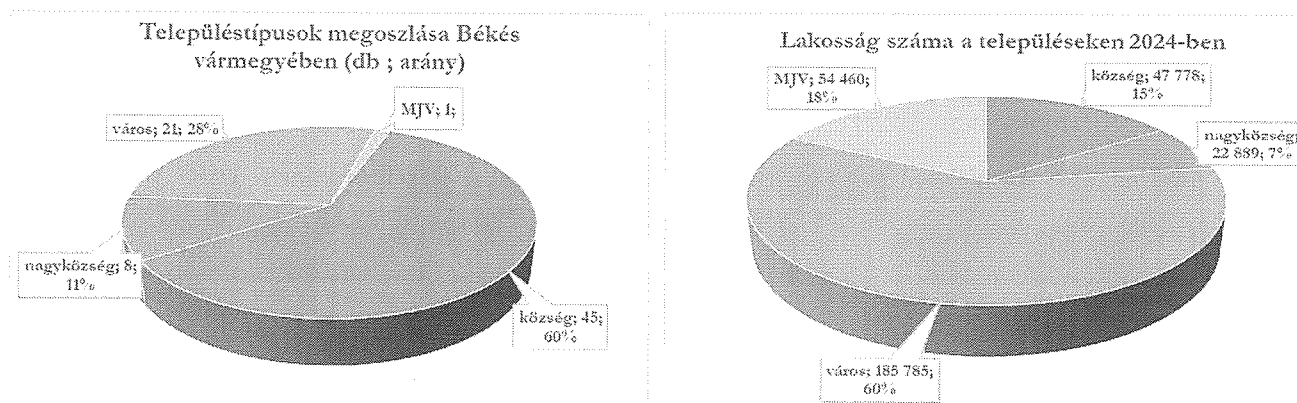


1-500 lakos	11 település	Csabaszabadi, Csárdaszállás, Dombiratos, Kertészsziget, Kisdombegyház, Körösnagyharsány, Körösújfalú, Magyardombegyház, Örménykút, Pusztatölke, Újszalonta
501-1000 lakos	11 település	Almáskamarás, Bélmegyer, Biharugra, Geszt, Hunya, Kamut, Kardos, Kardoskút, Medgyesbodzás, Mezőgyán, Tarhos
1001-1500 lakos	13 település	Ecsefalva, Gerendás, Kétsoprony, Kötegyán, Lőkösháza, Murony, Nagybánhegyes, Nagykamarás, Pusztaföldvár, Sarkadkeresztúr, Telekgerendás, Vétegyháza, Zsadány
1501-5000 lakos	15 település	Békéssámsón, Bucsa, Csabacsúd, Csanádapáca, Dombegyház, Elek, Gádos, Kaszaper, Kétegyháza, Kevermes, Kunágota, Magyarbánhegyes, Méhkerék, Nagyszénás, Okány

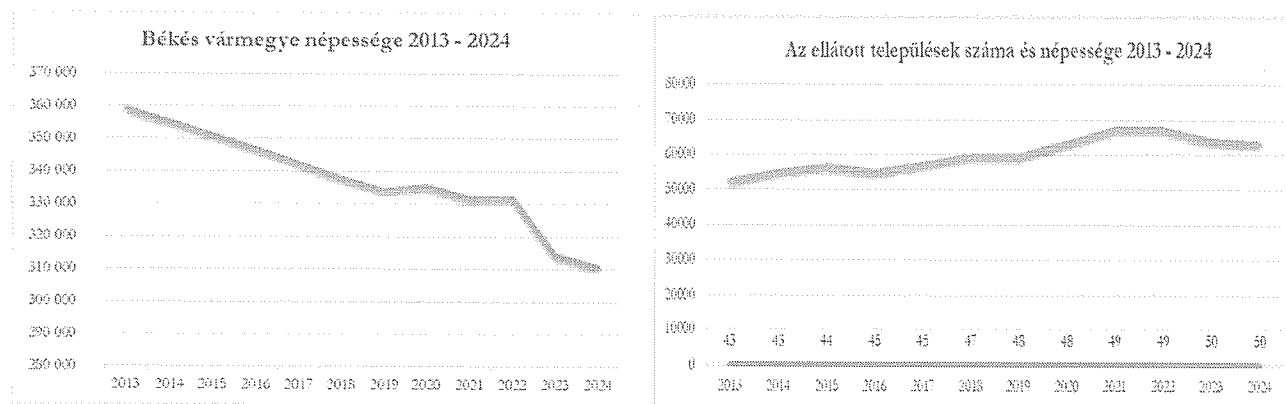


- 1501 - 5000 lakosú település
- 1001 - 1500 lakosú település
- 501 - 1000 lakosú település
- 1 - 500 lakosú település

Békés vármegye településtípusai és lakosságszáma településtípusonként (2024)



Népességs adatok alakulása 2013-2024



Békés vármegye településeinek száma 75. A megyében jelenleg minden településen van könyvtári ellátás. A települések 71 %-a, (53) község. 9 városunk lakónépessége alapján az 5000 fő alatti kategóriába tartozik.

A Békés vármegyei települések közül az 5 000 fő alatti lakosságszámú települések (város, nagyközség, község) száma 62, ami a népességingadozással párhuzamos átstrukturálódás eredménye.

2024-ben a kistépülési könyvtári ellátáshoz a Békés Megyei Könyvtár szakmai irányítása alatt 50 Könyvtár, Információs és Közösségi Hely tartozott. 50 településből 37 helyen közvetlenül a megyei könyvtár munkatársai végzik az ellátást, 13 településen a Mezőkovácsházi Városi Könyvtár szervezi a szolgáltatást. A Békés Megyei Könyvtárban az ellátást végző munkacsoport tagja más könyvtári területen is dolgoznak, olvasószolgálati, informatikus, gyűjteményszervező

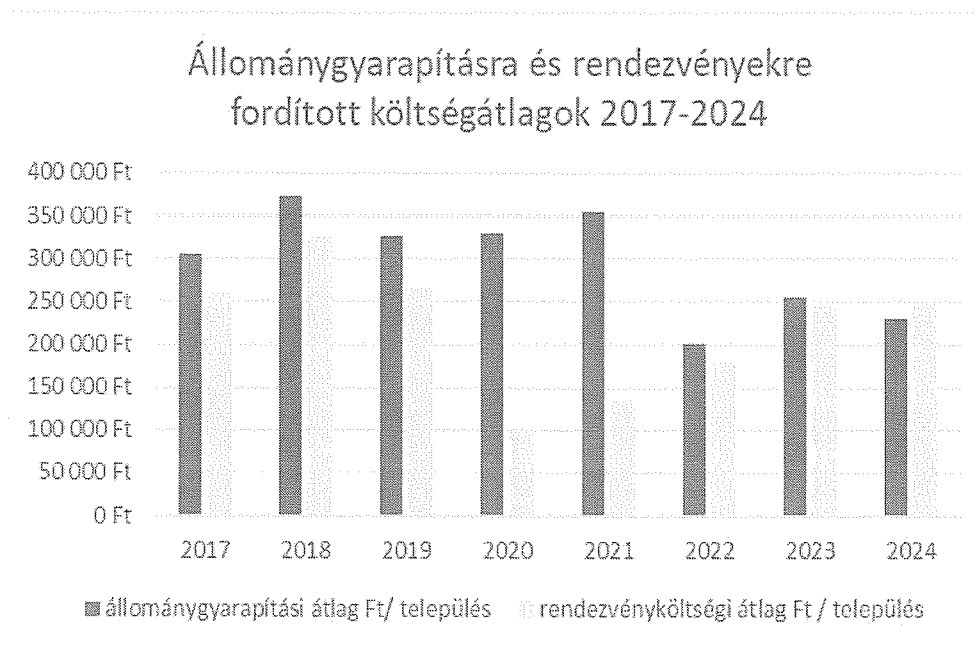
könyvtárosok alkotják a csapatot. A csoport munkáját alkalmanként karbantartó munkatárs is segíti, aki a szállítási munkafolyamatokban vesz részt.

2024-ben Körösladány jelezte csatlakozási szándékát a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez, így 2025-től 51-re emelkedik az ellátott települések száma.

2024 az első év a pandémia óta, amikor semmilyen külső körülmény nem akadályozta a zavartalan könyvtári működést, ennek ellenére több településen a hűvös idő beköszöntével csupán részleges szolgáltatást biztosítanak a települések a magas fűtési költségekre hivatkozva, és ez az évben 4 hónapnyi korlátozott működést jelent. Ennek következtében több ízben előfordult, hogy a rendezvényeket nem tudtuk a könyvtár épületében megtartani, és a kölcsönzés sem tekinthető zavartalannak ezekben az esetekben.

2024-ban a kiadások szerkezete kis mértékben tér el az előző évi költség szerkezettől, a beruházási költség a támogatást 1%-át tette ki. A beszerzett könyvek, folyóiratok, CD-k, DVD-k költsége 2024-ben az éves KSZR-költségvetés 42%-a volt 4%-kal kevesebb az előző évinél. A rendezvényekre fordított összeg a támogatás 28,5%-át adta, csaknem azonos volt a 2023-as rendezvényi költséggel.

	állománygyarapítási átlag Ft/település	rendezvényköltségi átlag Ft/település
2017	305 000 Ft	259 000 Ft
2018	373 000 Ft	323 000 Ft
2019	327 000 Ft	263 000 Ft
2020	330 000 Ft	101 000 Ft
2021	355 000 Ft	135 000 Ft
2022	200 008 Ft	177 298 Ft
2023	255 597 Ft	243 298 Ft
2024	231 066 Ft	250 157 Ft

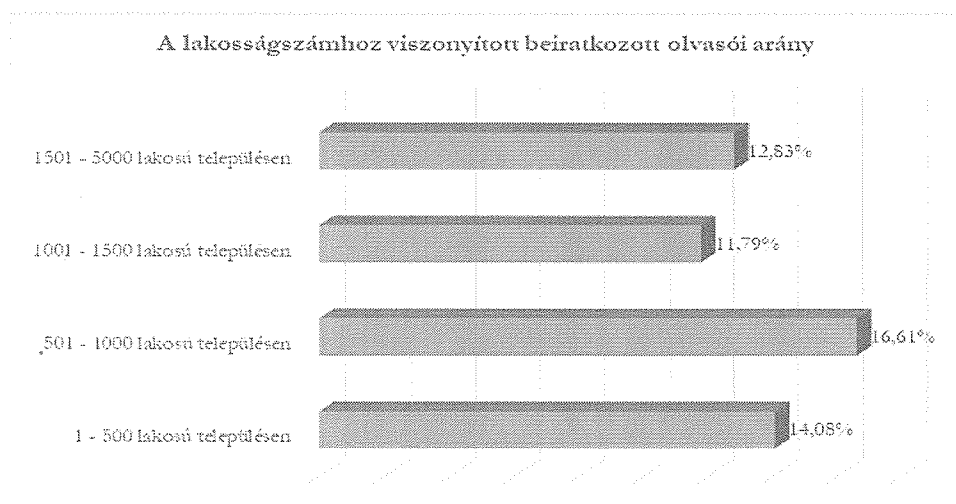


Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken

Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken 2024-ben átlagosan 5 napos nyitvatartással 210-291 napon volt biztosított a látogatók számára. A gyakorlatban ez azonban nem jelentett tényleges látogathatóságot, mert számos településen az energiaválság évében kialakult gyakorlatnak megfelelően a könyvtáros kijelölt helyeken gyűjthette össze a kívánságokat, esetleg kijelölt napokon kísérte el az olvasókat a könyvtárba. A forgalmi adatok 2023 forgalmához képest enyhe csökkenést mutatnak, párhuzamosan a lakosság számának csökkenésével.

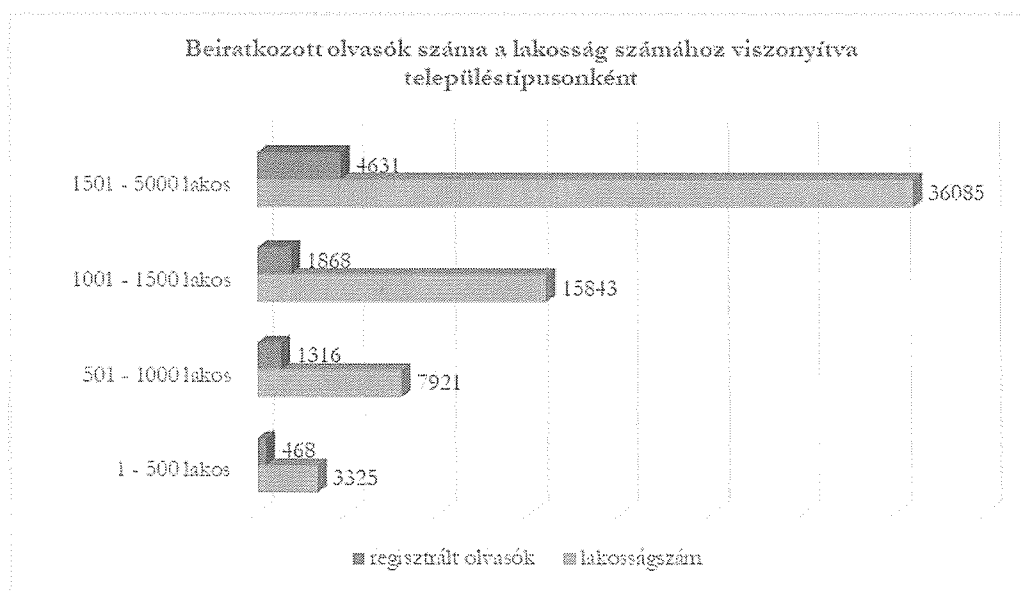
Olvasók és használói adatok – 2024

településtípus / lakosság	Lakónépesség	Olvasók száma összesen								Ebből 14 éven aluliak száma	
		Regisztrált használók	Könyvtárhasználók száma összesen	Személyes helybeni használat	Helybeni használatból internethasználat	Távhasználat		Kölcsönzött dokumentum	Helyben használt dokumentum	Regisztrált használók	Kölcsönzött dokumentum
						Telefon, e-mail	OPAC, honlap				
Össz.:	63 174	8 283	124 922	84 102	18 643	13 206	27 614	59 491	120 364	2 060	15 110
1 - 500 fő	3 325	468	4 922	4 292	428	419	211	3 862	6 875	97	698
501 - 1000 fő	7 921	1 316	17 085	15 342	3 700	1 340	403	10 541	19 708	244	2 229
1001 - 1500 fő	15 843	1 868	22 373	20 607	5 335	1 114	652	13 733	24 942	436	2 853
1501 - 5000 fő	36 085	4 631	80 542	43 861	9 180	10 333	26 348	31 355	68 839	1 283	9 330

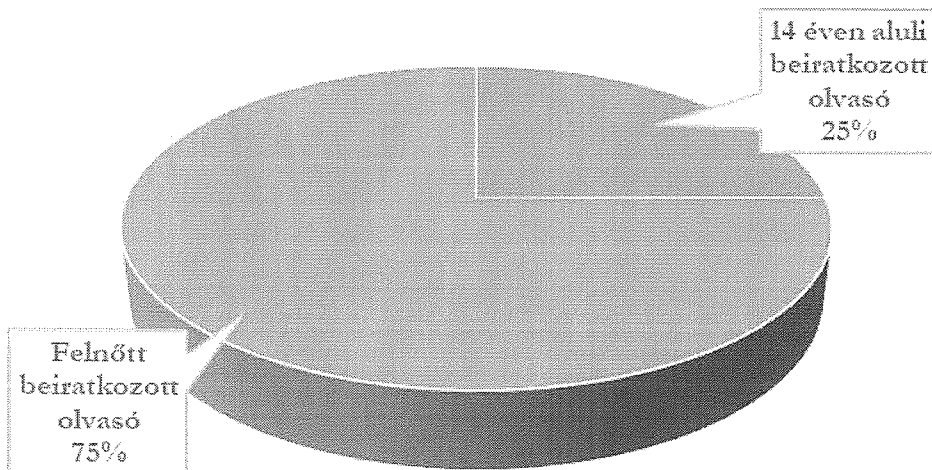
A beiratkozott olvasói adatok a lakosságszámhoz viszonyítva 2024-ben:

A legnagyobb településeken a lakosság 12,83 % regisztrált könyvtártag, az előző évben 13% volt. Ez az arány az 1001-1500 lélekszámú településeken 11,7%, 2023-ban 11% volt. Az 501-1000 lakosú falvakban 16%, 10%-kal magasabb, mint 2023-ban., a legkisebbekben 14,8%, 1,8%-kal magasabb szám, mint az előző évben. A könyvtárak őszi-téli részleges bezárása nem kedvez a könyvtári közösségek működésének sem, a rendszeres könyvtárlátogatást nem pótolja a kihelyezett könyvtárosi ügyelet.

Változatlanul nehézséget okoz a könyvtárak működésében a fluktuáció, pedig a könyvtáros személyisége fontos tényezője a szerveződő közösségeknek, és megmaradásuknak, munkájának lenyomata megmutatkozik a beiratkozások számától kezdve a közösségi rendezvények sikerességén át minden könyvtári folyamaton.



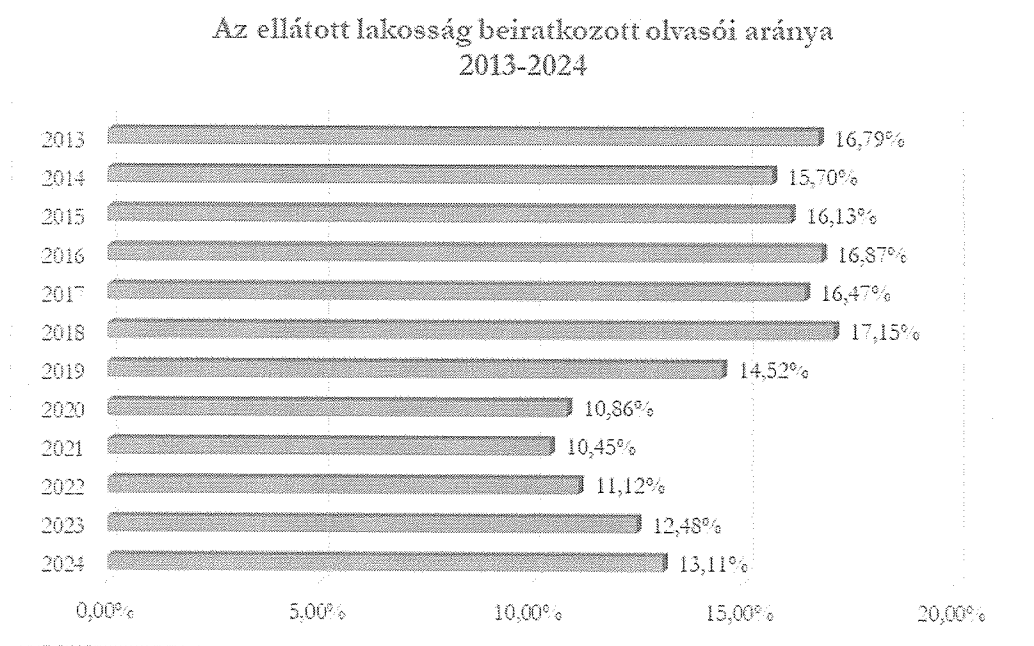
Békés vármegyei KSZR településeken a beiratkozott gyermekek és felnőttek aránya



A beiratkozottak korcsoport szerinti megoszlása a települések korfáját is tükrözi, nagyon alacsony a gyermekek száma, számos helyen iskolát sem tudnak működtetni, vagy csak alsó tagozat van. Iskola nélkül pedig nagyon nehéz gyerekeket bevinni a könyvtárba, kizárólag a szüleiken keresztül lehet hozzájuk eljutni.

Elemzések a 2013-2024 közötti időszakhoz kapcsolódóan

KSZR településeken a beiratkozott olvasói arányszámok alakulása 2013-2024 között

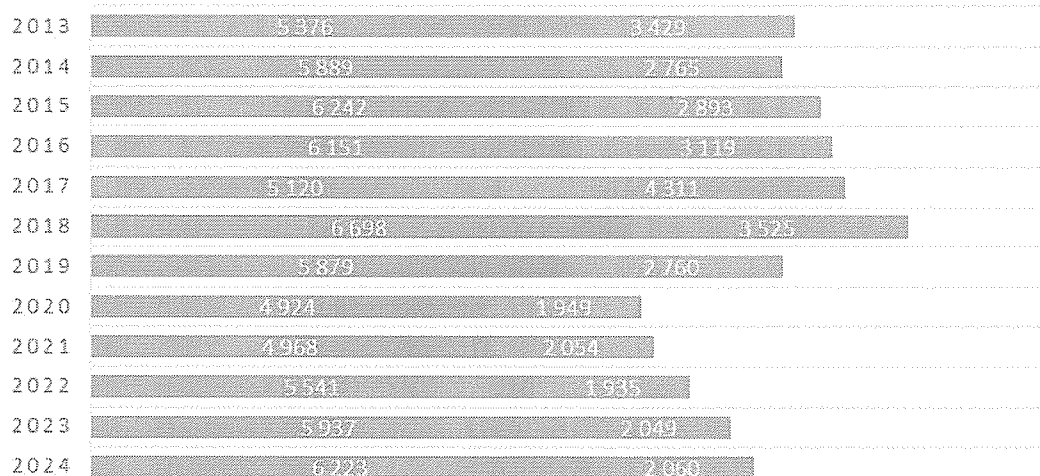


Olvasói és könyvtárhasználati adatok az elmúlt években (2013-2024)

év / lakosság	Lakónépesség	Olvasók száma összesen							Ebből 14 éven aluliak száma	
		Regisztrált használók	Könyvtárhasználók száma összesen	Az összesből Internet használat	Telefon, e-mail	OPAC, honlap	Kölcsönzött dokumentum	Helyben használt dokumentum	Regisztrált használók	Kölcsönzött dokumentum
2013	52 435	8 805	94 261	29 076	4 861	9 839	95 793	49 605	3 429	43 865
2014	55 123	8 654	94 435	29 345	2 973	1175	69 985	63 573	2 765	26 862
2015	56 620	9 135	105 714	42 005	7 529	11 732	71 732	78 624	2 893	28 825
2016	54 958	9 270	117 133	42 764	7 833	8 656	67 581	85 291	3 119	30 096
2017	57 277	9 431	130 381	48 727	10 018	10 041	69 843	86 710	4 311	30 320
2018	59 608	10 223	123 727	41 325	13 667	7 721	67 228	72 479	3 525	28 930
2019	59 503	8 639	113 743	33 742	9 273	8 755	52 936	72 183	2 760	20 413
2020	63 293	6 873	60 314	19 864	9 052	4 649	36 661	56 631	1 949	11 840
2021	67 212	7 022	86 825	11 669	11 697	25 778	39 973	63 434	2 054	10 535
2022	67 212	7 476	103 372	18 670	10 131	14 654	53 132	105 201	1 935	14 196
2023	64 066	7 997	133 648	18 188	13 289	35 111	59 802	129 506	2 049	17 028
2024	63 174	8 283	124 922	18 643	13 206	27 614	59 491	120 364	2 060	15 110

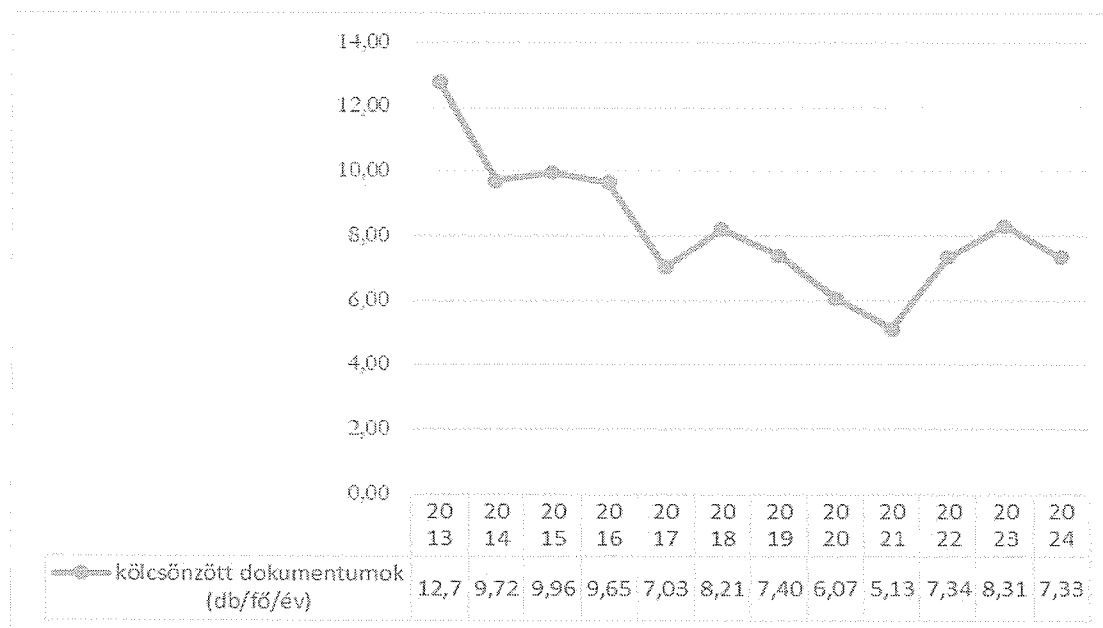
Felnőtt és gyermek könyvtárhasználók aránya

■ Felnőtt regisztrált ■ 14 éven aluli reg.

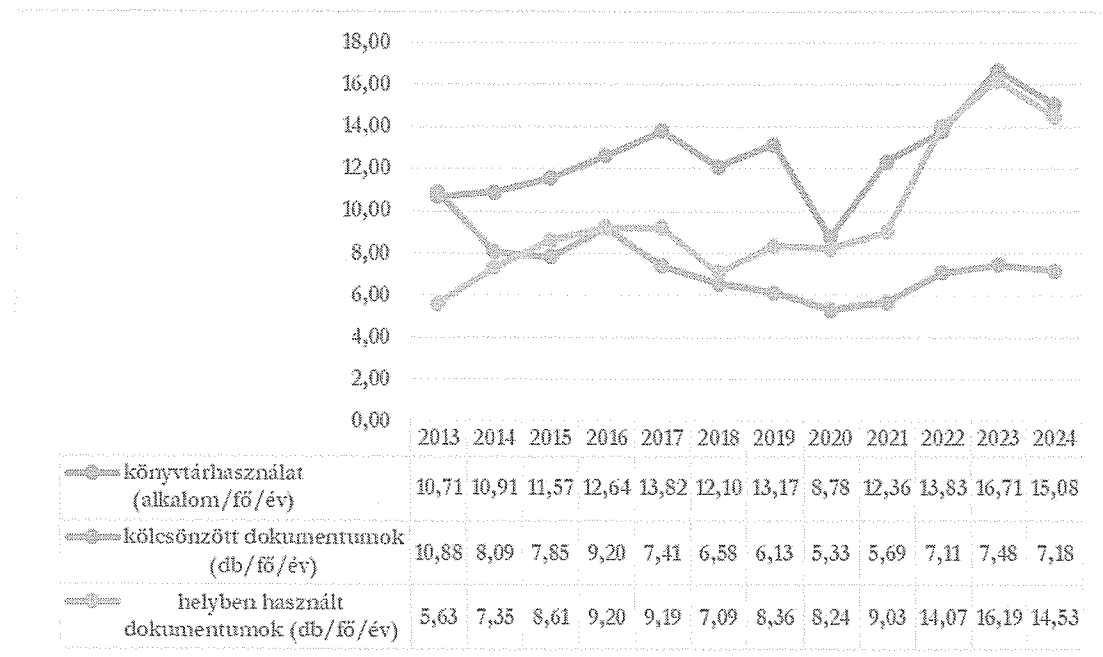


Bizakodásra okot adó tény a regisztrált olvasók számának növekedése a felnőttek és gyerekek körében. Noha az emelkedés csak valamivel haladja meg az előző évi adatot, de mindez a 2023-as évihez viszonyított 1000 fős népességfogyás tükrében eredményként értelmezhető. Sajnos a beiratkozott olvasók számának emelkedésével nem járt párhuzamosan a könyvkölcsönzések és a könyvtárhasználatok számának emelkedése sem.

Könyvkölcsönzés a gyermekek körében (2013–2024)



Könyvtárhasználati szokások alakulása az elmúlt években (2013–2024)



Humán erőforrás

	Lakó-népessége	Nyitva tartási		Könyvtár-busz		A szolgáltató helyen dolgozó						
		napok száma hetente	órák száma hetente	napok száma kéthetente	órák száma kéthetente	főfoglalkozású jogviszonyban / fő	részmunkaidős jogviszonyban / fő	részmunkaidős jogviszonyban / munkaidőben átszámolva	megbízási díjas	közfoglalkoztatott	Önkéntes képzése megfelel a jogszabályi előírásainak	
Összesen	63 174	5,24	32,80			32	3	2	0	19	1	47
1-500	33025	5,33	30,78	0	0	3	1	0,75	0	6	1	10
501-1000	7921	5,09	26,27	0	0	6	0,5	0,5	0	3	0	11
1001-1500	15843	5,83	40,08	0	0	8	1	0,5	0	4	0	13
1500-5000	36085	4,71	34,06	0	0	15	0	0,00	0	6	0	12

Békés vármegye kistérségi könyvtáraiban összesen 57 fő dolgozott 2024-ben, 10 fővel kevesebb, mint 2023-ban. A csökkenés részben a közfoglalkoztatottak számának csökkenésével, valamint a közművelődési feladatok ellátásából származó átcsoportosítással indokolható. Több településen a könyvtáros látja el a közművelődési feladatokat is.

Állandó problémává vált a könyvtárosok személyének változása, megfelelő végzettségű dolgozó felvétele nehézséget okoz, mindez a szakszerű és odafigyelő munkavégzést gyengíti, valamint folyamatos betanítást tesz szükségessé.

A szolgáltató helyek infrastrukturális feltételei

2023	Lakónépessége	A szolgáltató hely működése					könyvtárbusz	Az épület állapota				A könyvtári helyiség/helyiségek állapota (A megfelelő kategóriához 1-es számot kell írni)				A nyilvános könyvtári szolgáltatás alapfeltételei átlagosan	A könyvtári biztonság állapota		a felújítás becsült költsége (eFt)		van	fejlesztendő	a felújítás becsült költsége (eFt)	Biztonság-technikai eszközök	
		önálló épületben	oktatási intézménnyel közös épületben	IKSZT épületben	egyéb kulturális intézménnyel egy épületben	egyéb		elfogadható	felújított	felújítandó	a felújítás becsült költsége (eFt)	elfogadható	felújított	felújítandó											
Összesen	63 174	15	0	7	28	0	0	41	1	42	2	2000	8	41	2	-	111,9	5	43	2	-	47	-	6	4 200
1-500	3325	2	0	2	7	0	0	8	0	10	1	-	2	8	1	-	61,0	1	9	1	-	8	0	2	1200
501-1000	7921	5	0	1	7	0	0	10	0	9	1	2000	3	9	0	-	95,7	1	10	0	-	11	0	1	0
1001-1500	15843	4	0	1	8	0	0	10	0	10	0	-	2	2	0	-	120,3	2	11	0	-	13	0	0	0
1501-5000	36085	4	0	3	6	0	0	13	1	13	0	-	1	2	1	-	95,7	1	13	1	-	15	0	3	3000

2013-tól 2024-ig 50 településből 46 könyvtár belső terének felújítása fejeződött be. Az épületek állagmegóvása és felújítása is sok településen megtörtént, a Magyar Falu Program pályázatait nagy lendülettel adtak a nyílászárócserek és fűtéskorszerűsítési munkálatok terén, a takarékoskodást biztosító felújítások ellenére mégis sok helyen zártak be az őszi-téli hónapokban a könyvtárak.

Állománymenedzsment

A KSZR állomány gyarapodása dokumentumtípusonként:

KSZR állománygyarapítás, 2024	darabszám	érték (Ft)
Könyv	4295	13 348 307
Nem hagyományos dokumentum (DVD)	54	143 239
ÖSSZESEN:	4349	13 491 546

A KSZR-települések állománygyarapodása a beszerzés módja szerint:

KSZR állománygyarapítás, 2024	darabszám	érték (Ft)
KSZR költségvetési keret	3839	11 797 099
Ajándék	172	308 489
Önkormányzati támogatás	338	1 385 958
ÖSSZESEN:	4349	13 491 546

A táblázatok a Békés Megyei Könyvtár és a Mezőkovácsházi Városi Könyvtár által állományba vett dokumentumok együttes értékét és darabszámát tartalmazzák kétféle bontásban. Az első táblázatban dokumentumtípusonként, a másodikban a beszerzés módja szerinti osztásban. A táblázat értékei az alábbi adatokból állnak össze:

A mezőkovácsházi könyvtár 1171 db könyvet vett állományba összesen 3 547 114 Ft értékben (2 698 316 Ft KSZR költségvetési keret, 86 280 Ft ajándék és 762 518 Ft önkormányzati támogatás).

A megyei könyvtár 3124 db könyvet, 54 db DVD-t vett állományba összesen 9 944 432 Ft értékben (9 072 004 Ft KSZR költségvetési keret, 248 988 Ft ajándék és 623 440 Ft önkormányzati támogatás).

A KSZR költségvetési keretből 11 770 320 Ft értékben vásároltunk a településeknek 3839 db dokumentumot, ami az előző évi 12 893 772 Ft és 4448 db dokumentumhoz képest értékben és darabszámban is visszaesést/csökkenést jelent. A megvásárolt dokumentumok darabszámában kb. 14 %-os a csökkenés mutatkozik, míg a dokumentumok értékében kb. 9 %. Ennek egyik oka, hogy az elmúlt években tapasztalható magas infláció miatt jelentősen növekedett a dokumentumok ára, és ez a tendencia 2024-ben sem állt meg: míg 2020-ban csak 1941,-Ft volt a dokumentum átlagára, addig 2024-re ez 3066,-Ft-ra emelkedett (lásd alábbi táblázat).

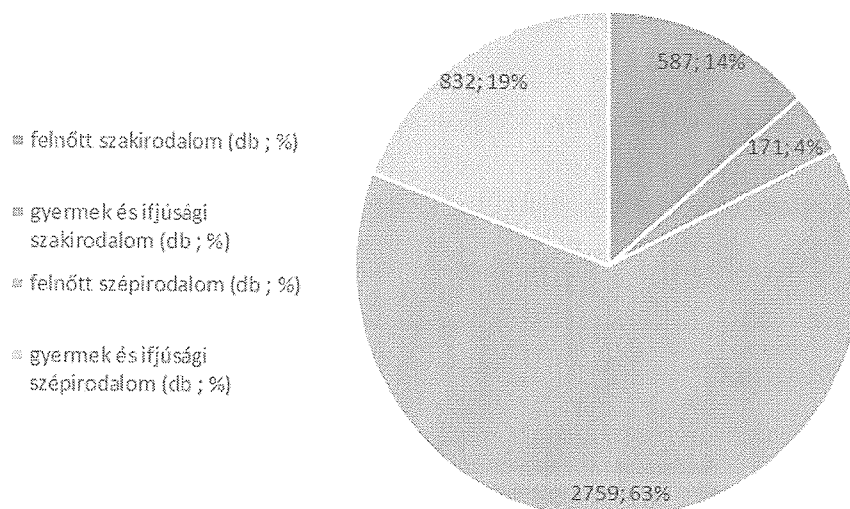
Állománygyarapodás KSZR költségvetési keretből, 2020–2024:

	érték (Ft)	dokumentum (db)	átlagár (Ft)
2020	9 763 795	5 029	1 941
2021	12 838 813	5 568	2 306
2022	9 730 087	3 879	2 508
2023	12 893 772	4 448	2 899
2024	11 797 099	3 839	3 072

Az átlagárnál pontosabban fejezik ki a könyvek bolti/kereskedelmi árának növekedését az alábbi példák:

- Karády Anna: A füredi lány c. műve 2021-ben 4299 Ft-ba került, 2024-ben már 6999 Ft-os kereskedelmi áron volt forgalomban.
- Geronimo Stilton: A Csokoládé-dombság óriásai c. meseregény 2020-ban 1799 Ft-ba került, míg 2024-ben 3299 Ft-ért volt kapható.

Bár a BMK vásárlási kedvezményének (Bookline Webáruház 38%) köszönhetően a bolti/kereskedelmi árhoz képest jelentősen kedvezőbb áron vásároltuk meg a dokumentumokat, az áremelkedés érzékelhető volt. 2024-ben – az előző évekhez hasonlóan – újra lehetőségünk volt a Csimota Könyvkiadótól kedvezményesen papírszínházat vásárolni (54 db).

A dokumentumok gyarapodása
állományegységenként, 2024

A települési könyvtárakat az olvasói igények figyelembevételével látjuk el új könyvekkel és esetenként antikvár példányokkal. A fenti – a beszerzéseket állományegységenként ábrázoló – diagramon jól látható, hogy a dokumentumok jelentős része ($63+19=82\%$ -a) szépirodalmi mű, míg a szakirodalmi, ismeretterjesztő dokumentumok a beszerzések kisebb hányadát adják (18 %). 2024-ben nem hagyományos dokumentum beszerzésére nem érkezett igény a KSZR-településektől, egyedül Örménykút gyarapította állományát 54 db DVD-vel önkormányzati vásárlás és ajándék útján.

Az állomány feltárása, nyilvántartása, gondozása

A kistelepülések gyűjteményébe kerülő dokumentumok állományba vétele a Békés Megyei Könyvtárban és a Mezőkovácsházi Városi Könyvtárban történik. A megyei könyvtárban a Corvina integrált könyvtári rendszerben, a mezőkovácsházi könyvtárban pedig a TextLib integrált könyvtári rendszerben történik a dokumentumok tartalmi, formai feltárása, rögzítése. Az állományba vett dokumentumokat raktári jelzettel és vonalkóddal ellátva szállítjuk ki a szolgáltató helyekre.

A települések egyedi és csoportos leltárkönyveit a BMK és az MVK vezeti.

A kistelepülések könyvtárainak települési katalógusai közös adatbázisba kerülnek:

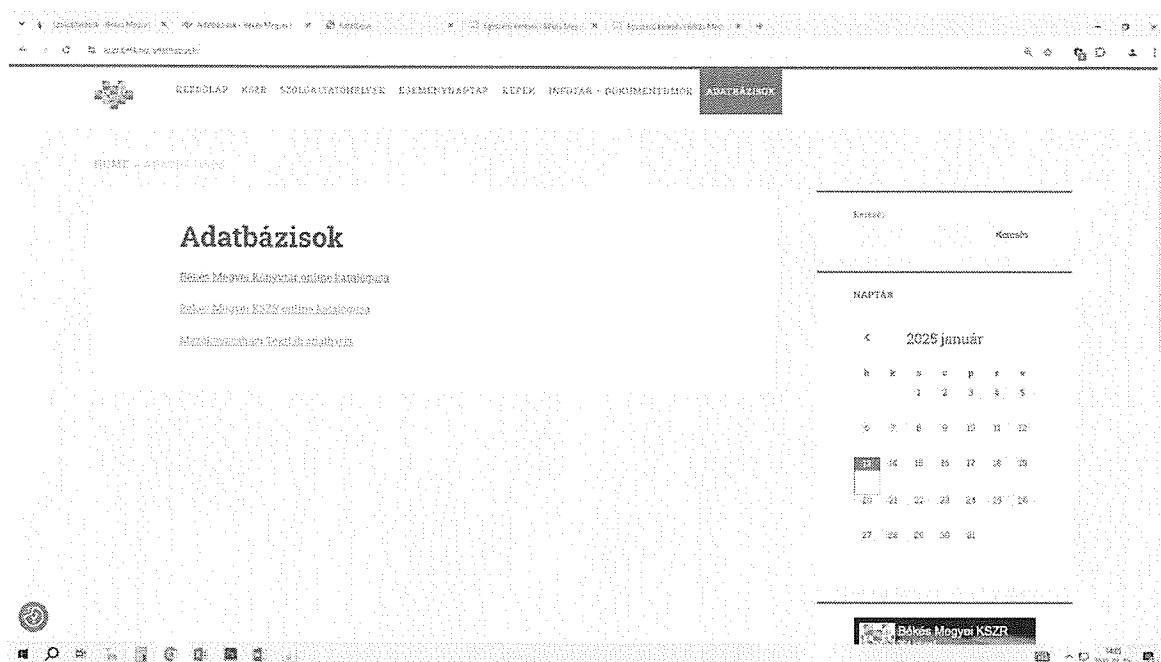
- Corvina katalógusba a BMK által ellátott települések:

Békéssámson, Bélmegyer, Biharugra, Bucsá, Csabacsúd, Csabaszabadi, Csanádapáca, Csárdaszállás, Ecsefalva, Elek, Gádoros, Gerendás, Geszt, Hunya, Kamut, Kardos, Kardoskút, Kertészsziget, Kétegyháza, Kétsoprony, Kevermes, Körösnagyharsány, Körösújfalú, Kőtegyán, Lőkösháza, Méhkerék, Mezőgyán, Murony, Nagyszénás, Okány, Örménykút, Pusztaföldvár, Sarkadkeresztúr, Tarhos, Telekgerendás, Újszalonta, Zsadány

- TextLib katalógusba az MVK által ellátott települések:

Almáskamarás, Dombegyház, Dombiratos, Kaszaper, Kisdombgyház, Kunágota, Magyarbánhegyes, Magyardombegyház, Medgyesbodzás, Nagybánhegyes, Nagykamarás, Pusztatölgyes, Vétegyháza

A katalógusok elérhetők a Békés Megyei Könyvtár honlapján keresztül a KSZR könyvtárak önálló, nemrégiben megújult aloldalán az Adatbázisok menüpontban:



A Szolgáltatóhelyek menüpontban a települések címerére kattintva is elérhetőek a katalógusok linkjei:



A KSZR szolgáltató helyek állományából törlésre szánt dokumentumok selejtezését a megyei könyvtár és a mezőkovácsházi könyvtár, illetve a szolgáltató helyek munkatársai végzik. A települési könyvtárak munkatársai végzik helyben a dokumentumok leválogatását, készítik a törlésre szánt dokumentumokról listát, majd a törlési folyamat végén „Törölve” bélyegzővel látják el azokat. A BMK és az MVK munkatársai a dokumentumok integrált könyvtári rendszerből való

törlését végzik, illetve összeállítják a törlési jegyzékeket és jegyzőkönyvet készítenek. A selejtezett könyvek lakossági értékesítésre, vagy MÉH-ben való leadásra kerülnek, melynek lebonyolítását a szolgáltató helyek végzik. 2024-ben az alábbi településen történt törlés:

település	törölt dokumentumok száma, értéke és a törlés jogcíme
Okány	21 db, 5622,-Ft (természetes elhasználódás) 60 db, 29.624,-Ft (megengedhető hiány (káló))

Az okányi könyvtárban 2024. október 15. és november 18. között állományellenőrzés történt. Az állományellenőrzés megkezdése előtt ütemterv készült.

Az ellenőrzés jellege: időszak

Az ellenőrzés módja: folyamatos

Az ellenőrzés mértéke: teljes körű

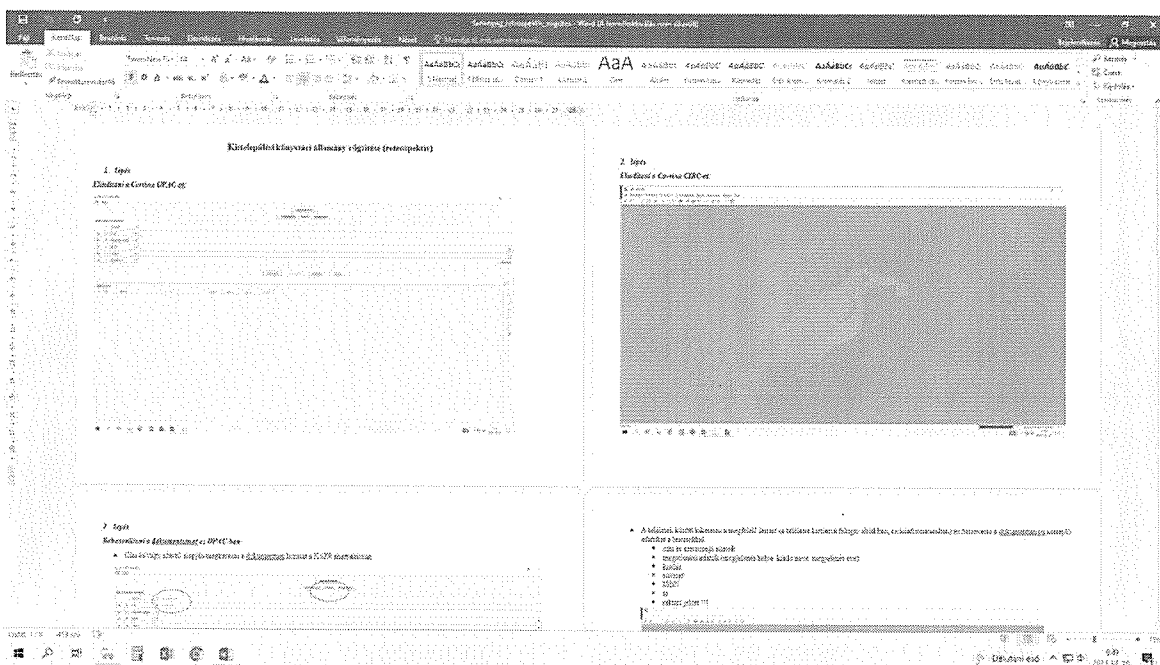
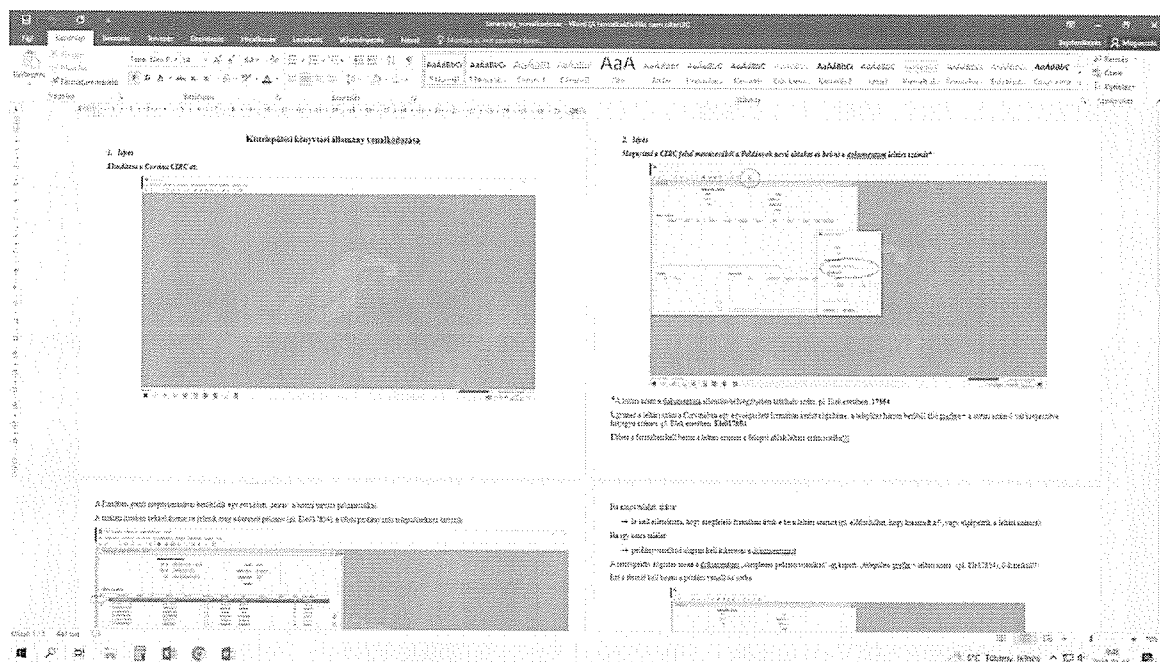
A leltározás a Corvina integrált könyvtári rendszer és az állomány tételes összevetésével történt, melyet az okányi könyvtár munkatársai végeztek. A munka befejezése után pedig állományellenőrzési hiánylista és jegyzőkönyv került összeállításra.

A retrospektív munkálatok (a települések gyűjteményeinek retrospektív feltárása, a dokumentumok katalógusban való rögzítése és vonalkóddal való ellátása) 2024-ben is folytatódtak:

- Elek: 1075 db dokumentum (retrospektív rögzítés, vonalkódozás)
- Gádos: vonalkódozás
- Nagyszénás: 3474 db dokumentum (retrospektív rögzítés, vonalkódozás)

A retrospektív rögzítést a szolgáltató hely könyvtárosa és a BMK könyvtárosa végzi közösen, míg a vonalkódozást a szolgáltató helyen a könyvtáros.

A retrospektív munkálatokhoz továbbra is tananyagot és szakmai segítséget biztosítunk a könyvtáraknak:



3 település – Kamut, Kétegyháza, Újszalonta – könyvtárában még nem kezdődtek meg a retrospektív munkálatok.

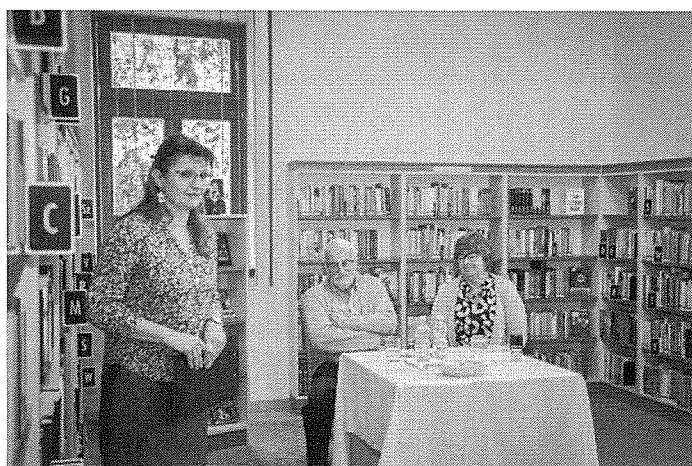
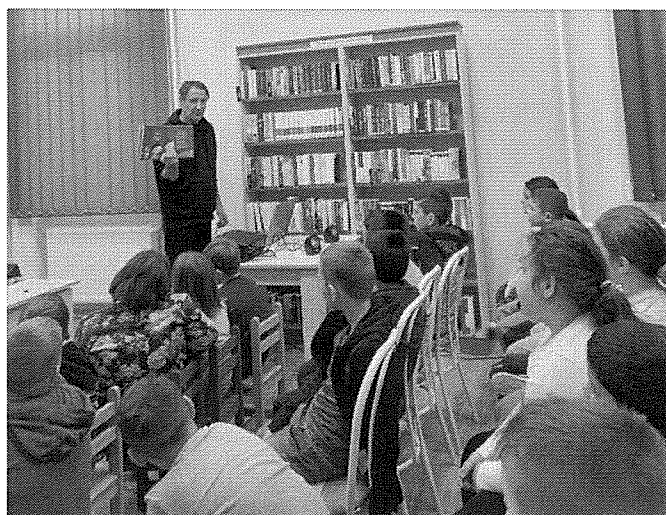
Dokumentumszolgáltatás

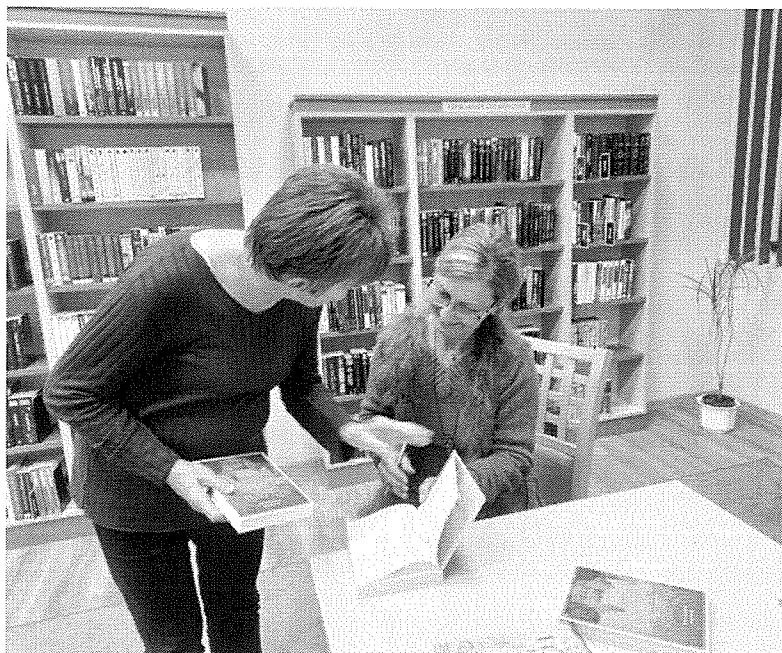
A kistélepülési könyvtárak által kért könyvek száma lecsökkent az ODR-en keresztül kért és a Békés Megyei Könyvtárba irányuló kérések tekintetében egyaránt. Tartalmi megoszlását tekintve a kérések zömét ismeretterjesztő szakirodalom és szabadidős tevékenységhez kötődő könyvrendelések adják.

Könyvtárközi kölcsönzés 2024

	Lakónépessége	Küldött kérések		Kapott dokumentumok					
				Eredetiben		Másolatban			
						Nyomtatott		Elektronikus	
		ODR-en keresztül	Összesen	ODR-en keresztül	Összesen	ODR-en keresztül	Összesen	ODR-en keresztül	Összesen
	63174	4	79	0	79	0	0	0	0
1-500 lakos	3325	0	0	0	0	0	0	0	0
501 - 1000 lakos	7921	0	15	0	15	0	0	0	0
1001 - 1500 lakos	15843	2	48	0	26	0	0	0	0
1501 - 5000 lakos	36085	2	16	0	38	0	0	0	0

Közösségi szolgáltatások





Általános érvényű törekvésünk, hogy rendezvénykínálatunk évről évre megújuljon annak érdekében, hogy a kistételek lakosai is értékes kulturális és közösségi élményekben részesülhessenek, mivel sokak számára csak a helyi programokon való részvétel az egyedüli lehetőség a közösségi kikapcsolódásra. Ezt szem előtt tartva igyekszünk a megyei előadók mellett országos hírű előadókat is meghívni.

A nagy ünnepekhez kötődő, hagyományos programok mellett minden évben törekszünk fontos évfordulókhoz kapcsolódó programokat is szervezni az iskolás és a felnőtt korosztály számára is.

A még dolgozó felnőtteket nehezebb a könyvtári programok által elérni, de az egészségmegőrzéssel, életvezetéssel kapcsolatos témák évről-évre érdeklődésre tartanak számot. A tapasztalatok azt mutatják, hogy a kézműves foglalkozásokra is szívesen elmennek a felnőttek is, egyrészt a gyerekekkel közös időtöltést jelent, másrészt kisközösségek összejövetelihez kiváló alkalmakat biztosítanak ezek a lehetőségek.

Holokauszt 80

- Tóth Péter Lóránt Versvándor „Lélek vagyok, élni szeretnék” c. rendhagyó irodalom óráján Radnóti költészete állt a középpontban, amely egyben a Holokausztra való megemlékezést is jelentett.(12 település)

Irodalom, zene, színház, film:

- Kiss Ottó József Attila-díjas költő Gyermekversek szabadon (11 település)

- M. Kácsor Zoltán Zabaszaurszok meseregény-sorozata alapján tartott olvasásnépszerűsítő irodalomórát 6 település)
- Bauer Barbara : Egy estély a kastélyban könyvbemutató (1 település)
- 80 éves Nemere István (1 település)
- Az Ákom-bákom Bábcsoport óvodásoknak és általános iskola 1. osztályosainak tartott bábelőadást (18 település)
- Walter Ferenc, a Magyar Állami Operaház magánénekese az operák világába vezetett be (2 település)
- Elveszett puttony és Néma furulya – Döge Csaba és Szilágyi Attila zenepedagógusok mesés-zenés fúvós hangszerbemutató órát tartottak (10 település)
- Hajtmann Ildikó zenés előadóestje (5 település)
- Vozár M. Krisztián zongoraművész klasszikus zenei darabokból filmzenével kombinált koncertje felnőtt korosztály (2 település)
- Mosolyra Hangolók költészet napi és környezetvédelmi interaktív zenés –verses foglalkozást tartott. (12 település)
- Hevesi Imre megzenésített versekből álló gyermekkoncert. (2 település)
- Baracsi István óvodásoknak szóló interaktív műsor (2 település)
- Ünnepek – Liszi Melinda, Puskás Dániel és Nagy Róbert zenés verses előadása (4 település)

Ismeretterjesztő előadások és foglalkozások

- Fejes Zsolt amatőr csillagász előadása (8 település)
- A Nagy Levente és Kertész Zoltán által tartott Robotika a gyakorlatban c. foglalkozás mindig nagy érdeklődésre tart számot a kistépüléseken. (2 település)

Egészségmegőrzés, életvezetés

- Litauszkiné Püski Melinda hangszeres baba-mama foglalkozást tartott (12 alkalom)
- Bánszki Ildikó grafológus előadásai: Személyiségünk tükre, az írás; Mít árul el aláírásunk? (2 település)

- Komjáthy Nóra mentálhigiénikus tanár előadásai: Generációk egymás mellett (1 település)

Alkotó könyvtárhasználat

Nyári könyvtári táborokban kedveltek a nyári szünethez illő, kötetlenebb tárgyalgató foglalkozások.

- Bonyhádi Enikő által vezetett korongozó foglalkozásokon az agyaggal való ismerkedés mellett a környezettudatos világlátásról és életvitelről is beszélt a foglalkozásvezető. (9 település)
- Az ünnepkörökhöz kötődő foglalkozásokon a Bábika játszóház pedagógusai folklórisztikai, és néprajzi ismereteikkel gazdagítják a résztvevőket a tárgyalgató mellett. (19 település)

Kiállítás

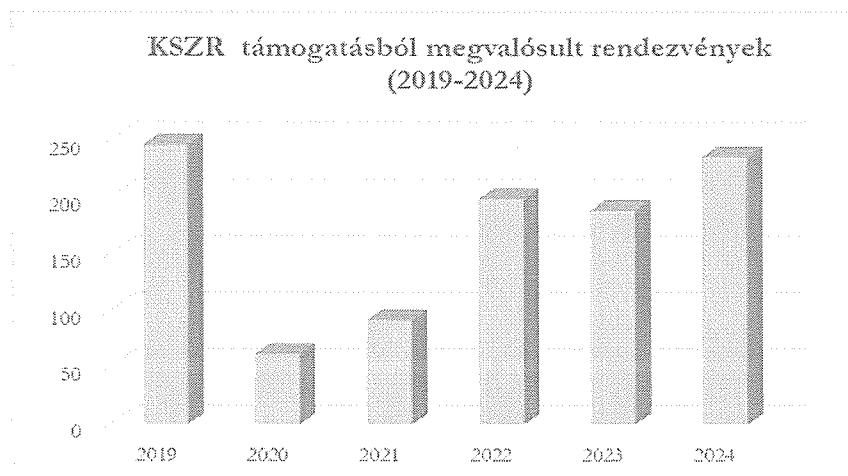
- Pál utcai fiúk vándorkiállítás (5 település)
- Asterix –képregénykiállítás(3 település)

Babakiállítás Ködmönről ködmönre (3 település)

A rendezvények számának alakulása évről évre tükrözi a rendezvényszervezésben végbemenő folyamatokat. A terveknek megfelelően a rendezvények száma 2024-re csaknem elérte a 2019-es, világjárvány előtti rendezvényszámot, annak ellenére, hogy az évek során a rendezvények költsége jelentősen, 20-25 %-kal emelkedett, de a költség szerkezet átalakításával tudjuk biztosítani a megnövekedett igényeket.

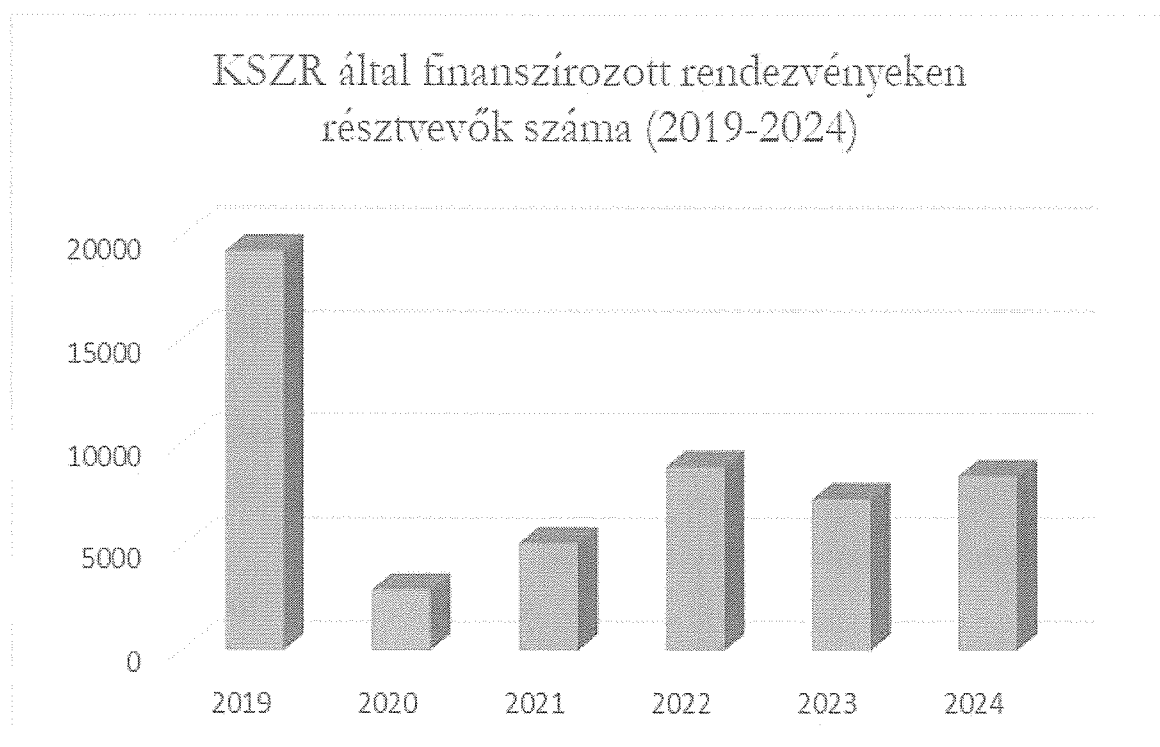
KSZR támogatásból megvalósult rendezvények száma

év	rendezvény
2019	247
2020	62
2021	92
2022	199
2023	189
2024	236



KSZR támogatásból megvalósult rendezvények résztvevői

év	fő
2019	19 279
2020	2 923
2021	5 169
2022	8 856
2023	7 284
2024	8 414



Általános érvényű törekvésünk, hogy rendezvénykínálatunk évről évre megújuljon annak érdekében, hogy a kistelepülések lakosai is értékes kulturális és közösségi élményekben részesülhessenek, mivel sokak számára csak a helyi programokon való részvétel az egyedüli lehetőség a közösségi kikapcsolódásra. A rendezvényeken résztvevők számának enyhe emelkedése részben magyarázható az éveken át tartó válsághelyzetek elmúltával.

Programok statisztikája 2024				
A program típusa, mely a KSZR szolgáltató könyvtár szervezésében valósult meg	KSZR állami támogatásból és saját forrásból		Európai Unió vagy egyéb támogatásból	
	lebonyolított programok száma:	résztevők száma összesen (fő)	lebonyolított programok száma	résztevők száma összesen (fő)
Vetélkedők, versenyek	4	140	3	71
Könyvtárbemutató	12	197	1	17
Tanítási óra iskolai csoportoknak	10	159	-	-
Könyvtári óra iskolai csoportoknak	41	807	3	37
Játékos tevékenység	96	2 210	18	164
Kézműves foglalkozás	125	2 421	30	335
Tanfolyam, tréning	-	-	-	-
Előadás, konferencia	40	1 524	7	117
Kiállítás	36	959	6	270
Könyvbemutató	21	632	-	-
Műsoros, szórakoztató rendezvény	102	3 478	8	703
Hangverseny	4	92	-	-
Filmvetítés	30	541	10	151
Használóképzés	-	-	-	-
Digitális kompetenciafejlesztés	8	114	-	-
Egyéb	119	1 835	33	2 414
Rendezvények száma	648	15 109	119	4 279
Ebből a használóképzést szolgáló rendezvény	71	1 277	4	54
A programok, melyek <u>egyéb szervezésben, egyéb forrásból</u> valósultak meg, ha a szolgáltató hely volt a helyszín (helyi pályázat, helyi önkormányzat, egyéb)	Lebonyolított programok száma	Résztevők száma összesen (fő)		
	548	9 070		
Ebből a használóképzést szolgáló rendezvény	4	52		
Rendezvények száma mindösszesen:	1 315	28 458		
Ebből használóképzést szolgáló mindössz.:	79	1 383		

A KSZR megyei szolgáltatásai a sajtóban

A KSZR megyei szolgáltatásairól, valamint rövid beszámoló a KSZR szolgáltatások 2023. évi népszerűsítéséről, a kistérségi könyvtári események kommunikációjáról és a kistérségektől kapott, a könyvtári szolgáltatásokhoz kapcsolódó, visszajelzésekről

A hagyományos népszerűsítés és informálás 2023-ban az online térben is folytatódott. A Békés Vármegyei KSZR honlapján (<http://kszr.bmk.hu/>) és Facebook-oldalán (<https://www.facebook.com/kszr.bmk>) valamint a települési könyvtárak Facebook-profiljain, és a helyi könyvtárosok saját Facebook-oldalán megjelenő tájékoztatások nagy hatékonysággal informálják a helyi olvasókat a könyvtári eseményekről, hírekről, az online ismeretszerzés lehetőségeiről.

A KSZR facebook oldalán idén is nagyobb hangsúlyt fektettünk a települési könyvtárak saját facebook bejegyzéseinek megosztására, mint saját posztok közzétételére. Ennek célja nem csak az volt, hogy láthatóbbá tegyük ezeknek a könyvtáraknak a tevékenységét, de az is, hogy ösztönözzük a kevésbé aktív közösségi média jelenléttel működő könyvtárakat a csatlakozásra, híradásra. Több oldalnál tapasztaljuk, hogy az olvasói igényekhez igazodva egyre sűrűbben tesznek közzé ajánlót az új könyveikről, folyóirataikról, és az eseményplakátok száma is nő.

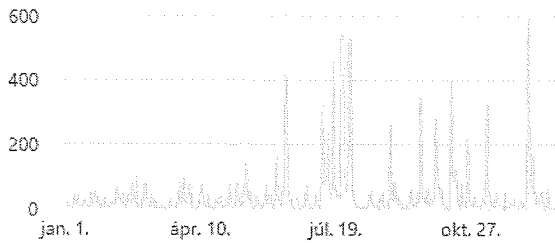


Saját posztjaink háttérbe szorulásával eléréseink is csökkentek a korábbi évekhez képest, viszont oldalunk felkereséseinek száma növekedett.

Elérés ❶

Exportálás ▾

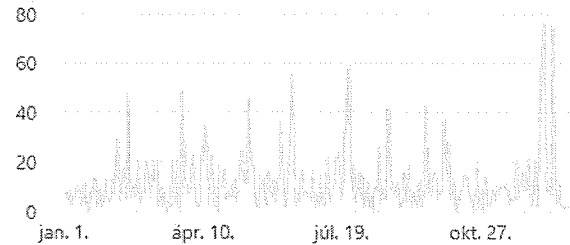
4,8 E ↓ 43,4%



Felkeresések ❶

Exportálás ▾

4,3 E ↑ 23,7%



❶ Legnépszerűbb tartalmak elérés szerint

Tartalom kiemelése

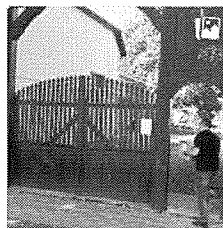
Az összes tartalom megjelenítése

**2024-ben Lantos Anita, a...**

2024. december 9. 7:21

1.1 E 240
131 4**A gyapjúból készülő labdák "söndörgetés...**

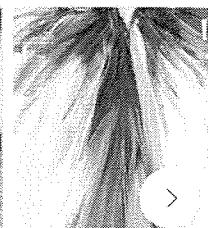
2024. június 12. 7:42

904 66
2 3**A Békés Megyei Könyvtár vezetőség...**

2024. szeptember 20. 7:30

473 49
0 1**A Békés Megyei Könyvtár igazgatója,...**

2024. június 5. 4:03

223 19
2 1**„Mindig messze keresik valahol az...**

2024. március 29. 2:00

140 11
0 1

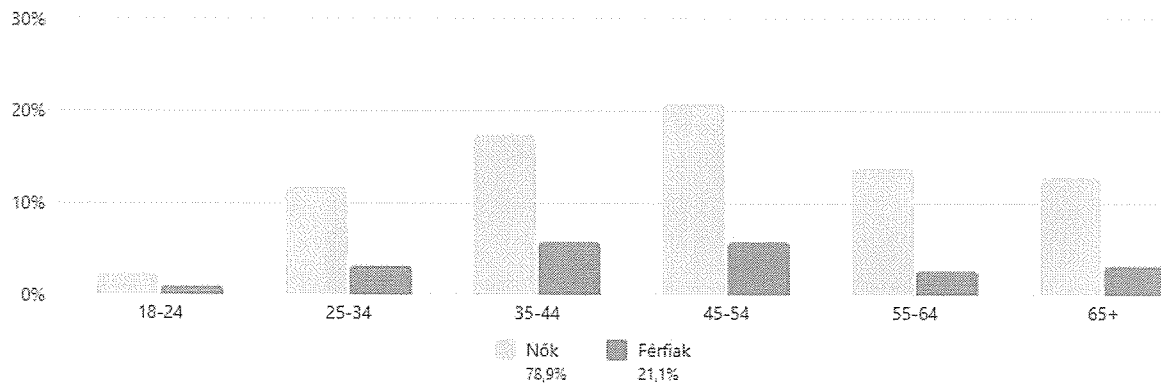
Követőink legnagyobb arányban 35 és 54 év közötti nők.

Követők ❶

Élettartamra

364

Életkor és nem ❶



A Békés Megyei Hírlap és a beol.hu is követte a kistelepüléseken zajló munkát és tudósította a megye érdeklődőit.

- Forró teát osztanak Kaszaperen a melegedő ponton (Végegyháza könyvtár kabátos) <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/01/forro-teat-osztanak-kaszaperen-a-melegedo-ponton>
- Kiállításokkal ünnepeltek a kunágotaiak hétfőn <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/01/kiallitasokkal-unnepek-a-kunagotaiak-hetfon>
- Az emlékkötet elérhető már a szénási könyvtárban is <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/02/az-emlekkotet-elerhető-mar-a-szenasi-konyvtarban-is>
- Mosolyra hangolódott minden gádorosi óvodás <https://www.beol.hu/kozelet/2024/02/mosolyra-hangolodott-minden-gadorosi-ovodas>
- Készülnek a húsvéti dekorációk Eleken <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/02/husvet-dekoracio-elek>
- Becsalta a foci a sámsoni srácokat a könyvtárba, jól játszottak <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/04/becsalta-a-foci-a-samsoni-srácokat-a-konyvtarba-jot-jatszottak>
- Helytörténeti csoportot alapítottak Lőkösházán <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/04/helytorteneti-csoport-lokoshaza>
- Bemutatkoznak a gádorosi kreatív közösségek <https://www.beol.hu/helyi-kultura/2024/05/gadorosi-kreativ-kozosseg>
- Tízmillió forintot nyert Biharugra <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/09/biharugra-konyvtar-magyar-falu>
- Az eleki könyvtárban lépett fel Hajtmann Ildikó <https://www.beol.hu/helyi-kultura/2024/09/hajtmann-ildiko-elek-konyvtar>



Hajtmann Ildikó volt az eleki könyvtár zenés estjének fellépője. Fotó: Eleki Könyvtár, Információs és Közösségi Hely Facebook-oldala / Simonka Renátó Alex

- Mesés nap: a bátor papagájjal érkezett a bölcsődébe <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/09/mese-bolcsode-dombegyhaz>
- Az eleki könyvtárban járt Bauer Barbara <https://www.beol.hu/helyi-kultura/2024/10/elek-konyvtar-bauer-barbara>



Bauer Barbara előadott a bölcsődében az eleki könyvtárban az olvasás, a nyelv és a kultúra témájában. Fotó: Elek Községi, Ifjúsági és Kulturális Helyi Facebook-csoport

- Ötvenmillió forintos fejlesztésről határozott a testület Lőkősházán <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/11/otvenmillio-forint-fejleszt>
- Gyere! Mesélj! 24 nap, 24 mesélő szórakoztatja a dombegyházi gyerekeket <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/12/mese-advent-24-nap-dombegyhazi-gyerekek>
- Átadták Az év könyvtárosa díjakat <https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2024/12/az-ev-konyvtarosa-dij-bekes>



Juhász Zoltán, Lantos Anita, Kertész Zoltán, Dézsi János Az év könyvtárosa díj átadásán
Fotó: Bencsik Ádám

Az év KSZR könyvtárosa díj 2024

2015 óta hirdetjük meg „AZ ÉV KSZR KÖNYVTÁROSA” pályázatot. A pályázatra ajánlást tehetettek a kistérségi önkormányzatok, kistérségi könyvtárlátogatók, és a Békés Megyei Könyvtár munkatársai. A beérkezett ajánlatokat minden évben a BMK igazgatója, a Mezőkovácsházi Városi Könyvtár igazgatója és a KSZR munkacsoport vezetője értékeli.

Az "Év KSZR Könyvtárosa Békés Vármegyében" díjat a magyarbánhegyesi Lantos Anita érdemelte ki.

Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékkal élők számára

Évről évre fontos szempont a hátrányos helyzetűek ellátása. 2024-ben folytatódott a könyvek házhoz szállítása, valószínűleg tovább erősödött a településeken ennek a szolgáltatásnak a létjogosultsága, elfogadása.

Szakmai képzés, továbbképzés

KSZR SZAKMAI NAP – 2024. december 2

- Köszöntő - Juhász Zoltán, a Békés Megyei Könyvtár igazgatója
- Zokogó tinik repítik a bestsellerlisták élére a könyveket – Előadó: Polák Zsóka újságíró
- „Alfák és boomerek”, ismeretterjesztő tartalmak a TikTokon – Előadó: Varga András tudományos kutató, tiktok
- Könyvek az online térben – Előadó: V. Tóth Katalin booktuber, online tartalomkészítő
- Adventi és karácsonyi népszokások – Előadó: Ujj Éva néprajzos, közművelődési szakember

MKE-KSZR szakmai napok programjai

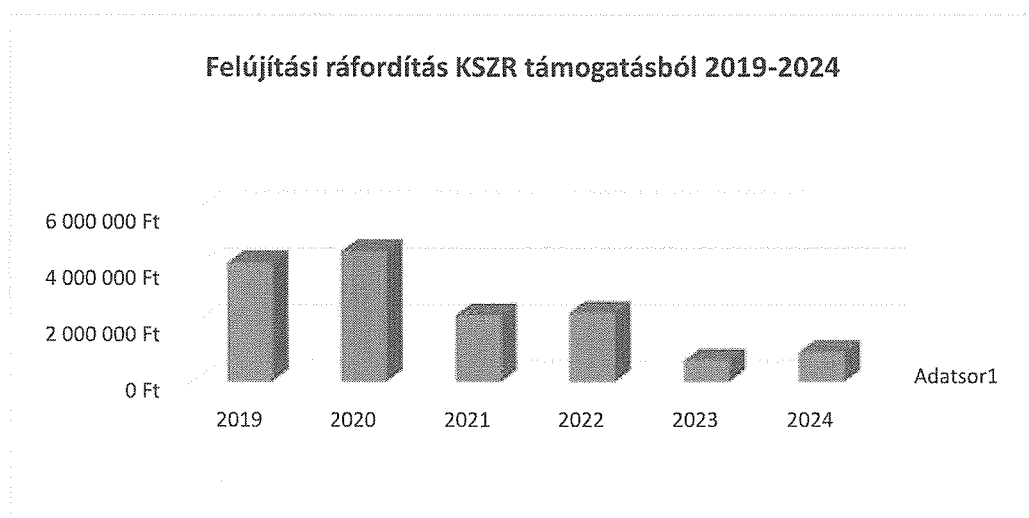
- Jász minőség - minőségbiztosítás a jászberényi városi könyvtárban
- Előadó: Kovács Péter igazgató (Jászberényi Városi Könyvtár)
- Az MKE a megújulás útján: tervek és reformok a 2023-2027 ciklusban
Előadó: Istók Anna főtitkár (Magyar Könyvtárosok Egyesülete)
- A tudományos, felsőoktatási könyvtárak helyzete és kihívásai a XXI. században
Előadó: Dr. Kokas Károly nyugalmazott címzetes egyetemi docens (Szeged)
- Könyvtárhasználati foglalkozások a könyvtárban: szerepjáték, szabadulószober és interaktív regény
Szírákiné dr. Kovács Györgyi könyvtáros (Verseghy Ferenc Könyvtár, Szolnok)
- Helyismeret a szabad ég alatt: Életrajzi lexikonból városismereti séta Juhász Zoltán igazgató (Békés Megyei Könyvtár)
- Az Arcanum: Újságok a könyvtári szolgáltatásban
Biszak Kincső ügyfélkapcsolati munkatárs (Arcanum Adatbázis Kft., Budapest)

A megyei könyvtár által a kistélepülési megállapodásban vállalt további szolgáltatás

A könyvtárkorszerűsítések zöme, az 50-ből 44 könyvtár felújítása 2022-ben befejeződött. A 2023-ban csatlakozott nagyszénási könyvtár belső tereinek felújítását 2024-ben kezdtük, elsőként a gyermeksarok készült el. A Nemzeti Kulturális Alap 2024-ban nem írt ki szakmai eszközfejlesztési pályázatot, a teljes berendezéscserét pályázati támogatás nélkül csak részleteként tudjuk megvalósítani.

Felújítási ráfordítás KSZR támogatásból

2019	4 217 662 Ft
2020	4 620 989 Ft
2021	2 345 316 Ft
2022	2 438 940 Ft
2023	744 768 Ft
2024	1 039 932 Ft



KönyvtárMozi

Szolgáltatásaink köre 2015 óta bővült a KönyvtárMozi vetítések lehetőségével. 16 település csatlakozott 2023-ig a kezdeményezéshez, de az aktivitás lecsökkent, a vetítések száma alacsony a felnőtt korosztályt nehezebb megnyerni a vetítéseknek. A gyerekek számára a mesék feldolgozását LEGO-s építő foglalkozásokkal majd a megalkotott történetek képregénnyé formálásával színesítettük a KönyvtárMozis foglalkozásokon. A helyi könyvtárosok viszont nem tudják vállalni a filmekhez kapcsolódó foglalkozások megtartását, a KSZR munkacsoport kapacitása pedig nem elegendő

2. A SZOLGÁLTATÁST NYÚJTÓ BÉKÉS MEGYEI KÖNYVTÁR

1. Rövid összefoglaló

a, sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

A korábbi évekhez képest ugrásszerű növekedés figyelhető meg használati adatokat illetően.

2023-hoz képest 6%-kal nőtt a beiratkozott olvasók száma. 7%-kal emelkedett a könyvtárakban személyesen elvégzett műveletek (kölcsönzés, hosszabbítás, visszavétel) száma.

2024-ben a négy békéscsabai könyvtárban 83.335 db könyvet kölcsönöztek a látogatók. Ez 8%-os növekedés 2023-hoz képest, 1%-kal meghaladta a 2019-es adatot. A központi könyvtárban 2200-al több könyvet kölcsönöztek a látogatók. Ez a szám 3 településrészi könyvtár esetén 3300 kötet. Minimálisan nőtt az AV-dokumentum-kölcsönzés száma, a folyóirat-kölcsönzésnél 38%-os csökkenés figyelhető meg. Az első évben 163 társasjáték-kölcsönzés történt.

A könyvtári tagok száma 6999 fő. Békéscsaba lakónépességének 13%-a tagja valamely könyvtárnak a városban. Ilyen magas arányt legutóbb 2019-ben értünk el. A tárgyévi személyes és online könyvtárhasználatok száma 20%-kal nőtt az előző évhez képest.

367 programot szerveztünk a központi könyvtárban. 11.584 fő vett részt ezeken az eseményeken.

Elindítottuk a társasjáték-kölcsönzést és az Egy boszorkányper nyomában szabadulós játékot. Több rangos szakmai eseményen (Közkönyvtári Börze, III. CodeWeek konferencia) bemutatkozott a megyei könyvtár.

Békés vármegye 5500 fő alatti kistépelésesein 236 kulturális eseményt szerveztünk.

b, az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Pozitív körülmények: könyvtárak növekedése, proaktív marketingtevékenység, médiaszereplések, programkínálat, megújult terek. A tagsági díj 10 éve változatlan.

Az együttműködéseknek köszönhetően a korábbi évekhez képest több iskolai osztályt tudtunk fogadni. Népszerűek lettek a Dante vendéjátékok, az irodalmi és helyismereti előadások, a szabadulós játék, a LézerSzimfónia hangszerkiállítás. A középiskolások megszólítását segíti a „Túlélők viadala” könyvtárhasználati játék. A rendezvények látogatását könyvtári tagsághoz kötöttük, növelni tudtuk a beiratkozottak számát. Nagy tömeget vonzottak kültéri könyves eseményeink.

Kicseréltük a kölcsönzőtér elhasználandó padlószőnyegét. A részleges bezárás előtt megnöveltük a kölcsönözhető dokumentumok számát.

Egész évben tudatos és fegyelmezett energiafogyasztás mellett, a költségvetési ütem folyamatos tartásával biztosítottunk könyvtári szolgáltatásokat.

2. Stratégiai célok végrehajtása

a, az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Stratégiai tervünk alapvető céljainak teljesülését 2024-ben az alábbi tevékenységekkel segítettük:

Szolgáltatásfejlesztés:

- foglalkozások szervezése
- E-olvasójegy, QR-kódszkenner
- bankkártyás fizetés

Modern infrastruktúra, otthonosabb környezet:

- új tájékoztató feliratok
- világításkorszerűsítés, villamoshálózat modernizálása
- munkakörülmények javítása
- kölcsönzőtér felújítása, átrendezése

Együttműködés:

- szakmai napok, konferenciák szervezése

Fenntarthatóság:

- újrahasznosítás népszerűsítése
- könyvdományok
- növénygondozás

Felhasználóbarát könyvtár:

- munkatársak képzése
- könyvtárhasználat segítése kiadványokkal, posztokkal, leporellókkal
- karitatív tevékenységek
- kutyabarát, kerékpárosbarát könyvtár
- Epípen injekció

Esélyegyenlőség:

- Netrevalók program
- városismereti séta, kötészeti foglalkozás SINOSZ-tagoknak
- játékos foglalkozások a Napraforgó EGYMI sérült gyermekeinek, fiataljainak
- gyűjteményfejlesztés a speciális ellátást igénylők ellátása érdekében

Minőségi működés:

- használói vélemények, igények megismerése
- eredmények értékelése
- működést érintő javaslatok kidolgozása

b, a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

A közművelődési pályázattal 6 rendezvény szerveztünk a békéscsabai könyvtárakban.

Teljesült az EFOP-418 2. számú fenntartási időszaka. A nyári szünetben heti 2 családi programot, ill. 2 nyári tábor hirdettünk. A foglalkozások az esélyegyenlőség elve mentén bárkinek szabadon elérhető.

NKA-támogatásból valósult meg az Országos Könyvtári Napok, a Békés Banda koncertsorozat, Egy boszorkányper nyomában helyismereti játék, Könyvtárak a sikeres kulturális turizmusért továbbképzés, Megrajzolt irodalom olvasásnépszerűsítő tábor, Janáky Viktor-emlékkötet.

3. Szervezet

a, kompetenciafejlesztés (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 94 §. (5a) pontja és a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján)

A könyvtár Továbbképzési szabályzata szerint a szakmai munkakörben, legalább 6 órában foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettségű szakemberek a Beiskolázási terv alapján fejleszthetik, bővíthetik az intézmény alaptevékenységének színvonalas ellátásához szükséges kompetenciájukat.

Stratégiai tervünk alapvető célja a könyvtárosok szakmai felkészültségének növelése, a szakmai kihívásoknak történő megfelelés. Egy fő szakmai munkakörben foglalkoztatott elvégezte a Kecskeméti Szakképzési Centrum és a Katona József Könyvtár segédkönyvtáros képzését. 2024-ben 23 könyvtáros 72 képzésen, szakmai napon vett részt. A könyvtár 8 szakmai rendezvényt szervezett, melyeken 226 résztvevő vett részt. Második alkalommal tudtuk megvalósítani a könyvtárak turisztikai szerepvállalását erősítő, az új együttműködések kialakítását támogató országos szakmai továbbképzést Békéscsabán.

A „munkavédelemről” szóló 1993.évi XCIII. törvény értelmében (46. §) Munkahelyi elsősegélynyújtó képzésen 2 fő vett részt.

A szakmai programok közül előnyt élveztek az olvasóvá neveléshez, digitális technológiákhoz, robotikához, minőségirányításhoz, pályázati felkészüléshez kapcsolódó konferenciák képzések. A belső képzések során a tárgykölcsönzésre, a szabadulós és könyvtárhasználati versenyekre, robotikára és a statisztikai adatgyűjtésre készültek fel a munkatársak. 14 munkatársunk tagja az MIKE helyi szervezetünk.

2 szakmai munkakörben foglalkoztatott távozott, helyükre 2 fő, könyvtáros végzettséggel rendelkező munkatárs érkezett.

4. Infrastruktúra

a, fizikai terek állapotának változása

A kölcsönzőtérben megtörtént a világítás korszerűsítése, a teljes padlószőnyeg cseréje. A helyiség átrendezésével, új ülőhelyek elrendezésével, a korábban elzárt fülke megnyitásával nyitott, megszépült, barátságos olvasói közösségi tér jött létre, mely pozitív látogatói visszajelzéseket kapott. A társasjátékok kiemelt helyre kerültek. Többféle dokumentum egy térben elhelyezése szinergikusan erősítheti egymást.

A napilapolvasó állományát az átrendezés során bővítettük, a helyi lapok olvasóteremben kaptak helyet.

A Békési gyűjtemény átrendezését a helyhiány és a folyamatos gyarapodás indokolta (átlátható, rendezett lett).

Korszerűsítettünk a világítást a könyvtári irodákban, közös helyiségekben és tömörraktárban.

Megvalósult a rendezvényteremként funkcionáló Urszinyi-ház festése, mázolósa, valamint a Jaminai fiókkönyvtár homlokzati nyílászáróinak korszerűsítése.

b, infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Folyamatos a munkaállomások igények és ergonómiai szempontok szerinti fejlesztése (monitor, PC, notebook, QR-kódszkenner, irodai nyomtató, forgószték). A szükséges hardvercserék lehetőség szerint megtörténtek (tápegység).

Az olvasóteremben gyorsabb laptop váltotta ki az olvasói számítógépet. A digitalizálási tevékenységhez szkennert, a podcasthez mikrofonokat vásároltunk. Kistelepülési ellátásban SSD-meghajtóra váltás történt.

Beszereztük a hatályos jogszabályoknak megfelelő iktató programot.

c, egyéb infrastruktúra

Az intézmény arculati elemeihez illeszkedő tájékoztató táblákat helyeztünk el az épületben.

Épületüzemeltetéshez kapcsolódóan több beruházás (szigetelés, csapadékvíz-elvezetés, RWA-ablakok, kültéri egységek, zöldterület, TGA mágnesek) megvalósult.

Hasznosítani tudtuk az épületben található büféhelyiséget.

5. Gyűjteményi információk

a, gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Az igények csökkenése miatt egyre kevesebb zenei dokumentumot vásárolunk. A megtakarítást könyvekre, videójátékokra, társasjátékokra használjuk fel.

Érdekltségnövelő támogatásból 74 db könyvet, 13 db CD-t, 17 db DVD-t, 36 db társasjátékot vásároltunk.

A 2023-ban megítélt ODR-támogatást 2024-ben költöttük el. Folyamatosan érkeztek az NKA támogatásával megjelent kiadványok. Áteltározással kerültek az állományba az Állami Építőipari Vállalat, a Pedagógiai Könyvtár és a József Attila Általános Iskola könyvtárának példányai. Grin Igor-hagyatékával bővült a gyűjtemény.

Természetes elhasználódás, tervszerű apasztás, tönkretett és eltűnt dokumentumokat selejteztünk. 5227 tétel került kivonásra. Megtörtént a kottaállomány leválogatása, az EU-s videokazetták, CD-ROM-ok selejtezése. Elindult a békési raktár szlovák nyelvű és magyar szépirodalmi részének leválogatása.

Állományunk az év végén 315.322 db dokumentumból állt – 364.924.640 Ft értékben.

b, gyűjteményfeltárás

5190 címleírás készült teljes leírással, tárgyszavakkal. Amennyiben a mű nem szerepelt az adatbázisban, a FSZEK vagy a MOKKA adatbázisából lett átemelve, majd könyvtárunkhoz igazítva. Általunk 596 leírás készült elsősorban idegen nyelvű könyvekről, helyi kiadványokról. Helyismereti szempontból fontos tanulmányok tárgyszavazást kaptak. 1343 címnél megtörtént a leírás javítása, módosítása. 83 db CD, 73 db DVD, 27 db multimédia, 117 db társasjáték került feltárássra. Teljes analitikai feltárás humánerőforrás hiányában nem történt.

c, állományvédelem

2024-ben az állomány azonosítása és védelme érdekében 3666 kötetet láttunk el rádiófrekvenciás biztonsági jellel (RFID-tag) a gyűjteményfeltárás munkafolyamat részeként.

A sérült, hibás könyvborítók, a szakadt oldalak apró javítását, helyreállítását a könyvtár munkatársa elvégezte. A könyvjavítás, értékmentés népszerűsítése céljából közösségi programsorozatot hirdettünk (Repair Café).

1 db Plustek A3-as könyvszkennelvel bővítettük a dokumentumok állagának védelmét szolgáló eszközök számát.

d, digitalizálás

A digitalizálást a humánerőforrásnak és a tárhelykapacitásnak megfelelően, állományvédelmi szempontok szerint végeztük. A tevékenység scan-on-demand szolgáltatásként is elérhető. Digitalizáló műhelyünkben többféle formátumú dokumentum archiválását el tudjuk végezni.

49 mű, 6046 oldal digitalizálása történt meg – többek között a helyismerti szempontból értékes Rell Lajos-levelezést.

Rendszeres jelleggel 1 fő közfoglalkoztatott munkatárs, alkalomszerűen a szakmai személyzet archivált dokumentumokat.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a, célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

295 új gyermekkel bővült az olvasóink száma (2023: 254 fő). A gyermekkönyvtár 9 óvodásoknak, iskolásoknak hirdetett programján 245 fő vett részt. 11 óvodai, iskolai csoportnak tartottunk könyvtárhasználati órát. A gyermekkönyvtári éjszakán Munkácsy Mihályra emlékeztünk. 410 diafilmkölcsönzést, 17 diavetítő-kölcsönzést regisztráltunk. 13 munkatárs együttműködésével emlékeztünk meg a 70 éves magyar diafilmgyártásra. Népszerű a videójátékozás, 3 versenyt szerveztünk támogatók bevonásával iskolásoknak.

A SINOSZ Békés Megyei Szervezete tagjainak városismereti sétát és kötetesi foglalkozást biztosítottunk. Házhozszállítással segítséget nyújtottunk a dokumentumokhoz való hozzáférésben (2024-ben 321 dokumentum: könyv, CD, hangskönyv). A mályvapalcon tájékoztató kiadványok segítik a nőgyógyászati daganatos betegségek kezelését.

Ukrán könyvespolcot avattunk a háború miatt a hazájuktól távol került látogatók számára. Programokkal készültünk a nemzetiségek napjára. Nemzetiségi dokumentumok vásárlásával segítjük az ellátást.

A zenekedvelők számára a dokumentumok hozzáférhetősége mellett koncerteket szerveztünk (Békés Banda, Döge Csaba, Szilágyi Attila, Hajtmann Ildikó, Vozár M. Krisztián).

b, helyben elérhető szolgáltatások

Nő az e-olvasójegy népszerűsége. Segítettük a Gondosóra-igénylést. A részlegek évben játékokkal, ajánlókcal, kiemelésekkel találkozhattak a látogatók. Újdonság a magyar könyvkiadók kínálatának időszakos bemutatása.

Új szolgáltatásként bevezettük a társasjáték-kölcsönzést (121 tételes gyűjtemény, 163 kölcsönzés) és a helyismereti szabadulás játékot (26 csapat, 172 résztvevő). Több eszköz kölcsönzésére is lehetőség van (e-book-olvasó, kerékpár, diavetítő).

Márciustól novemberig fogadta a látogatókat a Székelyudvarhelyi Városi Könyvtár LézerSzimfónia hangszerkiállítása (45 alkalom/863 látogató).

A nyugdíjasok digitális edukációját, a fiatalok és idősek közötti kapcsolatot erősíti a Netrevalók informatikai foglalkozássorozat (5 alkalom/40 résztvevő).

A Digilabor digitális írástudást, komplex kompetenciafejlesztést, olvasóvá nevelést célzó maker-foglalkozásain 1718 fő vett részt. A foglalkozások mennyisége miatt a köteteset és varrodát átköltöztettük az egykori oktatóterembe. 8 alkalommal könyvjavító közösségi foglalkozásokat hirdettünk (38 fővel).

Több alkalommal kitelepülésen mutattuk be programjainkat (BRSE-tábor, Hobbyelektronikai Találkozó, anyatejes táplálás világnapja). A könyvtár szervezte az Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok, CodeWeek, Csabai Könyvbörze rendezvényeket Békéscsabán.

c, távolról elérhető szolgáltatások

A BékésWiki helyismereti enciklopédia az elmúlt évben rekordszámú, 2,5 millió megtekintést számlált.

A holnapon megtalálható OPAC távoli katalógushasználatot, előjegyzési és hosszabbítási lehetőséget biztosít. az elektronikus szolgáltatások (podcast, városfoglaló, szabaduláshoz) külön menüpontban megtalálhatók a honlapon.

Könyvtárunknak köszönhetően a távolról díjmentesen elérhető Hungaricana adatbázisban kereshetők a Békés Megyei Hírlap korábbi lapszámai.

15 web 2.0 interaktív szolgáltatást működtetünk.

d, közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

A békéscsabai könyvtárakban 481 közösségi és családi programon 12.166 résztvevő vett részt. 2024-ben 18 kiállításnak adott otthont a megyei könyvtár, melyekből 3 gyermekeknek szólt.

Könyvtárunk 2 részlege csatlakozott az Állatvédelmi Oktatásért Alapítvány „Állatbarát Könyvtár Programjához”. Februártól októberig a Munkácsy180-emlékéhez kötődően hirdettünk olvasási kihívást.

Hatodik éve működik a Könyvjelző olvasóklub. Tavasszal elindult a Létra pszichológiai és társadalomtudományi témákat felölelő olvasóklub, ősszel a Tekervény könyvklub. Havonta találkoztak a KULCS biblioterápiás csoport és az Internet Klub tagjai.

A Jaminai fiókkönyvtárban megalakult a KönyvÖlelők klubja, heti rendszerességű az Életvezetési Kör. A Lencsési könyvtárban a Padlásterápia festőklub biztosít közösségi alkalmakat, szervez kiállításokat. A mezőmegyeri fiókkönyvtár és a művelődési ház közösen működtetett klubjai: Rímszerda, Völgyzugony olvasóklub, Tollforgatók klubja.

A könyvtár ad otthont az Aranyévek Nyugdíjas Klub, a Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesülete, a Békéscsabai Városvédő és Városépítő Egyesület rendezvényeinek, a Békéscsabai Tankerületi Központ helytörténeti versenyének, a Pedagógiai Oktatási Központ képzéseinek, a Csabai Kulturális Játékok könyvtárhasználati és rejtvényfejtő versenyszámainak, a Bod Péter Könyvtárhasználati Versenynek.

A Europe Direct Békés tájékoztató iroda és a Digilabor alkotóműhely több, fenntarthatósághoz és életen át tartó tanuláshoz kapcsolódó képzésnek otthont adott.

e, online felületek (honlap, közösségi média)

Havonta átlagosan 20%-al növeltük a könyvtári honlap, mint elsődleges tájékoztatósi felület tartalomfrissítésének gyakoriságát.

10%-kal nőtt a Facebook-oldal kedvelők, 12%-kal a követők száma. Havonta átlagosan 82 bejegyzést publikáltunk. Instagram-oldalunk havi 30 új bejegyzéssel bővült. A TikTokon 2023-hoz képest dupla annyi videót, a Moly felületen kétszer annyi karcot osztottunk meg. A Youtube-csatornára feltöltöttünk 15 rögzített előadást, könyvbemutatót.

2024-ben 1464 bejegyzést publikáltunk a közösségi felületeinken.

Kéthetente online hírlevelet küldtünk rendezvényeinkről, híreinkről, szolgáltatásainkról, új beszerzéseinkről. Összesen 26 hírlevelet küldtünk a feliratkozott olvasóinknak.

f, területi ellátás (bővebben kifejtve a 11. pontban)

2024-ben a területi ellátás Békés vármegye 50 kistélepülés szolgáltatási helyére, 25 települési nyilvános könyvtárára terjedt ki.

A kistélepülési feladatellátást évek óta 5 munkatárs végzi – az olvasószolgálati, informatikai, gondnoki teendők elvégzése mellett. A nyilvános könyvtárak koordinálásáért 1 fő felel.

7. Minőségirányítás*a, használói elégedettségmérés*

A válaszadó arány: 43 fő/alkalom.

	Felmérés	Célcsoport	Válaszadók
1	Könyvbarát munkahely - munkatársi felmérés	munkatársak	26
2	Utazás Robotikába nyári tábor - elégedettségi felmérés	táborozók	8
3	Megrajzolt irodalom - szülői - elégedettségi felmérés	táborozók, szülők	16
4	Csillagos este a könyvtárban - elégedettségi felmérés	résztvevők	45

5	Folyóiratolvasási szokások	látogatók	55
6	Egy boszorkányper nyomában – elégedettségi felmérés	résztevők	52
7	KSZR online szakmai nap – elégedettségi felmérés	könyvtárosok	21
8	Lieb Mihály útján-nyomán	résztevők	53
9	Békéscsaba műemlékei nyomában – elégedettségi felmérés	résztevők	33
10	LézerSzimfónia hangszerkiállítás – elégedettségi felmérés	résztevők	21
11	Könyvtári büfé	bérlők	77
12	Könyvtárak a sikeres kulturális turizmusért	résztevők	33
13	Fiatal könyvtárhasználók kérdőíve	középiskolások	18
14	De mi lett a nővel? – elégedettségi felmérés	résztevők	103
15	Greco Krisztián: Vera eSzínházi előadás – elégedettségi felmérés	résztevők	37
16	Kövek – elégedettségi felmérés	résztevők	71
17	Egy perccel tovább – elégedettségi felmérés	résztevők	72
Összesen:			741

b, önértékelés

A Könyvtári Intézet felkérésére segítettük a KMÉR-t felülvizsgáló munkacsoportot.

Szakmai tapasztalatszerzés céljából vendégül láttuk a kecskeméti, a székesfehérvári, a szegedi és egri kollégákat.

c, települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Megismertük a Jászberényi Városi Könyvtár minőségbiztosítási tevékenységét, az MKE tervezett reformjait, a szakmai újításokat.

Az országos szakmai továbbképzést szerveztünk.

Egy települési nyilvános könyvtár pályázott a Minősített Könyvtár cím elnyerésére.

d, tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

Az adminisztráció kialakítása, a tesztidőszak után megtörtént a tárgykölcsönzés bevezetése.

Új szolgáltatás az Egy boszorkányper nyomában.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Helytörténeti referenz kérdések megválaszolásával folyamatosan segítettük a tanulók, kutatók tevékenységét. A családfakutatási munkát segítik a könyvtárosok az Arcanum Digitális Tudománytár és a Hungaricana adatbázisok használatával. Helyismereti kutatást végeztünk a BékésWiki enciklopédia és a 100 éve történt Tumblr-oldal bővítése során. Szakmai kutatómunkát és előzetes felkészülést igényelt a digitalizálendő dokumentumok kiválasztása.

A könyvtár munkatársai 2 publikáció elkészítésében vállaltak szerepet, melyek a Háromkák c. szaklapban jelentek meg. Az intézmény 3 kiadványt jelentetett meg: Irányi Dezső-émlékkötet : volt egyszer egy Dodó bácsi, Janáky Viktor : életmű mázas samottból, Lieb Mihály Leó – A sötétség fátyla.

Összeállítottuk a könyvtár szolgáltatás- és foglalkozásajánló füzetét (2 kiadvány).

9. Partnerségi együttműködések

a, kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

78 diák töltötte könyvtárban az iskolai közösségi szolgálatot. Önkéntesek segítették a gyermeknapot, kiállítások szervezését.

A Könyvtártámogató Alapítvány és a Europe Direct Békés programokat szervezett a könyvtárban. Gyermekkönyvtári eseményhez járult hozzá a Mozaik Kiadó és a Móra Kiadó. Csatlakoztunk városi rendezvényekhez (magyar kultúra hete, kulturális játékok, gyermeknap, múzeumok éjszakája, Munkácsy Fesztivál, vármegyenap). A Hajnal István-kör konferencia és a Szent György Lovagrend nyári szabadegyeteme helyszíne volt a könyvtár. Részt vettünk a XVI. Nemzetközi Felolvasómaratonon, a Jókai színház versfolyamán.

3 videójáték bajnokságot szerveztünk, a nyereményeket támogatók biztosították. A kulturális intézményeinek együttműködésének eredménye volt a Munkácsy 180-émlékév.

A Digilabort városi rendezvényeken, kitelepülési alkalmak során népszerűsítettük (pl. Vasutas Művelődési Ház, Békéscsabai Röplabda Akadémia, FSZEK, CodeWeek konferencia).

A Digibuild Kft. és a Marzer Kner Packaging programok megvalósítását támogatta. Pályázati megvalósítást segített a Békés Banda, a Békéscsabai Turisztikai Egyesület. 9 hónapon keresztül a Székelyudvarhelyi Városi Könyvtár hangszerkiállítása várta az érdeklődőket. Együttműködési megállapodást kötöttünk a Békéscsabai Andrassy Gyula Gimnázium és Kollégiummal.

Segítettük az Arcanum Hotel „könyvbarát szálloda” programját, bővítettük a békési gyógyászati központ, a Déméter Alapítvány, a békéscsabai szlovák iskola, a gyulai kórház gyűjteményét. A Kölcsény Alapítvány – Testvér Könyvtár Támogató pályázaton magyar nyelvű könyveket vásároltunk az ungvári testvérintézménynek. 330 mosolycsomagot gyűjtöttünk össze rászoruló családok számára.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

a, a könyvtár megjelenése médiumokban

A könyvtárral kapcsolatban 2024-ben 523 alkalommal jelent meg híradás (2023: 471). A helyi média előszeretettel átvette a könyvtári honlapon, közösségi oldalainkon közzétett információkat. 3 cikk megjelent az intézményről a Háromkás kulturális folyóiratban.

A könyvtár több alkalommal sajtótájékoztatót tartott a nagyobb rendezvényekhez kapcsolódóan. A programokról, hírekről rendszeresen tájékoztatást kapnak a szerkesztőségek.

Békéscsabai Médiacentrum	240
Beol	157
Békés Megyei Hírlap	64
Csaba TV	29
Csabai Mérleg	16
Körös Hírcentrum	12
Egyéb	5
Összesen	523

b, lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Facebookon beszámoltunk programjainkról, sikereinkről, új beszerzéseinkről. Instagramon visszatekintő bejegyzéseket tettünk közzé. Az Abstract podcast-műsor célja az irodalom, a kulturális sokszínűség népszerűsítése. Plakátjaink az arculati elemekkel, szükség esetén QR-kóddal láttuk el. Új könyvtári rollup és egyenpóló készült.

Kéthetente elektronikus hírlevelet küldtünk (1846 feliratkozott).

A terekben kihelyezett digitális képkereteken az új beszerzésekről, programokról lehetett tájékozódni. Kommunikációs felületként funkcionáltak a beltéri tv-k.

11. A vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló

a, a vármegyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról

2024-ben a kistépülési könyvtári ellátáshoz 50 könyvtár, információs és közösségi hely tartozott. 50 településből 37 helyen közvetlenül a megyei könyvtár munkatársai végezték az ellátást, 13 településen a mezőkovácsházi könyvtár szervezte a szolgáltatást. Könyvtárunk segítette a rendelést, szerelést, feldolgozást, törlések előkészítését. Okányban állományellenőrzés történt.

A kistépülési ellátás keretében 3839 db dokumentum került állományba (2023-hoz képest 14%-os csökkenés). A kistépülések katalógusa közös online adatbázisban kereshető.

A 2023-as fellendülés után visszaesett a helyismereti vonatkozásból a nyomdák, kiadók, szerzők által könyvtárunknak megküldött kötelezpéldányok száma (97 tétel).

A helyi lapok digitalizált tartalmai elérhetők a Hungaricana és az Arcanum Digitális Tudománytár adatbázisaiban.

b, a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról

A személyes konzultációkon, telefonon, e-mailen keresztüli kapcsolattartás segítette a vármegye könyvtárainak szakmai munkáját. Tájékoztatót nyújtottunk az adatszolgáltatásokról (beszámoló, munkaterv, érdekeltség-növelő támogatás, kulturális statisztika), pályázatokról (NKA, Országos Könyvtári Napok, minőségügy, Könyvtári Kihívás). A módszertani segítségnyújtást segítették a kiscsoportos, az egyéni helyszíni és az online tanácsadások. Két szakmai rendezvényt szerveztünk a települési könyvtárak képzésének támogatása érdekében.

c, a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2024-ben nyújtott szolgáltatásokról

A támogatás felhasználásának két fő összetevője a dokumentumvásárlás (45%) és rendezvényszervezés (29%) volt. Kistépülésen 236 (+20%) rendezvényen 8414 fő (+14%) vett részt.

2023-hoz képest dupla támogatást kaptunk nemzeti-ségi dokumentumokra, melyet CD-re, DVD-re, magyar, német, cigány, román, szerb, szlovák nyelvű kötetekre fordítottunk. Támogatásban részesült Battonya, Békés, Doboz, Gyomaendrőd, Gyula, Kondoros, Mezőberény, Szarvas, Tótkomlós.

2024-ben 90 Békés vármegyei könyvtár (50 szolgáltató hely, 26 települési, 8 szak-, 5 fiók-, 1 felsőoktatási könyvtár) adatszolgáltatásban nyújtottunk segítséget.

12 vármegyei könyvtár csatlakozott a Könyvtári Kihíváshoz.

d, az iskolán kívüli könyvtári továbbképzés és szakképzés végzéséről

Képzési lehetőséget az MKE, a KSZR szakmai napok és az országos szakmai továbbképzés formájában biztosítottunk a vármegye könyvtárosainak.

A szakmai napok témái: olvasásnépszerűsítés, ismeretátadás, minőségirányítás, kihívások, alkotó (maker) foglalkozások, helyismeret, online tartalomszolgáltatás.

Rendszeresen tájékoztatást nyújtottunk a képzési lehetőségekről, konferenciákról, pályázati kiírásokról, országos szakmai hírekről, eredményekről – amennyiben módunkban állt, segítettük a személyes részvétel feltételeinek megteremtését.

A nagy fluktuáció következtében évről évre szükséges az új könyvtárosok betanítása. 2024-ben 5 kistérszéken történt személyi változás, egyéni képzésekre valamint online kiscsoportos képzésekre is sor került, online szakmai napokat tartottunk.

e, a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról

Kistérszéken több alkalommal nem a könyvtáráépület adott otthont a rendezvénynek. A kölcsönzés sem zajlott zavartalanul. Belső terek megújítására pályázati forrás hiányában nem került sor, Nagyszénáson a gyermekkönyvtári sarkot rendeztük be.

A nagyobb intézmény kivételével nehéz helyzetben vannak a nyilvános könyvtárak. A humán erőforrás hiánya, az alacsony bér, az energetikai korszerűtlenség, a rossz állapotú épületek, az elavult IT-eszközök és az idejétmúlt bútorok és polcok jelentik a legfőbb problémákat. Pályázati támogatás szükséges újfajta szolgáltatások bevezetéséhez, minőségi könyvtári programok szervezéséhez.

f, a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzett feladatokról

Digitalizálási tevékenységünk során előnyt élveztek a helyi dokumentumok. Az Arcanumnak köszönhetően több megyei lap digitalizálása megtörtént.

A vármegyei települések együttműködésével folyamatosan bővítjük a BékésWiki helyismereti enciklopédiát.

Nem valósult meg a repozitórium helyreállítása. Digitalizált példányok folyamatosan készültek az év során. A rendszer üzembe helyezését követően 2025-ben azonnal elindulhat a feltöltés, publikálás.

12. Könyvtárhasználati tendenciák (6. sz. melléklet)*a, Használati tendenciák kiértékelése: hogyan változtak az olvasási és könyvtárhasználati szokások a 2019–2025 időszakban, a szakmai mutatók 2., 3., 9., és 12. főpontja alapján.*

A korlátozások csökkenést eredményeztek a helyben igénybe vehető szolgáltatások terén. 2024-ben külső körülmény nem akadályozta a feladatellátást.

A legfőbb könyvtárhasználati mutató tekintetében 2021-től emelkedés figyelhető meg. 2024-ben több mutató (könyvtárhasználók, látogatók, könyvkölcsönzés) meghaladta a 2019-es, szakmai elvárásnak tekinthető állapotot. A regisztrált használók száma 2019-ben kiemelkedően magas volt: azonban abban az évben és 2024-ben is a békéscsabai lakónépesség 13%-a érvényes könyvtártagsággal rendelkezett.

Összességében 5%-kal emelkedett a dokumentumkölcsönzések száma. 2019-hez képest 58%-kal csökkent az AV kölcsönzések száma, 1%-kal nőtt a könyvkölcsönzések száma. AV-

dokumentumok esetén a streaming és a kevesebb DVD-megjelenések miatt további csökkenés várható.

A könyvtárhasználatok száma 2021–2024 között 40%-kal növekedett. A 2024-es mutató 4%-kal felülmúlta a 2019-es adatot. A Web 2.0 interaktív szolgáltatások használói tekintetében 10%-os növekedés figyelhető meg az előző évhez képest. Nőtt a honlaphasználatok száma.

A gyarapodó látogatószám azt jelzi, felértékelődik a könyvtár által nyújtott találkozási, tanulási, nem formális oktatási funkció. A könyvtárban töltött idő az intézmény fontosságára hívja fel a figyelmet.

Feltűnő a fiatal korosztály újbóli megjelenése. A könyvtár aktivitása a közösségi platformokon, az otthonos belső tere rendezés elősegíti a könyvtárlátogatók további gyarapodását. Látványos a képregénykölsönzésének növekedése, pozitívan fogadták a látogatók a társasjáték-kölsönzési lehetőséget.

b, Rövid bemutatása annak, hogy gyakorolt-e érdemi hatást a könyvtári szolgáltatásokra a mesterséges intelligencia széleskörű hozzáférhetősége, illetve az automatizáció térnyerése.

Nagy érdeklődés övezte az MI-vel kapcsolatos ismeretterjesztő előadásokat és könyvbemutatókat.

A marketingben az automatizáció időmegtakarítást eredményez. A képgenerálási lehetőséget alkalmaztuk a nyomtatott plakátok, közösségi oldalak bejegyzéseinek elkészítéséhez.

Önkölsönző automatát működtetünk, a személyzet segítsége nélkül könyvtári tranzakció végezhető. Az RFID-technológia a könyvek azonosítását, az állomány védelmét és ellenőrzését segíti.

A rendezvényekre jelentkezés előzetes, online módon biztosítjuk.

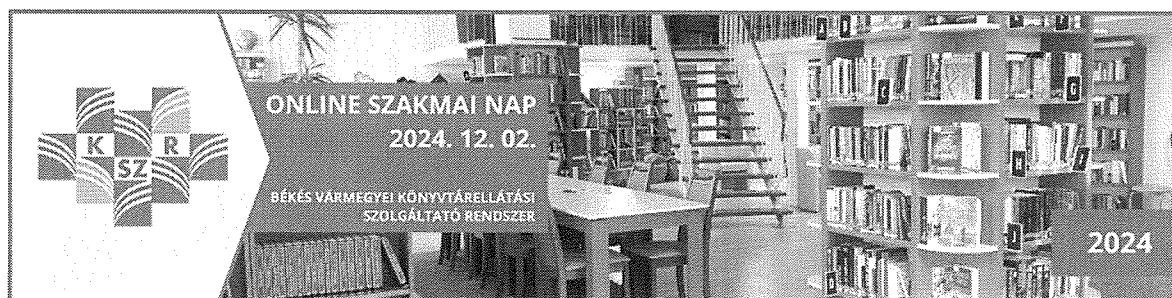
Digitalizáláskor rendszeresen alkalmazzuk az OCR technológiát.

2024-ben elvégzett, KSZR munkacsoporthoz tartozó elégedettségméréseink

Minőségirányítási munkánk során

- szolgáltatásainkat folyamatosan ellenőrizzük és fejlesztjük,
- használóink és partnereink elégedettségét és igényeit mérjük, értékeljük.

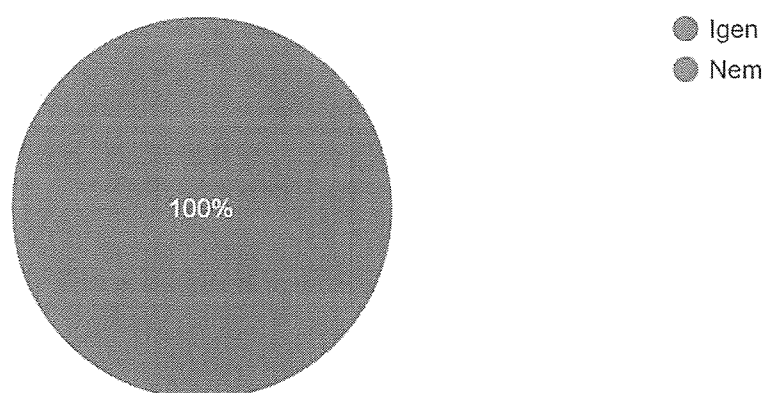
Munkatársak elégedettségmérése



2024. december 2-án online szakmai napot tartottunk a kistélepülés könyvtárak munkatársai számára a már megszokott Zoom applikáció segítségével. 21 résztvevő töltötte ki anonim módon a szakmai naphoz kapcsolódó elégedettségmérésre szolgáló kérdőívünket.

Részt vett már korábban hasonló online előadáson?

21 válasz

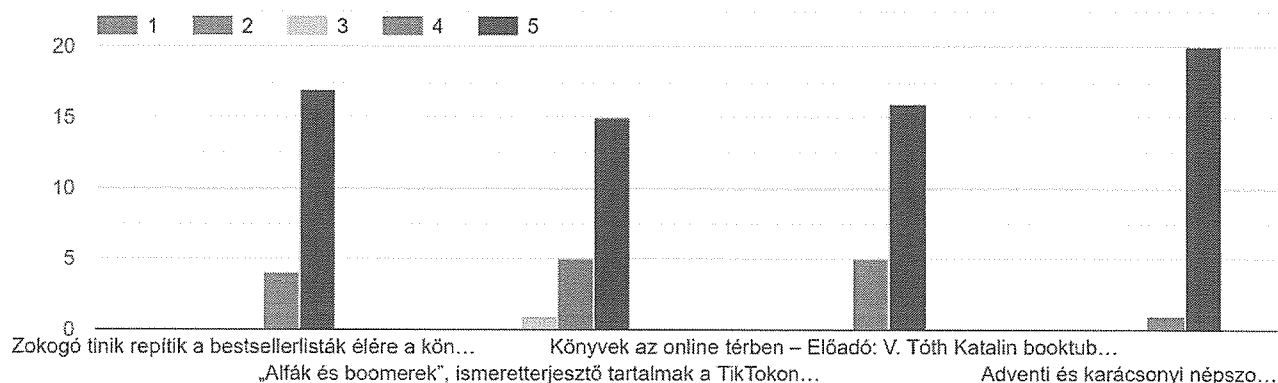


A kitöltők mindegyike részt vett már valamely korábbi online szakmai napunkon, így a Zoom applikáció használatában is rutinosak a kistélepülési munkatársak.

Arra kértük a résztvevőket, hogy értékeljék 1-től 5-ig (1 – nem vagyok elégedett, 5 – teljesen elégedett vagyok) terjedő skálán az elhangzott előadásokat, melyek többek között az online térben történő olvasásnépszerűsítés témakörét járták körbe:

- Zokogó tinik repítik a bestsellerlisták élére a könyveket – Előadó: Polák Zsóka újságíró
- „Alfák és boomerek”, ismeretterjesztő tartalmak a TikTokon – Előadó: Varga András tudományos kutató, tiktokker
- Könyvek az online térben – Előadó: V. Tóth Katalin booktuber, online tartalomkészítő
- Adventi és karácsonyi népszokások – Előadó: Ujj Éva néprajzos, közművelődési szakember

Kérjük, 1-től 5-ig terjedő skálán értékelje az elhangzott előadásokat. (1 – nem vagyok elégedett, 5 – teljesen elégedett vagyok)



Ismét pozitív visszajelzések érkeztek, és bármennyire is szeretnénk volna az online világra terelni a hangsúlyt, leginkább mégis az ünnepi népszokásokhoz kapcsolódó előadás fogta meg a résztvevőket.

Végül arra kértük a kitöltőket, hogy osszák meg velünk gondolataikat és ötleteiket az olvasásnépszerűsítés témakörében.

- *Nagyon jó ötleteket kaptam az előadások alatt. Köszönöm!*
- *A fiatalabb generációknál valóban okos gondolat lehet a tiktok -os videós népszerűsítés, az idősebb generációknál a személyes találkozókkal, beszélgetéssel sokkal eredményesebben lehet népszerűsíteni az olvasást, a tapasztalataim szerint.*
- *Jó ötlet az olvasói igényekre szabott könyvbeszerczés.*
- *Egyre inkább az online térben, a közösségi médiában történik az olvasásnépszerűsítés. Új technikai megoldásokkal - érzelmi ráhatással figyelemfelkeltőek lehetünk. Újszerűek voltak az előadások számomra. A népszokásokról szóló ismertetés változatossá tette a képzést. Köszönöm szépen ezt a néhány órát.*
- *Hasznos és érdekes információkat hallhattunk az előadásokban. Köszönjük!*

Békés Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer

2024



50 kistélepülés



8 283 olvasó



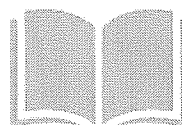
Könyvtárhasználatok száma:
124 922 alkalom



4 349 db
állomány-
gyarapodás



59 491 db
kölcsönzött
dokumentum



Kölcsönzött
dokumentumok száma
(db/fő/év):
7,1 db



236
rendezvény



8 414
résztevő



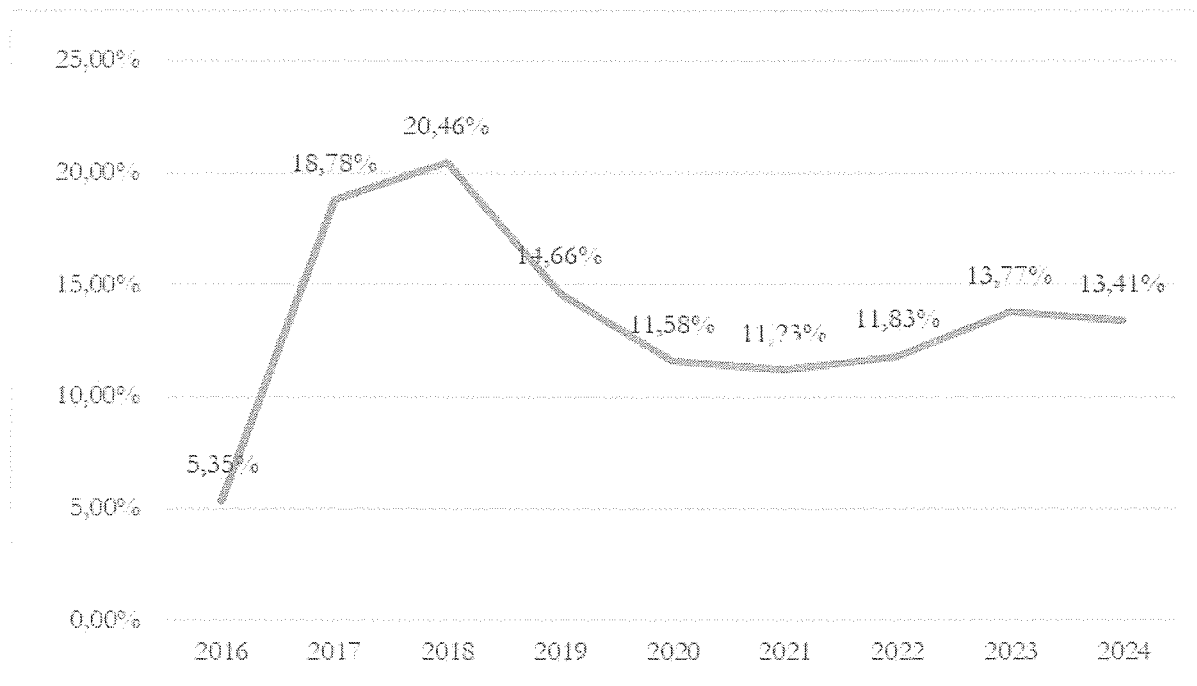
<http://kszr.bmk.hu/>

<https://www.facebook.com/kszr.bmk>

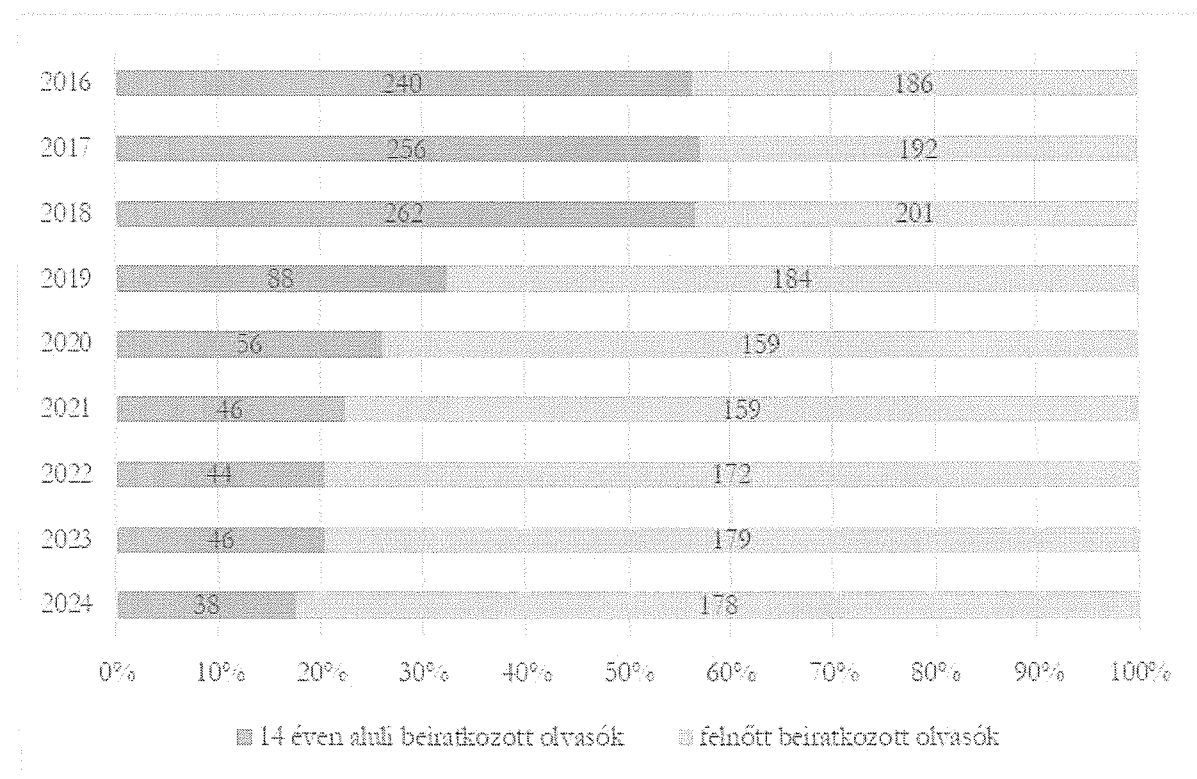
3. Kevermes

Könyvtárhasználat

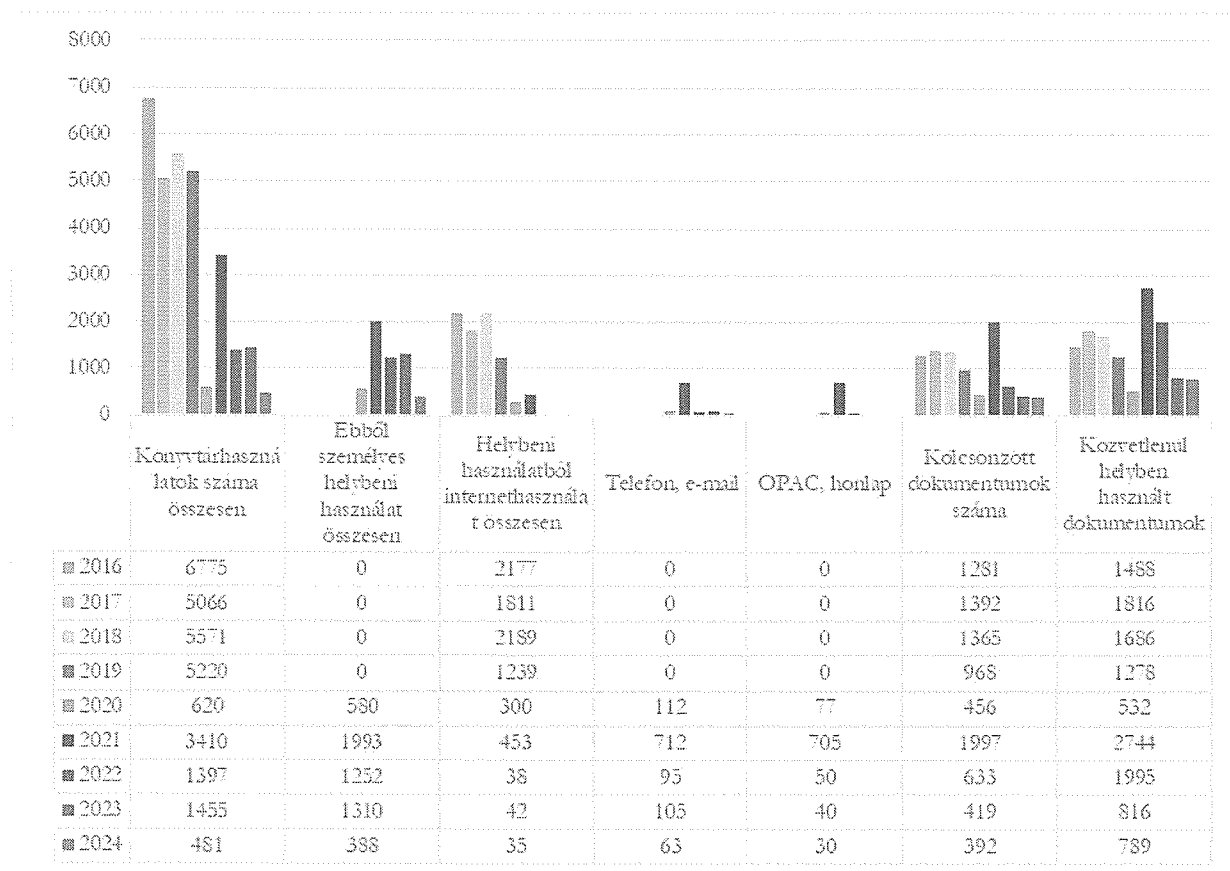
Beiratkozott olvasók %-os aránya a lakosság számához mérten (2016-2024):



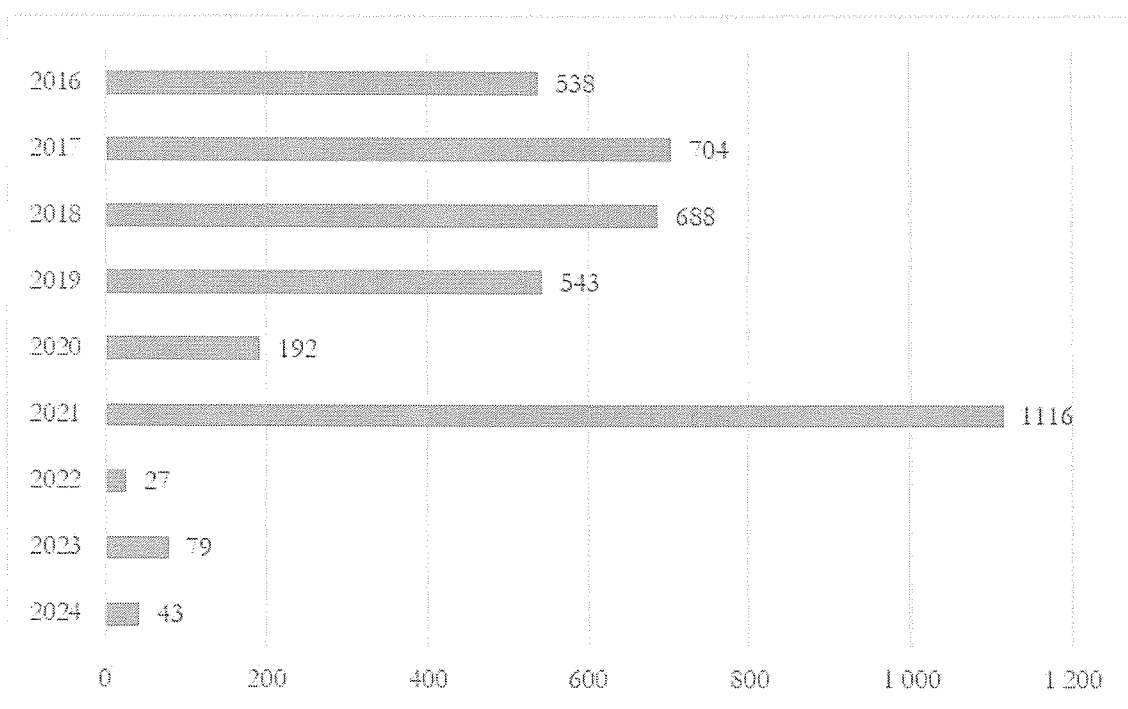
Beiratkozott olvasók száma (2016-2024):



Olvasók könyvtárhasználati adatai (2016-2024):



Kölcsönzött dokumentumok száma a 14 év alatti olvasók körében (2016-2024):



Állománygondozás

Állomány gyarapodása 2024-ben beszerzés módja szerint:

vétel	ajándék	cseré	köteles- példány	egyéb	összesen (db)
84	0	0	0	0	84

Állomány gyarapodása 2024-ben dokumentumtípusonként:

könyv	időszaki	hanghordozó	mikrodok.	egyéb	összesen (db)
84	0	0	0	0	84

Állomány gyarapodása szakterületi megoszlás szerint, állományegységenként és összes értékben:

felnőtt szakirodalom, tudományágankénti megoszlása*											felnőtt szakirodalom összesen	felnőtt szépirodalom	gyermek és ifjúsági szakirodalom	gyermek és ifj. irodalom szépirodalom	mindösszesen /db	bekerült érték /Ft
0	1	2	3	5	6,004	7	8	908,91	92/99							
0	0	0	1	1	1	2	0	1	0	6	48	11	19	84	250 967	

*szakterületek:

0	általános művek
1	filozófia, pszichológia
2	vallás, teológia
3	társadalomtudományok
5	matematika és természettudományok
6,004	alkalmazott tudományok
7	művészet, szórakozás, sport
8	nyelv és irodalom
908,91	honismeret, földrajz
92/99	életrajz, történelem

Retrospektív katalógusépítés		Retrospektív állományfeltárás dokumentumok vonalkódózása			Megjegyzés / 2024-ben elvégzett feladatok
kész	folyamatban	kész	folyamatban	2025	
✓		✓			

Folyóiratok

2024-ben előfizetett újságok, folyóiratok (188 532 Ft értékben):

- Nők Lapja
- Nők Lapja Konyha
- Vidék Íze
- Blikk Nők Otthon és kert
- Best-Sztárok és Szenzációk
- Meglepetés
- Természetgyógyász
- Praktika
- Dörmögő Dömötör

Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 29-én tartandó ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kovácsházi Református Szolgáltató Központ kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz, hogy ki szeretnék bérelni a Kevermes, Battonyai u. 17. szám alatti ingatlan fszt. 1. számú lakását. A bérleti szerződést 2025. június 1. napjától határozatlan időre szeretnék megkötni. Az ingatlan jelenleg üresen áll, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy havi 40.000.- Ft összegért és a közüzemi díjak teljes megfizetésével kössünk szerződést a Kovácsházi Református Szolgáltató Központtal.

Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kovácsházi Református Szolgáltató Központtal (székhely: 5800 Mezőkovácsháza, Táncsics u. 50.) szerződést köt a Battonyai u. 17. szám alatti lakásra. A bérleti díjat 2025.06.01-től havi 40.000,- Ft-ban állapítja meg, a bérleti díjon felüli egyéb díjak (közüzemi díjak) teljes összegben történő megfizetésével. A közüzemi díjak megfizetése az Önkormányzat által kiállított számla alapján történik.

Határidő: azonnal

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Kevermes, 2025. május 29.


Lantos Zoltán
polgármester



Mezőkovácsházi Református Egyházközség
5800, Mezőkovácsháza, Táncsics Mihály utca 43.
19980175-2-04
mezokovacshaza@bekesmegye.reformatus.hu
+36-30-885-1217

Lantos Zoltán
polgármester úr részére

Kevermes
Jókai utca 1.
5744

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott **Wengerter András**, mint a Mezőkovácsházi Református Egyházközség gondnoka, valamint a **Kovácsné Református Szolgáltató Központ** (5800 Mezőkovácsháza, Táncsics u. 50., adószám: 19294382-2-004) képviselője azzal keresem, hogy Szolgáltató Központunk részére az önkormányzat tulajdonát képező **Kevermes, Battonyai utca 17. szám alatti ingatlant** bérleménybe szíveskedjen adni 2025. június 01-től határozatlan időre.

Mezőkovácsháza, 2025. május 29.

Tisztelettel:



Wengerter András gondnok

Mezőkovácsházi Református
Egyházközség
5800 Mezőkovácsháza, Táncsics M. u. 43.
Adószám: 19980175-2-04
2.

Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 29-én tartandó ülésére

Tárgy: MFP Pályázat benyújtása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére, gyalogos-átkelőhelyek kialakítására, fejlesztésére, a pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2025.

A pályázatok benyújtására az alábbi időszakban van lehetőség:

2025. május 23. – 2025. június 23.

A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

- Út, híd építése/felújítása esetén 45 000 000 forint
- Járda építése/felújítása esetén 10 000 000 forint.

A település fő utcáin a járdák felújítása megtörtént, szükségesnek tartjuk a Március 15. utca járdáinak felújítását. Területbejárás után megállapítást nyert, hogy az utca páros oldala jelenleg rosszabb állapotban van, ezért a Március 15. utca páros oldala kerülne a pályázatban benyújtásra.

Határozati javaslat:

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogramban, a pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2025 az 5744 Kevermes, Március 15. u. (hrsz.: 173/2.) páros oldalának felújítására.

Határidő: 2025. június 23.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Kevermes, 2025. május 23.


Lantos Zoltán
polgármester



MFP-UHJ/2025

**A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”**

Pályázat kódja	MFP-UHJ/2025
Keretösszeg	10 milliárd Ft
Támogatás formája	Vissza nem térítendő támogatás
Támogatási összeg	Út, híd építése/felújítása esetén Maximum 45 millió Ft Járda építése/felújítása esetén Maximum 10 millió Ft Egyszerű (építési engedélyhez nem kötött tevékenységgel kialakítható) gyalogos-átkelőhely(ek) kialakítása, fejlesztése esetén Maximum 5 millió Ft Építési engedélyhez kötött tevékenységet tartalmazó gyalogos-átkelőhely(ek) kialakítása, fejlesztése esetén Maximum 10 millió Ft
Intenzitás	100%
Pályázók köre	Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321)
Területi szűkítés	5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések (2024. jan. 1. napján a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium által kezelt adatok alapján)
Benyújtási időszak	2025. május 23. – 2025. június 23.
Megvalósítási idő	Maximum 18 hónap, de legkésőbb 2026. október 23-ig



MFP-UHJ/2025

**A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”**

Támogatható tevékenységek	• 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő vagy állami tulajdonban és nemzeti park vagyonkezelésében lévő belterületi és/vagy külterületi utak építése, ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 8. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása • 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése • 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda építésének támogatása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj); • az önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanokon elhelyezkedő, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda javítása, felújítása (anyag és munkadíj); • 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi utakon gyalogos-átkelőhely(ek) kialakítása, fejlesztése.
----------------------------------	--



MFP-UHJ/2025

**A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”**

A felhívás célja:

Az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

Pályázók köre:

Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:

azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2023. január 1. napján a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium által kezelt adatok alapján;

Támogatásban nem részesíthetők köre:

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett

Önállóan támogatható tevékenységek (Kizárólag egy választható):

- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő vagy állami tulajdonban és nemzeti park vagyonkezelésében lévő belterületi és/vagy külterületi utak építése, ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 8. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda építésének támogatása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj);
- az önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanokon elhelyezkedő, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda javítása, felújítása (anyag és munkadíj);
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi utakon gyalogos-átkelőhely(ek) kialakítása, fejlesztése.



MFP-UH/2025

**A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”**

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

A pályázati kiírás valamennyi önállóan támogatható tevékenységeinek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, a fejlesztéssel érintett út/híd/járda szakaszához közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint:

- a) zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
- b) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, lőszermesztés, régészeti feltárás, árokrendezés, átereszek felújítása, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, rézsűk, útpadka, szegély kialakítása);
- c) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
- d) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége.
- e) fejlesztéssel érintett területen elhelyezkedő és a beruházás során sérült árok –és áteresz helyreállítása (ebbe nem tartozik bele az árok és az áteresz tisztítása, amely településüzemeltetési feladatnak minősül)

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján kiválasztott, útépítés vagy hídépítés, illetve felújítás, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint:

- a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgyainak felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a felújított útszakaszhoz közvetlenül kapcsolódó, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
- d) a fejlesztéssel érintett útszakasz, vagy híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása; tisztítása;
- e) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;
- f) nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása az alábbi korlátozás figyelembevételével: a nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása a támogatással érintett útszakasz hosszáig vagy az útszakaszhoz legközelebbi befogadóig lehetséges azzal, hogy a vízelvezetés hossza a támogatással érintett útszakasz kétszerese lehet.



MFP-UHJ/2025

**A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”**

- g) sárrázó építése, felújítása az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V.10.) Korm. rendelet 2.§ 9. pontja szerint.

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján kiválasztott, járda építése/felújítása, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint:

- a) A fejlesztéssel érintett járda műtárgyainak felújítása, korszerűsítése;
- b) A fejlesztéssel érintett járdaszakasz tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) A fejlesztéssel érintett járda által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
- d) A fejlesztéssel érintett járda esetén a megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag a járda egyenes irányú folytatásaként elhelyezkedő kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságát fokozó megvilágítások beszerzése és elhelyezése.

Járulékos tevékenységek elszámolhatósága:

Az igényelt támogatás legfeljebb 7%-os mértékéig igényelhető:

- a) projekt-előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építési tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége, szakértői vélemény költsége);
- b) közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- c) a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége);
- d) tájékoztatás, nyilvánosság költségei

Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység:

Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása

A pályázathoz benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

Építészeti/építési/műszaki-költségvetési dokumentáció:

- a beruházással érintett ingatlanra vonatkozó azonosító adatokkal ellátott dokumentumok, az építési tevékenység megvalósításához szükséges tervezési programok, tervek, költségek, továbbá egyéb dokumentumok.
- az építészeti/építési/műszaki-költségvetési dokumentáció tartalma:



MFP-UHJ/2025

**A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”**

- a) a megrendelő Pályázó (települési önkormányzat/önkormányzati társulás) neve és elérhetősége;
- b) a tervezett építmény helye (ingatlant azonosító adatok);
- c) a tervezői költségterv és tervezői nyilatkozat készítőjének adatai (név, tervezői jogosultsági szám).

Építési, műszaki tartalom épületel/ építménnyel érintő építési beruházás esetén:

- a) szöveges műszaki leírás (amely tartalmazza: a pályázati cél szerinti építési tevékenységek rövid ismertetését, az épület hasznos alapterületét, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatását, közös helyiségek felsorolását), a beruházás során elérni kívánt cél (változások tényszerű bemutatása, új helyiségek, hasznos alapterület, stb.), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (pl.: nyílászárócsere, külső határolók, homlokzatok, belső hőszigetelés, gépészeti korszerűsítés, stb.);
- b) a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzot, vázlatrajzot, homlokzati rajzot (lehetőség szerint tervező programmal szerkesztve) a szükséges információk megjelenítéséhez szükséges méretaránnyal;
- c) építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén, a beruházás megvalósításához szükséges építésügyi engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, annak hiányában a pályázat benyújtásakor igazolás arról, hogy az engedélyezési eljárás folyamatban van;
- d) nem építésügyi engedélyhez kötött tevékenység esetén tervezői nyilatkozat arról, hogy a pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles, továbbá vázlatrajz, helyszínrajz, alaprajz, homlokzati rajz benyújtása;
- e) energiahatékonysági célú beruházás esetén energetikai tanúsítvány.

Építési, műszaki tartalom út/híd/járda/kerékpárforgalmi létesítmény/vízvezető rendszer esetén:

- a) szöveges műszaki leírás (amely tartalmazza: a pályázati cél szerinti építési tevékenységek rövid ismertetését, az út/híd/járda kerékpárforgalmi létesítmény/vízvezető rendszer hosszát, szélességét), előkészítési munkák ismertetése, a beruházás során elérni kívánt cél (eredeti és tervezett állapot bemutatása, változások tényszerű bemutatása), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése (pl.: padka építése stb.);
- b) a tervezett út/híd/járda/kerékpárforgalmi létesítmény/vízvezető rendszer jellegétől függően helyszínrajz, mintakeresztmetszvény, valamint hossz-szelvény (lehetőség szerint tervező programmal szerkesztve) az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint, a szükséges információk megjelenítésével;
- c) engedély/bejelentésköteles fejlesztés esetén a beruházás megvalósításához szükséges hatósági engedély, annak hiányában a pályázat benyújtásakor igazolás arról, hogy az engedélyezési eljárás folyamatban van;



MFP-UHJ/2025

**A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”**

d) nem engedélyhez kötött tevékenység esetén az illetékes közlekedésügyi építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolás arról, hogy a pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles, továbbá a jelenlegi tényleges állapotról készített állapotfelvétel, vázlatrajz, helyszínrajz benyújtása.

A Magyar Mérnöki Kamara által készített „Tervdokumentációk tartalmi és formai követelményei szabályzat” című ajánlásának figyelembevétele javasolt (<https://www.mmk.hu/informaciok/dokumentumok/szabalyzatok>).

Költségtervek:

- a) tervezői költségterv (összesítő, munkanem összesítő, részletes költségek) és építéssel kapcsolatos egyéb költségek (műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, stb.);
- b) eszközlista (amennyiben releváns).

Eszközök/bútorok leírása:

Az árajánlatnak vagy az eszköz/bútor leírásának tartalmaznia kell az eszköz/bútor jellemzőit (funkcióját, beépíthetőségét, típusát, méreteit, anyagát, stb.) olyan módon, hogy az adott típus egyértelműen beazonosítható legyen.

Tervezői nyilatkozatnak tartalmaznia szükséges:

- a) a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
- b) az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
- c) a tervezett építési tevékenységgel érintett ingatlan azonosító adatait;
- d) a megrendelő nevét, címét;
- e) a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
- f) a tervező nyilatkozatát arról, hogy az általa tervezett építészeti/építési - műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak; valamint az általa tervezett építészeti/építési - műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e.

Az útügyi műszaki előírásoknak való megfelelésről szóló műszaki ellenőri nyilatkozat benyújtása az elszámolás benyújtásakor kötelező engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt.

Fenntartási kötelezettség és időszak:

- ✓ A beruházás vonatkozásában fenntartási kötelezettség – a portalanítás kivételével – a támogatott tevékenység utolsó napját követő **öt évig áll fenn**.
- ✓ Az utak portalanítása beruházás esetén fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.
- ✓ A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló használata a fenntartási időszak végéig **nem lehet díjköteles**.



MFP-UHJ/2025

**A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”**

Támogatás formája és intenzitása:

- ✓ A támogatás vissza nem térítendő, 100%-os intenzitású támogatás.

Támogatás összege:

- ✓ Út, híd építése/felújítása esetén maximum 45 millió Ft
- ✓ Járda építése/felújítása esetén maximum 10 millió Ft
- ✓ Építési engedélyhez nem kötött tevékenységgel kialakítható gyalogos-átkelőhely(ek) építése/felújítása esetén maximum 5 millió Ft
- ✓ Építési engedélyhez kötött tevékenységet tartalmazó gyalogos-átkelőhely(ek) építése/felújítása esetén maximum 10 millió Ft

A támogatás folyósítása:

- ✓ A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő öt munkanapon belül átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

Benyújtási határidő:

- ✓ A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/ társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.
- ✓ **2025. május 23. – 2025. június 23.** között van lehetőség a pályázatok benyújtására.

Projekt megvalósítási ideje:

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. október 23.



MFP-UHJ/2025

**A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”**

Pályázathoz csatolandó mellékletek listája (kizárólag pdf formátumban!)

Csatolandó dokumentumok - Pályázat	
Melléklet	Megjegyzés
Építési/műszaki-költségvetési dokumentáció	Megfelelő jogosultsággal (KÉ-K, KÉ-korlátozott, VZ, VZ-TEL, VZ-TER, HT) rendelkező tervező által készített tervdokumentáció és műszaki leírás, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti: - a tervdokumentációnak/műszaki leírásnak tartalmaznia kell a fejleszteni kívánt út/híd/járda hosszát méterben - a jelenlegi és a tervezett állapot bemutatását - amennyiben KÉ-korlátozott jogosultságú tervező készíti az építési dokumentációt, úgy a tervezőnek a kamarai névjegyzékbe vételéről szóló döntéssel szükséges igazolni a tervezői jogosultságát.
Engedély- (építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély) vagy bejelentésköteles tevékenység esetén	- a tervezett beruházást bemutató helyszínrajz(ok), mintakeresztmetszelvény(ek), hossz-szelvény(ek), változási vázrajz (az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint). A helyszínrajz és mintakeresztmetszelvény(ek) (szükség esetén a hossz-szelvény) mindegyikét szükséges benyújtani. - a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni.
Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetén	- tervezői nyilatkozat vagy hatósági szolgáltatás keretében megigényelt, az illetékes közlekedési, építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolás benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a fejlesztés nem engedély- vagy bejelentés köteles (nem szükséges hatósági engedély) és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzatnak, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak - a jelenlegi tényleges állapotról készített állapotfelvétel, vázlatrajz, helyszínrajz



MFP-UHJ/2025

A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA
ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”

Árajánlat építésre és eszközbeszerzésre vonatkozóan is	3 darab árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés melyben egyértelműen beazonosítható módon kerültek feltüntetésre az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható tevékenységek, a pályázat benyújtásakor érvényes és tartalmazza: • A Pályázó ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét; • A kiadási tétel műszaki adatait; • A kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét; • A kiadási tétel nettó összegét, a felszámított ÁFA-t és bruttó összegét, vagy azoknak az árajánlatból megállapíthatónak kell lenniük; • Az ajánlattevő cégszerű aláírását (kivéve elektronikus ajánlat) valamint; • Az árajánlat kiállításának dátumát; • Az árajánlat érvényességi idejét; • Elektronikus árajánlat (elektronikus levél) esetén az ajánlattevő cégszerű aláírása nem szükséges, azonban ha az árajánlattevő az ajánlatát elektronikus levélben adta, az elektronikus árajánlatnak abban az esetben is meg kell felelnie az árajánlat - jelen fejezetben taglalt - formai követelményeinek. Az elektronikus árajánlat akkor fogadható el, ha az elektronikus levél tartalmazza az árajánlattevő elektronikus levél címét is; • Nettó 200 000 forint alatti egységárú eszközbeszerzés esetén a piaci ár igazolása kiváltható webáruházak (pl. forgalmazó cégek, ár-összehasonlító) oldaláról készített print screen vagy nyomtatási kép elmentésével, mely a pályázat benyújtásakor az árajánlattal egyenértékű dokumentumnak tekinthető. Ebben az esetben a piaci ár igazolása elektronikusan történik (pl. online felületekről dátummal ellátott képernyőkép mentéssel). Az alátámasztó dokumentumból (képernyőmentésből, nyomtatási képből) egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a nettó egységárnak, a nettó árnak, az áfa összegének, a bruttó árnak, valamint a képernyőmentés dátumának. Az árajánlat(ok) az elszámolás illetve az ellenőrzés során ellenőrizhető(ek), ezért azok fentiek szerinti dokumentálása szükséges, tekintettel arra is, hogy fokozottan fennáll annak az esélye, hogy a
---	--



MFP-UHJ/2025

A MAGYAR FALU PROGRAM KERETÉBEN „ÚT, HÍD, JÁRDA ÉPÍTÉSE/FELÚJÍTÁSA, GYALOGOS-ÁTKELŐHELY KIALAKÍTÁSA, FEJLESZTÉSE”

	megvalósítás során az eszköz a webáruházban már nem lesz elérhető hasonló feltételekkel.
Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns) Tervezői nyilatkozat, amennyiben a portalanítás esetében eltérnek a 8. számú mellékletben felsorolt pályaszerkezet típustól (amennyiben releváns).	
A meglévő állapotot bemutató fotódokumentáció	
30 napnál nem régebbi tulajdoni lap	A fejleszteni kívánt, 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan vonatkozásában a 30 napnál nem régebbi, TakarNet rendszerből lekérdezett, elektronikus tulajdoni lap másolata
A fenntartó fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata a fenntartási időszakra vonatkozóan (amennyiben releváns).	
Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat	Hozzájáruló nyilatkozat (érintett ingatlan eltérő tulajdonosa és/vagy vagyongazdálkodója és/vagy fenntartója esetén). A munkavégzéshez szükséges, a vagyongazdálkodó vagy a tulajdonosi joggyakorló által kiadott közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás. A pályázat benyújtásakor legalább a hozzájárulás iránti kérelem benyújtásának igazolása szükséges, viszont a hozzájárulás megléte a Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele! (amennyiben releváns).
Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban	Pályázati kiírás 2. számú melléklete szerinti nyilatkozat
Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről	Pályázati kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat
Üzemeltetésről szóló nyilatkozat	Pályázati kiírás 4. számú melléklete szerinti nyilatkozat
Nyilatkozat föld portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról	Pályázati kiírás 7. számú melléklete szerinti nyilatkozat
Aláírási címpéldány	
Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról	

Előterjesztés
Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 29-én tartandó ülésére

Tárgy: Tulajdonrész vásárlás

Tisztelt Képviselő-testület!

A Versenyképes Járások Program keretében településünk Képviselő Testülete döntött, hogy konzorciumi tagként fejlesztési igényt nyújt be az Energiaközösség létrehozása érdekében. A program megvalósítása a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft.-n belül lehetséges, ezért szükséges az önkormányzatoknak tulajdonrészt szerezni. Kevermes Nagyközség Önkormányzatának is 100.000.- Ft névértékű üzletrész vásárlásáról szükséges dönteni az Energiaközösséghez való csatlakozás érdekében.

Határozati javaslat

Kevermes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megvásárolja Medgyesegyháza Város Önkormányzata eladótól a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. 100.000 Ft névértékű üzletrészét 100.000 Ft vételáron, melyet 2025. június 20. napjáig átutalásban fizeti meg a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. OTP Banknál vezetett bankszámlájára. Bankszámlaszám: 11733137-20000040.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 100.000 Ft névértékű üzletrész megvásárlására a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft.-ben.

Határidő: 2025. június 20.

Felelős: Lantos Zoltán polgármester

Kevermes, 2025. május 26.



Tájékoztató a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. keretein belül létrejövő energiaközösség kapcsán

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!

A Versenyképes Járások Program keretében Településüzemeltetés/A településüzemeltetést segítő okos megoldások/Okos hálózatok (smartgrid) kialakítása tevékenységre vonatkozóan településük Képviselő Testülete korábbi határozatában úgy döntött, hogy konzorciumi tagként fejlesztési igényt nyújt be. Fejlesztési igényét az „Energiaközösség létrehozása a Mezőkovácsházai Járásban” megnevezésű konzorciumi együttműködés létrehozását biztosító szándéknyilatkozatra alapozva, a konzorciumban részt venni kívánó települési önkormányzatokkal közösen nyújtja be.

Az Energiaközösséget a konzorcium vezető Medgyesegyháza Város Önkormányzata jelenleg 100%-os tulajdonában lévő Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. keretein belül lehetséges létrehozni, melynek célja, hogy segítse az önkormányzatokat és növelje települési szinten az energetikai önállóságot. Az energiaközösségkénti bejegyzés lehetővé teszi számunkra, hogy közvetlenül részt vegyenek az energiatermelésben, energiamegosztásban így a jövőben a települések növelni tudják energiafüggetlenségüket. A kezdeményezés különösen fontos azon települések számára, akik rezsiköltségüket csökkenteni kívánják. Az energiaközösség a Tagok számára kedvezményes energia vásárlást biztosíthat a jövőben, melyet elsősorban az intézményeik energia ellátására tudnának fordítani. Ezen célok elérése érdekében szükséges a létrehozott energiaközösség bejegyzését kezdeményezni a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnál.

Mindezekén túl a településeknek lehetősége fog nyílni közvetlen uniós forrásokra pályázatot benyújtani.

Medgyesegyháza Város Önkormányzata, mint a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. tulajdonosa az energiaközösségbe csatlakozó települések számára lehetőséget biztosít, hogy 100.000 Ft névértékű üzletrészt szerezzenek a Kft.-ben. Mint korábbi tárgyalásokon elhangzott tájékoztatásként a társaság többségi tulajdona marad Medgyesegyháza Város Önkormányzata tulajdonában, de a csatlakozni kívánó 16 db településnek ezáltal lehetősége nyílik tulajdonrész szerezni a Kft.-ben.

Amennyiben a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. pályázatot nyújt be, nyertes pályázat esetén a településeknek saját beruházása lesz a megnyert pályázat, mivel tulajdonosok a Kft.-ben.

Kérem, a korábban megküldött határozati javaslat alapján határozatukat, döntésüket meghozni 2025. június 15-ig. Valamint a megjelölt 100.000 Ft névértékű üzletrész 100.000 Ft vételárát a Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. bankszámlájára 2025. június 20-ig átutalni.

Amennyiben nem hozzák meg döntésüket, valamint az átutalást nem teljesítik a megadott határidőig, úgy tekintjük nem kívánnak az energiaközösség létrehozásában részt venni.

Medgyesegyháza, 2025. 05. 27.

Ruck Márton
polgármester

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési rendelet alapján biztosíthatja a helyi önkormányzatra háruló közigazgatási, közszolgáltatási feladatok ellátását és a településfejlesztést. Részben a helyi költségvetési rendelet alapján biztosítható az állampolgárok Alaptörvényben meghatározott jogainak érvényesülése: szociális biztonság, testi-lelki egészség, a közszolgáltatásokhoz való hozzáférés. A rendelet megalkotásával biztosítható az önkormányzat tervszerű, egyensúlyban lévő költségvetése, meghatározásra kerülnek az önkormányzat által ellátott egészségüggyel és település üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok kiadásai és annak forrásai.

[2] Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A képviselő-testület, az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének

a) bevételi főösszegét 852.466.887,- Ft-ban

b) kiadási főösszegét 852.466.887,- Ft-ban

határozza meg.”

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

(1) Működési célú támogatások ÁH belülről 371.740.954,- Ft ebből:

a) Önkormányzatok működési támogatásai 254.287.706,- Ft

b) Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről 117.453.248,- Ft

(2) Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről 21.675.858,- Ft

(3) Közhatalmi bevételek 66.175.642,- Ft ebből:

a) Magánszemélyek kommunális adója 3.784.805,- Ft

b) Iparüzési adó 60.974.943,- Ft

c) Egyéb közhatalmi bevételek – talajterhelési díj, bírság 1.415.894,- Ft

(4) Működési bevételek 208.782.284,- Ft ebből:

a) Készletértékesítés ellenértéke 57.051.208,- Ft

- b) Szolgáltatások ellenértéke 76.601.001,- Ft
- c) Közvetített szolgáltatások ellenértéke 3.031.139.- Ft
- d) Ellátási díjak 38.812.385.- Ft.- Ft
- e) Kiszámlázott áfa 30.296.496,- Ft
- f) Általános forgalmi adó visszatérítése 684.000.- Ft
- g) Kamatbevételek 265.012,- Ft
- h) Biztosító által fizetett kártérítés 382.143.- Ft
- i) Egyéb működési bevételek 1.658.900.- Ft.- Ft

(5) Finanszírozási bevételek 184.056.434.- Ft

(6) 2024. ÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN 852.468.887.- Ft"

3. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 5. § a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

(1) Működési kiadások 680.241.331,- Ft ebből:

- a) Személyi juttatások 328.590.065,- Ft
- b) Munkaadókat terhelő járulékok 40.221.102,- Ft
- c) Dologi kiadások 242.370.276,- Ft
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai 25.142.838,- Ft
- e) Egyéb működési célú kiadások 43.917.050,- Ft

(2) Beruházások 2.391.562.- Ft

(3) Felújítások 131.118.851.- Ft ebből:

- a) Ingatlanok felújítása 105.645.302,- Ft
- b) Egyéb tárgyi eszközök felújítása 167.000.- Ft
- c) Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA 25.306.549,- Ft

(4) Finanszírozási kiadások 38.610.143.-Ft

(5) 2024. ÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN 852.466.887.- Ft"

4. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

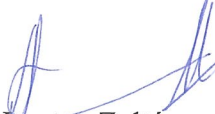
(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

- (5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2025. május 30-án lép hatályba.


Lantos Zoltán
polgármester


Recskiné Molnár Éva
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetése 2025. május 29-én megtörtént.


Recskiné Molnár Éva
jegyző

1. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetésének BEVÉTELI előirányzatai						
Sor- szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosítás	adatok Ft-ban		Módosított előirányzat
				Módosított előirányzat (XI.23.)	Módosítás	
	A	B	C	D	E	F
1	- Helyi önk. működési általános támogatása (B111)	107 182 929	9 430 000	116 612 929	-5 700 000	110 912 929
2	- Tel. önk. ok egyes szoc. és gyermekjóléti fel. tám. (B1131)	116 311 170	14 046 886	130 458 056	-6 649 193	123 808 863
3	- Tel. önk. ok gyermekéktartási feladatainak tám. (B1132)	1 091 564	17 955	1 109 619	-37 449	1 072 170
4	- Települési önk. Szoc., gyermekjóléti, Felad. Tám. (B113)	117 502 834	14 064 841	131 567 675	-6 686 642	124 881 033
5	- Települési önk. Kulturális felad. Tám. (B114)	3 890 454	1 522 752	5 413 206	0	5 413 206
6	- Működési c. költ. Tám. És kiegészítő tám. (B115)		4 021 204	4 021 204	8 994 358	13 015 562
7	Feladatok ellátásához szükséges bev. (B116)		84 976	84 976	0	84 976
8	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	228 576 217	29 103 773	257 679 990	- 3 392 284	254 287 706
9	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről (B16)	99 911 402	53 299 434	153 210 836	- 35 757 588	117 453 248
10	- Egyéb ügykezelési előirányzatok	18 195 438	22 685 196	40 880 634	-32 492 646	8 388 088
11	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	22 455 000	-	22 455 000	-5 227 600	17 227 400
12	- Elkülönített állami pénzalapok előirányzatok	59 260 964	30 614 238	89 875 202	-5 119 344	84 755 858
13	- Helyi önkormányzatok és költségvetési szervei (Községi Hivatal)	-	-	-	7 081 902	7 081 902
14	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁH BELÜLRŐL (B1)	328 487 619	82 403 207	410 890 826	- 39 149 872	371 740 954
15	- Felhalmozási c. önkormányzati támogatások (B21)	-	-	-		
16	- Egyéb felh. c. tám. Bev. Államházt. Belülről (B25)	-	20 398 758	20 398 758	0	20 398 758
	- Elkülönített állami pénzalapok (B25)	-	1 256 795	1 256 795	20 305	1 277 100
17	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁH BELÜLRŐL (B2)	-	21 655 553	21 655 553	20 305	21 675 858
18	- Magánszemélyek kommunális adója (B3414)	4 502 000	-	4 502 000	-717 195	3 784 805
19	- Iparűzési adó (B35121)	57 500 000	700 000	58 200 000	2 774 943	60 974 943
20	- Egyéb közhatalmi bevételek - tulajdonosi díj, bírság (B36)	2 862 000	-	2 862 000	-1 446 106	1 415 894
21	KÖZHATALMI BEVÉTELEK (B3)	64 864 000	700 000	65 564 000	611 642	66 175 642
22	- Készletértékesítés ellenértéke (B401)	75 104 000	- 19 628 951	55 475 049	1 576 159	57 051 208
23	- Szolgáltatások ellenértéke (B402)	73 774 301	-	73 774 301	2 826 700	76 601 001
24	- Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	2 051 000	-	2 051 000	980 139	3 031 139
25	- Tulajdonosi bevételek (B404)	925 000	- 925 000	-	-	-
26	- Ellátási díjak (B405)	36 225 215	- 1 809 155	34 416 060	4 396 325	38 812 385
27	- Kiszámlázott áfa (B406)	32 042 608	- 11 310 368	20 732 240	9 564 256	30 296 496
28	- Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	-	684 000	684 000	0	684 000
29	- Kamatbevételek (B408)	139 000	178 000	317 000	-51 988	265 012
30	- Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	-	382 143	382 143	0	382 143
31	- Egyéb működési bevétel (B411)	2 953 000	-	2 953 000	-1 294 109	1 658 890
32	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (B4)	223 214 124	- 32 429 331	190 784 793	17 997 491	208 782 284
33	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (B5)	-	-	-	-	-
34	MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK (B6)	-	-	-	35 715	35 715
35	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B7)	616 565 743	72 329 429	688 895 172	- 20 484 719	668 410 453
36	- Likviditási célú hitel (B8112)	30 000 000	-	30 000 000	0	30 000 000
37	- Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8131)	180 810 374	- 34 379 691	146 430 683	0	146 430 683
38	- Államháztartáson belüli megelőlegezések		-	-	7 625 751	7 625 751
39	- Központi irányító szervi támogatás (B816)	141 185 897	5 692 000	146 877 897	23 451 569	170 329 466
40	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B8)	210 810 374	- 34 379 691	176 430 683	7 625 751	184 056 434
41	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8):	827 376 117	37 949 738	865 325 855	- 12 858 968	852 466 887

2. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata						
2024. évi költségvetésének KIADÁSI előirányzatai						
adatok forintban						
Sor-szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat (XI.23.)	Módosítás	Módosított előirányzat
	A	B		C	E	F
1	- Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	236 471 772	61 342 310	297 814 082	7 690 713	305 504 795
2	- Külső személyi juttatások (K12)	18 450 000	4 836 423	23 286 423	-201 153	23 085 270
3	Személyi juttatások (K1)	254 921 772	66 178 733	321 100 505	7 489 560	328 590 065
4	Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	31 810 267	19 174 275	50 984 542	-10 763 440	40 221 102
5	- Készletbeszerzés (K31)	102 169 646	- 9 965 188	92 204 458	-5 987 554	86 216 904
6	- Kommunikációs szolgáltatások (K32)	1 501 000	480 000	1 981 000	-221 121	1 759 879
7	- Szolgáltatások (K33)	101 829 151	- 32 541 395	69 287 756	24 846 695	94 134 451
8	- Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások (K34)	1 150 000	30 000	1 180 000	-766 801	413 199
9	- Különféle befizetések, és egyéb dologi kiadások (K35)	63 456 241	- 25 416 241	38 040 000	21 805 843	59 845 843
10	Dologi kiadások (K3)	270 106 038	- 67 412 824	202 693 214	39 677 062	242 370 276
11	- Nem intézményi ellátások (K48)	28 467 000	-	28 467 000	-3 324 162	25 142 838
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	28 467 000	-	28 467 000	-3 324 162	25 142 838
13	- Elvonások és befizetések (K502)	3 073 951	1 428 779	4 502 730	0	4 502 730
14	- Működési célú támogatások ÁH belülről (K506)	15 734 600	- 1 126 953	14 607 647	-10 461 832	4 145 815
15	- Működési célú támogatások ÁH kívülről (K512)	655 000	- 170 000	485 000	196 530	681 530
16	Tartalékok (K513)	62 422 840	-	62 422 840	-27 835 865	34 586 975
17	Egyéb működési c. kiadások (K5)	81 886 391	131 826	82 018 217	-38 101 167	43 917 050
18	- Ingatlan beszerzése, létesítése (K62)		-	-	-	-
	-Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	-	532 000	532 000	-543	531 457
19	- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 000 000	- 1 000 000	1 000 000	351 309	1 351 309
20	- Beruházási célú, előzetesen finanszírozott ÁFA (K67)	540 000	- 220 000	320 000	188 796	508 796
21	Beruházások (K6)	2 540 000	- 688 000	1 852 000	539 562	2 391 562
22	- Ingatlanok felújítása (K71)	93 727 957	16 062 014	109 789 971	-4 144 669	105 645 302
23	- Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)		167 000	167 000	0	167 000
24	- Felújítási célú, előzetesen finanszírozott ÁFA (K74)	25 306 549	4 336 714	29 643 263	-4 336 714	25 306 549
25	Felújítások (K7)	119 034 506	20 565 728	139 600 234	-8 481 383	131 118 851
26	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)		-		105 000	105 000
27	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	788 765 974	37 949 738	826 715 712	- 12 858 968	813 856 744
28	Likviditási célú hitel (K911)	30 000 000	-	30 000 000	0	30 000 000
29	ÁH belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	8 010 143	-	8 010 143	0	8 010 143
30	Központi, irányító szervi támogatás (K915)	141 185 887	5 692 000	146 877 887	23 451 569	170 329 456
31	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9)	38 610 143	-	38 610 143	0	38 610 143
32	Kiadások összesen: (K1-K9)	827 376 117	37 949 738	865 325 855	- 12 858 968	852 466 887

”

3. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata						
2024. évi költségvetésének						
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSAINAK RÉSZLETEZÉSE						
adatok forintban						
Sor-szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat (XI.23.)	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési célú támogatások ÁH belülrre (K502)	3 073 951	1 428 779	4 502 730	0	4 502 730
2	Működési célú támogatások ÁH belülrre (K506)	15 734 600	- 1 126 963	14 607 647	-10 461 832	4 145 815
3	- Kevermes Közös Hivatal működési hozzájárulás	10 295 324	-	10 295 324	-8 895 324	1 400 000
4	- Önkormányzati üdülő fenntartása	60 000	- 60 000	-		0
5	- EFOP-3.9.2-16 pályázat visszafizetése	2 469 048	-	2 469 048	-108	2 468 940
6	Bursa Hungarica	200 000		200 000	0	200 000
7	- Dél-Békési Kistérség (működési hozzájárulás)	240 000	- 240 000	-		0
	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata		76 875	76 875	0	76 875
8	ÖNKFO/253-2/2023.2021. és 2022. évi beszámoló visszafizetése	2 470 228	- 903 828	1 566 400	-1 566 400	0
10	Működési célú támogatások ÁH kívülrre (K512)	655 000	- 170 000	485 000	196 530	681 530
11	Mozgáskorlátozottak Dél-alföldi Regionális Egyesülete	250 000	- 50 000	200 000	0	200 000
12	- Községi Sportkör Kevermes	325 000	- 125 000	200 000	0	200 000
13	- TÖOSZ éves tagdíj	50 000	-	50 000	-6 050	43 950
14	- Békés Megyei Katasztrófa- és Polgári Védelmi Szövetség	15 000	5 000	20 000	0	20 000
15	- Alföld Slow Egyesület	15 000	-	15 000	2 580	17 580
16	- Összefogás Kunágotáért Alapítvány			-	200 000	200 000
17	Tartalékok (K513)	62 422 840	-	62 422 840	-27 835 865	34 586 975
18	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK (K5)	81 886 391	131 826	82 018 217	-38 101 167	43 917 050

”

4. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetésének ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAINAK RÉSZLETEZÉSE						
Sor- szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat (XI.23.)	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Nem intézményi ellátások (K48)	28 467 000	-	28 467 000	-3 324 162	25 142 838
2	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	4 217 000	-	4 217 000	4 035 292	8 252 292
	ebből: köztemetés [Szocvtv. 48. §] (K48)	-	-	-	478 460	478 460
3	ebből: települési támogatás (K4824)	24 250 000	-	24 250 000	-7 837 914	16 412 086
4	ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI (K4)	28 467 000	-	28 467 000	-3 324 162	25 142 838

adatok forintban

”

5. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi FELHALMOZÁSI KIADÁSOK és BEVÉTELEK

adatok forintban

				Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	A	B	C	D	E	F	G	H
2	1.	Bevétel						
3	1.1	Pénzmaradvány		0	0	0		
4		1.1.1	Helyek-avagy turisztikai attrakció Kevermesen	0	0	0		
5		1.1.2	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0	0	0		
6		1.1.3	TOP-5.3.1-16-BS1 Cselekedjünk együtt Medgyesegyháza konzorcium	0	0	0		
7	1.2	Felhalmozási célú	támogatások államháztartáson belülről	119 034 506	20 398 758	139 433 264		
8		1.2.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése Kevermesen	119 034 506	0	119 034 506		
9		1.2.2	MFP-ÖTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		12 999 987	12 999 987		
10		1.2.3	MFP- UHJ/2024-Út,híd,járda építése,felújítása		7 398 771	7 398 771		
11	1.3	Felhalmozási célú	értékesítés bevétele			0		
12			Bevételek összesen	119 034 506	20 398 758	139 433 264		
13		Kiadás						
16	2.	Beruházási kiadás (K6)						
17	2.1	Ingatlan beszerzése, létesítése (K62)						
18	2.2	Tárgyi eszköz beszerzés		0	0	0		
19		2.2.1	Helyek-avagy turisztikai attrakció Kevermesen	0		0		
20	2.3	Egyéb épület, építmény, beszerzése, létesítése (K64)		0		0		
21		2.3.1	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0		0		
22		2.3.2	TOP-5.3.1-16-BS1 Cselekedjünk együtt Medgyesegyháza konzorcium	0		0		
23	2.4	Beruházási célú ÁFA (K67)		0		0		
24		2.4.1	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0		0		
25			Beruházási kiadás összesen	0		0		
26	3.	Felújítás (K7)						
27	3.1.	Egyéb épületek felújítása (K71)		93 727 957	16 060 013	109 787 970	-6 566 040	103 221 930
28		3.1.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése K	93 727 957	0	93 727 957	-1 915 747	91 812 210
29		3.1.2	MFP-ÖTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		10 236 210	10 236 210		10 236 210
30		3.1.3	MFP- UHJ/2024-Út,híd,járda építése,felújítása		5 823 803	5 823 803	-4 650 293	1 173 510
31	3.2.	Felújítás célú ÁFA (K74)		25 306 549	4 338 745	29 645 294	-1 748 373	27 896 921
32		3.2.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése K	25 306 549	0	25 306 549	-490 252	24 816 297
33		3.2.1	MFP-ÖTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		2 763 777	2 763 777		2 763 777
34		3.2.2	MFP- UHJ/2024-Út,híd,járda építése,felújítása		1 574 968	1 574 968	-1 258 121	316 847
35			Felújítási kiadás összesen	119 034 506	20 398 758	139 433 264	-8 314 413	131 118 851
36			Mindösszesen	119 034 506	0	139 433 264	-8 314 413	131 118 851

”

6. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

[illegible]

7. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA 2024.

adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
sor.sz.	Jegycím száma	Jegycím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				110 912 929
2	1.1.1.1. Info 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	5 537 000	7,76	51 475 960
3	1.1.1.1. Info 3	az önkormányzatra jutó lakosságátlagos támogatás	forint	0		37 148 907
4	1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynéi)	forint	5 537 000		56 065 887
5	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		13 083 200
6	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	forint	0		7 906 000
7	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	forint	0		3 446 750
8	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			6 788 500
9	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			8 500 000
10	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		130 050
11	1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségértékhöz nyújtott támogatás	fő			3 374 542
12	1.1.5.	Közüvilágítás kiegészítő támogatása	forint			11 620 000
13	1.3.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			110 337 890
14	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			31 889 000
15	1.3.2.	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai				19 524 740
16	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	6 643 100		6 643 100
17	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	fő	84 860	24	2 036 640
18	1.3.2.4.1.	Szociális segítség	fő	25 000	0	0
19	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	fő	602 500	18	10 845 000
20	1.3.4	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása				
21	1.3.4.1.	Bértámogatás	fő	7 248 900	7	50 742 300
22	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	forint	0		8 181 850
23	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	étkezési adag	513	2 063	1 058 319
24	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	forint	2213		3 890 454
25			Összesen			226 199 592

”

8. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata

LIKVIDITÁSI TERV 2024. ÉVRE

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1	BEVÉTELEK													
2	Nyitő pénzügyi helyzet	34 961 368												146 430 683
3	Működési célú támogatások ÁH belülről	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	30 978 413	371 740 954
4	Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	21 675 858
5	Közhatalmi bevételek	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	66 175 642
6	Működési bevételek	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	208 762 294
7	Működési célú átvett pénzeszközök	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	2 976	35 715
8	Likviditási célú hitel	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	30 000 000
9	Államháztartáson belüli megelőlegezések	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	635 479	7 625 751
10	Bevételek Összesen	93 797 719	93 797 719	93 797 719	93 797 719	93 797 719	93 797 719	93 797 719	93 797 719	93 797 719	93 797 719	93 797 719	93 797 719	852 466 887
11	KIADÁSOK													
12	Személyi juttatások	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	328 590 095
13	Munkaadókat terhelő járulékok	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	40 221 102
14	Dologi kiadások	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	242 370 276
15	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	2 095 237	25 142 838
16	Egyéb működési célú kiadások	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	3 659 754	43 917 050
17	Beruházások	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	2 381 502
18	Felújítások	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	131 118 351
19	Likviditási célú hitel visszafizetése	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	30 000 000
20	ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése	6 610 143												8 610 143
21	Egyéb felhalmozási célú kiadások (NB)													105 000
22	Kiadások Összesen	78 922 788	78 922 788	78 922 788	78 922 788	78 922 788	78 922 788	78 922 788	78 922 788	78 922 788	78 922 788	78 922 788	78 922 788	852 466 887
23	Egyenleg (I-II)	14 874 930	- 14 874 751	- 14 874 751	- 14 874 751	- 14 874 751	- 14 874 751	- 14 874 751	- 14 874 751	- 14 874 751	- 14 874 751	- 14 874 751	- 14 874 751	-

»

„9. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal						
2024. évi bevételek és kiadások bemutatása						
adatok forintban						
Bevételek		Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési bevételek	0	4 113 890	4 113 890	-3 859 193	254 697
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 694 277	0	16 694 277	-6 378 485	10 315 792
3.	Felügyeleti szerv finanszírozása	56 065 887	0	56 065 887	9 605 807	65 671 694
4.	Pénzmaradvány	484 884	20 530	505 414	0	505 414
5.	Bevételek összesen:	73 245 048	4 134 420	77 379 468	-631 871	76 747 597
6.						
7.	Kiadások					
8.	Személyi juttatások	60 935 500	3 550 423	64 485 923	-66 008	64 419 915
9.	Munkaadókat terhelő járulékok	7 479 615	478 119	7 957 734	117 513	8 075 247
10.	Dologi kiadások	4 829 933	105 878	4 935 811	-715 145	4 220 666
11.	Beruházás				31 769	31 769
12.	Kiadások összesen:	73 245 048	4 134 420	77 379 468	-631 871	76 747 597
13.	Állami támogatás	56 065 887	0	56 065 887	0	56 065 887
14.	Saját forrás	16 694 277		17 199 691		19 921 599
15.	Felosztás					
16.	Kevermes	10 295 324	0	10 295 324	-8 895 324	1 400 000
17.	Kisdömbegyház	3 833 057	0	3 833 057	319 420	4 152 477
18.	Nagyardombegyház	2 565 896	0	2 565 896	-1 277 631	1 288 265
19.	Felosztás összesen	16 694 277		16 694 277	-10 492 375	6 201 902

”

10. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata				
Engedélyezett létszámkeret a 2024. évi költségvetési rendelethez fő-ben				
sor-szám	A	B	C	D
Kevermesi Közös Hivatal		összesen	ebből: 8 óras	üres állás
1	Köztisztviselő	9	9	0
	Összesen:	9	9	0
Önkormányzat		összesen	ebből: 8 óras	üres állás
1	Fogászat	2	2	0
2	Védőnői szolgálat	1	1	0
3	Konyha	3	3	0
4	Mezőőr	1	1	0
5	Művelődési Ház és Könyvtár	1	1	0
6	Város és községgazdálkodás	6	6	0
7	Kiegészítő tevékenység pékség	4	4	0
	Összesen:	18	18	0
Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ		összesen	ebből: 8 óras	üres állás
1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	12	12	0
2.	Házi segítségnyújtás	3	3	0
3.	Gyermekejélési-családs. szolgálat	2	2	0
	Önkormányzat	17	17	0
Közfoglalkoztatás		összesen	ebből: 8 óras	üres állás
1.	Közfoglalkoztatott	51	51	0
	Összesen:	95	95	0

”

11. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERV 2024. ÉVRE

2024. évi előirányzat

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
BEVÉTELEK														
1	Önkormányzatok működési támogatásai	21 190 642	21 190 642	21 190 642	21 190 642	21 190 642	21 190 642	21 190 642	21 190 642	21 190 642	21 190 642	21 190 642	21 190 642	254 287 706
2	Egyéb működési célú támogatások	9 787 771	9 787 771	9 787 771	9 787 771	9 787 771	9 787 771	9 787 771	9 787 771	9 787 771	9 787 771	9 787 771	9 787 771	117 453 248
3	Felhalmozási célú támogatások	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	1 806 322	21 675 858
4	Közhatalmi bevételek	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	5 514 637	66 775 642
5	Működési bevételek	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	17 398 524	208 762 584
6	Működési célú elvonások és pótlások	3 060 000												35 715
7	Likvidációs célú hitel	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	30 000 000
8	Államháztartáson belüli megelőlegezések	635 479												7 625 751
9	Államháztartáson kívüli megelőlegezések	12 202 557	12 202 557	12 202 557	12 202 557	12 202 557	12 202 557	12 202 557	12 202 557	12 202 557	12 202 557	12 202 557	12 202 557	149 430 683
10	Bevételek Összesen	74 036 931	70 400 452	70 400 452	70 400 452	70 400 452	70 400 452	70 400 452	70 400 452	70 400 452	70 400 452	70 400 452	70 400 452	852 466 887
KIADÁSOK														
11	Személyi juttatások	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	27 382 505	328 590 005
12	Munkaadókat terhelő járulékok	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	3 351 759	40 221 102
13	Állami támogatások	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	20 197 523	242 370 276
14	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 085 237	2 085 237	2 085 237	2 085 237	2 085 237	2 085 237	2 085 237	2 085 237	2 085 237	2 085 237	2 085 237	2 085 237	25 442 838
15	Egyéb működési célú kiadások	3 859 754	3 859 754	3 859 754	3 859 754	3 859 754	3 859 754	3 859 754	3 859 754	3 859 754	3 859 754	3 859 754	3 859 754	43 917 040
16	Beruházások	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	199 297	2 391 562
17	Felújítások	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	10 926 571	131 118 851
18	ÁH belüli megelőlegezés visszafizetése	8 230 074												8 610 143
19	Egyéb felhalmozási célú kiadások (KÖ)	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	30 000 000
20	Kiadások összesen	78 542 719	67 812 645	67 812 645	67 812 645	67 812 645	67 812 645	67 812 645	67 812 645	67 812 645	67 812 645	67 812 645	67 812 645	852 466 887
21	Egyenleg (I-II)	-4 505 788	2 587 806	2 587 806	2 587 806	2 587 806	2 587 806	2 587 806	2 587 806	2 587 806	2 587 806	2 587 806	2 587 806	0

12. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„12. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi Költségvetési MÉRLEGE közgazdasági tagolásban

adatok forintban

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
A	B	C	D	E	F
Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Magnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat
Önkormányzatok működési támogatásai	228 576 217	254 287 706	Személyi juttatások	254 921 772	328 590 065
Helyi önk. működésének átlátható támogatása	107 182 929	110 912 929	Munkaadókat terhelő járulékok	31 810 267	40 221 102
Teljes önk. azpc. és gyermekjóléti fel. támogatása	117 502 834	124 881 033	Dologi kiadások	270 106 038	242 370 276
Teljes önk. kiemelt felad. támogatása	3 690 454	4 413 209	Előlektől pénzbeli juttatásai	28 467 000	25 142 838
Működési célú köz- és kiegészítő támogat.		13 015 962	Egyéb működ. c. kiadások	81 886 391	43 917 050
Egyéb működési célú támogatások		64 976			
Egyéb működ. c. támogatások	99 911 402	117 453 248			
TB pótló alap működ. c. támogatás bevétele	22 455 000	17 227 405			
Előirányzatok működ. c. támogatás bevétele	56 260 984	84 755 896			
Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	16 195 436	6 368 086			
Helyi önkormányzatok és költségvetési szervek közösen kiadott		7 081 902			
Közhatalmi bevételek	64 864 000	66 175 642			
Magánszemélyek kommunális adója	4 502 000	3 764 805			
Iparköltségi adó	57 500 000	60 974 943			
Biztosítási díjak	2 862 000	1 815 694			
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	-	35 715			
Működési bevételek	223 214 124	208 782 284			
Likviditási célú hitel	30 000 000	30 000 000	Likviditási célú hitel visszafizetése	30 000 000	30 000 000
Államháztartáson belüli megelőlegezés		7 625 751	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	8 610 143	8 610 143
Működési célú bevételek összesen	646 565 743	684 360 346	Működési célú kiadások összesen	705 801 611	718 851 474
Előző évi maradvány igénybevétele	180 810 374	146 430 683			
Felhalmozási célú támogatás	-	21 675 858	Beruházások	2 540 000	2 391 562
Felhalmozási bevételek			Felújítások	119 034 506	131 118 851
Saját (működési) bevételek felhalmozási célokra			Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH belülről		105 000
Felhalmozási célú bevételek összesen	180 810 374	168 106 541	Felhalmozási célú kiadások összesen	121 574 506	133 615 413
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	827 376 117	852 466 887	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	827 376 117	852 466 887

»

13. melléklet a 4/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„13. melléklet az 1/2024. (II. 1.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata				
A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatai				
adatok forintban				
B	C	E	F	G
	2024. év EREDETI előirányzatai	2025. évi költségvetés TERV	2026. évi költségvetés TERV	2027. évi költségvetés TERV
Bevételek				
B1 - Működési célú támogatások ÁH belülről	328 487 619	338 487 619	348 487 619	358 487 619
B2 - Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	-			
B3 - Kozhatalmi bevételek	64 864 000	64 864 000	64 864 000	64 864 000
B4- Működési bevételek	223 214 124	273 839 849	266 839 849	259 839 849
B5 - Felhalmozási bevételek	-			
B6 - Működési célú átvett pénzeszközök				
B7 - Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
B8 - Finanszírozási bevételek	210 810 374			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	827 376 117	677 191 468	680 191 468	683 191 468
Kiadások				
K1 - Személyi juttatások	254 921 772	264 921 772	264 921 772	264 921 772
K2 - Munkaadókat terhelő járulékok	31 810 267	31 810 267	31 810 267	31 810 267
K3 - Dologi kiadások	270 106 038	270 106 038	273 106 038	276 106 038
K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 467 000	28 467 000	28 467 000	28 467 000
K5 - Egyéb működési célú kiadások	81 886 391	81 886 391	81 886 391	81 886 391
K6 - Beruházások	2 540 000			
K7 - Felújítások	119 034 506			
K8 - Egyéb felhalmozási célú kiadások				
K9 - Finanszírozási kiadások	38 610 143			
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	827 376 117	677 191 468	680 191 468	683 191 468

”

Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési rendelet alapján biztosíthatja a helyi önkormányzatra háruló közigazgatási, közszolgáltatási feladatok ellátását és a településfejlesztést. Részben a helyi költségvetési rendelet alapján biztosítható az állampolgárok Alaptörvényben meghatározott jogainak érvényesülése: szociális biztonság, testi-lelki egészség, a közszolgáltatásokhoz való hozzáférés. A rendelet megalkotásával biztosítható az önkormányzat tervszerű, egyensúlyban lévő költségvetése, meghatározásra kerülnek az önkormányzat által ellátott egészségügygel és település üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok kiadásai és annak forrásai.

[2] Kevermes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A képviselő-testület a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal, a Kevermesi Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ és Kevermes Nagyközség Önkormányzatának együttes 2024. évi költségvetésének teljesítését **852.466.887 E Ft bevétellel**, ezen belül

- a) önkormányzatok működési támogatásai 254.288 E Ft
- b) egyéb működési célú támogatás bevételei államháztartáson belülről 117.453 E Ft
- c) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 21.676 E Ft
- d) közhatalmi bevételek 66.176 E Ft
- e) intézményi működési bevételek 208.782 E Ft
- f) működési célú átvett pénzeszközök 36 E Ft
- g) államháztartáson belüli megelőlegezés 7.626 E Ft
- h) előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 146.431 E Ft
- i) központi irányító szervi támogatás 170.329 E Ft
- j) folyószámla hitel igénybe vétel 0 E Ft-ban elfogadja.

(2) 704.809 E Ft kiadással, ezen belül

- a) 328.169 E Ft személyi juttatással,
- b) 40.221 E Ft munkaadókat terhelő járulékkal,
- c) 242.098 E Ft dologi és egyéb folyó kiadással,
- d) 9.330 E Ft egyéb működési célú kiadással,
- e) 25.143 E Ft társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatással,
- f) 2.088 E Ft beruházási kiadással,
- g) 104 E Ft felhalmozási kiadással,
- h) 19.047 E Ft felújítási kiadással,
- i) 8.610 E Ft államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetéssel,
- j) 0 E Ft folyószámla hitel törlesztéssel,
- k) 170.329 E Ft központi irányító szervi támogatással elfogadja.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat összevont bevételi pénzforgalmát az 1. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat összevont kiadási pénzforgalmát az 2. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

4. §

(1) Az átadott pénzeszközök teljesítését a képviselő-testület 9.330 E Ft összegben a 3. mellékletben foglalt részletezés szerint elfogadja, az önkormányzat társadalom-, és szociálpolitikai juttatások teljesítését jogcímenkénti és forrásonkénti részletezését a 4. mellékletben szereplő 25.143 E Ft összegben elfogadja.

(2) Az önkormányzat felhalmozási bevételeinek teljesülését és forrásonkénti részletezését a képviselő-testület 131.119 E Ft összegben az 5. melléklet szerint elfogadja.

(3) Az önkormányzat kiemelt előirányzatonként és kormányfunkcióként és intézményenként részletezett bevételi és kiadási teljesítését a képviselő-testület a 6. melléklet szerint elfogadja.

(4) Az önkormányzat engedélyezett létszámkeretét intézményenként és tevékenységenként a képviselő-testület a 7. melléklet szerint elfogadja.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetési támogatását 226.200 E Ft összegben a 8. melléklet szerint elfogadja.

(6) A képviselő-testület a mérleg kimutatást intézmények szerint:

- a) az önkormányzat konszolidált mérleg a 12. melléklet
- b) a Kevermes Nagyközség Önkormányzata a 9. melléklet,
- c) a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal a 10. melléklet,
- d) a Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ a 11. melléklet szerint fogadja el.

(7) A képviselő-testület az eredmény kimutatást intézmények szerint:

- a) az önkormányzat összesen a 13. melléklet
- b) Kevermes Nagyközség Önkormányzata a 14. melléklet,
- c) a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal a 15. melléklet,
- d) a Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ a 16. melléklet szerint fogadja el.

(8) A képviselő-testület a Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulását intézmények szerint

- a) Kevermes Nagyközség Önkormányzata a 17. melléklet,
- b) a Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal a 18. melléklet,
- c) a Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ a 19. melléklet szerint fogadja el.

(9) A képviselő-testület a Maradványkimutatást intézmények szerint:

- a) Kevermes Nagyközség Önkormányzata 20. melléklet,
- b) Kevermesi Közös Önkormányzati Hivatal 21. melléklet,
- c) Kevermesi Családsegítő, Szociális és Gondozási Központ 22. melléklet szerint fogadja el.

5. §

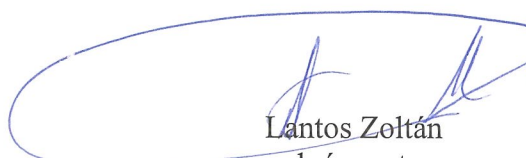
A képviselő-testület a 2024. évi költségvetési rendeletében közvetett támogatások nyújtásáról nem döntött és nem nyújtott kedvezményeket.

6. §

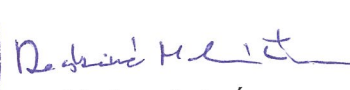
Az önkormányzatnak többéves kihatással járó döntései a 2024. évi költségvetési évben nem voltak, a képviselő-testület nem döntött hitelfelvételről, kölcsönről.

7. §

Ez a rendelet 2025. május 30-án lép hatályba, és 2026. május 31-én hatályát veszti.


Lantos Zoltán
polgármester




Recskiné Molnár Éva
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetése 2025. május 29-én megtörtént.




Recskiné Molnár Éva
jegyző

1. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

**Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének BEVÉTELI előirányzatai**

adatok Ft-ban					
Sor- szám	Jegycím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
A	B	F	C	D	
1	- Helyi önk. Működési általános támogatása (B111)	107 182 929	110 912 929	110 912 929	100%
2	- Tel. önk. ok egyes szac. és gyermekjóléti fel. tám. (B1131)	116 411 170	123 808 863	123 808 863	100%
3	- Tel. önk. ok gyermekéltetési feladatainak tám. (B1132)	1 091 664	1 072 170	1 072 170	100%
4	- Települési önk. Szoc., gyermekjóléti. Felad. Tám. (B113)	117 502 834	124 881 033	124 881 033	100%
5	- Települési önk. Kulturális felad. Tám. (B114)	3 890 454	5 413 206	5 413 206	100%
6	- Működési c. költ. Tám. És kieg. tám. (B115)		13 015 562	13 015 562	100%
7	- Elszámolásból származó bev. (B116)		64 976	64 976	100%
8	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	228 516 211	254 281 106	254 281 106	100%
9	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülről (B16)	99 911 402	117 453 248	117 453 248	100%
10	- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	18 195 438	8 388 088	8 388 088	100%
11	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	22 455 000	17 227 400	17 227 400	100%
12	- Elkülönített állami pénzalapok előirányzatok	59 260 964	84 755 858	84 755 858	100%
13	- Helyi önkormányzatok és költségvetési szervei (Község Hivatal)	-	7 081 902	7 081 902	100%
14	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁH BELÜLRŐL (B1)	328 487 619	371 740 954	371 740 954	100%
15	- Felhalmozási c. önkormányzati támogatások (B21)	-	-	-	
16	- Egyéb felh. c. tám. Bev. Államházt. Belülről (B25)	-	20 398 758	20 398 758	100%
	- Elkülönített állami pénzalapok (B25)	-	1 277 100	1 277 100	100%
17	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁH BELÜLRŐL (B2)	-	21 675 858	21 675 858	100%
18	- Magánszemélyek kommunális adója (B3414)	4 502 000	3 784 805	3 784 805	100%
19	- Iparűzési adó (B35121)	57 500 000	60 974 943	60 974 943	100%
20	- Egyéb közhatalmi bevételek -talajterhelési díj, bírság (B36)	2 862 000	1 415 894	1 415 894	100%
21	KÖZHATALMI BEVÉTELEK (B3)	64 864 000	66 175 642	66 175 642	100%
22	- Készletértékesítés ellenértéke (B401)	75 104 000	57 051 208	57 051 208	100%
23	- Szolgáltatások ellenértéke (B402)	73 774 301	76 601 001	76 601 001	100%
24	- Közzétett szolgáltatások ellenértéke (B403)	2 051 000	3 031 139	3 031 139	100%
25	- Tulajdonosi bevételek (B404)	925 000	-	-	
26	- Ellátási díjak (B405)	36 225 215	38 812 385	38 812 385	100%
27	- Kiszámlázott áfa (B406)	32 042 608	30 296 496	30 296 496	100%
28	- Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	-	684 000	684 000	100%
29	- Kamatbevételek (B408)	139 000	265 012	265 012	100%
30	- Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	-	382 143	382 143	100%
31	- Egyéb működési bevétel (B411)	2 953 000	1 658 900	1 658 900	100%
32	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (B4)	223 214 124	208 782 284	208 782 284	100%
33	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (B5)	-	0	-	
34	MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK (B6)		35 715	35 715	100%
35	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B7)	616 565 743	668 410 453	668 410 453	100%
36	- Likviditási célú hitel (B8112)	30 000 000	30 000 000	30 000 000	100%
37	- Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8131)	180 810 374	146 430 683	146 430 683	100%
38	- Államháztartáson belüli megelőlegezések		7 625 751	7 625 751	100%
39	- Központi irányító szervi támogatás (B816)	141 185 887	170 329 456	170 329 456	100%
40	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B8)	210 810 374	184 056 434	184 056 434	100%
41	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8):	827 376 117	852 466 887	852 466 887	100%

2. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének KIADÁSI előirányzatai

Sor- szám	Jogcím	adatok forintban			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
	A	B	C	C	D
1	- Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	236 471 772	305 504 795	305 083 748	99,9%
2	- Külső személyi juttatások (K12)	18 450 000	23 085 270	23 085 270	100%
3	Személyi juttatások (K1)	254 921 772	328 590 065	328 169 018	100%
4	Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	31 810 267	40 221 102	40 221 102	100%
5	- Készletbeszerzés (K31)	102 169 646	86 216 904	86 213 904	100,0%
6	- Kommunikációs szolgáltatások (K32)	1 501 000	1 759 879	1 759 879	100%
7	- Szolgáltatások (K33)	101 829 151	94 134 451	94 134 451	100%
8	- Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások (K34)	1 150 000	413 199	413 199	100%
9	- Különféle befizetések, és egyéb dologi kiadások (K35)	63 456 241	59 845 843	59 576 382	99,5%
10	Dologi kiadások (K3)	270 106 038	242 370 276	242 097 815	99,9%
11	- Nem intézményi ellátások (K48)	28 467 000	25 142 838	25 142 838	100%
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	28 467 000	25 142 838	25 142 838	100%
13	- Elvonások és befizetések (K502)	3 073 951	4 502 730	4 502 730	100%
14	- Működési célú támogatások ÁH belűire (K506)	15 734 600	4 145 815	4 145 815	100%
15	- Működési célú támogatások ÁH kívülre (K512)	655 000	681 530	681 530	100%
16	Tartalékok (K513)	62 422 840	34 586 975	-	0%
17	Egyéb működési c. kiadások (K5)	81 886 391	43 917 050	9 330 075	21%
18	- Ingatlan beszerzése, létesítése (K62)		-	0	
	- Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	-	531 457	531 457	100%
19	- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 000 000	1 351 309	1 112 566	82%
20	- Beruházási célú, előzetesen feszeített ÁFA (K67)	540 000	508 796	443 886	87%
21	Beruházások (K6)	2 540 000	2 391 562	2 087 909	87%
22	- Ingatlanok felújítása (K71)	93 727 957	105 645 302	14 830 879	14%
23	- Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)		167 000	167 000	100%
24	- Felújítási célú, előzetesen feszeített ÁFA (K74)	25 306 549	25 306 549	4 049 428	16%
25	Felújítások (K7)	119 034 506	131 118 851	19 047 307	15%
26	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)		105 000	103 714	99%
27	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (K1-K8)	788 765 974	813 856 744	666 199 778	82%
28	Likviditási célú hitel (K911)	30 000 000	30 000 000	30 000 000	100%
29	ÁH belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	8 610 143	8 610 143	8 610 143	100%
30	Központi, irányító szervi támogatás (K915)	141 185 887	170 329 456	170 329 456	100%
31	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9)	38 610 143	38 610 143	38 610 143	100%
32	Kiadások összesen: (K1-K9)	827 376 117	852 466 887	704 809 921	83%

3. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. évi költségvetésének
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSAINAK RÉSZLETEZÉSE

Sor- szám	Jogcím	adatok forintban			Teljesítés %
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
1	Működési célú támogatások ÁH belülre (K502)	3 073 951	4 502 730	4 502 730	100%
2	Működési célú támogatások ÁH belülre (K506)	15 734 600	4 145 815	4 145 815	100%
3	- Kevermes Közös Hivatal működési hozzájárulás	10 295 324	1 400 000	1 400 000	100%
4	- Önkormányzati üdülő fenntartása	60 000	0	-	
5	- EFOP-3.9.2-16 pályázat visszafizetése	2 469 048	2 468 940	2 468 940	100%
6	Bursa Hungarica	200 000	200 000	200 000	100%
7	- Dél-Békési Kistérség (működési hozzájárulás)	240 000	0	-	
	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata		76 875	76 875	100%
8	ÖNKFO/253-2/2023.2021.és 2022. évi beszámoló visszafizetése	2 470 228	0	-	
10	Működési célú támogatások ÁH kívülre (K512)	655 000	681 530	681 530	100%
11	Mozgáskorlátozottak Dél-alföldi Regionális Egyesülete	250 000	200 000	200 000	100%
12	- Községi Sportkör Kevermes	325 000	200 000	200 000	100%
13	- TÖOSZ éves tagdíj	50 000	43 950	43 950	100%
14	- Békés Megyei Katasztrófa- és Polgári Védelmi Szövetség	15 000	20 000	20 000	100%
15	- Alföld Slow Egyesület	15 000	17 580	17 580	100%
16	- Összefogás Kunagotáért Alapítvány		200 000	200 000	100%
17	Tartalékok (K513)	62 422 840	34 586 975	-	0%
18	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK (K5)	81 886 391	43 917 050	9 330 075	21%

4. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetésének ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAINAK RÉSZLETEZÉSE				
adatok forintban				
Sor. szám	Jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	Nem intézményi ellátások (K48)	28 467 000	25 142 838	25 142 838
2	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	4 217 000	8 252 292	8 252 292
	ebből: köztemetés [Szocvtv. 48.§] (K48)	-	478 460	478 460
3	ebből: települési támogatás (K4824)	24 250 000	16 412 086	16 412 086
4	ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI (K4)	28 467 000	25 142 838	25 142 838

5. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2022. évi FELHALMOZÁSI KIADÁSOK és BEVÉTELEK

adatok forintban

			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	A	B	C	D	E
2	1.	Bevétel			0
3	1.1	Pénzmaradvány		0	
4		1.1.1	Helyek-avagy turisztikai attrakció Kevermesen	0	0
5		1.1.2	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0	0
6		1.1.3	TOP-5.3.1-16-BS1 Cselekedjünk együtt Medgyesegyháza konzorcium	0	0
7	1.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	119 034 506		0
8		1.2.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése Kevermesen	119 034 506	0
9		1.2.2	MFP-ÖTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		0
10		1.2.3	MFP- UHJ/2024-Út,híd,járda építése,felújítása		0
11	1.3	Felhalmozási célú értékesítés bevétele			0
12		Bevételek összesen	119 034 506		0
13		Kiadás			0
14	2.	Beruházási kiadás (K6)			0
15	2.1	Ingatlan beszerzése, létesítése (K62)			0
16	2.2	Tárgyi eszköz beszerzés	0		0
17		2.2.1	Helyek-avagy turisztikai attrakció Kevermesen	0	0
18	2.3	Egyéb épület, építmény. beszerzése, létesítése (K64)	0		
19		2.3.1	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0	
20		2.3.2	TOP-5.3.1-16-BS1 Cselekedjünk együtt Medgyesegyháza konzorcium	0	0
21	2.4	Beruházási célú ÁFA (K67)	0		0
22		2.4.1	TOP-1.1.3-15-BS-2016-00042 Helyi gazdaságfejlesztés (Termelői piac kialakítása)	0	0
23		Beruházási kiadás összesen	0		0
24	3.	Felújítás (K7)			0
25	3.1.	Egyéb épületek felújítása (K71)	93 727 957	103 221 930	0
26		3.1.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	93 727 957	91 812 210
27		3.1.2	MFP-ÖTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		10 236 210
28		3.1.3	MFP- UHJ/2024-Út,híd,járda építése,felújítása		1 173 510
29	3.2.	Felújítás célú ÁFA(K74)	25 306 549	27 896 921	0
30		3.2.1	TOP Plusz-3.3.1-21 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	25 306 549	24 816 297
31		3.2.1	MFP-ÖTIFB/2024-Művelődési ház vizesblokk felújítása Kevermesen		2 763 777
32		3.2.2	MFP- UHJ/2024-Út,híd,járda építése,felújítása		316 847
33		Felújítási kiadás összesen	119 034 506	131 118 851	0
34		Mindösszesen	119 034 506	131 118 851	0

6. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata
2024. év költségvetés Kiadási és bevételi előirányzatai
Kormányzati funkcióként kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban

[illegible]

RESEARCHER'S DESIGN INFORMATION AND RELEVANT DATA			
RESEARCHER'S DESIGN INFORMATION	RELEVANT DATA		
	Design or program ID#	Program name or description	Program type or ID#
RESEARCHER'S DESIGN INFORMATION			
1. Program name or description	1.011.011	1.011.011	1.011.011
2. Program type or ID#	2.011.011	2.011.011	2.011.011
3. Program name or description	3.011.011	3.011.011	3.011.011
4. Program type or ID#	4.011.011	4.011.011	4.011.011
5. Program name or description	5.011.011	5.011.011	5.011.011
6. Program type or ID#	6.011.011	6.011.011	6.011.011
7. Program name or description	7.011.011	7.011.011	7.011.011
8. Program type or ID#	8.011.011	8.011.011	8.011.011
9. Program name or description	9.011.011	9.011.011	9.011.011
10. Program type or ID#	10.011.011	10.011.011	10.011.011
11. Program name or description	11.011.011	11.011.011	11.011.011
12. Program type or ID#	12.011.011	12.011.011	12.011.011
13. Program name or description	13.011.011	13.011.011	13.011.011
14. Program type or ID#	14.011.011	14.011.011	14.011.011
15. Program name or description	15.011.011	15.011.011	15.011.011
16. Program type or ID#	16.011.011	16.011.011	16.011.011
17. Program name or description	17.011.011	17.011.011	17.011.011
18. Program type or ID#	18.011.011	18.011.011	18.011.011
19. Program name or description	19.011.011	19.011.011	19.011.011
20. Program type or ID#	20.011.011	20.011.011	20.011.011
21. Program name or description	21.011.011	21.011.011	21.011.011
22. Program type or ID#	22.011.011	22.011.011	22.011.011
23. Program name or description	23.011.011	23.011.011	23.011.011
24. Program type or ID#	24.011.011	24.011.011	24.011.011
25. Program name or description	25.011.011	25.011.011	25.011.011
26. Program type or ID#	26.011.011	26.011.011	26.011.011
27. Program name or description	27.011.011	27.011.011	27.011.011
28. Program type or ID#	28.011.011	28.011.011	28.011.011
29. Program name or description	29.011.011	29.011.011	29.011.011
30. Program type or ID#	30.011.011	30.011.011	30.011.011
31. Program name or description	31.011.011	31.011.011	31.011.011
32. Program type or ID#	32.011.011	32.011.011	32.011.011
33. Program name or description	33.011.011	33.011.011	33.011.011
34. Program type or ID#	34.011.011	34.011.011	34.011.011
35. Program name or description	35.011.011	35.011.011	35.011.011
36. Program type or ID#	36.011.011	36.011.011	36.011.011
37. Program name or description	37.011.011	37.011.011	37.011.011
38. Program type or ID#	38.011.011	38.011.011	38.011.011
39. Program name or description	39.011.011	39.011.011	39.011.011
40. Program type or ID#	40.011.011	40.011.011	40.011.011
41. Program name or description	41.011.011	41.011.011	41.011.011
42. Program type or ID#	42.011.011	42.011.011	42.011.011
43. Program name or description	43.011.011	43.011.011	43.011.011
44. Program type or ID#	44.011.011	44.011.011	44.011.011
45. Program name or description	45.011.011	45.011.011	45.011.011
46. Program type or ID#	46.011.011	46.011.011	46.011.011
47. Program name or description	47.011.011	47.011.011	47.011.011
48. Program type or ID#	48.011.011	48.011.011	48.011.011
49. Program name or description	49.011.011	49.011.011	49.011.011
50. Program type or ID#	50.011.011	50.011.011	50.011.011
51. Program name or description	51.011.011	51.011.011	51.011.011
52. Program type or ID#	52.011.011	52.011.011	52.011.011
53. Program name or description	53.011.011	53.011.011	53.011.011
54. Program type or ID#	54.011.011	54.011.011	54.011.011
55. Program name or description	55.011.011	55.011.011	55.011.011
56. Program type or ID#	56.011.011	56.011.011	56.011.011
57. Program name or description	57.011.011	57.011.011	57.011.011
58. Program type or ID#	58.011.011	58.011.011	58.011.011
59.			

[illegible]

7. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Kevermes Nagyközség Önkormányzata				
Engedélyezett létszámkeret a 2024. évi költségvetési rendelethez fő-ben				
sor- szám	A	B	C	D
Kevermesi Közös Hivatal		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1	Köztisztviselő	9	9	0
Összesen:		9	9	0
Önkormányzat		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1	Fogászat	2	2	0
2	Védőnői szolgálat	1	1	0
3	Konyha	3	3	0
4	Mezőőr	1	1	0
5	Művelődési Ház és Könyvtár	1	1	0
6	Város és községgazdálkodás	6	6	0
7	Kiegészítő tevékenység pékség	4	4	0
Összesen:		18	18	0
Családsegítő, Gondozási és Szociális Központ		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1.	Idősek otthona tartós bentlakásos	12	12	0
2.	Házi segítségnyújtás	3	3	0
3.	Gyermekjóléti-családszolgálat	2	2	0
Önkormányzat		17	17	0
Közfoglalkoztatás		összesen	ebből: 8 órás	üres állás
1.	Közfoglalkoztatott	51	51	0
Összesen:		95	95	0

8. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

**Kevermes Nagyközség Önkormányzata
A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA 2024.**

adatok forintban						
	A	B	C	D	E	F
sor.sz.	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				110 912 929
2	1.1.1.1. Info 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	5 537 000	7,76	51 475 900
3	1.1.1.1. Info 3	az önkormányzatra jutó lakosságátlagos támogatás	forint	0		37 148 907
4	1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	5 537 000		56 065 887
5	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		13 083 200
6	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	forint	0		7 906 000
7	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - közletemető támogatása	forint	0		3 446 750
8	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - kózfák támogatása	forint			6 786 500
9	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			8 500 000
10	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		130 050
11	1.1.4.	Polgármesteri irodához és költségterítéshez nyújtott támogatás	fő			3 374 542
12	1.1.5.	Köztisztaság kiegészítő támogatása	forint			11 620 000
13	1.3.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			110 337 890
14	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			31 889 000
15	1.3.2.	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai				19 524 740
16	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	6 643 100		6 643 100
17	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	fő	84 860	24	2 036 640
18	1.3.2.4.1.	Szociális segítség	fő	25 000	0	0
19	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	fő	602 500	18	10 845 000
20	1.3.4.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása				
21	1.3.4.1.	Bértámogatás	fő	7 248 900	7	50 742 300
22	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	forint	0		8 181 850
23	1.4.2.	Szülinapi étkeztetés támogatása	étkezési adag	513	2 063	1 058 319
24	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános környezeti és a közművelődési feladatainak támogatása	forint	2213		3 890 454
25			Összesen			226 199 592

9. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

KEVERMES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
#	Megnevezés	Előző Időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi Időszak
02	A/II/2 Szellemi termékek	1 442 631	0	0
04	A/II Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	1 442 631	0	0
05	A/II/3 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 214 637 292	0	1 187 379 080
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	93 263 210	0	68 931 277
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	66 256 069	0	61 614 448
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 374 156 571	0	1 317 924 805
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	12 178 500	0	11 245 100
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	1 374 500	0	0
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	10 804 000	0	11 245 100
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	12 178 500	0	11 245 100
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)	1 387 777 702	0	1 329 169 905
30	B/II/1 Vásárolt készletek	3 990 991	0	5 364 381
33	B/II/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	5 879 343	0	0
34	B/II/5 Növények, hízó és egyéb állatok	582 032	0	0
35	B/II Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)	10 452 366	0	5 364 381
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/II+B/III)	10 452 366	0	5 364 381
49	C/III/1 Forintpénztár	489 135	0	336 260
52	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	489 135	0	336 260
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	29 199 671	0	36 610 065
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	120 816 007	0	111 012 964
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	150 015 678	0	147 623 029
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	150 904 813	0	147 959 289
64	D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	4 426 414	0	10 039 984
68	D/II/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	701 416	0	230 532
69	D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 910 427	0	4 223 353
70	D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételre	814 551	0	5 586 099
71	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	4 415 564	0	3 881 471
72	D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	3 762 736	0	3 324 348
75	D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	652 828	0	544 087
77	D/II/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	0	12 917
80	D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0	119
87	D/II/5 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (=D/II/5a+D/II/5b+D/II/5c)	70 000	0	70 000
90	D/II/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	70 000	0	70 000
103	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	8 911 978	0	13 991 455
108	D/III/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/III/3a+...+D/III/3f)	23 360 472	0	28 775 867
112	D/III/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	140 000	0	0
113	D/III/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	23 220 472	0	28 739 860
114	D/III/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0	36 007
115	D/III/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/III/4a+...+D/III/4i)	9 847 244	0	0
116	D/III/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	8 010 679	0	0
119	D/III/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	1 836 565	0	0
144	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	33 207 716	0	28 775 867
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	677 121	0	4 100 944
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	531 457	0	716 535
149	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0	3 244 745
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	145 664	0	139 664
154	D/III/4 Forgatóké elszámolása	260 000	0	260 000
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	58 726	0	326 050
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	1 025 847	0	4 686 994
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III+D/IV)	43 145 541	0	47 454 316
164	E/II/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	1 945 991	0	2 728 951
165	E/II/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-1 945 991	0	-2 728 951
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-3 797 164	0	-1 518 000
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-3 797 164	0	-1 518 000
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/II+E/III+E/IV)	-3 797 164	0	-1 518 000
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	190 465	0	190 465
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	190 465	0	190 465
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 588 273 723	0	1 528 620 356
179	G/II Nemzeti vagyon induláskori értéke	909 053 467	0	909 053 467
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	83 825 000	0	83 825 000
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-112 138 520	0	-262 512 321
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-150 373 801	0	-88 130 612
185	G) SAJÁT TŐKE (=G/II+...+G/VI)	730 366 146	0	642 235 534
212	H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	3 738 338
214	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	9 471 025	0	48 301 670
216	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (=H/II/5a+H/II/5b)	260 000	0	320 000
220	H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	2 914 968	0	0
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (=H/II/9a+...+H/II/9j)	8 610 143	0	7 625 751
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	8 610 143	0	7 625 751
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	21 256 136	0	59 985 759
236	H/III/1 Kapott előlegek	8 313 646	0	7 859 534
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	67 895	0	67 895
242	H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	5 000	0	805 000
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	8 386 541	0	8 712 429
246	H) KÖTELEZTETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/IV)	29 642 677	0	68 698 188
248	I/1 Eredményeszméletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	187 327 189	0	28 775 867
249	I/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	20 090 763	0	20 089 010
250	I/3 Halasztott eredményeszméletű bevételek	620 846 948	0	768 821 757
251	I) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	828 264 900	0	817 686 634
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 588 273 723	0	1 528 620 356

10. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

KEVERMESI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL				
12/A - Mérleg				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
49	C/II/1 Forintpénztár	20 530	0	5 755
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	20 530	0	5 755
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	484 884	0	415 292
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	484 884	0	415 292
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	505 414	0	421 047
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	207 561	0	64 976
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	207 561	0	64 976
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	712 975	0	486 023
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 588 672	0	4 588 672
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-11 736 700	0	-9 048 097
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	2 688 603	0	-1 002 905
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-4 459 425	0	-5 462 330
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	39 912	0	0
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	39 912	0	0
214	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	18 371	0	251 826
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	18 371	0	251 826
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	58 283	0	251 826
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	5 114 117	0	5 696 527
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	5 114 117	0	5 696 527
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	712 975	0	486 023

11. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT				
12/A - Május				
#	Megnevezés	Előző időszak	Modosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
05	A/1/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű	700 778	0	685 460
06	A/1/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	390 201	0	345 959
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 091 039	0	1 031 429
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/III/A/IV)	1 091 039	0	1 031 429
30	B/1/1 Vészközlő készletek	122 337	0	93 511
35	B/1 Készletek (=B/1/1+...+B/1/5)	122 337	0	93 511
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/II+B/III)	122 337	0	93 511
49	C/II/1 Forintpénztár	197 310	0	212 700
52	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	197 310	0	212 700
53	C/III/1 Közfizetésen kívüli forintszámlák	578 789	0	360 414
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	578 789	0	360 414
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	776 099	0	579 114
71	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4f)	485 039	0	3 696 549
72	D/II/4a - előbbi költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0	32 243
74	D/II/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	0	3 094 335
75	D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiadásra jutó általános forgalmi adóra	0	0	35 032
76	D/II/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	485 039	0	485 039
103	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	485 039	0	3 696 649
157	D/III/1 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családajánalmagvitási ellátások elszámolása	59 060	0	0
160	D/III Követelés jellegű rájárat elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	59 060	0	0
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III+D/IV)	544 099	0	3 696 649
163	E/1/2 Más előzetesen felajánlott levonható általános forgalmi adó	2 065 145	0	3 656 945
166	E/1 Előzetesen felajánlott általános forgalmi adó elszámolása (=E/1/1+...+E/1/4)	2 065 145	0	3 656 945
168	E/E/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-1 888 145	0	-3 329 722
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-1 888 145	0	-3 329 722
173	F) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=F/II+E/III+E/IV)	177 060	0	327 223
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 710 574	0	5 721 926
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 078 800	0	1 078 800
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-7 679 256	0	-10 630 468
184	G/IV Kérleg szerinti eredmény	-2 951 212	0	5 377 185
185	G) SAJÁT TŐKE (=G/IV+...+G/VI)	-9 551 668	0	-4 174 473
188	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	2 663 205	0	0
211	H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	2 663 205	0	0
214	H/II/3 Költségvetési évben követendő esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	2 110 749
235	H/II Költségvetési évben követendő esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	0	2 110 749
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/IV)	2 663 205	0	2 110 749
249	I/2 Készletek, raktárkészletek, készletértékesítés ellenértékének elhatárolása	9 599 037	0	7 785 650
251	I) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	9 599 037	0	7 785 650
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 710 574	0	5 721 926

12. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati (irányító szerv) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg

#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 318 956 234	0	1 318 956 234
03	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	11 245 100	0	11 245 100
05	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 330 201 334	0	1 330 201 334
06	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	5 457 892	0	5 457 892
08	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	5 457 892	0	5 457 892
10	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	554 715	0	554 715
11	C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+C/IV/1+C/IV/2)	148 398 735	0	148 398 735
12	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	148 953 450	0	148 953 450
13	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	17 688 104	0	17 688 104
14	D/II Költségvetési év követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	28 775 867	0	28 775 867
15	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	4 686 994	0	4 686 994
16	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	51 150 965	0	51 150 965
17	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)	-1 190 777	0	-1 190 777
18	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	255 441	0	255 441
19	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 534 828 305	0	1 534 828 305
20	G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	998 545 939	0	998 545 939
21	G/IV Felhalmozott eredmény	-282 190 886	0	-282 190 886
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-83 756 322	0	-83 756 322
24	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	632 598 731	0	632 598 731
26	H/II Költségvetési év követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	62 348 334	0	62 348 334
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	8 712 429	0	8 712 429
28	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	71 060 763	0	71 060 763
30	I) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	831 168 811	0	831 168 811
31	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 534 828 305	0	1 534 828 305

13. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás				
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	51 016 617	0	51 016 617
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	170 173 004	0	170 173 004
03	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevételei (=01+02+03)	221 189 621	0	221 189 621
04	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	424 617 162	-170 329 456	254 287 706
08	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	117 488 963	0	117 488 963
09	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	60 768 338	0	60 768 338
10	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	29 848 019	0	29 848 019
11	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	632 722 482	-170 329 456	462 393 026
12	10 Anyagköltség	114 345 911	0	114 345 911
13	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	117 457 275	0	117 457 275
14	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 983 406	0	2 983 406
16	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	234 786 592	0	234 786 592
17	14 Bérköltség	281 196 002	0	281 196 002
18	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	49 877 335	0	49 877 335
19	16 Bérjárulékok	39 495 364	0	39 495 364
20	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	370 568 701	0	370 568 701
21	VI Értéksökkenési leírás	70 845 507	0	70 845 507
22	VII Egyéb ráfordítások	259 673 010	-170 329 456	89 343 554
23	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)	-81 961 707	0	-81 961 707
24	18 Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	441 100	0	441 100
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	277 929	0	277 929
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	719 029	0	719 029
33	22 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	1 374 500	0	1 374 500
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	1 126 949	0	1 126 949
42	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	12 195	0	12 195
43	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	2 513 644	0	2 513 644
44	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-1 794 615	0	-1 794 615
45	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-83 756 322	0	-83 756 322

14. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

KEVERMES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszámlázatú bevételek	80 790 496	0	51 016 617
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlázatú bevételei	169 627 296	0	127 730 471
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszámlázatú bevételei	3 836 815	0	0
04	I Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevétele (=01+02+03)	254 254 607	0	178 747 088
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	246 922 684	0	254 287 706
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	82 525 976	0	107 173 171
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	1 403 688 255	0	60 768 338
11	09 Különféle egyéb eredményszámlázatú bevételek	6 078 244	0	29 067 060
12	III Egyéb eredményszámlázatú bevételek (=06+07+08+09)	1 739 215 159	0	451 296 275
13	10 Anyagköltség	91 700 475	0	110 612 613
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	74 523 439	0	80 532 121
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 066 268	0	2 977 406
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	168 290 182	0	194 122 140
18	14 Bérköltség	145 804 522	0	144 582 960
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	31 336 493	0	36 100 819
20	16 Bérjárulékok	18 891 505	0	20 042 712
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	196 032 520	0	200 726 491
22	VI Értéksökkenési leírás	74 764 670	0	70 433 053
23	VII Egyéb ráfordítások	1 704 310 668	0	251 097 439
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)	-149 928 274	0	-86 335 760
28	18 Részesedésekből származó eredményszámlázatú bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	441 100
32	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázatú bevételek	139 257	0	277 692
33	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlázatú bevételei (=17+18+19+20+21)	139 257	0	718 792
35	22 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	126 000	0	1 374 500
42	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	458 784	0	1 126 949
43	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	0	0	12 195
44	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	584 784	0	2 513 644
45	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-445 527	0	-1 794 852
46	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-150 373 801	0	-88 130 612

15. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

KEVERMESI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlázatú bevételei	3 000	0	6 000
04	I Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevételei (=01+02+03)	3 000	0	6 000
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	61 620 697	0	65 671 694
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	13 136 800	0	10 315 792
11	09 Különféle egyéb eredményszámlázatú bevételek	1 752	0	248 577
12	III Egyéb eredményszámlázatú bevételek (=06+07+08+09)	74 759 249	0	76 236 063
13	10 Anyagköltség	525 516	0	651 009
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 807 315	0	3 319 078
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	3 000	0	6 000
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	3 335 831	0	3 976 087
18	14 Bérköltség	52 397 688	0	53 102 805
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	9 680 935	0	11 274 729
20	16 Bérjárulékok	5 821 092	0	7 951 964
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	67 899 715	0	72 329 498
22	VI Értéksökkenési leírás	27 148	0	25 015
23	VII Egyéb ráfordítások	802 491	0	914 488
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)	2 697 064	0	-1 003 025
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázatú bevételek	101	0	120
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlázatú bevételei (=17+18+19+20+21)	101	0	120
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	8 562	0	0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	8 562	0	0
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-8 461	0	120
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	2 688 603	0	-1 002 905

16. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlázatú bevételei	36 704 892	0	42 436 533
04	I Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevételei (=01+02+03)	36 704 892	0	42 436 533
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázatú bevételei	94 796 824	0	104 657 762
11	09 Különféle egyéb eredményszámlázatú bevételek	59 234	0	532 382
12	III Egyéb eredményszámlázatú bevételek (=06+07+08+09)	94 856 058	0	105 190 144
13	10 Anyagköltség	3 672 580	0	3 082 289
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	28 757 075	0	33 606 076
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	32 429 655	0	36 688 365
18	14 Bérköltség	80 853 104	0	83 510 237
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 361 126	0	2 501 787
20	16 Bérjárulékok	11 122 968	0	11 500 688
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	95 337 198	0	97 512 712
22	VI Értékcsökkenési leírás	264 044	0	387 439
23	VII Egyéb ráfordítások	6 480 168	0	7 661 083
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)	-2 950 115	0	5 377 078
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázatú bevételek	103	0	117
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlázatú bevételei (=17+18+19+20+21)	103	0	117
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	1 200	0	0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	1 200	0	0
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-1 097	0	117
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-2 951 212	0	5 377 195

17. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

KEVERMES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA								
Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról								
#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész- állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésb e adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	14 208 869	1 793 488 341	355 047 586	259 900	66 256 069	0	2 229 260 765
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	1 092 751	0	1 092 751
03	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	12 702 629	0	12 702 629
07	Egyéb növekedés	8 704 395	19 766 946	33 473 195	0	0	0	61 944 536
08	Összes növekedés (=02+...+07)	8 704 395	19 766 946	33 473 195	0	13 795 380	0	75 739 916
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	4 079 754	0	0	0	4 079 754
13	Egyéb csökkenés	8 704 395	2 289 696	32 213 444	259 900	18 437 001	0	61 904 436
14	Összes csökkenés (=09+...+13)	8 704 395	2 289 696	36 293 198	259 900	18 437 001	0	65 984 190
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	14 208 869	1 810 965 591	352 227 583	0	61 614 448	0	2 239 016 491
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	12 766 238	578 851 049	261 784 376	259 900	0	0	853 661 563
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	1 442 631	44 735 462	24 254 960	0	0	0	70 433 053
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	2 743 030	259 900	0	0	3 002 930
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	14 208 869	623 586 511	283 296 306	0	0	0	921 091 686
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	14 208 869	623 586 511	283 296 306	0	0	0	921 091 686
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	1 187 379 080	68 931 277	0	61 614 448	0	1 317 924 805
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	14 208 869	7 565 998	217 062 062	0	0	0	238 836 929

18. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

KEVERMESI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról								
#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész- állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelés be adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	77 869	0	0	0	77 869
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	25 015	0	25 015
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	25 015	0	0	0	25 015
07	Egyéb növekedés	0	0	25 015	0	0	0	25 015
08	Összes növekedés (=02+...+07)	0	0	50 030	0	25 015	0	75 045
13	Egyéb csökkenés	0	0	25 015	0	25 015	0	50 030
14	Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	25 015	0	25 015	0	50 030
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	102 884	0	0	0	102 884
16	Terv szerinti értéksökkenés nyitó	0	0	77 869	0	0	0	77 869
17	Terv szerinti értéksökkenés növekedése	0	0	25 015	0	0	0	25 015
19	Terv szerinti értéksökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	0	102 884	0	0	0	102 884
24	Értéksökkenés összesen (=19+23)	0	0	102 884	0	0	0	102 884
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	102 884	0	0	0	102 884

19. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

KEVERMESI CSALÁDSEGÍTŐ, GONDOZÁSI ÉS SZOCIÁLIS KÖZPONT								
15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról								
#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész- állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelés be adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	765 911	901 729	0	0	0	1 667 640
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	526 257	0	526 257
07	Egyéb növekedés	0	0	829 241	0	0	0	829 241
08	Összes növekedés (=02+...+07)	0	0	829 241	0	526 257	0	1 355 498
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	341 787	0	0	0	341 787
13	Egyéb csökkenés	0	0	302 984	0	526 257	0	829 241
14	Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	644 771	0	526 257	0	1 171 028
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	765 911	1 086 199	0	0	0	1 852 110
16	Terv szerinti értékcsokkenés nyitó állománya	0	65 133	511 468	0	0	0	576 601
17	Terv szerinti értékcsokkenés növekedése	0	15 318	372 121	0	0	0	387 439
18	Terv szerinti értékcsokkenés csökkenése	0	0	143 359	0	0	0	143 359
19	Terv szerinti értékcsokkenés záró állománya (=16+17-18)	0	80 451	740 230	0	0	0	820 681
24	Értékcsokkenés összesen (=19+23)	0	80 451	740 230	0	0	0	820 681
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	685 460	345 969	0	0	0	1 031 429
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	674 036	0	0	0	674 036

20. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Maradványkimutatás-Kevermes Nagyközség Önkormányzata		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	616 463 965
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	443 577 422
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	172 886 543
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	226 986 849
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	253 210 587
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-26 223 738
07	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	146 662 805
15	C) Összes maradvány (=A+B)	146 662 805
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	146 662 805

21. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Maradványkimutatás- Közös Hivatal		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	10 570 489
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	76 326 550
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-65 756 061
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	66 177 108
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	66 177 108
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±±II)	421 047
15	C) Összes maradvány (=A+B)	421 047
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	421 047

22. melléklet az 5/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Maradványkimutatás-KCSGSZK		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	41 375 999
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	146 295 806
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-104 919 807
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	105 492 921
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	105 492 921
07	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	573 114
15	C) Összes maradvány (=A+B)	573 114
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	573 114